

ΑΝΩΝΥΜΗ ΜΟΝΟΜΕΤΟΧΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΚΙΝΗΤΩΝ
ΔΗΜΟΥ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ
ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ: ΔΑΓ Α.Μ.Ε.
ΑΡΜΑΕ: 69122/01/Β/09/474

Γαλάτσι, 23/5/2022
Αριθμ. πρωτ. 128

ΠΡΑΚΤΙΚΟ 3

ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗΣ ΕΤΑΙΡΙΑΣ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ
"ΑΝΩΝΥΜΗ ΜΟΝΟΜΕΤΟΧΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΔΗΜΟΥ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ"
της 23^{ης} Μαΐου 2022

Στο Γαλάτσι σήμερα 23/5/2022 ημέρα Δευτέρα και ώρα 11.00 συνήλθαν στα γραφεία της Ανώνυμης εταιρείας (με ηλεκτρονική μορφή) με την επωνυμία **"ΑΝΩΝΥΜΗ ΜΟΝΟΜΕΤΟΧΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΔΗΜΟΥ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ"** (Πολιτιστικό Κέντρο "Καμίνι", 1ος όροφος) σε **έκτακτη** συνεδρίαση οι κάτωθι:

- 1. ΔΗΜΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ** του **ΠΑΝΑΓΙΩΤΗ**, κάτοικος ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ Αττικής (οδός ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ Αριθμ. 24), κάτοχος του Α.Δ.Τ. Φ 351192/2001., Α.Τ. ΑΝΩ ΠΑΤΗΣΙΩΝ, με Α.Φ.Μ. 053382435, Δ.Ο.Υ. ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ, **Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου.**
- 2. ΚΑΛΟΓΕΡΟΠΟΥΛΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ** του **ΕΥΣΤΑΘΙΟΥ**, κάτοικος ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ Αττικής (οδός ΧΑΡΙΛΑΟΥ ΤΡΙΚΟΥΠΗ Αριθμ. 30), κάτοχος του Α.Δ.Τ. Φ 079672/2001, Α.Τ. ΑΝΩ ΠΑΤΗΣΙΩΝ, με Α.Φ.Μ. 125482133, Δ.Ο.Υ. ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ, **Αντιπρόεδρος του ΔΣ.**
- 3. ΣΩΦΡΟΝΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ** του **ΘΕΟΔΩΡΟΥ**, κάτοικος ΑΘΗΝΩΝ Αττικής (οδός ΔΙΟΠΩΛΕΩΣ Αριθμ. 13), κάτοχος του Α.Δ.Τ. ΑΚ 123650/2011, Α.Τ. ΠΑΤΗΣΙΩΝ, με Α.Φ.Μ. 069089133, Δ.Ο.Υ. ΙΔ ΑΘΗΝΩΝ, **Διευθύνων Σύμβουλος.**
- 4. ΜΠΡΙΟΛΑ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ** του **ΕΥΣΤΑΘΙΟΥ** κάτοικος ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ Αττικής (οδός ΤΡΑΛΛΕΩΝ Αριθμ. 135), κάτοχος του Α.Δ.Τ. ΑΟ 069125/ , με Α.Φ.Μ. 137634621, Δ.Ο.Υ. ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ , **Μέλος.**
- 5. ΔΗΜΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ** του **ΙΩΑΝΝΗ**, κάτοικος ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ Αττικής (οδός Τσακάλωφ Αριθμ. 14), κάτοχος του Α.Δ.Τ. Π 635644/ 1990, ΚΘ' Τ.Α. Αθηνών, με Α.Φ.Μ. 062465318, Δ.Ο.Υ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ, **Μέλος.**
- 6. ΜΠΟΥΡΑ ΧΡΙΣΤΙΝΑ** του **ΚΛΕΟΜΕΝΗ**, κάτοικος ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ Αττικής (οδός ΕΚΑΒΗΣ Αριθμ. 47), κάτοχος του Α.Δ.Τ. ΑΟ 110509 /2019 με Α.Φ.Μ. 034608761, Δ.Ο.Υ. ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ, **ΑΠΟΥΣΑ αν και νόμιμα κλήθηκε.**
- 7. ΣΦΥΡΗΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ** του **ΣΠΥΡΙΔΩΝΑ**, κάτοικος ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ Αττικής (οδός ΣΤΡΑΤΗΓΟΥ ΜΑΚΡΥΓΙΑΝΝΗ Αριθμ. 16), κάτοχος του Α.Δ.Τ. ΑΕ 028490/2006, Α.Τ. ΠΑΤΗΣΙΩΝ, με Α.Φ.Μ. 059041639, Δ.Ο.Υ. ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ, **Μέλος.**

Ο Πρόεδρος αφού διαπιστώνει την ύπαρξη απαρτίας αρχίζει την έκτακτη συνεδρίαση, μέσω ηλεκτρονικής μορφής, διαβάζοντας το μοναδικό θέμα της ημερησίας διάταξης.

3ο ΘΕΜΑ : «Εισήγηση για (α) Έγκριση διενέργειας ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού κάτω των ορίων για την ανάθεση της γενικής υπηρεσίας με τίτλο: «Συντήρηση και επισκευή λοιπών μόνιμων εγκαταστάσεων - Υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης της λειτουργίας των υποδομών του Ολυμπιακού Κέντρου Γαλασίου», (β) Έγκριση της υπ' αριθ. 87/2022 σχετικής συνταχθείσας μελέτης και (γ) Καθορισμό των όρων διακήρυξης βάσει των οποίων θα διενεργηθεί ο ανωτέρω διαγωνισμός».

Αρ.Πρωτ. 117 /2022

ΑΠΟΦΑΣΗ 128 /2022

Κατόπιν διασυλλογικής συζήτησης το Σώμα **αποφάσισε** υπέρ κατά πλειοψηφία, λευκό ψήφισε **μόνο** το μέλος του ΔΣ κα. Χριστίνα Μπούρα,

(α) Εγκρίνει την διενέργεια ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού (κάτω των ορίων) για την ανάθεση της γενικής υπηρεσίας με τίτλο: «Συντήρηση και επισκευή λοιπών μόνιμων εγκαταστάσεων - Υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης της λειτουργίας των υποδομών του Ολυμπιακού Κέντρου Γαλασίου» ενδεικτικού προϋπολογισμού ύψους 170.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, για ένα έτος.

(β) Εγκρίνει την υπ' αριθ. 87/2022 μελέτη (τεχνική περιγραφή – τεχνικές προδιαγραφές, ενδεικτικός προϋπολογισμός, γενική και ειδική συγγραφή υποχρεώσεων) που έχει ως κάτωθι:

Τεχνική Περιγραφή - Τεχνικές προδιαγραφές

Αντικείμενο της παρούσας μελέτης αποτελεί η παροχή εκ μέρους του Αναδόχου υπηρεσιών **συντήρησης και επισκευής λοιπών μόνιμων εγκαταστάσεων και ειδικότερα Υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης της λειτουργίας των υποδομών του Ολυμπιακού Κέντρου Γαλασίου (εφεξής Εγκατάσταση)** σε καθημερινή βάση, οι οποίες περιλαμβάνουν τα κάτωθι:

- 8.** Την προληπτική - τακτική συντήρηση και τεχνική διαχείριση της λειτουργίας των υποδομών της Εγκατάστασης.
- 9.** Την έκτακτη-επεμβατική-διορθωτική συντήρηση, η οποία συνίσταται στην αποκατάσταση, επισκευή και, γενικώς, αντιμετώπιση οποιασδήποτε βλάβης, φθοράς, ελαττώματος ή δυσλειτουργίας των υποδομών της Εγκατάστασης, προς αποκατάσταση της κανονικής τους λειτουργίας.
- 10.** Την τεχνική διαχείριση της Εγκατάστασης κατά τη διεξαγωγή αγώνων, εκθέσεων ή/και κάθε άλλου είδους εκδηλώσεων στους χώρους της Εγκατάστασης.
- 11.** Την καταγραφή των παρεχομένων υπηρεσιών σε πρότυπες φόρμες αρχείων σε μορφότυπο .xls, τα οποία εν συνεχεία θα χρησιμοποιηθούν ως δεδομένα εισόδου στο λογισμικό πρόγραμμα παρακολούθησης συντήρησης που τηρεί η Αναθέτουσα Αρχή.

Οι ανωτέρω υπηρεσίες, οι οποίες περιγράφονται λεπτομερώς στα τεύχη/παραρτήματα της παρούσας μελέτης, θα παρέχονται από τον Ανάδοχο, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η αδιάλειπτη και εύρυθμη λειτουργία της οικείας Εγκατάστασης.

Άρθρο 1 - Εργασίες τακτικής - προληπτικής συντήρησης στις υποδομές της Εγκατάστασης.

1.1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει το μόνιμο ή και το όποιο επιπλέον απαιτούμενο προσωπικό για την υλοποίηση του προγράμματος παροχής υπηρεσιών συντήρησης των υποδομών της οικείας Εγκατάστασης το οποίο επισυνάπτεται στην Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων (εφεξής ΓΣΥ) της παρούσας μελέτης και να παρέχει τις υπηρεσίες του ιδίως για:

- 1) τον έλεγχο της κατάλληλης λειτουργίας και της λήψης των απαραίτητων μέτρων σε περίπτωση αποκλίσεων για τη διατήρηση ή εξασφάλιση της καλής λειτουργίας των υποδομών της Εγκατάστασης,
- 2) την αντικατάσταση ή τη συμπλήρωση λιπαντικών,
- 3) την αντικατάσταση των ηλεκτρικών συσσωρευτών όταν απαιτείται
- 4) την έγκαιρη αλλαγή φυσιολογικά φθαρμένων εξαρτημάτων - φίλτρων,
- 5) την πραγματοποίηση ευθυγραμμίσεων και άλλων συναφών ρυθμίσεων,
- 6) την επισκευή των μηχανισμών των πάσης φύσεως θυρών της Εγκατάστασης και του περιβάλλοντος χώρου αυτής,
- 7) την καθημερινή τεχνική υποστήριξη για τη λειτουργία των υποδομών της Εγκατάστασης, συμπεριλαμβανομένων των αντλιοστασίων,
- 8) την πραγματοποίηση μικρής έκτασης οικοδομικών εργασιών, όπως τοπικές αποκαταστάσεις χρωματισμών από μικροεπεμβάσεις ή φθορές μικρής έκτασης, αντικαταστάσεις πλακών ψευδοροφών, αποκαταστάσεις λειτουργίας δοχείων πλύσεως και σιφονιών των WC, καθαρισμοί νεροχυτών και υαλοστασίων,
- 9) τον έλεγχο της λειτουργίας και αντικατάστασης λαμπτήρων φωτισμού,
- 10) την απεντόμωση, μυοκτονία, μικροβιακή απολύμανση των κλειστών χώρων της Εγκατάστασης,
- 11) την μηνιαία καταγραφή των μετρήσεων των παροχών κοινής ωφέλειας.

Επισημαίνεται ότι συστήματα της οικείας Εγκατάστασης, τα οποία κατά την σύνταξη της παρούσας ή κατά τον έλεγχο που θα διενεργήσει ο Ανάδοχος σύμφωνα με το άρθρο 10 της ΓΣΥ, δεν βρίσκονται σε λειτουργία λόγω βλάβης, περιλαμβάνονται στο αντικείμενο της Σύμβασης.

1.2. Στο πλαίσιο της προληπτικής-τακτικής συντήρησης της Εγκατάστασης θα παρέχονται από τον Ανάδοχο, κατόπιν σχετικής αιτήσεως της Αναθέτουσας Αρχής, και υπηρεσίες εκπαίδευσης του προσωπικού της Αναθέτουσας Αρχής ή του εκάστοτε χρήστη της Εγκατάστασης ως προς τη χρήση, τη λειτουργία και τις τυχόν μεταβολές προγραμματισμού (κωδικών, προγραμματισμών, ρολογιών θερινής/χειμερινής περιόδου, θερμοστασίου κ.λπ.) των υποδομών της Εγκατάστασης.

Άρθρο 2 - Πρόγραμμα για την παροχή των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης των υποδομών

2.1. Ο Ανάδοχος θα υποβάλει προς έγκριση στην Αναθέτουσα Αρχή εντός είκοσι (20) ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης τυχόν τροποποιήσεις/συμπληρώσεις επί του προγράμματος παροχής υπηρεσιών συντήρησης των υποδομών της οικείας Εγκατάστασης το οποίο επισυνάπτεται στην ΓΣΥ της παρούσας μελέτης. Εάν παρέλθει ο χρόνος των 20 ημερών, το συνημμένο στο Παράρτημα Ι της ΓΣΥ θεωρείται ως το «Πρόγραμμα παροχής των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης της Εγκατάστασης». Το ως άνω Πρόγραμμα θα προσαρτηθεί στη Σύμβαση ως Παράρτημα και θα δεσμεύει τον Ανάδοχο και την Αναθέτουσα Αρχή κατά την παροχή των σχετικών υπηρεσιών.

2.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να δηλώσει:

1. το προσωπικό που θα απασχοληθεί για την παροχή των σχετικών υπηρεσιών με σαφή τη διάκριση μεταξύ προσωπικού του Αναδόχου και των υπεργολάβων του,
2. τα προσόντα και τα καθήκοντα του απασχολούμενου προσωπικού του,
3. τον Διευθυντή Έργου,
4. τον Τεχνικό Ασφαλείας της Εγκατάστασης.

Άρθρο 3 - Υποστήριξη στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την διαδικασία έκδοσης, ανανέωσης ή αναθεώρησης των απαιτούμενων αδειών λειτουργίας της Εγκατάστασης

Ο Ανάδοχος υποχρεούται:

1. Στην προσκόμιση Υπεύθυνης Δήλωσης από τον κατά νόμο υπεύθυνο για τη συντήρηση του συνόλου των πυροσβεστήρων.
 1. Στην προσκόμιση Υπεύθυνης Δήλωσης από τον κατά περίπτωση αρμόδιο μηχανικό για την καλή εγκατάσταση, συντήρηση και λειτουργία όλων των μόνιμων συστημάτων ενεργητικής πυροπροστασίας της Εγκατάστασης, όπως του μόνιμου υδροδοτικού πυροσβεστικού δικτύου, του αυτόματου συστήματος πυρανίχνευσης, του συστήματος καταιονισμού ύδατος, κ.λπ.
 2. Στην προσκόμιση Υπεύθυνης Δήλωσης για την τήρηση των όρων συντήρησης σύμφωνα με το παρεχόμενο από την Αναθέτουσα Αρχή Πρόγραμμα Συντήρησης και την ΓΣΥ.
 3. Στην συνδρομή για την έκδοση επιπλέον πιστοποιητικών που τυχόν απαιτηθούν για την έκδοση/ανανέωση άδειας της Εγκατάστασης.
 - Στο πλαίσιο της υπηρεσίας αυτής, ο Ανάδοχος οφείλει να ελέγξει (ηλεκτρονικά ή σε σκαρίφημα επί των υπαρχόντων έντυπων σχεδίων) το παραδοτέο σε αυτόν υλικό, ειδικά όσον αφορά τα κάτωθι:
 1. Πυρανίχνευση
 2. Ενεργητική Πυροπροστασία
 3. Μονογραμμικά Σχέδια Μέσης Τάσης και διανομής Χαμηλής Τάσης.

Άρθρο 4 - Υπηρεσία τεχνικής διαχείρισης για τη λειτουργία των υποδομών κατά την προετοιμασία και τη διεξαγωγή των εκδηλώσεων στην Εγκατάσταση.

4.1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τεχνική υποστήριξη για τη λειτουργία (χειρισμός όλων των στοιχείων ρύθμισης για τη θέση σε λειτουργία, τη διατήρηση σε λειτουργία και τη θέση εκτός λειτουργίας) και την εποπτεία (έλεγχος της ορθής και κατάλληλης λειτουργίας, λήψη κατάλληλων μέτρων σε περίπτωση αποκλίσεων από την ορθή λειτουργία) των υποδομών της Εγκατάστασης κατά τη διάρκεια κάθε είδους αγώνων - εκδηλώσεων στους χώρους (εξωτερικούς και εσωτερικούς) της Εγκατάστασης, μετά από έγγραφη σχετική εντολή της Αναθέτουσας Αρχής. Για το σκοπό αυτό ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει κατά τη διάρκεια προετοιμασίας, διεξαγωγής και αποσυναρμολόγησης των εκδηλώσεων το απαραίτητο προσωπικό, το οποίο θα προσδιορίζει με έγγραφη εντολή η Αναθέτουσα Αρχή.

4.2. Η παροχή αυτής της υπηρεσίας, θα αμείβεται απολογιστικά μόνο ως προς τον τυχόν αναγκαίο αριθμό των ειδικότητων προσωπικού **πέραν** του μόνιμου επί τόπου προσωπικού του Αναδόχου, όπως αυτό περιγράφεται παρακάτω.

4.3. Σε περίπτωση όπου αναφερθεί ή διαπιστωθεί από το ως άνω προσωπικό του Αναδόχου οποιαδήποτε δυσλειτουργία ή βλάβη στις υποδομές της Εγκατάστασης κατά τη διάρκεια αγώνων - εκδηλώσεων, το προσωπικό του Αναδόχου θα προβαίνει άμεσα στις αναγκαίες ενέργειες, αναλόγως της φύσης του κάθε προβλήματος, προκειμένου να αποκατασταθεί κατά το δυνατόν η εύρυθμη λειτουργία της Εγκατάστασης και θα την αποδεικνύει καταλλήλως.

Επείγουσα θεωρείται κάθε βλάβη στις υποδομές της Εγκατάστασης η οποία θέτει σε κίνδυνο την επιτυχή ολοκλήρωση των αγώνων/εκδηλώσεων, ή που θέτει σε κίνδυνο την υγεία και τη σωματική ακεραιότητα των χρηστών και των επισκεπτών.

Άρθρο 5 – Υπηρεσίες κατασταλτικής – διορθωτικής συντήρησης

5.1. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αναθέσει στον Ανάδοχο πρόσθετες μικροεργασίες ή περιορισμένες προμήθειες απαραίτητου εξοπλισμού για την εξυπηρέτηση της λειτουργίας της Εγκατάστασης. Για την εκτέλεση τέτοιων εργασιών ή για την πραγματοποίηση των σχετικών προμηθειών απαιτείται η προηγούμενη γραπτή εντολή της Αναθέτουσας Αρχής. Οι εν λόγω εργασίες θα αμείβονται απολογιστικά, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρούσα.

5.2. Όλες οι υπηρεσίες κατασταλτικής συντήρησης που σχετίζονται με προβλήματα που οφείλονται σε αιτίες που δεν αποδίδονται στον Ανάδοχο (όπως ανωτέρα βία, πλημμύρα, πυρκαγιά, κεραυνός, μη φυσιολογικές περιβαλλοντικές συνθήκες, βανδαλισμός) θα θεωρούνται πρόσθετες εργασίες και θα αμείβονται απολογιστικά σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρούσα.

Άρθρο 6 – Προσωπικό του αναδόχου – Εξωτερικοί Συνεργάτες

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης το απαραίτητο μόνιμο προσωπικό για την παροχή των υπηρεσιών του, σύμφωνα με την παρούσα μελέτη, καθώς και να έχει εξασφαλίσει τη συνεργασία του με εξωτερικούς συνεργάτες ή/και συνεργεία συντήρησης για τις εξειδικευμένες εργασίες συντήρησης υποδομών, ώστε να τηρούνται οι όροι της παρούσας και της σχετικής Σύμβασης, καθώς και το παρεχόμενο από την Αναθέτουσα Αρχή Πρόγραμμα παροχής υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης και να διασφαλίζεται η απρόσκοπτη λειτουργία της οικείας Εγκατάστασης.

6.1. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει ομάδα συντήρησης και λειτουργίας της Εγκατάστασης με τους απαραίτητους ανά ειδικότητα εργαζόμενους που θα διαθέτουν υποχρεωτικά τα κατάλληλα και απαραίτητα προσόντα και εμπειρία για την έγκαιρη και την απαιτούμενη ποιοτικά παροχή υπηρεσιών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα μελέτη. Το προσωπικό θα πρέπει να διαθέτει αντιστοίχως τα κάτωθι προσόντα:

(α) Διευθυντής - Μηχανολόγος ή Ηλεκτρολόγος Μηχανικός (ΑΕΙ)

- Διπλωματούχος Μηχανολόγος ή Ηλεκτρολόγος Μηχανικός Πολυτεχνείου.
- Τουλάχιστον εικοσαετή εμπειρία σε κατασκευή ή συντήρηση εγκαταστάσεων,
- Εμπειρία στη διαχείριση ανθρωπίνων πόρων και το συντονισμό προσωπικού, καλή αναλυτική ικανότητα και ικανότητα λήψης αποφάσεων.
- Βεβαίωση Γνώσης χειρισμού Η/Υ.

Ο Διευθυντής της ομάδας συντήρησης και λειτουργίας έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- Είναι υπεύθυνος της ομάδας συντήρησης και λειτουργίας του κτιρίου, δηλαδή του μόνιμου προσωπικού και των εξωτερικών συνεργατών του Αναδόχου.
- Παρακολουθεί, συντονίζει και καθοδηγεί, μέσω και των βοηθών του, το πρόγραμμα τακτικής συντήρησης, αναφέρεται απ' ευθείας στον Εργοδότη και καθορίζει σε συνεργασία με αυτόν τις προτεραιότητες και τις ανάγκες επέμβασης.
- Συντονίζει τις επαφές με την Αναθέτουσα Αρχή και οργανώνει τις τακτικές συσκέψεις συντονισμού.

(β) Συντονιστής Εγκατάστασης - Μηχανολόγος ή Ηλεκτρολόγος Μηχανικός (ΑΕΙ ή ΤΕΙ)

- Μηχανολόγος ή Ηλεκτρολόγος Μηχανικός Πολυτεχνείου ή ΤΕΙ.
- Τουλάχιστον πενταετής εμπειρία σε συντήρηση εγκαταστάσεων.
- Εμπειρία στη διαχείριση ανθρωπίνων πόρων και το συντονισμό προσωπικού.
- Βεβαίωση Γνώσης χειρισμού Η/Υ.

Ο Συντονιστής της ομάδας συντήρησης και λειτουργίας έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- είναι υπεύθυνος της ομάδας συντήρησης και λειτουργίας του κτιρίου, δηλαδή του μόνιμου

προσωπικού και των εξωτερικών συνεργατών του Αναδόχου.

- παρακολουθεί, συντονίζει και καθοδηγεί το πρόγραμμα τακτικής συντήρησης.
 - συντονίζει το προσωπικό κατά τη διάρκεια εκδηλώσεων.
 - Συντονίζει τις επαφές με τον Εργοδότη και οργανώνει τις τακτικές συσκέψεις συντονισμού.
- (γ) Ηλεκτρολόγος – Ηλεκτρολόγος Μηχανικός Τ.Ε. - Αδειούχος τεχνίτης με άδεια 3^{ης} Ομάδας 1^{ης} Ειδικότητας επταετούς τουλάχιστον εμπειρίας. Το αντικείμενο της απασχόλησής τους θα είναι ενδεικτικά:**

- Η τακτική συντήρηση των κτιρίων (αλλαγές λαμπτήρων, επισκευές, έλεγχοι πινάκων και πεδίων, αντικατάσταση εξαρτημάτων, συντήρηση Υποσταθμού Μ/Τ, κ.λπ.), σύμφωνα με το Πρόγραμμα Συντήρησης.
 - Η αντιμετώπιση εκτάκτων προβλημάτων και βλαβών των ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων.
 - Η υποστήριξη της λειτουργίας των ηλεκτρικών συστημάτων.
 - Η υποστήριξη λειτουργίας των ηλεκτρονικών συστημάτων (π.χ. τηλεφωνικά κέντρα, συστήματα ΒΜS, οπτικοακουστικά συστήματα, συστήματα πρόσβασης χώρων, κλειστού κυκλώματος τηλεόρασης, κ.λπ.).
- Ο ηλεκτρολόγος βάρδιας είναι και ο υπεύθυνος συντονισμού αντιμετώπισης τυχόν εκτάκτων περιστατικών.

(δ) Υδραυλικός - Εργοδηγός Υδραυλικός επταετούς τουλάχιστον εμπειρίας σε συντήρηση μεγάλων υδραυλικών ή θερμικών εγκαταστάσεων. Τα καθήκοντα του υδραυλικού περιλαμβάνουν:

- Εργασίες τακτικής συντήρησης και επισκευών υδραυλικών υποδοχέων και ειδών κρουνοποιίας.
- Τακτικό έλεγχο της λειτουργίας των πιεστικών συστημάτων.
- Την τακτική προληπτική συντήρηση των υδραυλικών εγκαταστάσεων, καθώς και των δικτύων σωληνώσεων νερού θέρμανσης και κλιματισμού, ομβρίων κλπ. εργασίες αποφράξεων.
- Συντήρηση βανών δικτύου (αντικαταστάσεις παρεμβλημάτων και την λίπανση).
- Έλεγχο αντλιών και κυκλοφορητών.
- Τον καθαρισμό φρεατίων, ομβρίων κ.λπ.
- Έλεγχο – συντήρηση – αποκατάσταση βλαβών, πυροσβεστικού δικτύου και πυροσβεστικών φωλεών,
- Έλεγχο συντήρησης πυροσβεστικού συγκροτήματος - αποκατάσταση βλαβών, αντικατάσταση υλικών,
- Έλεγχο διαρροών σωληνώσεων και επεμβάσεις αποκατάστασης βλαβών (διακόπτες, μπαταρίες, κρουνοί κ.λπ.).

(ε) Ψυκτικός - Τεχνίτης θέρμανσης - κλιματισμού – αερισμού - Εργοδηγός Ψυκτικός επταετούς τουλάχιστον εμπειρίας σε συντήρηση κεντρικών εγκαταστάσεων κλιματισμού ή θέρμανσης. Τα καθήκοντα του εν λόγω προσώπου περιλαμβάνουν:

- Την τακτική συντήρηση των συστημάτων κλιματισμού / αερισμού σε κανονικό ωράριο και την εκτός ωραρίου αντιμετώπιση εκτάκτων προβλημάτων.
- Τη μόνιμη επαφή, έλεγχο και ειδοποίηση των εξωτερικών συνεργείων συντήρησης των εγκαταστάσεων κλιματισμού για τυχόν έκτακτες επεμβάσεις.
- Τον καθαρισμό φίλτρων, ρυθμίσεις, εξαerώσεις δικτύων, αποκατάσταση μικρών βλαβών κ.ά. των εγκαταστάσεων κλιματισμού.
- Την προληπτική συντήρηση των εγκαταστάσεων των ψυκτών (η οποία θα γίνεται κατά βάση από εξωτερικά εξειδικευμένα συνεργεία).
- Την τακτική προληπτική συντήρηση των υδραυλικών εγκαταστάσεων, καθώς και των δικτύων σωληνώσεων νερού θέρμανσης και κλιματισμού, ομβρίων κ.λπ.
- Τις εργασίες τακτικής συντήρησης και επισκευών υδραυλικών υποδοχέων και ειδών κρουνοποιίας.
- Τον τακτικό έλεγχο της λειτουργίας των πιεστικών συστημάτων, συντήρηση Fan-Coils (π.χ.

καθαρισμός φίλτρων αέρος, καθαρισμός φτερωτής ανεμιστήρα, κ.λπ.).

- Τις εργασίες αποφράξεων, συντήρηση βανών δικτύου – αντικαταστάσεις παρεμβλημάτων, την λίπανση - έλεγχο αντλιών και κυκλοφορητών.

(στ) Τεχνίτης Γενικών Εργασιών - Εμπειροτέχνης τεχνίτης (μάστορας), τριετούς τουλάχιστον εμπειρίας, που θα βοηθά (επικουρικά), όλους τους υπόλοιπους τεχνίτες συντήρησης και θα είναι υπεύθυνος για εργασίες οικοδομικής φύσεως, είτε τακτικής συντήρησης είτε για την αντιμετώπιση ζημιών και φθορών στους οικοδομικούς εξοπλισμούς του κτιρίου, όπως:

- Έλεγχοι, ρυθμίσεις και επισκευές μηχανισμών λειτουργίας κουφωμάτων (μπάρες πυρασφαλείας, κλειδαριές, μηχανισμοί κουφωμάτων αλουμινίου).
- Ρυθμίσεις και μετακινήσεις πλακών υπερυψωμένων δαπέδων.
- Σποραδικές τοπικές επισκευές σε χρωματισμούς ή άλλα οικοδομικά έργα.
- Έλεγχοι και μικροεπισκευές των υγραμονώσεων του κτιρίου.
- Αποκατάσταση των οικοδομικών εργασιών μετά από τυχόν επεμβάσεις των συνεργείων ηλεκτρομηχανολογικών (π.χ. επανατοποθετήσεις ψευδοροφών και υπερυψωμένων δαπέδων, αποκαταστάσεις και μερεμέτια διελεύσεων κλπ.).

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ		
Εγκατάσταση: Ολυμπιακό Κέντρο Γαλασίου		
• /α	Τίτλος θέσης - ειδικότητα	Δευτέρα – Κυριακή 08:00 – 22:00
•	Συντονιστής	1 *
•	Τεχνίτης Ηλεκτρολόγος	3**
•	Υδραυλικός - Ψυκτικός	1**
•	Τεχνίτης Οικοδόμος	1**

* Ο χρόνος και οι μέρες παρουσίας του Συντονιστή στην Εγκατάσταση θα είναι καθημερινά 08.00 – 16.00.

** Κάθε τεχνίτης (ηλεκτρολόγος, υδραυλικός – ψυκτικός,) θα έχει πενθήμερη απασχόληση εντός του διαστήματος Δευτέρα έως Κυριακή και σε 8ωρη βάρδια εντός του ωραρίου 08:00 – 22:00.

6.2. Εξωτερικοί Συνεργάτες ή/και Συνεργεία Συντήρησης

Για τα παρακάτω αναφερόμενα συστήματα και εξοπλισμό της Εγκατάστασης συνιστάται ή - κατά περίπτωση - επιβάλλεται υποχρεωτικά σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία η συνεργασία του Αναδόχου με εξωτερικούς συνεργάτες, μόνο για την παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών συντήρησής τους, που απαιτούν τη χρήση τεχνογνωσίας του αντίστοιχου οίκου κατασκευής του μηχανήματος ή του εξοπλισμού. Οι λοιπές εργασίες τακτικής συντήρησης των εν λόγω συστημάτων και εξοπλισμού θα διεξάγονται από προσωπικό του Αναδόχου.

Τα παρακάτω αφορούν στα ακόλουθα συστήματα και εξοπλισμούς της Εγκατάστασης:

- Ανελκυστήρες - συστήματα ταχυκίνησης ατόμων κτιρίων: Υποχρεωτική συνεργασία με νόμιμα εξουσιοδοτημένο συνεργείο συντήρησης ανελκυστήρων πιστοποιημένο κατά ISO 9001:2008 και λήψη των απαιτούμενων πιστοποιητικών ετήσιου περιοδικού ελέγχου ανελκυστήρων από πιστοποιημένο φορέα-μέλος ΕΣΥΔ. Σε περίπτωση που οι ανελκυστήρες δεν λειτουργούν, ο

Ανάδοχος οφείλει να ενημερώσει σχετικά τους Αρμοδίους Φορείς.

- Ηλεκτρικά ισχυρά ρεύματα (μετασχηματιστές, πίνακες μέσης και χαμηλής τάσης, χαμηλής τάσης ανάγκης, Ηλεκτροπαραγωγή Ζεύγη, UPS κ.λπ.).
- Κλιματιστικά συστήματα - ψύκτες κλιματισμού (π.χ. ετήσια ρύθμιση και έλεγχος θερμοκρασιών και πιέσεων υπέρθερμου και υπόψυξης, έλεγχος ψυκτικού κύκλου και λοιπών παραμέτρων λειτουργίας κ.λπ.).
- Πίνακες πυρόσβεσης και πυρανίχνευσης κτιρίου (έλεγχος και προγραμματισμός λογισμικού).
- Β.Μ.Σ. κτιρίου (έλεγχος και προγραμματισμός ειδικού λογισμικού).
- Αντλίες γεωτρήσεων και αντλιοστασίων.
- Ασθενή ρεύματα, δίκτυα Voice - data.
- Οπτικοακουστικά και μεταφραστικά συστήματα.
- Αντικεραυνική προστασία.
- Μονώσεων ορόφων – δωματίων.
- Συνεργείο απεντόμωσης – μυοκτονίας.
- Συνεργείο για έλεγχο και καταπολέμηση ασθενειών σε κατασκευές από ξύλο (κουφώματα – θύρες – σάουνες κ.λπ.)

Για την διασφάλιση του ελέγχου αλλά και της ποιότητας των υπηρεσιών που θα παρέχει ο εκάστοτε εξωτερικός συνεργάτης του Αναδόχου, θα πρέπει να προσκομίζει το ανάλογο πιστοποιητικό ελέγχου μαζί με τις όποιες παρατηρήσεις του. Αντίγραφο αυτού, οφείλει ο Ανάδοχος να παραδίδει στην Αναθέτουσα Αρχή.

6.3. Εντός είκοσι (20) ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να υποβάλει προς έγκριση στην Αναθέτουσα Αρχή κατάλογο με τους εξωτερικούς συνεργάτες που θα χρησιμοποιήσει κατά τα ανωτέρω αναφερόμενα.

Άρθρο 7 – Τεχνική και Επαγγελματική ικανότητα υποψηφίου αναδόχου

Κάθε διαγωνιζόμενος που πληροί τις προϋποθέσεις των απαιτήσεων της παρούσας μελέτης, οφείλει να διαθέτει, επιπλέον, και αποδεδειγμένη επαγγελματική ενασχόληση, ειδική τεχνική, επαγγελματική ικανότητα, κατά τα διαλαμβανόμενα στο παρόν Άρθρο.

7.1. Ο Υποψήφιος Ανάδοχος, πρέπει να διαθέτει οργάνωση, δομή και μέσα, με τα οποία να είναι ικανός, να ανταπεξέλθει πλήρως, άρτια και ολοκληρωμένα, στις απαιτήσεις των υπό ανάθεση υπηρεσιών.

7.2. Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπύπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

7.3. Κάθε Διαγωνιζόμενος οφείλει να διαθέτει και να αποδεικνύει επαρκή τεχνική γνώση και προηγούμενη επαγγελματική εμπειρία στον τομέα της παροχής υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης της λειτουργίας υποδομών ως προς μεγάλες πλήρως εξοπλισμένες αθλητικές εγκαταστάσεις ή συγκροτήματα αθλητικών εγκαταστάσεων που βρίσκονται σε λειτουργία και που αναπτύσσουν τη λειτουργία τους σε στεγασμένο χώρο. Οι εν λόγω υπηρεσίες συνίστανται ιδίως στην επιθεώρηση, την προληπτική και διορθωτική συντήρηση, τη βαριά συντήρηση, την τεχνική λειτουργία, την τεχνική διαχείριση για την ετοιμότητα και ικανότητα για λειτουργία των εγκαταστάσεων και των συστημάτων των εν λόγω εγκαταστάσεων ή συγκροτημάτων εγκαταστάσεων. Διευκρινίζεται ότι ως παροχή υπηρεσιών όπως οι ζητούμενες με την παρούσα μελέτη δεν νοείται ο «χρόνος υποχρεωτικής συντήρησης των έργων» κατά το Άρθρο 54 του Π.Δ./τος 609/85 και τα άρθρα 7 παρ. 6 και 11 παρ. 1 του ν. 1418/84 περί κατασκευής Δημοσίων Έργων, ο οποίος αφορά στον χρόνο εγγύησης, κατά τον οποίο ο ανάδοχος της κατασκευής του έργου φέρει τον κίνδυνο αυτού και υποχρεούται στην αποκατάσταση βλαβών και τη διόρθωση ελαττωμάτων. Ως εκ τούτου, η κατά την ανωτέρω νομοθεσία έννοια του όρου «συντήρηση» θεωρείται ως διαφορετικής φύσεως από την παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης της λειτουργίας που ζητείται με την παρούσα μελέτη και η τυχόν επίκληση της από τους Διαγωνιζόμενους δεν θα ληφθεί υπ' όψιν από την Επιτροπή Διαγωνισμού για την εκτίμηση της εμπειρίας τους.

7.4. Ως ελάχιστη προϋπόθεση τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας θεωρείται:

(α) η επιτυχής εκτέλεση μίας (1) παρόμοιας με την υπό ανάθεση υπηρεσίας, κατά την τελευταία τριετία (2019,2020,2021), σύμβαση ύψους διακοσίων εβδομήντα τεσσάρων χιλιάδων ευρώ (274.000,00€) τουλάχιστον ετησίως, μη υπολογιζόμενου του αναλογούντος ΦΠΑ, διάρκειας τουλάχιστον ενός έτους, σε εγκαταστάσεις ανάλογες με την παρούσα (ήτοι σε αθλητικές εγκαταστάσεις με παράλληλη χρήση ως γραφειακοί χώροι και χώροι φιλοξενίας συναυλιών και εκθέσεων, με έκταση συνολικού εμβαδού τουλάχιστον 90.000 τ.μ. με σύνολο δομημένης κτιριακής επιφάνειας τουλάχιστον 35.000 τ.μ. καθώς και χώρο στάθμευσης για τουλάχιστον 3.000 οχήματα) των οποίων η εγκατεστημένη ηλεκτρική ισχύς να είναι τουλάχιστον 5.000 kVA, Εγκατεστημένη Θερμική Ισχύς 6.000.000 kcal/h και η εγκατεστημένη ψυκτική ισχύς τουλάχιστον 1.400 (χίλιους Τετρακόσιους) RT και σύστημα BMS με κατ' ελάχιστον επτά περιφερειακούς σταθμούς (ΑΚΕ).

(β) Επίσης πέραν της ανωτέρω οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει να έχουν εκτελέσει επιτυχώς επιπλέον 3 τουλάχιστον συμβάσεις αντίστοιχων με την υπό ανάθεση υπηρεσία, κατά την τελευταία τριετία (ήτοι συντήρηση Η/Μ εγκαταστάσεων κτιριακών χώρων συνάθροισης κοινού) (2019,2020,2021), συμβατικού τιμήματος τουλάχιστον 180.000,00 € ετησίως, μη υπολογιζόμενου του αναλογούντος ΦΠΑ.

(γ) Ο μέσος (ειδικός) κύκλος εργασιών των συμμετεχόντων στην εκτέλεση συναφών συμβάσεων, σύμφωνα με το Άρθρο 12.2.3, που έχουν υλοποιήσει μέσα στην τελευταία τριετία (2019, 2020, 2021) να ανέρχεται τουλάχιστον στο 200% του ποσού της συνολικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης συμπεριλαμβανομένης της προαίρεσης χωρίς ΦΠΑ.

Άρθρο 8 - Χρηματοοικονομική επάρκεια υποψηφίου αναδόχου:

Όσον αφορά στην οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, **απαιτείται:**

(α) Ο μέσος (γενικός) κύκλος εργασιών των συμμετεχόντων κατά την διάρκεια των τριών (3) προηγούμενων οικονομικών ετών (2019,2020,2021) θα πρέπει, κατ' ελάχιστον, να ισούται με το 200% της συνολικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης συμπεριλαμβανομένης της προαίρεσης χωρίς ΦΠΑ, ήτοι 274.000,00€ (Διακοσίων εβδομήντα τεσσάρων χιλιάδων Ευρώ).

(β) Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει Πρωτότυπες Τραπεζικές Βεβαιώσεις από αναγνωρισμένα Τραπεζικά ιδρύματα πιστοληπτικής ικανότητας τουλάχιστον 274.000,00€ (Διακοσίων εβδομήντα τεσσάρων χιλιάδων Ευρώ).

Άρθρο 9 - Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ως ελάχιστη προϋπόθεση για τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό, κάθε διαγωνιζόμενος πρέπει να διαθέτει σε ισχύ, πιστοποιημένη επαγγελματική μεθοδολογία διαχείρισης της υγείας και της ασφάλειας στην εργασία των παραγόμενων υπηρεσιών κατά ISO 45001:2018 ή άλλου ισοδύναμου, της ποιότητας κατά EN ISO 9001:2005, του περιβάλλοντος κατά EN ISO 14001:2015, διαχείρισης ενέργειας κατά ISO 50001:2018 και ασφάλειας των πληροφοριών ISO 27001:2013.

Άρθρο 10 - Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

10.1. Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση σ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

10.2. Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με την παρούσα μελέτη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

10.3. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

Άρθρο 11: Υπηρεσίες τιμολογούμενες απολογιστικά

11.1. Οποιαδήποτε παροχή υπηρεσιών για την υποστήριξη της λειτουργίας των εγκαταστάσεων (επιδιορθωτική συντήρηση, αποκατάσταση βλαβών ή δυσλειτουργιών ή ζημιών, ή άλλη υπηρεσία), καθώς και η προμήθεια υλικού ή εξοπλισμού (με ή χωρίς ενσωμάτωση αυτού), η διάθεση εξοπλισμού ή μηχανημάτων κ.λπ., που δεν προβλέπονται στα άρθρα και στα παραρτήματα της παρούσας και δεν περιλαμβάνεται στο κατ' αποκοπήν τίμημα της Σύμβασης, θα τιμολογείται απολογιστικά από τον ανάδοχο. Σε περίπτωση κατά την οποία δίδεται εγγράφως εντολή για την παροχή οποιασδήποτε υπηρεσίας ή προμήθεια τιμολογούμενη απολογιστικά, τούτη θα τιμολογείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στα κατωτέρω άρθρα.

11.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται και δικαιούται να παράσχει απολογιστικά τιμολογούμενες υπηρεσίες ή να προβεί σε απολογιστικά τιμολογούμενες προμήθειες, μόνον όταν του δοθεί σχετική έγγραφη εντολή από την Αναθέτουσα Αρχή. Η εντολή αυτή μπορεί να δοθεί και μετά από αίτηση του Αναδόχου, στην οποία θα περιγράφονται οι απαιτούμενες απολογιστικά τιμολογούμενες εργασίες ή υπηρεσίες, η αναγκαιότητα τους και η προεκτίμηση του κόστους τους. Η προεκτίμηση του κόστους δεν συνιστά οικονομική προσφορά εκ μέρους του Αναδόχου για την εν

λόγω υπηρεσία ή προμήθεια και θα πρέπει να γίνεται εντός της προθεσμίας, την οποία θα θέτει η Αναθέτουσα Αρχή.

Η Αναθέτουσα Αρχή με την πιο πάνω εντολή δύναται να ορίζει τον αριθμό του απαιτούμενου προσωπικού κατά ειδικότητα, τον αριθμό και το είδος των μηχανημάτων ή άλλων μέσων και να αξιώνει αιτιολογημένα την αντικατάσταση τυχόν ακαταλλήλων. Μπορεί επίσης να ορίζει το είδος και την ποσότητα των απαιτούμενων υλικών.

Στον Ανάδοχο καταβάλλεται η πραγματική δαπάνη που προκύπτει από τα προσκομιζόμενα νόμιμα αποδεικτικά πληρωμής για την παροχή των εν λόγω υπηρεσιών αυτών και την εν λόγω προμήθεια.

11. 3. Η αποζημίωση του Αναδόχου για τις ως άνω απολογιστικά τιμολογούμενες υπηρεσίες/προμήθειες θα προκύπτει:

(α) Για την αποτίμηση της εργασίας

Βάσει των τιμών μονάδος για ωριαίο υπολογισμό κόστους προσωπικού του κάτωθι πίνακα:

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι

ΤΙΜΕΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΓΙΑ ΤΑ ΩΡΟΜΙΣΘΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΙ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΙΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΩΝ ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΩΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΕΣ ΜΟΝΑΔΑΣ € (Ευρώ)	
			Αριθμητικά	Ολογράφως
	Τιμές Μονάδας για Ωρομίσθια προσωπικού του Αναδόχου για την εκτέλεση εργασιών τιμολογούμενων απολογιστικά σύμφωνα με το Άρθρο 2 της Συγγραφής Υποχρεώσεων (για εργασίες εκτελούμενες από Δευτέρα έως Παρασκευή 08:00 -24:00)			
1	Τεχνίτης Ηλεκτρολόγος	1 ώρα	18,00	Δεκαοκτώ Ευρώ και μηδέν λεπτά
2	Ψυκτικός / τεχνίτης εγκαταστάσεων κλιματισμού	1 ώρα	18,00	Δεκαοκτώ Ευρώ και μηδέν λεπτά
3	Υδραυλικός	1 ώρα	18,00	Δεκαοκτώ Ευρώ και μηδέν λεπτά
4	Τεχνίτης οικοδόμος	1 ώρα	18,00	Δεκαοκτώ Ευρώ και μηδέν λεπτά
5	Τεχνίτης Γενικών Καθηκόντων, Κηπουρός	1 ώρα	18,00	Δεκαοκτώ Ευρώ και μηδέν λεπτά
6	Υπάλληλος καθαρισμού	1 ώρα	18,00	Δεκαοκτώ Ευρώ και μηδέν λεπτά
7	Χειριστής matrix & οπτικοακουστικών	1 ώρα	18,00	Δεκαοκτώ Ευρώ και μηδέν λεπτά

1	Προσαύξηση τιμών μονάδας όλων των εργαζομένων των πιο πάνω ειδικοτήτων για νυκτερινή εργασία (από Δευτέρα έως Παρασκευή 24:00-08:00)	Οι προσαυξήσεις θα γίνονται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία
2	Προσαύξηση τιμών μονάδας όλων των εργαζομένων των πιο πάνω ειδικοτήτων για υπερωριακή απασχόληση για εργασία κατά τη διάρκεια Σαββάτων, Κυριακών ή αργιών	Οι προσαυξήσεις θα γίνονται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία

Στην παραπάνω εργατική δαπάνη συμπεριλαμβάνονται όλες οι εργασίες επίβλεψης και απασχόλησης προσωπικού, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας μελέτης, όλες οι δαπάνες ταξιδιών, η χρήση εργαλείων ιδιόκτητων ή μισθωμένων (συμπεριλαμβανομένων ηλεκτρικών εργαλείων χειρός), τα

αποθέματα αναλώσιμων και ανταλλακτικών (δηλ. τα μη ενσωματωμένα υλικά), τα έξοδα πρόσβασης/εγκατάστασης, οι οφειλές του Αναδόχου ως Αναθέτουσα Αρχή, συμπεριλαμβανομένων των εισφορών για άδειες με αποδοχές, οι ασφαλίσεις κάθε είδους, καθώς και οποιοσδήποτε άλλες οφειλές και υποχρεώσεις του Αναδόχου έναντι του προσωπικού του, μη αναφερόμενες στην άνω ενδεικτική καταγραφή.

(β) Για την αποτίμηση υλικών, μηχανημάτων, ανταλλακτικών κ.λπ. Βάσει των νόμιμων παραστατικών - δικαιολογητικών προμήθειας, αγοράς, μίσθωσης κ.λπ. των υλικών, ανταλλακτικών, μισθωμένων ή μη μηχανημάτων (συμπεριλαμβανομένης της δαπάνης για χειριστές, λιπαντικά, αποσβέσεις, καύσιμα κ.λπ.) και λοιπών στοιχείων εξοπλισμού που απαιτούνται για τις απολογιστικά τιμολογούμενες υπηρεσίες.

Η Αναθέτουσα Αρχή κατά την απόλυτη κρίση της, θα προβαίνει σε έρευνα αγοράς, λαμβάνοντας προσφορές και τιμές μονάδος για υλικά, ανταλλακτικά, μηχανήματα κ.λπ., ή θα αναθέτει τη διαδικασία αυτή στον Ανάδοχο, ο οποίος θα οφείλει να υποβάλει τεκμηριωμένη έκθεση έρευνας αγοράς με προσφορές και τιμές μονάδος εντός χρονοδιαγράμματος που θα του θέτει η Αναθέτουσα Αρχή.

11.4. Για μηχανήματα ή εξοπλισμό ιδιοκτησίας του Αναδόχου, το ποσό του άμεσου κόστους που χρεώνεται, θα πρέπει να είναι συγκρίσιμο με τις τιμές εκείνες, που χρεώνονται για παρόμοιο εξοπλισμό από εταιρείες ενοικιάσεων στην ευρύτερη περιοχή, στην οποία βρίσκεται η οικεία Εγκατάσταση.

11.5. Οι τιμές μονάδος για ωρομίσθιο προσωπικό του Αναδόχου που αναγράφονται στον Πίνακα Ι της παρούσας, θα έχουν ισχύ μόνον για τις υπηρεσίες, για τις οποίες θα υπάρχει έγγραφη εντολή παροχής υπηρεσιών ως πρόσθετες υπηρεσίες τιμολογούμενες απολογιστικά, κατά τη διάρκεια της Σύμβασης και αφού πρωτύτερα έχουν ληφθεί υπόψη οι άλλες συμβατικές υπηρεσίες. Η απολογιστική τιμολόγηση θα λαμβάνει χώρα μόνον ως προς τον εκάστοτε αναγκαίο αριθμό των ειδικοτήτων προσωπικού πέραν του μόνιμου επί τόπου προσωπικού του Αναδόχου στην/στις συγκεκριμένη/ες βάρδια/ες των υπηρεσιών του κατά τη διάρκεια της/των οποίας/ων θα παρέχει τις απολογιστικά τιμολογούμενες υπηρεσίες.

11.6. Για τυχόν εργασίες ή υπηρεσίες τιμολογούμενες απολογιστικά συντάσσεται από τον Ανάδοχο επιμέτρηση και απολογισμός της δαπάνης. Ο Ανάδοχος τηρεί ειδικό ημερολόγιο, στο οποίο καταγράφονται καθημερινά το απασχολούμενο προσωπικό κατά ειδικότητα, μηχανήματα ή άλλα μέσα, τα υλικά, καύσιμα κ.λπ., οι εκτελούμενες εργασίες ή υπηρεσίες περιγραφικά και κατά θέση της εγκατάστασης και κάθε άλλο στοιχείο για την τεκμηρίωση της ορθολογιστικής διαχείρισης των μέσων, των υλικών και της αξιοποίησης του ανθρώπινου δυναμικού. Τα φύλλα του ημερολογίου αυτού συνοδεύουν τους απολογισμούς των απολογιστικά εκτελούμενων εργασιών. Μετά την έναρξη της καθημερινής εργασίας ειδικό δελτίο που περιλαμβάνει ονομαστική κατάσταση του απασχολούμενου προσωπικού και κατάσταση των μηχανημάτων, παραδίδεται στην Αναθέτουσα Αρχή.

11.7. Σε περίπτωση ανάθεσης ειδικών εργασιών στον Ανάδοχο από την Αναθέτουσα Αρχή (π.χ. εργασίες αποκατάστασης αρμών κτιρίων), θα δίδεται εγγύηση τουλάχιστον έξι (6) μηνών από την αποπεράτωση των εργασιών.

11.8. Οι απολογιστικά αμειβόμενες υπηρεσίες και προμήθειες δεν δύνανται να υπερβαίνουν σφωρευτικά το δέκα τοις εκατό (10%) του κατ' αποκοπή τιμήματος της οικείας Σύμβασης.

Άρθρο 12 - Έξοδα και δαπάνες

Ο Ανάδοχος για τον υπολογισμό του τιμήματος της οικονομικής του προσφοράς θα λάβει υπόψη του το κόστος παροχής των περιγραφόμενων στην παρούσα μελέτη υπηρεσιών, καθώς και το κόστος όλου του εργατοτεχνικού και διοικητικού προσωπικού, των γενικών εξόδων του, του οφέλους του, των μηχανημάτων και του εξοπλισμού που θα χρησιμοποιήσει (καύσιμα, λιπαντικά, χειριστές, αποσβέσεις κ.λπ., του πάσης φύσεως απαραίτητου γραφικού υλικού (έγγραφα,

αναπαραγόμενα σχέδια, φωτοτυπίες, κ.λπ.), των αναλώσιμων (των φίλτρων/υλικών των φίλτρων, των λαμπτήρων, του γράσου, των λιπαντικών, των υλικών καθαρισμού, των ηλεκτρικών συσσωρευτών, των αναγομών των πυροσβεστήρων), των εργαλείων, του ειδικού εξοπλισμού δοκιμών, μετρήσεων, ρυθμίσεων, των προσωρινών καλωδιώσεων/συνδέσεων, των ανυψωτικών μέσων και ικριωμάτων, του απαραίτητου εξοπλισμού πρόσβασης σε όλους τους χώρους της Εγκατάστασης (εξωτερικούς ή εσωτερικούς), των παγίδων σύλληψης εντόμων και τρωκτικών, των χημικών σκευασμάτων μυοκτονίας, των εντομοκτόνων, των φαρμάκων απολύμανσης κ.ά., που είναι αναγκαία για τις εργασίες προληπτικής, περιοδικής και προβλεπτικής συντήρησης.

Ρητά επισημαίνεται ότι στο κατ' αποκοπή τίμημα **δεν περιλαμβάνονται**:

1. η παροχή υπηρεσιών συντήρησης στα δίκτυα άρδευσης της Εγκατάστασης (Εξαιρουμένων των Αντλιοστασίων).
2. η υποστήριξη λειτουργίας και η συντήρηση του εξοπλισμού τυχόν κυλικίων, των κινητών επίπλων, των μηχανών γραφείου (γραφομηχανές, αριθμομηχανές, φωτοτυπικά, κ.λπ.).
3. το κόστος των καυσίμων για τον εφοδιασμό της Εγκατάστασης,
4. οι αναγκαίες για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης των υποδομών της Εγκατάστασης δαπάνες κατανάλωσης ηλεκτρικού ρεύματος και νερού, οι οποίες θα βαρύνουν την Αναθέτουσα Αρχή.

Άρθρο 13 - Αναλώσιμα

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προμηθεύει, και να διαθέτει απόθεμα όλων των απαιτούμενων αναλώσιμων υλικών για τη συντήρηση και τεχνική διαχείριση της λειτουργίας της Εγκατάστασης, όπως:

- λαμπτήρες, όλων των εγκατεστημένων στην Εγκατάσταση τύπων, προς αντικατάσταση,
- λιπαντικά,
- Μπαταρίες Ηλεκτροπαραγωγών Ζευγών όλων των εγκατεστημένων στην Εγκατάσταση τύπων
- Μπαταρίες UPS όλων των εγκατεστημένων στην Εγκατάσταση τύπων
- Φίλτρα Κλιματιστικών Μονάδων
- Συμπληρώσεις ψυκτικού υγρού,
- Σκόνη Πυροσβεστήρων
- ασφάλειες και μικροαυτόματους χαμηλής τάσης,
- ιμάντες μετάδοσης κίνησης,
- φίλτρα διαφόρων τύπων (καυστήρων, Η/Ζ, ύδατος κ.λπ.)
- στεγανοποιητικά παρεμβύσματα, δακτυλίους, ρουλεμάν και λοιπά μικροϋλικά,
- χρώματα για μικροεπεμβάσεις, αποκαταστάσεις σκουριών,
- διακόπτες, ρευματοδότες και ρευματολήπτες όλων των εγκατεστημένων στο κτίριο τύπων,
- υλικά καθαρισμού,
- ηλεκτρικοί συσσωρευτές συστημάτων (όπως μπαταρίες πινάκων πυρανίχνευσης, ΑΚΕ, φωτισμός ασφαλείας, κ.λπ.),
- Μικροεξαρτήματα ειδών υγιεινής όπως (μηχανισμοί σε καζανάκια, διακόπτες, σπιράλ κ.λπ.),
- Μηχανισμοί μεταλλικών θυρών κιγκλιδωμάτων (κλειδαριές),
- Σχάρες φρεατίων.

Η δαπάνη για την προμήθεια, χρήση και εγκατάσταση/αντικατάσταση των αναλωσίμων βαρύνει αποκλειστικά τον Ανάδοχο.

Άρθρο 14 - Κανόνες Υγιεινής και Ασφάλειας

14.1. Εντός τριάντα (30) ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή ένα «Εγχειρίδιο Υγιεινής και Ασφάλειας» για όλες τις προβλεπόμενες εργασίες, στο οποίο θα περιγράφονται με λεπτομέρεια οι κίνδυνοι ("risk assessments"), ο τρόπος και η μεθοδολογία εργασίας ("method statements") του προσωπικού του

Αναδόχου και των εξωτερικών συνεργατών και υπεργολάβων του, καθώς και τα αναγκαία ατομικά μέσα προστασίας για κάθε επιμέρους εργασία.

14.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει τις διαδικασίες υγιεινής και ασφάλειας, τις οποίες προτίθεται να υλοποιήσει κατά τη διάρκεια της Σύμβασης. Οι διαδικασίες αυτές θα πρέπει να είναι σύμφωνες με τις ελάχιστες απαιτήσεις της ισχύουσας εθνικής νομοθεσίας. Όλα τα ανωτέρω ισχύουν για όλους τους υπεργολάβους που ενδέχεται να χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος.

14.3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει και να συντηρεί με δαπάνες του εντός της Εγκατάστασης ή/και στο χώρο που θα του διαθέσει η Αναθέτουσα Αρχή όλες τις αναγκαίες παροχές για τους εργαζομένους του ιδίου, καθώς και για τα άτομα που απασχολούνται από τυχόν υπεργολάβους του.

14.4. Σε περίπτωση όπου ο Ανάδοχος λάβει:

(α) ειδοποίηση επιθεώρησης, ή

(β) ειδοποίηση για μη επαρκή μέτρα ασφάλειας σε συνέχεια επιθεώρησης είτε από την Αναθέτουσα Αρχή είτε από αρμόδια κρατική αρχή είτε από εξουσιοδοτημένο επιθεωρητή ασφαλιστικής εταιρείας,

ο Ανάδοχος υποχρεούται, στην πρώτη περίπτωση, να ειδοποιεί αμέσως την Αναθέτουσα Αρχή, διαβιβάζοντας αντίγραφα των εν λόγω ειδοποιήσεων, στη δε δεύτερη να πραγματοποιεί οποιοσδήποτε εύλογες διορθώσεις κατά τον τρόπο, με τον οποίο αυτές απαιτούνται από την Αναθέτουσα Αρχή ή την αρμόδια αρχή ή τον επιθεωρητή της ασφαλιστικής εταιρείας, εντός δεκατεσσάρων (14) ημερολογιακών ημερών από την παραλαβή της εν λόγω ειδοποίησης. η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να προβαίνει σε κάθε ενέργεια αναγκαία για την επανόρθωση οποιασδήποτε ανεπάρκειας σε θέματα ασφάλειας, σε περίπτωση κατά την οποία ο Ανάδοχος αδυνατεί να θεραπεύσει την προαναφερθείσα ανεπάρκεια. Ο Ανάδοχος θα αποζημιώνει πλήρως και αμέσως την Αναθέτουσα Αρχή για τυχόν δαπάνες, στις οποίες η Αναθέτουσα Αρχή υποβάλλεται σε σχέση με τέτοιες διορθωτικές ενέργειες, με ισόποση περικοπή οφειλόμενης σε αυτόν αμοιβής για παρασχεθείσες υπηρεσίες ή με ισόποση μερική κατάπτωση των εγγυητικών επιστολών καλής εκτέλεσης.

14.5. Σε περίπτωση που επιβληθεί στην Αναθέτουσα Αρχή πρόστιμο ή/και οποιαδήποτε άλλη κύρωση από οποιαδήποτε κρατική αρχή ή σε περίπτωση που η Αναθέτουσα Αρχή υποβληθεί σε έξοδα για την εφαρμογή κανονισμών ασφάλειας, ως αποτέλεσμα ενεργειών ή παραλείψεων του Αναδόχου, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλει ή να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για όλα τα έξοδα και τις δαπάνες αυτές, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της προηγούμενης παραγράφου (13.4.).

14.6. Στο οργανόγραμμά του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει ένα μηχανικό ασφάλειας, ο οποίος θα είναι υπεύθυνος για την επιμελή και καθημερινή εφαρμογή των ως άνω πέντε (5) λειτουργιών και κανόνων, συντάσσοντας και υποβάλλοντας στην Αναθέτουσα Αρχή μηνιαία αναφορά, κατά τα προβλεπόμενα στην παρούσα μελέτη.

Άρθρο 15 - Ασφαλίσεις

15.1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην Ασφάλιση των παρεχόμενων υπηρεσιών και του προσωπικού του.

15.2. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος κατά την υπογραφή της Σύμβασης να συνάψει και να προσκομίσει, με δικά του έξοδα, συμβάσεις ασφάλισης Αστικής Ευθύνης έναντι Τρίτων για σωματικές βλάβες ή/και υλικές ζημιές (π.χ. φωτιάς, έκρηξης, βραχυκυκλώματος), που θα προκληθούν από πράξεις ή/και παραλείψεις υπαλλήλων ή εκπροσώπων του ή/και εξωτερικών συνεργείων και υπεργολάβων που τυχόν θα χρησιμοποιήσει (συμπεριλαμβανομένης της ευθύνης οχημάτων, μηχανημάτων και εξοπλισμού), με ασφαλιστική εταιρία νομίμως λειτουργούσα και με όρους που θα εγκριθούν προηγουμένως από την Αναθέτουσα Αρχή και σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην ΓΣΥ που αποτελεί ανασπώσαστο μέρος της παρούσας μελέτης.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

α/α	Περιγραφή - CPV: 44176000-4	Μονάδα μέτρησης	Ποσό-τητα	Τιμή μονάδας	ΣΥΝΟΛΟ
1	Υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης της λειτουργίας των υποδομών του Ολυμπιακού Κέντρου Γαλατσίου	Υπηρεσία	1	137.096,78€	137.096,78€
			ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ		137.096,78€
			ΦΠΑ 24%		32.903,22€
			ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ		170.000,00€

ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

- Άρθρο 1 Αντικείμενο της Σύμβασης
 Άρθρο 2 Υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης των υποδομών
 Άρθρο 3 Υπηρεσίες κατασταλτικής – διορθωτικής συντήρησης
 Άρθρο 4 Υποχρεώσεις των μερών – Γνώση συνθηκών
 Άρθρο 5 Προσωπικό του Αναδόχου – Εξωτερικοί Συνεργάτες
 Άρθρο 6 Κανόνες Υγιεινής και Ασφάλειας
 Άρθρο 7 Αναλώσιμα
 Άρθρο 8 Υπηρεσίες τιμολογούμενες απολογιστικά
 Άρθρο 9 Αναφορές συντήρησης – Παραδοτέα Αναδόχου
 Άρθρο 10 Παραλαβή των εγκαταστάσεων από τον Ανάδοχο
 Άρθρο 11 Παράδοση των Εγκαταστάσεων με τη λήξη της Σύμβασης
 Άρθρο 12 Αμοιβή Αναδόχου – Τρόπος πληρωμής – Ρήτρες
 Άρθρο 13 Αύξηση / Μείωση του αντικειμένου
 Άρθρο 14 Ασφαλίσεις
 Άρθρο 15 Εκχώρηση Υπηρεσιών Προς τρίτους
 Άρθρο 16 Καταγγελία της Σύμβασης – Επανορθώσεις
 Άρθρο 17 Έναρξη και Λήξη της Σύμβασης

Άρθρο 18	Διαδικασία Επίλυσης Διαφορών – Εφαρμοστέο Δίκαιο – Ερμηνεία – Τήρηση Νομοθεσίας
Άρθρο 19	Αλληλογραφία, Γνωστοποιήσεις
Άρθρο 20	Τροποποίηση της Σύμβασης
Άρθρο 21	Συνολικό Κείμενο

Άρθρο 1- Αντικείμενο

1.1. Αντικείμενο της παρούσας μελέτης αποτελεί η παροχή εκ μέρους του Αναδόχου υπηρεσιών **συντήρησης και επισκευής λοιπών μόνιμων εγκαταστάσεων και ειδικότερα Υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης της λειτουργίας των υποδομών του Ολυμπιακού Κέντρου Γαλασίου (εφεξής Εγκατάσταση)** σε καθημερινή βάση, οι οποίες περιλαμβάνουν τα κάτωθι:

4. Την προληπτική - τακτική συντήρηση και τεχνική διαχείριση της λειτουργίας των υποδομών της Εγκατάστασης.
5. Την έκτακτη-επεμβατική-διορθωτική συντήρηση, η οποία συνίσταται στην αποκατάσταση, επισκευή και, γενικώς, αντιμετώπιση οποιασδήποτε βλάβης, φθοράς, ελαττώματος ή δυσλειτουργίας των υποδομών της Εγκατάστασης, προς αποκατάσταση της κανονικής τους λειτουργίας.
6. Την τεχνική διαχείριση της Εγκατάστασης κατά τη διεξαγωγή αγώνων, εκθέσεων ή/και κάθε άλλου είδους εκδηλώσεων στους χώρους της Εγκατάστασης.
7. Την καταγραφή των παρεχομένων υπηρεσιών σε πρότυπες φόρμες αρχείων .xls, (βλ. Παράρτημα II), τα οποία εν συνεχεία θα χρησιμοποιηθούν ως δεδομένα εισόδου στο λογισμικό πρόγραμμα παρακολούθησης συντήρησης που τηρεί η Αναθέτουσα Αρχή.

Οι ανωτέρω υπηρεσίες, οι οποίες περιγράφονται λεπτομερώς στα τεύχη/παραρτήματα της παρούσας μελέτης, θα παρέχονται από τον Ανάδοχο, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η αδιάλειπτη και εύρυθμη λειτουργία της οικείας Εγκατάστασης.

Άρθρο 2: Υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης των υποδομών

Στο αντικείμενο των υπηρεσιών προληπτικής-τακτικής συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης της λειτουργίας των υποδομών της Εγκατάστασης, περιλαμβάνονται ενδεικτικά τα κατωτέρω:

2.1 Εργασίες τακτικής-προληπτικής συντήρησης στις υποδομές της Εγκατάστασης.

2.1.1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει το μόνιμο (όπως περιγράφεται στον αντίστοιχο για την οικεία εγκατάσταση Πίνακα του Παραρτήματος I) ή και το όποιο επιπλέον απαιτούμενο προσωπικό για την υλοποίηση του παρεχομένου από την Αναθέτουσα Αρχή προγράμματος παροχής υπηρεσιών συντήρησης των υποδομών της Εγκατάστασης και να παρέχει τις τεχνικές υπηρεσίες του ιδίως για:

- τον έλεγχο της κατάλληλης λειτουργίας και της λήψης των απαραίτητων μέτρων σε περίπτωση αποκλίσεων για τη διατήρηση ή εξασφάλιση της καλής λειτουργίας των υποδομών της Εγκατάστασης,
- την αντικατάσταση ή τη συμπλήρωση λιπαντικών,
- την αντικατάσταση των ηλεκτρικών συσσωρευτών όταν απαιτείται
- την έγκαιρη αλλαγή φυσιολογικά φθαρμένων εξαρτημάτων - φίλτρων,
- την πραγματοποίηση ευθυγραμμίσεων και άλλων συναφών ρυθμίσεων,
- την επισκευή των μηχανισμών των πάσης φύσεως θυρών της Εγκατάστασης και του περιβάλλοντος χώρου αυτής,

- την καθημερινή τεχνική υποστήριξη για τη λειτουργία των υποδομών της Εγκατάστασης, συμπεριλαμβανομένων των αντλιοστασίων,
- την πραγματοποίηση μικρής έκτασης οικοδομικών εργασιών, όπως τοπικές αποκαταστάσεις χρωματισμών από μικροεπεμβάσεις ή φθορές μικρής έκτασης, αντικαταστάσεις πλακών ψευδοροφών, αποκαταστάσεις λειτουργίας δοχείων πλύσεως και σιφονιών των WC, καθαρισμοί νεροχυτών και υαλοστασίων,
- τον έλεγχο της λειτουργίας και αντικατάστασης λαμπτήρων φωτισμού,
- την απεντόμωση, μυοκτονία, μικροβιακή απολύμανση των κλειστών χώρων της Εγκατάστασης,
- την μηνιαία καταγραφή των μετρήσεων των παροχών κοινής ωφέλειας.

Επισημαίνεται ότι συστήματα της οικείας Εγκατάστασης, τα οποία κατά την σύνταξη της παρούσας ή κατά τον έλεγχο που θα διενεργήσει ο Ανάδοχος σύμφωνα με το άρθρο 10 της παρούσας ΓΣΥ, δεν βρίσκονται σε λειτουργία λόγω βλάβης, περιλαμβάνονται στο αντικείμενο της Σύμβασης.

Στο πλαίσιο της προληπτικής-τακτικής συντήρησης της Εγκατάστασης θα παρέχονται από τον Ανάδοχο - κατόπιν σχετικής αιτήσεως της Αναθέτουσας Αρχής - και υπηρεσίες εκπαίδευσης του προσωπικού της Αναθέτουσας Αρχής ή του εκάστοτε χρήστη της Εγκατάστασης ως προς τη χρήση, τη λειτουργία και τις τυχόν μεταβολές προγραμματισμού (κωδικών, προγραμματισμών, ρολογιών θερινής / χειμερινής περιόδου, θερμοστασίου κ.λ.π.) των υποδομών της Εγκατάστασης.

2.2. Πρόγραμμα για την παροχή των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης των υποδομών

Ο Ανάδοχος θα υποβάλει προς έγκριση στην Αναθέτουσα Αρχή εντός είκοσι (20) ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης τυχόν τροποποιήσεις/συμπληρώσεις επί του συνημμένου στο Παράρτημα Ι της παρούσας προγράμματος παροχής υπηρεσιών συντήρησης των υποδομών της οικείας Εγκατάστασης. Εάν παρέλθει ο χρόνος των 20 ημερών, το συνημμένο στο Παράρτημα Ι θεωρείται ως το «Πρόγραμμα παροχής των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης της Εγκατάστασης». Το ως άνω Πρόγραμμα θα προσαρτηθεί στη Σύμβαση ως Παράρτημα και θα δεσμεύει τον Ανάδοχο και την Αναθέτουσα Αρχή κατά την παροχή των σχετικών υπηρεσιών.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να δηλώσει:

4. το προσωπικό που θα απασχοληθεί για την παροχή των σχετικών υπηρεσιών με σαφή τη διάκριση μεταξύ προσωπικού του Αναδόχου και των υπεργολάβων του,
5. τα προσόντα και τα καθήκοντα του απασχολούμενου προσωπικού του βάσει του Παραρτήματος ΙΙ της παρούσας,
6. τον Διευθυντή της ομάδας συντήρησης και λειτουργίας της Εγκατάστασης ,
7. Τον Τεχνικό Ασφαλείας της Εγκατάστασης.

2.3. Υποστήριξη στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την διαδικασία έκδοσης, ανανέωσης ή αναθεώρησης των απαιτούμενων αδειών λειτουργίας της Εγκατάστασης

Ειδικότερα ο Ανάδοχος υποχρεούται:

- Στην προσκόμιση Υπεύθυνης Δήλωσης από τον κατά νόμο υπεύθυνο για τη συντήρηση του συνόλου των πυροσβεστήρων.
- 5. Στην προσκόμιση Υπεύθυνης Δήλωσης από τον κατά περίπτωση αρμόδιο μηχανικό για την καλή εγκατάσταση, συντήρηση και λειτουργία όλων των μόνιμων συστημάτων ενεργητικής πυροπροστασίας της Εγκατάστασης, όπως του μόνιμου υδροδοτικού πυροσβεστικού δικτύου, του αυτόματου συστήματος πυρανίχνευσης, του συστήματος καταιονισμού ύδατος, κ.λπ.
- 6. Στην προσκόμιση Υπεύθυνης Δήλωσης για την τήρηση των όρων συντήρησης σύμφωνα με το παρεχόμενο από την Αναθέτουσα Αρχή Πρόγραμμα Συντήρησης και την παρούσα Γ.Σ.Υ.
- 7. Στην συνδρομή για την έκδοση επιπλέον πιστοποιητικών που τυχόν απαιτηθούν για την

έκδοση/ανανέωση άδειας της Εγκατάστασης.

• Στο πλαίσιο της υπηρεσίας αυτής, ο Ανάδοχος οφείλει να ελέγξει (ηλεκτρονικά ή σε σκαρίφημα επί των υπαρχόντων έντυπων σχεδίων) το παραδοτέο σε αυτόν υλικό, ειδικά όσον αφορά τα κάτωθι:

- Πυρανίχνευση
- Ενεργητική Πυροπροστασία
- Μονογραμμικά Σχέδια Μέσης Τάσης και διανομής Χαμηλής Τάσης.

2.4. Υπηρεσία τεχνικής διαχείρισης για τη λειτουργία των υποδομών κατά την προετοιμασία και τη διεξαγωγή των εκδηλώσεων στην Εγκατάσταση.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τεχνική υποστήριξη για τη λειτουργία (χειρισμός όλων των στοιχείων ρύθμισης για τη θέση σε λειτουργία, τη διατήρηση σε λειτουργία και τη θέση εκτός λειτουργίας) και την εποπτεία (έλεγχος της ορθής και κατάλληλης λειτουργίας, λήψη κατάλληλων μέτρων σε περίπτωση αποκλίσεων από την ορθή λειτουργία) των υποδομών της Εγκατάστασης κατά τη διάρκεια κάθε είδους αγώνων - εκδηλώσεων στους χώρους (εξωτερικούς και εσωτερικούς) της Εγκατάστασης, μετά από έγγραφη σχετική εντολή της Αναθέτουσας Αρχής. Για το σκοπό αυτό ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει κατά τη διάρκεια προετοιμασίας, διεξαγωγής και αποσυναρμολόγησης των εκδηλώσεων το απαραίτητο προσωπικό, **το οποίο θα προσδιορίζει με έγγραφη εντολή η Αναθέτουσα Αρχή.**

Η παροχή αυτής της υπηρεσίας, θα αμείβεται απολογιστικά μόνο ως προς τον τυχόν αναγκαίο αριθμό των ειδικοτήτων προσωπικού **πέραν** του μόνιμου επί τόπου προσωπικού του Αναδόχου, όπως αυτό περιγράφεται στους συνημμένους Πίνακες του Παραρτήματος Β' της Προκήρυξης.

Σε περίπτωση όπου αναφερθεί ή διαπιστωθεί από το ως άνω προσωπικό του Αναδόχου οποιαδήποτε δυσλειτουργία ή βλάβη στις υποδομές της Εγκατάστασης κατά τη διάρκεια αγώνων - εκδηλώσεων, το προσωπικό του Αναδόχου θα προβαίνει άμεσα στις αναγκαίες ενέργειες, αναλόγως της φύσης του κάθε προβλήματος, προκειμένου να αποκατασταθεί κατά το δυνατόν η εύρυθμη λειτουργία της Εγκατάστασης και θα την αποδεικνύει καταλλήλως.

Επείγουσα θεωρείται κάθε βλάβη στις υποδομές της Εγκατάστασης η οποία θέτει σε κίνδυνο την επιτυχή ολοκλήρωση των αγώνων/εκδηλώσεων, ή που θέτει σε κίνδυνο την υγεία και τη σωματική ακεραιότητα των χρηστών και των επισκεπτών.

1. Έξοδα και δαπάνες

Ο Ανάδοχος θα λάβει υπόψη του για τον υπολογισμό του τιμήματος της οικονομικής του προσφοράς το κόστος παροχής των περιγραφόμενων στις παραγράφους του παρόντος άρθρου υπηρεσιών, καθώς και το κόστος όλου του εργατοτεχνικού και διοικητικού προσωπικού, των γενικών εξόδων του, του οφέλους του, των μηχανημάτων και του εξοπλισμού που θα χρησιμοποιήσει (καύσιμα, λιπαντικά, χειριστές, αποσβέσεις κ.λπ., του πάσης φύσεως απαραίτητου γραφικού υλικού (έγγραφα, αναπαραγόμενα σχέδια, φωτοτυπίες, κ.λπ.), των αναλώσιμων (των φίλτρων / υλικών των φίλτρων, των λαμπτήρων, του γράσου, των λιπαντικών, των υλικών καθαρισμού, των ηλεκτρικών συσσωρευτών, των αναγομίσεων των πυροσβεστήρων), των εργαλείων, του ειδικού εξοπλισμού δοκιμών, μετρήσεων, ρυθμίσεων, των προσωρινών καλωδιώσεων / συνδέσεων, των ανυψωτικών μέσων και ικριωμάτων, του απαραίτητου εξοπλισμού πρόσβασης σε όλους τους χώρους της Εγκατάστασης (εξωτερικούς ή εσωτερικούς), των παγίδων σύλληψης εντόμων και τρωκτικών, των χημικών σκευασμάτων μυοκτονίας, των εντομοκτόνων, των φαρμάκων απολύμανσης κ.ά., που είναι αναγκαία για τις εργασίες προληπτικής, περιοδικής και προβλεπτικής συντήρησης.

Ρητά επισημαίνεται ότι στο κατ' αποκοπή τίμημα **δεν περιλαμβάνονται:**

- η παροχή υπηρεσιών συντήρησης στα δίκτυα άρδευσης της Εγκατάστασης (Εξαιρουμένων των Αντλιοστασίων).

- η υποστήριξη λειτουργίας και η συντήρηση του εξοπλισμού τυχόν κυλικείων, των κινητών επίπλων, των μηχανών γραφείου (γραφομηχανές, αριθμομηχανές, φωτοτυπικά, κ.λπ.).
- το κόστος των καυσίμων για τον εφοδιασμό της Εγκατάστασης,
- οι αναγκαίες για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης των υποδομών της Εγκατάστασης δαπάνες κατανάλωσης ηλεκτρικού ρεύματος και νερού, οι οποίες θα βαρύνουν την Αναθέτουσα Αρχή.

Άρθρο 3 - Υπηρεσίες Κατασταλτικής – Διορθωτικής Συντήρησης

3.1 Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αναθέσει στον Ανάδοχο πρόσθετες μικροεργασίες ή περιορισμένες προμήθειες απαραίτητου εξοπλισμού για την εξυπηρέτηση της λειτουργίας της Εγκατάστασης. Για την εκτέλεση τέτοιων εργασιών ή για την πραγματοποίηση των σχετικών προμηθειών απαιτείται η προηγούμενη γραπτή εντολή της Αναθέτουσας Αρχής. Οι εν λόγω εργασίες θα αμείβονται απολογιστικά, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Άρθρο 8 της παρούσας.

3.2 Όλες οι υπηρεσίες κατασταλτικής συντήρησης που σχετίζονται με προβλήματα που οφείλονται σε αιτίες που δεν αποδίδονται στον Ανάδοχο (όπως ανωτέρα βία, πλημμύρα, πυρκαγιά, κεραυνός, μη φυσιολογικές περιβαλλοντικές συνθήκες, βανδαλισμός) θα θεωρούνται πρόσθετες εργασίες και θα αμείβονται απολογιστικά σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 8 της παρούσας.

Άρθρο 4 - Υποχρεώσεις των μερών - Γνώση Συνθηκών

4.1. Υποχρεώσεις του Αναδόχου

4.1.1 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκτελεί με κάθε επιμέλεια το σύνολο των υπηρεσιών που περιλαμβάνονται στο αντικείμενο της Σύμβασης (άρθρο 1).

- i. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης το μόνιμο απαιτούμενο προσωπικό, με τα συγκεκριμένα καθήκοντα και τα απαιτούμενα προσόντα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα Παραρτήματα Ι και ΙΙ αντιστοίχως και τα οριζόμενα στο άρθρο 5 για την παροχή του συνόλου των περιλαμβανομένων στο αντικείμενο της Σύμβασης υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης λειτουργίας της οικείας Εγκατάστασης, σύμφωνα με τα χρονοδιαγράμματα, τους κανονισμούς και τις διαδικασίες λειτουργίας των κάθε είδους εκδηλώσεων/αγώνων και με βάση την εκάστοτε κείμενη νομοθεσία.
- ii. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να γνωρίζει και να συμμορφώνεται κατά την παροχή του συνόλου των υπηρεσιών του με τις εκάστοτε εύλογες οδηγίες και υποδείξεις της Αναθέτουσας Αρχής, την κείμενη νομοθεσία και τους λοιπούς εθνικούς και διεθνείς κανονισμούς υγιεινής και ασφάλειας, όπως και με τις προδιαγραφές και οδηγίες των κατασκευαστών/προμηθευτών του εξοπλισμού και των υποδομών της Εγκατάστασης. Επισημαίνεται ότι η τελική πιστοποίηση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών αποτελεί αρμοδιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.
 Ιδίως, οι εργασίες συντήρησης θα πραγματοποιούνται σύμφωνα με τις οδηγίες και τα τεχνικά εγχειρίδια των κατασκευαστών του εξοπλισμού, τους πίνακες Εργασιών και Προγραμματισμού όλων των υπηρεσιών Συντήρησης, σύμφωνα με τους κανόνες της επιστήμης και τέχνης και τους σχετικούς κανονισμούς και πρότυπα (ΤΟΤΕΕ, ΕΛΟΤ, DIN, EN κ.λπ.), εφόσον υπάρχουν, καθώς και σύμφωνα με τις διατάξεις της εκάστοτε κείμενης νομοθεσίας.
- iii. Ο Ανάδοχος οφείλει να είναι εφοδιασμένος με όλα τα απαραίτητα ειδικά μηχανήματα, συστήματα, όργανα, εργαλεία και συσκευές που απαιτούνται για την ολοκληρωμένη παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης της λειτουργίας της Εγκατάστασης. Το τυχόν κόστος για τον εφοδιασμό του Αναδόχου με τα ως άνω όργανα και εργαλεία συντήρησης βαρύνει τον ίδιο.

4.1.5 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί μητρώα και αρχεία συντήρησης ανά κατηγορία μηχανήματος/εξοπλισμού («Καρτέλα μηχανήματος/εξοπλισμού»), που θα συμπληρώνονται και θα

υπογράφονται από τον υπεύθυνο τεχνικό του Αναδόχου και θα πιστοποιούνται και θα θεωρούνται μηνιαίως από την Αναθέτουσα Αρχή.

Στην καρτέλα μηχανήματος/εξοπλισμού (πλαστικοποιημένη καρτέλα τοποθετημένη επιτόπου) ή στο βιβλίο επίσκεψης logbook του μηχανήματος θα αναγράφονται:

- η ημερομηνία επίσκεψης - συντήρησης του μηχανήματος / του εξοπλισμού,
- στοιχεία του τεχνικού προσωπικού που πραγματοποίησε την επίσκεψη ή τη συντήρηση, καθώς και του αρμόδιου υπευθύνου,
- η κατάσταση του μηχανήματος, καθώς και
- πρόσθετες οδηγίες σχετικά με τη συντήρηση και την τεχνική διαχείριση του εν λόγω μηχανήματος ή εξοπλισμού.

4.1.6 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίζει σε ηλεκτρονική μορφή τα απαιτούμενα δεδομένα για τη λειτουργία του λογισμικού προγράμματος παρακολούθησης συντήρησης που τηρεί η Αναθέτουσα Αρχή.

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ελέγχει συνεχώς και επιμελώς τις κτιριακές και λοιπές εγκαταστάσεις, τα μηχανήματα και τον πάσης φύσεως εξοπλισμό της Εγκατάστασης, να διαπιστώνει τυχόν προβλήματα, φθορές, δυσλειτουργίες κ.λπ. και να ενημερώνει άμεσα την Αναθέτουσα Αρχή.

2. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, εφόσον του ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, να αποκαθιστά ζημιές στους χώρους της Εγκατάστασης ή στον κάθε είδους εξοπλισμό αυτών, που οφείλονται σε κακή χρήση, ελαττωματικά υλικά ή πλημμελή εγκατάσταση. Για την υπηρεσία αυτή, εφ' όσον για τις ζημιές αυτές δεν φέρει ο ίδιος ευθύνη, θα πληρώνεται απολογιστικά σύμφωνα με το άρθρο 8 της παρούσας.

3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται, κατά την παροχή των υπηρεσιών του, να λαμβάνει υπόψη τους όρους άλλων - υφιστάμενων ή μελλοντικών - συμβάσεων της Αναθέτουσας Αρχής με τρίτους που αφορούν στις Εγκαταστάσεις και στη λειτουργία τους (π.χ. συμβάσεις βραχυχρόνιων μισθώσεων), με την προϋπόθεση ότι η Αναθέτουσα Αρχή θα έχει κοινοποιήσει στον Ανάδοχο τους σχετικούς όρους των εν λόγω συμβάσεων.

4.2. Υποχρεώσεις και δικαιώματα της Αναθέτουσας Αρχής

1. Η Αναθέτουσα Αρχή θα διαθέσει προς χρήση στον Ανάδοχο τα τεχνικά έγγραφα που υπάρχουν στην κατοχή της σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή και αφορούν σε σχέδια, οδηγίες και μητρώα Η/Μ εξοπλισμού της Εγκατάστασης.

2. Η Αναθέτουσα Αρχή βαρύνεται με τις δαπάνες χρήσης δικτύων κοινής ωφέλειας και κατανάλωσης καυσίμων για τη λειτουργία της Εγκατάστασης.

3. Εάν ο Ανάδοχος δεν τηρεί τα εγκεκριμένα προγράμματα παροχής υπηρεσιών προληπτικής-τακτικής συντήρησης ή δεν τηρεί τις υποχρεώσεις του ως προς την παροχή υπηρεσιών κατασταλτικής – διορθωτικής συντήρησης, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να φροντίσει για την αποκατάσταση οποιουδήποτε προβλήματος στις υποδομές από τρίτον. Στην περίπτωση αυτή η δαπάνη για την αποκατάσταση του προβλήματος θα γίνεται σε βάρος και για λογαριασμό του Αναδόχου και θα περικόπτεται από την αμέσως επόμενη πληρωμή του τελευταίου.

4. Σε περίπτωση πρόκλησης φθορών ή βλαβών στις υποδομές της Εγκατάστασης είτε από υπαιτιότητα του Αναδόχου κατά την εκτέλεση εργασιών συντήρησης είτε λόγω πλημμελούς συντήρησης των Εγκαταστάσεων από τον Ανάδοχο είτε, τέλος, λόγω καθυστερημένης ανταπόκρισης του Αναδόχου σε ειδοποίηση της Αναθέτουσας Αρχής για την εκτέλεση εργασιών συντήρησης, καθώς και σε περίπτωση πρόκλησης ζημίας, οικονομικής ή άλλης, σε τρίτους εξαιτίας των παραπάνω φθορών ή βλαβών στις υποδομές της Εγκατάστασης, οι σχετικές δαπάνες για την αποκατάσταση των ως άνω φθορών ή βλαβών, καθώς και οι αποζημιώσεις τρίτων βαρύνουν τον Ανάδοχο.

5. Οι συνεννοήσεις μεταξύ Αναθέτουσας Αρχής και Αναδόχου που αφορούν στην παροχή ή αίτηση οδηγιών ή σε κάθε άλλη ενέργεια ή δήλωση θα γίνονται υποχρεωτικά εγγράφως. Οι κάθε είδους προφορικές συνεννοήσεις δεν λαμβάνονται υπόψη και κανένα από τα συμβαλλόμενα μέρη δεν έχει το δικαίωμα να τις επικαλεσθεί με οποιοδήποτε τρόπο. Ο Ανάδοχος δεν έχει καμία υποχρέωση να συμμορφωθεί με διαταγή, η οποία δίνεται προφορικά.

4.3 Γνώση Συνθηκών

Ο Ανάδοχος έχει λάβει υπόψη του το σύνολο των οικονομικών, νομικών, τεχνικών και λοιπών στοιχείων που αφορούν στο αντικείμενο της παρούσας και έχει υποβάλει με την προσφορά του και σύμφωνα με τα άρθρα και της Προκήρυξης σχετική δήλωση γνώσης των όρων και συνθηκών παροχής των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης της λειτουργίας της Εγκατάστασης προς την Αναθέτουσα Αρχή. Ζητήματα συνδεόμενα καθ' οιονδήποτε τρόπο με τους ανωτέρω όρους και συνθήκες παροχής των υπηρεσιών από τον Ανάδοχο δεν δύνανται να αποτελέσουν λόγο αποζημίωσης ή περιορισμού των ευθυνών και υποχρεώσεων του Αναδόχου από την παρούσα και από τη σχετική Σύμβαση.

Άρθρο 5 - Προσωπικό Του Αναδόχου – Εξωτερικοί Συνεργάτες

5.1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης κατ' ελάχιστον το αναφερόμενο στον αντίστοιχο πίνακα για την οικεία εγκατάσταση του Παραρτήματος Ι μόνιμο προσωπικό για την παροχή των υπηρεσιών του, σύμφωνα με την παρούσα, καθώς και να έχει εξασφαλίσει τη συνεργασία του με εξωτερικούς συνεργάτες ή/ και συνεργεία συντήρησης για τις εξειδικευμένες εργασίες συντήρησης υποδομών, ώστε να τηρούνται οι όροι της παρούσας και της σχετικής Σύμβασης, καθώς και το παρεχόμενο από την Αναθέτουσα Αρχή Πρόγραμμα παροχής υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης και να διασφαλίζεται η απρόσκοπτη λειτουργία της οικείας Εγκατάστασης.

Το προσωπικό του Αναδόχου θα διαθέτει υποχρεωτικά τα κατάλληλα και απαραίτητα προσόντα και εμπειρία, όπως αυτά περιγράφονται στο Έντυπο 7 του Παραρτήματος Β' της Προκήρυξης.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα, με έγγραφη αιτιολογημένη γνώμη, να απορρίψει εξ αρχής ή να ζητήσει οποτεδήποτε την αντικατάσταση προτεινόμενου από τον Ανάδοχο προσωπικού.

5.2. Εξωτερικοί Συνεργάτες ή/και Συνεργεία Συντήρησης

Για τα παρακάτω αναφερόμενα συστήματα και εξοπλισμό της Εγκατάστασης συνιστάται ή - κατά περίπτωση - επιβάλλεται υποχρεωτικά σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία η συνεργασία του Αναδόχου με εξωτερικούς συνεργάτες, εξουσιοδοτημένους από τον οίκο κατασκευής των συστημάτων και του εξοπλισμού, μόνο για την παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών συντήρησής τους, που απαιτούν τη χρήση τεχνογνωσίας του αντίστοιχου οίκου κατασκευής του μηχανήματος ή του εξοπλισμού. Οι λοιπές εργασίες τακτικής συντήρησης των εν λόγω συστημάτων και εξοπλισμού θα διεξάγονται από προσωπικό του Αναδόχου.

Τα παρακάτω αφορούν στα ακόλουθα συστήματα και εξοπλισμούς της Εγκατάστασης:

- Ανελκυστήρες - συστήματα ταχυκίνησης ατόμων κτιρίων: Υποχρεωτική συνεργασία με νόμιμα εξουσιοδοτημένο συνεργείο συντήρησης ανελκυστήρων πιστοποιημένο κατά ISO 9001:2008 και λήψη των απαιτούμενων πιστοποιητικών ετήσιου περιοδικού ελέγχου ανελκυστήρων από πιστοποιημένο φορέα-μέλος ΕΣΥΔ. Σε περίπτωση που οι ανελκυστήρες δεν λειτουργούν, ο Ανάδοχος οφείλει να ενημερώσει σχετικά τους Αρμοδίους Φορείς.
- Ηλεκτρικά ισχυρά ρεύματα (μετασχηματιστές, πίνακες μέσης και χαμηλής τάσης, χαμηλής τάσης ανάγκης, Ηλεκτροπαραγωγά Ζεύγη, UPS κ.λπ.).
- Κλιματιστικά συστήματα - ψύκτες κλιματισμού (π.χ. ετήσια ρύθμιση και έλεγχος θερμοκρασιών και πιέσεων υπέρθερμου και υπόψυξης, έλεγχος ψυκτικού κύκλου και λοιπών παραμέτρων λειτουργίας κ.λπ.).

- Πίνακες πυρόσβεσης και πυρανίχνευσης κτιρίου (έλεγχος και προγραμματισμός λογισμικού).
- Β.Μ.Σ. κτιρίου (έλεγχος και προγραμματισμός ειδικού λογισμικού).
- Αντλίες γεωτρήσεων και αντλιοστασίων.
- Ασθενή ρεύματα, δίκτυα Voice - data.
- Οπτικοακουστικά και μεταφραστικά συστήματα.
- Αντικεραυνική προστασία.
- Μονώσεων ορόφων – δωματίων.
- Συνεργείο απεντόμωσης – μυοκτονίας.
- Συνεργείο για έλεγχο και καταπολέμηση ασθενειών σε κατασκευές από ξύλο (κουφώματα – θύρες – σάουνες κ.λπ.)

Για την διασφάλιση του ελέγχου αλλά και της ποιότητας των υπηρεσιών που θα παρέχει ο εκάστοτε εξωτερικός συνεργάτης του Αναδόχου, θα πρέπει να προσκομίζει το ανάλογο πιστοποιητικό ελέγχου μαζί με τις όποιες παρατηρήσεις του. Αντίγραφο αυτού, οφείλει ο Ανάδοχος να παραδίδει στην Αναθέτουσα Αρχή.

5.3. Εντός είκοσι (20) ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να υποβάλει προς έγκριση στην Αναθέτουσα Αρχή κατάλογο με τους εξωτερικούς συνεργάτες που θα χρησιμοποιήσει κατά τα ανωτέρω αναφερόμενα στο άρθρο 5.2.

Άρθρο 6: Κανόνες Υγιεινής και Ασφάλειας

6.1. Εντός τριάντα (30) ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή ένα «Εγχειρίδιο Υγιεινής και Ασφάλειας» για όλες τις προβλεπόμενες εργασίες, στο οποίο θα περιγράφονται με λεπτομέρεια οι κίνδυνοι ("risk assessments"), ο τρόπος και η μεθοδολογία εργασίας ("method statements") του προσωπικού του Αναδόχου και των εξωτερικών συνεργατών και υπεργολάβων του, καθώς και τα αναγκαία ατομικά μέσα προστασίας για κάθε επιμέρους εργασία.

6.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει τις διαδικασίες υγιεινής και ασφάλειας, τις οποίες προτίθεται να υλοποιήσει κατά τη διάρκεια της Σύμβασης. Οι διαδικασίες αυτές θα πρέπει να είναι σύμφωνες με τις ελάχιστες απαιτήσεις της ισχύουσας εθνικής νομοθεσίας. Όλα τα ανωτέρω ισχύουν για όλους τους υπεργολάβους που ενδέχεται να χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος.

6.3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει και να συντηρεί με δαπάνες του εντός της Εγκατάστασης ή/και στο χώρο που θα του διαθέσει η Αναθέτουσα Αρχή όλες τις αναγκαίες παροχές για τους εργαζομένους του ιδίου, καθώς και για τα άτομα που απασχολούνται από τυχόν υπεργολάβους του.

6.4. Σε περίπτωση όπου ο Ανάδοχος λάβει:

α) ειδοποίηση επιθεώρησης, ή

β) ειδοποίηση για μη επαρκή μέτρα ασφάλειας σε συνέχεια επιθεώρησης είτε από την Αναθέτουσα Αρχή είτε από αρμόδια κρατική αρχή είτε από εξουσιοδοτημένο επιθεωρητή ασφαλιστικής εταιρείας,

ο Ανάδοχος υποχρεούται, στην πρώτη περίπτωση, να ειδοποιεί αμέσως την Αναθέτουσα Αρχή, διαβιβάζοντας αντίγραφα των εν λόγω ειδοποιήσεων, στη δε δεύτερη να πραγματοποιεί οποιεσδήποτε εύλογες διορθώσεις κατά τον τρόπο, με τον οποίο αυτές απαιτούνται από την Αναθέτουσα Αρχή ή την αρμόδια αρχή ή τον επιθεωρητή της ασφαλιστικής εταιρείας, εντός δεκατεσσάρων (14) ημερολογιακών ημερών από την παραλαβή της εν λόγω ειδοποίησης. η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να προβαίνει σε κάθε ενέργεια αναγκαία για την επανόρθωση οποιασδήποτε ανεπάρκειας σε θέματα ασφάλειας, σε περίπτωση κατά την οποία ο Ανάδοχος αδυνατεί να θεραπεύσει την προαναφερθείσα ανεπάρκεια. Ο Ανάδοχος θα αποζημιώνει πλήρως και αμέσως την Αναθέτουσα Αρχή για τυχόν δαπάνες, στις οποίες η Αναθέτουσα Αρχή υποβάλλεται σε σχέση με τέτοιες διορθωτικές ενέργειες, με ισόποση περικοπή οφειλόμενης σε

αυτόν αμοιβής για παρασχεθείσες υπηρεσίες ή με ισόποση μερική κατάπτωση των εγγυητικών επιστολών καλής εκτέλεσης.

6.5. Σε περίπτωση που επιβληθεί στην Αναθέτουσα Αρχή πρόστιμο ή/ και οποιαδήποτε άλλη κύρωση από οποιαδήποτε κρατική αρχή ή σε περίπτωση που η Αναθέτουσα Αρχή υποβληθεί σε έξοδα για την εφαρμογή κανονισμών ασφάλειας, ως αποτέλεσμα ενεργειών ή παραλείψεων του Αναδόχου, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλει ή να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για όλα τα έξοδα και τις δαπάνες αυτές, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της προηγούμενης παραγράφου (6.4.).

6.6. Στο οργανόγραμμα του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει ένα μηχανικό ασφάλειας, ο οποίος θα είναι υπεύθυνος για την επιμελή και καθημερινή εφαρμογή των ως άνω πέντε (5) λειτουργιών και κανόνων, συντάσσοντας και υποβάλλοντας στην Αναθέτουσα Αρχή μηνιαία αναφορά, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 9.2 της παρούσας.

Άρθρο 7: Αναλώσιμα

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προμηθεύει, και να διαθέτει απόθεμα όλων των απαιτούμενων αναλώσιμων υλικών για τη συντήρηση και τεχνική διαχείριση της λειτουργίας της Εγκατάστασης, όπως:

- λαμπτήρες, όλων των εγκατεστημένων στην Εγκατάσταση τύπων, προς αντικατάσταση,
- λιπαντικά,
- Μπαταρίες Ηλεκτροπαραγωγών Ζευγών όλων των εγκατεστημένων στην Εγκατάσταση τύπων
- Μπαταρίες UPS όλων των εγκατεστημένων στην Εγκατάσταση τύπων
- Φίλτρα Κλιματιστικών Μονάδων
- Συμπληρώσεις ψυκτικού υγρού,
- Σκόνη Πυροσβεστήρων
- ασφάλειες και μικροαυτόματους χαμηλής τάσης,
- ιμάντες μετάδοσης κίνησης,
- φίλτρα διαφόρων τύπων (καυστήρων, Η/Ζ, ύδατος κ.λπ.)
- στεγανοποιητικά παρεμβύσματα, δακτυλίους, ρουλεμάν και λοιπά μικροϋλικά,
- χρώματα για μικροεπεμβάσεις, αποκαταστάσεις σκουριών,
- διακόπτες, ρευματοδότες και ρευματολήπτες όλων των εγκατεστημένων στο κτίριο τύπων,
- υλικά καθαρισμού,
- ηλεκτρικοί συσσωρευτές συσμάτων (όπως μπαταρίες πινάκων πυρανίχνευσης, ΑΚΕ, φωτισμός ασφαλείας, κ.λπ.),
- Μικροεξαρτήματα ειδών υγιεινής όπως (μηχανισμοί σε καζανάκια, διακόπτες, σπιράλ κ.λπ.),
- Μηχανισμοί μεταλλικών θυρών κιγκλιδωμάτων (κλειδαριές),
- Σχάρες φρεατίων.

Η δαπάνη για την προμήθεια, χρήση και εγκατάσταση/αντικατάσταση των αναλωσίμων βαρύνει αποκλειστικά τον Ανάδοχο.

Άρθρο 8 - Υπηρεσίες Τιμολογούμενες Απολογιστικά

8.1. Οποιαδήποτε παροχή τεχνικών υπηρεσιών για την υποστήριξη της λειτουργίας των τεχνικών εγκαταστάσεων (επιδιορθωτική συντήρηση, αποκατάσταση βλαβών ή δυσλειτουργιών ή ζημιών, ή άλλη τεχνική υπηρεσία), καθώς και η προμήθεια υλικού ή εξοπλισμού (με ή χωρίς ενσωμάτωση αυτού), η διάθεση εξοπλισμού ή μηχανημάτων κ.λπ., που δεν προβλέπονται στα άρθρα και στα παραρτήματα της παρούσας και δεν περιλαμβάνεται στο κατ' αποκοπήν τίμημα της Σύμβασης, θα τιμολογείται απολογιστικά από τον ανάδοχο. Σε περίπτωση κατά την οποία δίδεται εγγράφως εντολή για την παροχή οποιασδήποτε υπηρεσίας ή προμήθεια τιμολογούμενη απολογιστικά, τούτη θα τιμολογείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στα κατωτέρω άρθρα.

8.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται και δικαιούται να παράσχει απολογιστικά τιμολογούμενες υπηρεσίες ή να προβεί σε απολογιστικά τιμολογούμενες προμήθειες, μόνον όταν του δοθεί σχετική έγγραφη εντολή από την Αναθέτουσα Αρχή. Η εντολή αυτή μπορεί να δοθεί και μετά από αίτηση του Αναδόχου, στην οποία θα περιγράφονται οι απαιτούμενες απολογιστικά τιμολογούμενες εργασίες ή υπηρεσίες, η αναγκαιότητα τους και η προεκτίμηση του κόστους τους. Η προεκτίμηση του κόστους δεν συνιστά οικονομική προσφορά εκ μέρους του Αναδόχου για την εν λόγω υπηρεσία ή προμήθεια και θα πρέπει να γίνεται εντός της προθεσμίας, την οποία θα θέτει η Αναθέτουσα Αρχή.

η Αναθέτουσα Αρχή με την πιο πάνω εντολή δύναται να ορίζει τον αριθμό του απαιτούμενου προσωπικού κατά ειδικότητα, τον αριθμό και το είδος των μηχανημάτων ή άλλων μέσων και να αξιώνει αιτιολογημένα την αντικατάσταση τυχόν ακαταλλήλων. Μπορεί επίσης να ορίζει το είδος και την ποσότητα των απαιτούμενων υλικών.

Στον Ανάδοχο καταβάλλεται η πραγματική δαπάνη που προκύπτει από τα προσκομιζόμενα νόμιμα αποδεικτικά πληρωμής για την παροχή των εν λόγω υπηρεσιών αυτών και την εν λόγω προμήθεια.

8.3 Η αποζημίωση του Αναδόχου για τις ως άνω απολογιστικά τιμολογούμενες υπηρεσίες / προμήθειες θα προκύπτει:

α. Για την αποτίμηση της εργασίας

Βάσει των τιμών μονάδος για ωριαίο υπολογισμό κόστους προσωπικού του Πίνακα 2 του Παραρτήματος Δ της Προκήρυξης. Στην παραπάνω εργατική δαπάνη συμπεριλαμβάνονται όλες οι εργασίες επίβλεψης και απασχόλησης προσωπικού, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας Γ.Σ.Υ., όλες οι δαπάνες ταξιδιών, η χρήση εργαλείων ιδιόκτητων ή μισθωμένων (συμπεριλαμβανομένων ηλεκτρικών εργαλείων χειρός), τα αποθέματα αναλώσιμων και ανταλλακτικών (δηλ. τα μη ενσωματωμένα υλικά), τα έξοδα πρόσβασης / εγκατάστασης, οι οφειλές του Αναδόχου ως Αναθέτουσα Αρχή, συμπεριλαμβανομένων των εισφορών για άδειες με αποδοχές, οι ασφαλίσεις κάθε είδους, καθώς και οποιοσδήποτε άλλες οφειλές και υποχρεώσεις του Αναδόχου έναντι του προσωπικού του, μη αναφερόμενες στην άνω ενδεικτική καταγραφή.

β. Για την αποτίμηση υλικών, μηχανημάτων, ανταλλακτικών κ.λπ. Βάσει των νόμιμων παραστατικών - δικαιολογητικών προμήθειας, αγοράς, μίσθωσης κ.λπ. των υλικών, ανταλλακτικών, μισθωμένων ή μη μηχανημάτων (συμπεριλαμβανομένης της δαπάνης για χειριστές, λιπαντικά, αποσβέσεις, καύσιμα κ.λπ.) και λοιπών στοιχείων εξοπλισμού που απαιτούνται για τις απολογιστικά τιμολογούμενες υπηρεσίες.

Η Αναθέτουσα Αρχή κατά την απόλυτη κρίση της, θα προβαίνει σε έρευνα αγοράς, λαμβάνοντας προσφορές και τιμές μονάδος για υλικά, ανταλλακτικά, μηχανήματα κ.λπ., ή θα αναθέτει τη διαδικασία αυτή στον Ανάδοχο, ο οποίος θα οφείλει να υποβάλει τεκμηριωμένη έκθεση έρευνας αγοράς με προσφορές και τιμές μονάδος εντός χρονοδιαγράμματος που θα του θέτει η Αναθέτουσα Αρχή.

8.4. Για μηχανήματα ή εξοπλισμό ιδιοκτησίας του Αναδόχου, το ποσό του άμεσου κόστους που χρεώνεται, θα πρέπει να είναι συγκρίσιμο με τις τιμές εκείνες, που χρεώνονται για παρόμοιο εξοπλισμό από εταιρείες ενοικιάσεων στην ευρύτερη περιοχή, στην οποία βρίσκεται η οικεία Εγκατάσταση.

8.5. Οι τιμές μονάδος για ωρομίσθιο προσωπικό του Αναδόχου που αναγράφονται στον Πίνακα 2 του Παραρτήματος IV της Προκήρυξης, θα έχουν ισχύ μόνον για τις υπηρεσίες, για τις οποίες θα υπάρχει έγγραφη εντολή παροχής υπηρεσιών ως πρόσθετες υπηρεσίες τιμολογούμενες απολογιστικά, κατά τη διάρκεια της Σύμβασης και αφού πρωτύτερα έχουν ληφθεί υπόψη οι άλλες συμβατικές υπηρεσίες. Η απολογιστική τιμολόγηση θα λαμβάνει χώρα μόνον ως προς τον εκάστοτε αναγκαίο αριθμό των ειδικοτήτων προσωπικού πέραν του μόνιμου επί τόπου

προσωπικού του Αναδόχου στην / στις συγκεκριμένη / -ες βάρδια / -ες των υπηρεσιών του κατά τη διάρκεια της / των οποίας / -ων θα παρέχει τις απολογιστικά τιμολογούμενες υπηρεσίες.

8.6. Για τυχόν εργασίες ή υπηρεσίες τιμολογούμενες απολογιστικά συντάσσεται από τον Ανάδοχο επιμέτρηση και απολογισμός της δαπάνης. Ο Ανάδοχος τηρεί ειδικό ημερολόγιο, στο οποίο καταγράφονται καθημερινά το απασχολούμενο προσωπικό κατά ειδικότητα, μηχανήματα ή άλλα μέσα, τα υλικά, καύσιμα κ.λπ., οι εκτελούμενες εργασίες ή υπηρεσίες περιγραφικά και κατά θέση της εγκατάστασης και κάθε άλλο στοιχείο για την τεκμηρίωση της ορθολογιστικής διαχείρισης των μέσων, των υλικών και της αξιοποίησης του ανθρώπινου δυναμικού. Τα φύλλα του ημερολογίου αυτού συνοδεύουν τους απολογισμούς των απολογιστικά εκτελούμενων εργασιών. Μετά την έναρξη της καθημερινής εργασίας ειδικό δελτίο που περιλαμβάνει ονομαστική κατάσταση του απασχολούμενου προσωπικού και κατάσταση των μηχανημάτων, παραδίδεται στην Αναθέτουσα Αρχή.

8.7. Σε περίπτωση ανάθεσης ειδικών εργασιών στον Ανάδοχο από την Αναθέτουσα Αρχή (π.χ. εργασίες αποκατάστασης αρμών κτιρίων), θα δίδεται εγγύηση τουλάχιστον έξι (6) μηνών από την αποπεράτωση των εργασιών.

8.8 Οι απολογιστικά αμειβόμενες υπηρεσίες και προμήθειες δεν δύνανται να υπερβαίνουν σωρευτικά το δέκα τοις εκατό (10%) του κατ' αποκοπή τιμήματος της οικείας Σύμβασης.

Άρθρο 9 - Αναφορές Συντήρησης – Παραδοτέα Αναδόχου

9.1 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί καθημερινά σε ψηφιακή και έντυπη μορφή το Ημερολόγιο συντήρησης και λειτουργίας της Εγκατάστασης. Το Ημερολόγιο συντήρησης και λειτουργίας της Εγκατάστασης θα περιέχει κατ' ελάχιστον προσωπικό, αναφορές, εντολές επίβλεψης, πρόσθετες-έκτακτες εργασίες, θα υπογράφεται και από τον επιβλέποντα της οικείας Σύμβασης μηχανικό της Αναθέτουσας Αρχής, και θα είναι διαθέσιμο προς έλεγχο από την Αναθέτουσα Αρχή οποτεδήποτε.

9.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται για τις υπηρεσίες συντήρησης της Εγκατάστασης, να συντάσσει και να υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή, έναν αριθμό αναφορών στη συχνότητα και με το περιεχόμενο που αναλύεται παρακάτω:

(α) Εβδομαδιαία αναφορά

Θα υποβάλλεται ηλεκτρονικά κάθε Δευτέρα καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και θα περιλαμβάνει:

- Τα ημερολόγια συντήρησης και λειτουργίας της Εγκατάστασης της προηγούμενης εβδομάδας υπογεγραμμένα από τον Διευθυντή της ομάδας συντήρησης και λειτουργίας της Εγκατάστασης και τον επιβλέποντα της οικείας σύμβασης μηχανικό της Αναθέτουσας Αρχής.
- Οτιδήποτε άλλο κρίνεται εύλογα από την Αναθέτουσα Αρχή ως απαραίτητο για την ενημέρωση του.

Το πρόγραμμα εβδομαδιαίας απασχόλησης του προσωπικού θα διαμορφώνεται από τον επιβλέποντα της οικείας Σύμβασης μηχανικό της Αναθέτουσας Αρχής, βάσει των οριζόμενων στον Πίνακα μόνιμου απαιτούμενου προσωπικού.

(β) Μηνιαία αναφορά

Θα υποβάλλεται σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή εντός μιας (1) εβδομάδας μετά το πέρας κάθε συμβατικού μήνα, καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και θα περιλαμβάνει:

Τον αριθμό και το είδος των βλαβών, ζημιών, προβλημάτων, ελαττωμάτων που καταγράφηκαν τον τρέχοντα μήνα.

Τις εκτελεσθείσες εργασίες συντήρησης.

Τα αναλώσιμα υλικά που χρησιμοποιήθηκαν, αναλυτικά (είδος, ποσότητα, θέση)

Την καταγραφή των παρασχεθεισών υπηρεσιών σε πρότυπες φόρμες αρχείων .xls, (βλ. Παράρτημα II), τα οποία θα χρησιμοποιούνται ως δεδομένα εισόδου στο λογισμικό πρόγραμμα παρακολούθησης συντήρησης που τηρεί η Αναθέτουσα Αρχή.

Υπεύθυνη δήλωση του Αναδόχου ότι βρίσκονται σε ισχύ τα πτυχία – άδειες – δικαιολογητικά επαγγελματικής επάρκειας του μόνιμου προσωπικού και των τυχόν υπεργολάβων του.

Έκθεση – αναφορά τεχνικού ασφαλείας.

Ο,τιδήποτε άλλο κρίνεται εύλογα από την Αναθέτουσα Αρχή ως απαραίτητο για την ενημέρωσή του.

Την καταγραφή των αρχείων κατανάλωσης (ποσοτήτων, τιμών) νερού, ρεύματος και πετρελαίου για τις επιμέρους χρήσεις και υποβολή προτάσεων για τη βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης της κατανάλωσης του νερού για τη μείωση του κόστους κατανάλωσης.

Υποβολή των προγραμματισμένων εργασιών συντήρησης (1) εβδομάδα πριν το πέρας κάθε συμβατικού μήνα, καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και θα περιλαμβάνει το πρόγραμμα εργασιών συντήρησης για τον επόμενο μήνα.

(γ) Ετήσια αναφορά

Είναι η αναφορά που θα υποβάλλεται ένα μήνα μετά το πέρας του συμβατικού χρόνου και θα περιλαμβάνει:

- Ανασκόπηση και ανάλυση του προγράμματος συντήρησης που πραγματοποιήθηκε.
- Προτάσεις για τη βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών συντήρησης.
- **Τα κύρια τεχνικά προβλήματα που διαπιστώθηκαν κατά τη λειτουργία των συστημάτων - εξοπλισμών, τα αίτια που τα προκάλεσαν και οι πρακτικές που ακολουθήθηκαν για την αντιμετώπιση τους συμπεριλαμβανομένου και του χρονοδιαγράμματος αντικαταστάσεων στις υποδομές λόγω παρόδου του «κανονικού κύκλου ζωής» και των δικαιωμάτων εγγυήσεων ως προς τον εξοπλισμό των υποδομών της Εγκατάστασης, όπου ενδεικτικά θα περιγράφει: επιθεωρήσεις, βαθμολογήσεις - διόρθωση διαβαθμίσεων - τροποποιήσεις, αναπληρώσεις, λιπάνσεις, αντικαταστάσεις, τη συχνότητα των εργασιών, τα υλικά και αναλώσιμα, τα ανταλλακτικά, την αναμενόμενη διάρκεια ζωής και τη συχνότητα αντικατάστασης καθενός από τα μέρη / συστήματα που απαρτίζουν τις υποδομές της Εγκατάστασης.**
- Ανάλυση των δαπανών τακτικής – προληπτικής συντήρησης ανά κατηγορία υποδομών/συστήματος της Εγκατάστασης, καθώς και των απολογιστικά τιμολογηθεισών υπηρεσιών.

(δ) Έκτακτες Αναφορές

Οποιαδήποτε αναφορά εύλογα ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή για οποιοδήποτε θέμα σχετικό με το αντικείμενο της Σύμβασης, για το οποίο η Αναθέτουσα Αρχή θεωρεί ότι απαιτείται λεπτομερής ανάλυση και παρουσίαση των παρασχεθέντων ή προγραμματισμένων από τον Ανάδοχο υπηρεσιών.

Άρθρο 10 - Παραλαβή των Εγκαταστάσεων από τον Ανάδοχο

10.1. Εντός είκοσι πέντε (25) εργάσιμων ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ελέγξει λεπτομερώς όλες τις υποδομές της Εγκατάστασης και να υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή αναλυτική αναφορά της κατάστασης αυτών. Στην αναφορά αυτή θα παρουσιάζονται τα όποια προβλήματα, κακοτεχνίες, ελλείψεις, εκκρεμότητες κ.λπ. που θα διαπιστώσει ο Ανάδοχος κατά τον έλεγχό του. Η δαπάνη για την αποκατάσταση αυτών, που θα διενεργηθεί μόνο έπειτα από σχετική έγγραφη εντολή της Αναθέτουσας Αρχής, δεν θα βαρύνει τον Ανάδοχο.

10.2. Μετά από την εξέταση της ως άνω αναφοράς του Αναδόχου και εφόσον τούτη εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, θα καταρτισθεί Πρωτόκολλο Παράδοσης - Παραλαβής της Εγκατάστασης, το οποίο θα υπογραφεί από την Αναθέτουσα Αρχή και τον Ανάδοχο και θα προσαρτηθεί στη Σύμβαση ως Παράρτημα. Ο Ανάδοχος έχει το δικαίωμα να υποβάλει συμπληρωματική αναφορά εντός 2 (δύο) μηνών μετά την υπογραφή του Πρωτοκόλλου Παράδοσης-Παραλαβής.

10.3. Σε περίπτωση όπου ο Ανάδοχος στην αρχική ή τη συμπληρωματική αναφορά του δε συμπεριλάβει προβλήματα, βλάβες, ελλείψεις ή κακοτεχνίες, τα οποία διαπιστωθούν μετά την

υπογραφή του Πρωτοκόλλου Παράδοσης-Παραλαβής από την Αναθέτουσα Αρχή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να τα αποκαταστήσει με δική του δαπάνη.

Άρθρο 11 - Παράδοση των Εγκαταστάσεων με τη λήξη της Σύμβασης

11.1. Με τη λήξη της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή ή σε τρίτο που θα του υποδείξει η Αναθέτουσα Αρχή, την Εγκατάσταση σε άρτια κατάσταση και λειτουργία. Μεταξύ άλλων ο Ανάδοχος θα παραδώσει κατά τα ανωτέρω τα ακόλουθα:

- Τους εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους της οικείας Εγκατάστασης και όλο τον εξοπλισμό αυτών.
- Τα γραφεία και τους χώρους εργασίας του στην Εγκατάσταση μαζί με όλα τα τεχνικά έγγραφα, αναφορές, αναλύσεις που θα έχει θέσει στη διάθεση του η Αναθέτουσα Αρχή ή θα έχουν εκδοθεί από τον Ανάδοχο ή την Αναθέτουσα Αρχή ή από τρίτους κατά τη διάρκεια της Σύμβασης.
- Το Πρόγραμμα Παροχής Υπηρεσιών Συντήρησης και Τεχνικής Διαχείρισης των υποδομών της Εγκατάστασης που θα έχει υλοποιηθεί / εκτελεσθεί από τον Ανάδοχο.
- Φάκελο με πλήρεις οδηγίες για την προληπτική συντήρηση και λειτουργία της Εγκατάστασης.
- Ενημερωμένα αρχεία και μητρώα λειτουργίας και συντήρησης του εξοπλισμού της Εγκατάστασης.
- Αναφορά με τις εργασίες που απαιτείται να προγραμματιστούν και να πραγματοποιηθούν στο άμεσο μέλλον.
- Την ετήσια αναφορά του σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 9.
- Τις απαραίτητες υπεύθυνες δηλώσεις και πιστοποιητικά που αναφέρονται στην παράγραφο 2.3 της παρούσας.

11.2. Κατά την παράδοση θα τεθούν σε λειτουργία όποια συστήματα κατά την απόλυτη κρίση της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος οφείλει να διαθέτει κατά την Παράδοση της Εγκατάστασης το απαιτούμενο τεχνικό προσωπικό για τον χειρισμό και τη θέση σε λειτουργία οποιουδήποτε συστήματος/υποδομής του υποδείξει η Αναθέτουσα Αρχή.

11.3. Πρόγραμμα εκπαίδευσης των στελεχών της Αναθέτουσας Αρχής ή του τρίτου, που θα υποδείξει στον Ανάδοχο η Αναθέτουσα Αρχή: Ο Ανάδοχος υποχρεούται να σχεδιάσει και να υλοποιήσει κατά τις τελευταίες τριάντα (30) ημέρες πριν από τη λήξη της Σύμβασης ένα πρόγραμμα θεωρητικής και πρακτικής εκπαίδευσης περί όλων των συστημάτων/υποδομών της Εγκατάστασης, των στελεχών/ των εργαζομένων της Αναθέτουσας Αρχής ή του τρίτου που θα του υποδείξει η Αναθέτουσα Αρχή ως προς κάθε Εγκατάσταση για την οποία ο Ανάδοχος παρέχει τις υπηρεσίες του.

Άρθρο 12: Αμοιβή Αναδόχου – Τρόπος Πληρωμής - Ρήτρες

12.1 Υπολογισμός Μηνιαίας Αμοιβής από την Αναθέτουσα Αρχή

Εντός δεκαπέντε (15) εργασίμων ημερών από την υποβολή της μηνιαίας Αναφοράς του Αναδόχου η Αναθέτουσα Αρχή θα ενημερώνει εγγράφως και αιτιολογημένα τον Ανάδοχο για το ποσό της Μηνιαίας Αμοιβής που δικαιούται και το οποίο θα έχει υπολογισθεί αφού έχουν αφαιρεθεί τα ποσά από τις ρήτρες σύμφωνα με τον κάτωθι **Πίνακα Ρητρών** παρεχομένων υπηρεσιών, εφόσον αυτές υπάρχουν.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΡΗΤΡΩΝ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

α/α	Απαιτήσεις	Συχνότητα παροχής υπηρεσιών - υποβολής αναφορών	Πρόστιμο σε €
1	Προσκόμιση Υπεύθυνων Δηλώσεων , Πιστοποιητικών και επικαιροποίηση σχεδίων κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 2.3 της Γ.Σ.Υ..	Κατ' απαίτηση	2000
2	Ενημέρωση πλαστικοποιημένης καρτέλας μηχανήματος.	Σύμφωνα με το πρόγραμμα Συντήρησης	500/μήνα
3	Καταγραφή των παρεχομένων υπηρεσιών συντήρησης σε πρότυπες φόρμες .xls	Μηνιαία	1000/μήνα
4	Μη τήρηση ή απόκλιση από το πρόγραμμα και τις εργασίες συντήρησης χωρίς τη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Μη πραγματοποίηση όλων των προβλεπόμενων από τις ισχύουσες διατάξεις ελέγχων-δοκιμών με την απαιτούμενη συχνότητα και την υποβολή αναφορών.		Έως 20% της μηνιαίας αμοιβής
5	Μη εξασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας των συστημάτων/υποδομών της εγκατάστασης, χωρίς αυτό να οφείλεται σε λόγους ανωτέρας βίας ή σε διαπιστωμένη βλάβη για την οποία ο Ανάδοχος δεν έχει πάρει εντολή αποκατάστασης.		Έως 10% της μηνιαίας αμοιβής.
6	Απόκλιση επί έλαττον σε πλήθος ή ειδικότητα του μόνιμου απαιτούμενου προσωπικού	Μηνιαία	Έως του ποσού που προκύπτει βάσει των τιμών ωριαίας αποζημίωσης για απολογιστικές εργασίες
7	Σύνταξη και υποβολή αναφορών	Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 9 της παρούσας.	500/μήνα

12.2. Τιμολόγηση

Ο Ανάδοχος θα εκδίδει τιμολόγιο για το ποσό της κατά τα ανωτέρω υπολογισθείσας Μηνιαίας Αμοιβής, πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α., το οποίο θα υποβάλλει προς πληρωμή στην Αναθέτουσα Αρχή.

12.2.1. Αμφισβητήσεις ως προς τον υπολογισμό του ποσού της Μηνιαίας Αμοιβής

Σε περίπτωση κατά την οποία ο Ανάδοχος αμφισβητεί το ποσό της υπολογισθείσας από την Αναθέτουσα Αρχή Μηνιαίας Αμοιβής, θα εφαρμόζεται η ακόλουθη διαδικασία:

- Εντός πέντε (5) εργασίμων ημερών από την παραλαβή της έγγραφης ενημέρωσης της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος θα ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως για τον υπολογισμό του ποσού της Μηνιαίας Αμοιβής που δικαιούται, αναφέροντας αιτιολογημένα τα στοιχεία του υπολογισμού που αμφισβητεί και θα υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία, που ενδεχομένως έχει.
- Ο Ανάδοχος σε αυτή την περίπτωση διατηρεί το δικαίωμα είτε να εκδώσει τιμολόγιο για την

παρά την αμφισβήτηση της υπολογισθείσας από την Αναθέτουσα Αρχή Μηνιαίας Αμοιβής, οπότε η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να καταβάλει το τιμολογηθέν ποσό, είτε να αναμένει την αιτιολογημένη εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής αποδοχή ή απόρριψη των λόγων αμφισβήτησης του υπολογισμού της Μηνιαίας Αμοιβής για να εκδώσει το σχετικό τιμολόγιο.

- Εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την παραλαβή της έγγραφης αμφισβήτησης εκ μέρους του Αναδόχου ως προς τον υπολογισμό εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής της Μηνιαίας Αμοιβής, η Αναθέτουσα Αρχή θα ενημερώνει γραπτώς και αιτιολογημένα τον Ανάδοχο για την μερική ή ολική αποδοχή ή απόρριψη των λόγων αμφισβήτησης.

- Στην περίπτωση μερικής ή ολικής αποδοχής του υπολογισμού εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής της Μηνιαίας Αμοιβής, ο Ανάδοχος θα εκδίδει είτε συνολικό τιμολόγιο για την τελικώς υπολογισθείσα μετά τη διαδικασία αμφισβήτησης Μηνιαία Αμοιβή (στην περίπτωση που είχε επιλέξει να μην εκδώσει τιμολόγιο για την αρχικώς υπολογισθείσα Μηνιαία Αμοιβή πριν την εκφορά γνώμης εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής για τους λόγους αμφισβήτησης) είτε συμπληρωματικό τιμολόγιο για το επιπλέον μερικό ή ολικό ποσό που εγκρίθηκε από την Αναθέτουσα Αρχή (στην περίπτωση που είχε επιλέξει να εκδώσει τιμολόγιο για την αρχικώς υπολογισθείσα Μηνιαία Αμοιβή πριν την εκφορά γνώμης εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής για τους λόγους αμφισβήτησης).

Άρθρο 13 - Αύξηση / Μείωση του συμβατικού αντικειμένου

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται κατά την κρίση της να προσθέσει ή να αφαιρέσει αντικείμενο από τον Ανάδοχο, σύμφωνα με τις ανάγκες και την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 14 - Ασφαλίσεις

14.1. Ασφάλιση των παρεχόμενων υπηρεσιών και του προσωπικού του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος κατά την υπογραφή της Σύμβασης να συνάψει και να προσκομίσει, με δικά του έξοδα, συμβάσεις ασφάλισης Αστικής Ευθύνης έναντι Τρίτων για σωματικές βλάβες ή/και υλικές ζημιές (π.χ. φωτιάς, έκρηξης, βραχυκυκλώματος), που θα προκληθούν από πράξεις ή/και παραλείψεις υπαλλήλων ή εκπροσώπων του ή/και εξωτερικών συνεργείων και υπεργολάβων που τυχόν θα χρησιμοποιήσει (συμπεριλαμβανομένης της ευθύνης οχημάτων, μηχανημάτων και εξοπλισμού), με ασφαλιστική εταιρία η οποία διαθέτει άδεια λειτουργίας σύμφωνα με το ΝΔ 400/1970, όπως ισχύει, και με όρους που θα εγκριθούν προηγουμένως από την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο ανάδοχος υποχρεούται στα πλαίσια της ευθύνης του από την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και των καθηκόντων του, όπως αυτά καθορίζονται στην παρούσα Προκήρυξη, να διατηρεί αντίστοιχα ασφαλιστική κάλυψη για ζημιές συνεπεία των περατωμένων εργασιών είτε με σχετική επέκταση (completed operations insurance) είτε με συμβόλαιο Επαγγελματικής Ευθύνης.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα αναφέρεται ως κύριος συνασφαλιζόμενος, μαζί με την ΔΑΓ Α.Μ.Ε. Α.Ε. και όλους τους εργολάβους, υπεργολάβους και εν γένει τους έχοντες σχέση εργασίας με τις παρεχόμενες εργασίες/υπηρεσίες.

Ο ανάδοχος πρέπει να παραδώσει σχέδιο/α του/των ασφαλιστηρίου/ων συμβολαίου/ων πέντε (5) ημέρες τουλάχιστον πριν την υπογραφή της Σύμβασης, το/τα οποίο/α υπόκεινται σε έλεγχο της ΔΑΓ Α.Μ.Ε. Α.Ε. και δύναται να ζητηθούν από την ΔΑΓ Α.Μ.Ε. Α.Ε. ειδικοί όροι/επεκτάσεις κάλυψης και αύξηση ορίων αποζημίωσης τα οποία υποχρεούται να προσκομίσει ο Ανάδοχος. Σε διαφορετική περίπτωση, καθώς και όταν το/α ασφαλιστήριο/α δεν είναι σύμφωνο/α με τα αιτούμενα, η ΔΑΓ Α.Μ.Ε. Α.Ε. δικαιούται να αρνηθεί την υπογραφή της.

14.2. Ασφαλιστικές συμβάσεις

Οι ασφαλιστικές συμβάσεις θα παραμείνουν σε ισχύ καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και θα καλύπτουν κατά ελάχιστον τους ακόλουθους ασφαλιστικούς κινδύνους μέχρι των κάτωθι αναφερομένων ορίων αποζημίωσης:

Γενική Αστική Ευθύνη:	
■ Σωματικές βλάβες ανά ζημιογόνο γεγονός	1.000.000 €

■ Υλικές ζημιές ανά ζημιογόνο γεγονός	1.000.000 €
■ Αθροιστικό όριο για όλη της διάρκεια της ασφάλισης(12μηνη για σωματικές βλάβες και υλικές ζημιές)	2.000.000 €
Εργοδοτική Αστική Ευθύνη Την πέραν της καλυπτόμενης από τους δημόσιους φορείς κοινωνικής ασφάλισης (ΙΚΑ κ.λπ.) ευθύνη, σύμφωνα με τα άρθρα 657, 658 και 932 του Αστικού Κώδικα, για τα ακόλουθα όρια αποζημιώσεως :	
■ Σωματικές βλάβες / θάνατος ανά άτομο	1.000.000 €
■ Σωματικές βλάβες ανά ζημιογόνο γεγονός (Ομαδικό ατύχημα)	1.000.000 €
■ Αθροιστικό όριο για όλη την διάρκεια της ασφάλισης	2.000.000 €

14.3. Ειδικοί όροι που αφορούν στην Αναθέτουσα Αρχή

Στα ασφαλιστήρια συμβόλαια που θα καταρτίσει ο Ανάδοχος με τις ασφαλιστικές εταιρείες για την εκπλήρωση των ανωτέρω υποχρεώσεών του, θα περιλαμβάνονται οπωσδήποτε οι ακόλουθοι ειδικοί όροι:

- Η Αναθέτουσα Αρχή, το εν γένει προσωπικό του και οι συνεργάτες του με το προσωπικό τους, θεωρούνται Τρίτα Πρόσωπα, σύμφωνα με τους όρους και τις εξαιρέσεις της διασταυρούμενης ευθύνης έναντι αλλήλων (Cross Liability).
- Η ασφαλιστική εταιρεία υποχρεούται να αποκρούει οποιαδήποτε αγωγή εγείρεται κατά του Αναδόχου ή της Αναθέτουσας Αρχής και του προσωπικού τους, στην περίπτωση που η βλάβη και η ζημιά οφείλεται σε πράξη ή παράλειψή τους, για βλάβη ή ζημιά που καλύπτεται από το Ασφαλιστήριο Αστικής Ευθύνης έναντι Τρίτων.
- Καλύπτεται η εκ του άρθρου 922 ΑΚ απορρέουσα Αστική Ευθύνη της Αναθέτουσας Αρχής (ευθύνη προστήσαντος).
- Τα εν λόγω ασφαλιστήρια συμβόλαια δεν δύναται να ακυρωθούν, τροποποιηθούν ή λήξουν, λόγω μη καταβολής του ασφαλίστρων ή και για άλλη αιτία, εάν δεν έχει προηγηθεί προηγούμενη έγγραφη ειδοποίηση της ασφαλιστικής εταιρείας τόσο προς τον Ανάδοχο, όσο και προς την Αναθέτουσα Αρχή, με την αποστολή συστημένης επιστολής τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες πριν την ακύρωση, τροποποίηση ή λήξη.
- Σε περίπτωση μη εμπρόθεσμης καταβολής των ασφαλίστρων εκ μέρους του Αναδόχου προς την ασφαλιστική εταιρεία, αυτή θα υποχρεούται να κοινοποιεί και στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε επιστολή της απευθυνόμενη στον Ανάδοχο σχετικά με την καθυστέρηση καταβολής των σχετικών ασφαλίστρων.

14.4. Λοιποί όροι

Με κάθε επιφύλαξη των λοιπών όρων του παρόντος άρθρου, ο Ανάδοχος, καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης:

- Θα συνάπτει και θα τηρεί σε πλήρη ισχύ τις ασφαλίσεις εκείνες, τις οποίες απαιτείται να διαθέτει βάσει της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας.
- Θα συνάπτει και θα τηρεί σε πλήρη ισχύ τις ασφαλίσεις εκείνες τις οποίες απαιτείται να διαθέτει βάσει των όρων οποιασδήποτε σύμβασης, την οποία ο Ανάδοχος έχει συνάψει ή είναι καθ' οιονδήποτε χρόνο συμβαλλόμενος.
- Μετά από τυχόν επέκταση ή / και τροποποίηση του αντικειμένου των παρεχομένων υπηρεσιών, ο Ανάδοχος θα ασφαρίζεται έναντι προσθέτων κινδύνων και ευθυνών που θα καθορίζονται σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή, στον βαθμό που αυτό είναι εφικτό με βάση τα κρατούντα στις διεθνείς ασφαλιστικές αγορές, με ημερομηνία έναρξης ισχύος της ασφάλισης το αργότερο τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία της εν λόγω επέκτασης / τροποποίησης.
- Θα διασφαλίζει ότι σε κάθε ασφαλιστήριο συμβόλαιο, το οποίο συνάπτεται σε εφαρμογή του παρόντος άρθρου, ο Ανάδοχος θα κατονομάζεται ως ο κύριος ασφαλιζόμενος.

- (ε) Θα εξασφαλίζει την εμπρόθεσμη καταβολή όλων των ασφαλίσεων με βάση τα ασφαλιστήρια συμβόλαια που έχει συνάψει σε εφαρμογή του παρόντος άρθρου και θα προσκομίζει άμεσα στην Αναθέτουσα Αρχή τις αποδείξεις πληρωμής ασφαλίσεων, το αργότερο εντός τριάντα (30) ημερών από την πληρωμή.
- (στ) Με την επιφύλαξη των υποχρεώσεων του Αναδόχου βάσει οποιουδήποτε άλλου όρου της παρούσας Σ.Υ. και της Σύμβασης, ο Ανάδοχος δεσμεύεται ότι όλα τα έσοδα από τις αποζημιώσεις κάθε ασφάλισης, η οποία έχει συναφθεί σε εφαρμογή του παρόντος άρθρου, θα δαπανώνται ή θα προγραμματίζονται για την επισκευή ή / και αποκατάσταση - στο συντομότερο χρόνο, στον οποίο τούτο είναι εφικτό - της σχετικής απώλειας ή ζημίας, ή/ και θα χρησιμοποιούνται για την αποζημίωση οποιουδήποτε προσώπου, φυσικού ή νομικού, που έχει ήδη καταβάλει πληρωμή για την εν λόγω επισκευή ή/ και αποκατάσταση ή στην περίπτωση ασφάλισης ευθύνης, στην κάλυψη των απαιτήσεων τρίτων.

14.5 - Ειδικές ρήτρες

14.5.1. Σε περίπτωση όπου ο Ανάδοχος παραλείψει ή αμελήσει να συμμορφωθεί με τις ασφαλιστικές του υποχρεώσεις, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να συνάψει στο όνομα και με δαπάνες του Αναδόχου την/τις αντίστοιχη/ες ασφαλιστική/ες σύμβαση/-εις. Τα ασφάλιστρα και οι σχετικές δαπάνες σύναψης της/των σύμβασης/ων θα καταβληθούν από τον Ανάδοχο εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από τη σχετική ειδοποίηση.

14.5.2. Σε περίπτωση μη εμπρόθεσμης καταβολής των ασφαλίσεων, ο Ανάδοχος θα επιβαρύνεται με το νόμιμο τόκο υπερημερίας. Οι τόκοι υπερημερίας θα υπολογίζονται, ως προς τα ασφάλιστρα, από την ημερομηνία καταβολής τους, και ως προς τα λοιπά έξοδα, από την ημερομηνία κοινοποίησης προς τον Ανάδοχο των οφειλόμενων ποσών.

Σε περίπτωση όπου παρέλθει δίμηνο χωρίς η καταβολή να έχει συντελεστεί, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα:

(α) να συμψηφίσει το σχετικό ποσό, συμπεριλαμβανομένων και των τόκων υπερημερίας, με επόμενη καταβολή αμοιβής προς τον Ανάδοχο, αν υπάρχει, ή

(β) να εκπέσει το σχετικό ποσό, συμπεριλαμβανομένων και των τόκων υπερημερίας, από τις οποιαδήποτε φύσεως εγγυήσεις υπέρ του Αναδόχου διαθέτει, ή

γ) να αναζητήσει το οφειλόμενο ποσό, συμπεριλαμβανομένων και των τόκων υπερημερίας, με τις νόμιμες διαδικασίες είσπραξης οφειλής από τα αρμόδια δικαστήρια.

14.5.3. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος αμελεί ή δυστροπεί να καταβάλει στις ασφαλιστικές εταιρείες το οφειλόμενο ποσό των ασφαλίσεων, η Αναθέτουσα Αρχή, αφού έχει ειδοποιηθεί σχετικά, όπως προβλέπεται ανωτέρω στον όρο 14.2.2., για να αποφύγει ενδεχόμενη ακύρωση του ασφαλιστηρίου, δικαιούται να καταβάλει τα ασφάλιστρα στους ασφαλιστές, με χρέωση και για λογαριασμό του Αναδόχου, μετά την προηγούμενη ειδοποίησή του. Σε αυτή την περίπτωση, η εκ μέρους της Αναθέτουσα Αρχή είσπραξη των ποσών των ασφαλίσεων που κατέβαλε, προσαυξημένων με τόκους υπερημερίας, θα γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα ανωτέρω στον όρο 14.4.2 της παρούσας.

14.5.4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλει στον/στους δικαιούχο/-ους κάθε ποσό που δεν μπορεί να εισπραχθεί από τους ασφαλιστές λόγω εξαιρέσεων, απαλλαγών κ.λπ. σύμφωνα με τους όρους των ασφαλιστηρίων συμβολαίων.

Άρθρο 15 - Εκχώρηση Υπηρεσιών προς Τρίτους

15.1 Απαγορεύεται η από τον Ανάδοχο εκχώρηση της Σύμβασης - ολική ή μερική – σε τρίτους χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

15.2 Η συνεργασία με εγκεκριμένους από την Αναθέτουσα Αρχή εξωτερικούς συνεργάτες ή συνεργεία σε καμία περίπτωση δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη Σύμβαση.

15.3 Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την οργάνωση, διοίκηση, διαχείριση, διασφάλιση της ποιότητας και την ασφάλεια των παρεχόμενων με βάση τη Σύμβαση υπηρεσιών.

Άρθρο 16 - Καταγγελία της Σύμβασης - επανορθώσεις

16.1. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση οποτεδήποτε έστω και άνευ υπαιτιότητας του Αναδόχου, μετά από προηγούμενη έγγραφη ειδοποίηση δύο (2) μηνών. Με την παρέλευση του χρονικού αυτού διαστήματος, η Σύμβαση λύεται αυτοδικαίως. Στον Ανάδοχο καταβάλλεται το τίμημα που αναλογεί κατά τον χρόνο λήξης της Σύμβασης, **χωρίς δικαίωμα περαιτέρω αποζημίωσης του Αναδόχου εξ αιτίας της καταγγελίας της Σύμβασης ούτε καν για θετικές και αποθετικές ζημίες ή διαφυγόντα κέρδη.**

16.2. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση, αν ο Ανάδοχος παραβιάζει ουσιωδώς και κατ' επανάληψη τις εκ της Συμβάσεως υποχρεώσεις του ή δεν συμμορφώνεται με τις γραπτές εντολές της Αναθέτουσας Αρχής ή αν οι εργασίες του είναι κατά σύστημα κακότεχνες ή οι παρεχόμενες υπηρεσίες του είναι επανειλημμένως κατώτερες του επιπέδου παροχής υπηρεσιών που απαιτείται ή δεν τηρεί το προβλεπόμενο στην παρούσα Πρόγραμμα σχετικά με την παροχή των υπηρεσιών του (Πρόγραμμα παροχής υπηρεσιών συντήρησης κ.λπ.). Μετά την ισχύ της καταγγελίας εκκαθαρίζονται οι εκατέρωθεν υποχρεώσεις από τη Σύμβαση και καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση καλής εκτέλεσης. Ρήτρες που τυχόν επιβλήθηκαν κατά τα διαλαμβανόμενα στο άρθρο 12 ανωτέρω, οφείλονται αθροιστικά. Στην περίπτωση αυτή, ο Ανάδοχος δεν θα έχει δικαίωμα να αξιώσει ουδεμία αποζημίωση. Περαιτέρω αποζημίωση της Αναθέτουσας Αρχής δεν αποκλείεται.

16.3. Στην περίπτωση του άρθρου 16.2, προ της εφαρμογής διαδικασιών καταγγελίας, η Αναθέτουσα Αρχή θα ειδοποιεί εγγράφως τον Ανάδοχο για τις ελλείψεις/ προβλήματα που έχουν διαπιστωθεί και θα ορίζει εύλογη προθεσμία επανόρθωσης, η οποία θα είναι ανάλογη των διαπιστωθεισών ελλείψεων/προβλημάτων και των αναγκών λειτουργίας της Εγκατάστασης και του εξοπλισμού της.

16.4. Σε περίπτωση όπου ο Ανάδοχος δεν προβεί σε επανόρθωση μέσα στην ζητούμενη προθεσμία, θα καταγγέλλεται η Σύμβαση με έγγραφη ειδοποίησή του, στην οποία θα αναφέρονται οι λόγοι καταγγελίας. Στην περίπτωση αυτή θα οφείλεται στον Ανάδοχο μόνο η αμοιβή που αντιστοιχεί στις εργασίες που έγιναν και εφόσον αυτές έχουν εκτελεστεί σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης, ενώ κάθε άλλη αξίωση του Αναδόχου για εργασίες που δεν έχουν εκτελεστεί, για θετικές ή αποθετικές ζημίες ρητά αποκλείεται. Από την οφειλόμενη στον Ανάδοχο αμοιβή παρακρατούνται ενδεχόμενες οικονομικές απαιτήσεις της Αναθέτουσας Αρχής, όπως αυτές προβλέπονται στη Σύμβαση. Στις απαιτήσεις αυτές συμπεριλαμβάνονται και οι δαπάνες, στις οποίες θα υποβληθεί η Αναθέτουσα Αρχή για την ολοκλήρωση του συμβατικού αντικειμένου με κατάρτιση νέας σύμβασης. Καταπίπτουν επίσης υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής και οι εγγυητικές επιστολές, οι οποίες έχουν εκδοθεί υπέρ του Αναδόχου.

16.5. Ο Ανάδοχος μπορεί να καταγγείλει τη Σύμβαση, εφόσον η Αναθέτουσα Αρχή παραβαίνει ουσιωδώς τους όρους της παρούσας και ιδιαίτερα, αν δεν καταβάλλει εμπρόθεσμα, σύμφωνα με το άρθρο 12 της παρούσας, τη συμφωνημένη αμοιβή του και δεν έχει ανταποκριθεί στην υποχρέωσή του αυτή εντός ενός μηνός από την έγγραφη προειδοποίηση του Αναδόχου ότι ο τελευταίος θα καταγγείλει τη Σύμβαση. Με την καταγγελία αυτή ο Ανάδοχος θα δικαιούται μόνον αποζημίωση για παρασχεθείσες υπηρεσίες και σε καμία περίπτωση δεν δικαιούται αποζημίωση για αρνητική ζημία ή διαφυγόντα κέρδη.

16.6. Η καταγγελία της Σύμβασης, στις περιπτώσεις 16.2 - 16.5 θα γίνεται εγγράφως προς το άλλο μέρος και θα ισχύει μετά από πάροδο ενός μηνός από την ημερομηνία παραλαβής της.

16.7. Λύση της Σύμβασης μπορεί να γίνει χωρίς να ληφθεί υπόψη καμία προθεσμία στις περιπτώσεις ανωτέρας βίας που διαρκούν πλέον του ενός (1) μηνός (στάση εργασίας, απεργίας, θεομηνιών, σεισμών κ.λπ.). Στην περίπτωση αυτή η Αναθέτουσα Αρχή δεν υποχρεούται να καταβάλει καμία αποζημίωση και ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να ζητήσει καμία αποζημίωση από την Αναθέτουσα Αρχή.

Άρθρο 17 - Έναρξη και λήξη της Σύμβασης

17.1. Η ισχύς της Σύμβασης άρχεται από της υπογραφής της.

17.2. Η Σύμβαση λήγει με το πέρας της διάρκειάς της, ήτοι με το πέρας δώδεκα **(12) μηνών** από την υπογραφή της ή κατόπιν καταγγελίας, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 16.

17.3 Αυτοτελή λόγο αυτοδίκαιης λύσης της Σύμβασης αποτελεί η κήρυξη σε πτώχευση ή η έναρξη της διαδικασίας κήρυξης σε πτώχευση ή αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση ή άλλη παρόμοια διαδικασία του Αναδόχου ή των μελών του, σε περίπτωση που ο Ανάδοχος έχει τη νομική μορφή κοινοπραξίας.

Άρθρο 18 - Διαδικασία επίλυσης διαφορών - Εφαρμοστέο Δίκαιο - Ερμηνεία - Τήρηση Νομοθεσίας

Για την ανάθεση της παρούσας σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016 , όπως ισχύει και συμπληρωματικά του Αστικού Κώδικα.

18.1 Κάθε διαφορά, διένεξη ή διαφωνία που θα δημιουργηθεί μεταξύ των μερών και που θα αφορά στην εκτέλεση ή ερμηνεία των όρων της Σύμβασης, θα επιλύεται με καλή πίστη και με βάση τα χρηστά συναλλακτικά ήθη. Τα μέρη αναλαμβάνουν την υποχρέωση πριν την προσφυγή στα αρμόδια δικαστήρια να επιχειρούν φιλικό διακανονισμό, διορίζοντας ο καθένας από έναν εκπρόσωπο. Οι εκπρόσωποι των μερών θα ολοκληρώνουν το φιλικό διακανονισμό εντός τριάντα (30) ημερών για οποιοδήποτε θέμα και θα συντάσσουν σχετική συμφωνία. Σε περίπτωση αποτυχίας του φιλικού διακανονισμού, τα μέρη θα μπορούν να προσφύγουν στα αρμόδια δικαστήρια.

18.2 Αρμόδια για τη δικαστική επίλυση των διαφορών μεταξύ των μερών που αφορούν στην εκτέλεση ή στην ερμηνεία της Σύμβασης, ορίζονται τα εδρεύοντα στην Αθήνα Δικαστήρια.

18.3 Εφαρμοστέο δίκαιο είναι το ελληνικό δίκαιο.

18.4 Επιπροσθέτως, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρεί τους κανόνες δικαίου της εσωτερικής νομοθεσίας άλλων κρατών, εφ' όσον οι τελευταίοι διέπουν πράξεις εκπλήρωσης των συμβατικών του υποχρεώσεων ή πράξεις που έγιναν κατά την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αυτών και βρίσκονται σε συνάφεια με αυτές.

18.5 Ο Ανάδοχος κατά την εκτέλεση της Σύμβασης οφείλει να τηρεί το σύνολο των κανόνων ασφαλείας σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, αναλαμβάνοντας και το σύνολο των σχετικών δαπανών με το κατ' αποκοπή αντάλλαγμα.

18.6 Αναφορές σε άρθρα, όρους και Παραρτήματα είναι αναφορές σε άρθρα, όρους ή Παραρτήματα της παρούσας, εκτός αν δηλώνεται διαφορετικά.

Άρθρο 19: Αλληλογραφία, Γνωστοποιήσεις

19.1 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ανακοινώνει αμέσως στην Αναθέτουσα Αρχή όλες τις διαταγές που απευθύνονται ή κοινοποιούνται σε αυτόν, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, καθώς και τα πάσης φύσεως έγγραφα των διαφόρων αρχών σχετικά με τα υποδεικνυόμενα μέτρα ελέγχου, ασφαλείας κ.λπ.

19.2 Επίσης ο Ανάδοχος υποχρεούται να ανακοινώνει αμέσως στην Αναθέτουσα Αρχή το περιεχόμενο όλων των δικογράφων ή άλλων δημόσιων ή ιδιωτικών εγγράφων που του κοινοποιούνται και αναφέρονται στην εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων ή αφορούν την Εγκατάσταση. Η υποχρέωσή αυτή του Αναδόχου καλύπτει και έγγραφα που εκδόθηκαν από αρχές της αλλοδαπής. Η μεταξύ των συμβαλλομένων στη Σύμβαση μερών αλληλογραφία, οχλήσεις και κάθε είδους έγγραφη ειδοποίηση που συνεπάγεται έναρξη προθεσμίας, προϋποθέτει βεβαιωμένη παραλαβή του εγγράφου από το μέρος, στο οποίο η αλληλογραφία, η όχληση ή έγγραφη ειδοποίηση απευθύνεται.

19.3 (α) Κάθε γνωστοποίηση, αποδοχή, έγκριση ή άλλης μορφής επικοινωνία σχετική με την παρούσα Σύμβαση:

- (i) θα παρέχεται από ειδικά εξουσιοδοτημένο υπάλληλο του εν λόγω μέρους,
- (ii) θα περιβάλλεται τον έγγραφο τύπο, και

(iii) θα πρέπει να παραδίδεται στον παραλήπτη ή να αποστέλλεται με ηλεκτρονικά μέσα ή με πληρωμένα τα ταχυδρομικά τέλη στη διεύθυνση του παραλήπτη.

(β) Κάθε γνωστοποίηση, αποδοχή, έγκριση ή άλλης μορφής επικοινωνία παράγει τα αποτελέσματα της από τη στιγμή της παραλαβής, εκτός αν ορίζεται μεταγενέστερο χρονικό σημείο.

19.4 Οι ειδοποιήσεις θα παραδίδονται ιδιοχείρως με αναγραφή της ημερομηνίας παραλαβής ή με email (με την προϋπόθεση ότι αυτή θα επιβεβαιώνεται με συστημένη επιστολή εντός 48 ωρών) ή με συστημένη επιστολή (με επιστροφή απόδειξης παράδοσης) στις διευθύνσεις που θα δηλωθούν από τους νόμιμους εκπροσώπους των μερών και θα περιλαμβάνονται στη Σύμβαση. Κάθε ένα από τα συμβαλλόμενα μέρη θα γνωστοποιεί παραχρήμα στο άλλο το όνομα και τα λοιπά στοιχεία επικοινωνίας του αντικλήτου του, σε περίπτωση οποιασδήποτε μεταγενέστερης αλλαγής.

Άρθρο 20 - Τροποποίηση της Σύμβασης

20.1 Κάθε τροποποίηση της Σύμβασης ή των προσαρτημάτων της γίνεται αποκλειστικώς και μόνον με αμοιβαία έγγραφη συμφωνία των μερών. Κάθε άλλο μέσο απόδειξης της συμφωνίας των μερών αποκλείεται.

20.2 Εν όψει της υπογραφής της Σύμβασης, η παρούσα Γ.Σ.Υ. δύναται να τροποποιηθεί σε ζητήματα νομοτεχνικά, τα οποία δεν επηρεάζουν το οικονομικό ή το τεχνικό αντικείμενο της παρούσας.

Άρθρο 21: Συνολικό Κείμενο

Η παρούσα ΓΣΥ αποτελεί ενιαίο σύνολο με τα Παραρτήματά της και δεσμεύει τα μέρη. Η παρούσα ΓΣΥ προσαρτάται στην Διακήρυξη και θα προσαρτηθεί στη Σύμβαση που θα υπογραφεί από τα συμβαλλόμενα μέρη.

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι Πρόγραμμα παροχής υπηρεσιών συντήρησης των υποδομών

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ Πρότυπη φόρμα αρχείου .xls

Γαλάτσι, Μάρτιος 2022

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΑΓ Α.Μ.Ε

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

.....

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΔΗΜΟΣ

..... ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι Πρόγραμμα παροχής υπηρεσιών συντήρησης των υποδομών

N ο.	Οδηγίες Συντήρησης	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΣΕ ΜΗΝΕΣ					Διάρκεια	Παρατηρήσεις
		1 Μ	2 Μ	3 Μ	6 Μ	12 Μ		
1	Υδρευση						*	Βλέπε Σημ. (1)
1	1 Δίκτυο Υδρευσης							
1	Έλεγχος για ρύπανση, φθορά, διάβρωση					X		
1	Έλεγχος διαρροών					X		
1	Έλεγχος λειτουργίας όλων των χειροκίνητων βαλβίδων					X		
1	Έλεγχος και δοκιμή εξαεριστικών					X		
1	Έλεγχος αναρτήσεων και στηρίξεων					X		
1	Έλεγχος και αποκατάσταση μονώσεων					X		
1	2 Πιεστικά Συγκροτήματα					X		
1	Έλεγχος αντλιών και κινητήρων για ταλαντώσεις και των τριβέων ολίσθησης για θόρυβο ή υπερθέρμανση. Επισκευή εάν είναι απαραίτητο					X		
1	Έλεγχος εναλλαγής αντλιών όπου προβλέπεται					X		
1	Επιθεώρηση και ρύθμιση (εάν απαιτείται) στυπιοθλιπτών					X		
1	Έλεγχος λειτουργίας βαλβίδων αναρρόφησης και κατάθλιψης, επισκευή τυχόν διαρροών					X		
1	Έλεγχος πιέσεων λειτουργίας για τη διαπίστωση της καθαρότητας των φίλτρων					X		
1	Έλεγχος μανομέτρων και					X		

1	άλλων οργάνων και στερέωση τους	X	Ό τ α ν α π α ι τ ε ί τ α ι
1	Εξαερισμός αντλιών	X	
1	Οπτικός έλεγχος ελαστικών συνδέσμων αντλιών - κινητήρων	X	
1	Έλεγχος λειτουργίας αυτόματων διακόπτων στάθμης, και ρύθμιση αν απαιτείται	X	
1	Λίπανση κινητών μερών αντλιών και των κινητήρων	X	
1	Καθαρισμός και έλεγχος λειτουργίας αντεπιστροφών βαλβίδων	X	
1	Καθαρισμός φίλτρων αντλιών	X	
1	Έλεγχος των αξονικών συνδέσμων για καταπόνηση, εάν είναι φθαρμένοι θα αντικατασταθούν. Έλεγχος ευθυγράμμισης του κινητήρα	X	
1	Έλεγχος διαβρώσεων και αποκατάσταση τους	X	
1	Αντικατάσταση των μηχανικών στυπιοθλιπτών σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή	X	
1	Αποσυναρμολόγηση και επιθεώρηση των αντλιών εσωτερικά, σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή	X	
1	Έλεγχος ηλεκτρικού πίνακα πιεστικού συγκροτήματος	X	
1	3 Δεξαμενές Νερού	X	
1	Εξωτερική επιθεώρηση δεξαμενής για διαρροές, διαβρώσεις, οξειδώσεις, ρωγμές, προβλήματα	X	

1	<p>έδρασης, στεγανότητα και ασφάλεια ανθρωποθυρίδων, καλή κατάσταση πλεγμάτων στις σωληνώσεις εξαερισμού και υπερχείλισης. Αποκαταστάσεις αναλόγως προβλήματος Έλεγχος ποιότητας αποθηκευμένου νερού, ήτοι: β1) Οπτικός έλεγχος για έντομα, επιπλέοντα σκουπίδια, φερτές ύλες, β2) Δειγματοληψία νερού για βακτηριακή και χημική ανάλυση σε αναγνωρισμένο εργαστήριο.</p>	X	Κ ά θ ε	5	Χ ρ ό ν ι α	Λήψη ειδικών μέτρων ασφαλείας προσωπικού για εργασία σε περιορισμένους χώρους και για αναθυμιάσεις
1	<p>Εσωτερικός έλεγχος, καθαρισμός και απολύμανση που περιλαμβάνει: α) Εκκένωση δεξαμενής, β) Απομάκρυνση ιζημάτων και φερτών υλών από τον πυθμένα, γ) Επιθεώρηση τοιχωμάτων για ρωγμές, διαβρώσεις, οξειδώσεις, αποσάθρωση και επικαθήσεις, δ) καθαρισμό τοιχωμάτων.</p>	X	/	Ο τ α ν	α π α λ ι τ ε ί τ α ι	
1	<p>Αποστείρωση δεξαμενής με κοινή λευκαντική χλωρίνη (5% κ.ο.) σε συγκέντρωση</p>	X	Κ ά θ			

διαλύματος μεταξύ 100-200ppm που αντιστοιχεί περίπου σε \ 120ml χλωρίνης (5%κ.ο) ανά 20 lit νερού. Με το διάλυμα αυτό βουρτσίζονται όλες οι εσωτερικές επιφάνειες και μετά 12 ώρες πληρώνεται η δεξαμενή με νερό, ανοίγονται όλες οι βρύσες για μερικά λεπτά και αφήνεται η δεξαμενή για 12-24 ώρες. Στη συνέχεια ακολουθεί εκκένωση, έκπλυση και τελική πλήρωση με νερό.

1 4 Ηλεκτρικός Θερμοσίφωνα

- | | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | Εξωτερικός έλεγχος για ρύπανση, φθορά, διάβρωση και έλεγχος στερέωσης | X | X |
| 1 | Καθαρισμός για την εξασφάλιση της λειτουργίας | | X |
| 1 | Έλεγχος λειτουργίας | X | X |
| 1 | Έλεγχος στεγανότητας (οπτικός έλεγχος) | X | |
| 1 | Έλεγχος μετρητικών διατάξεων και οπτικών ενδείξεων (μανόμετρο, θερμομέτρο κ.λπ.κ.λπ.) | X | X |
| 1 | Έλεγχος λειτουργίας ηλεκτρικού θερμοστάτη | | X |
| 1 | Έλεγχος λειτουργίας ασφαλιστικών διατάξεων | | X |

2

* Βλέπε Σημ. (1)

2 1 Δίκτυο Αποχέτευσης Όμβριων Υδάτων.

- | | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Έλεγχος καλής παροχτευτικότητας δικτύου | X | X |
| 2 | Καθαρισμοί στραγγιστήρων, | X | X |

Ε
5
Χ
ρ
ό
ν
ι
α
/
Ό
τ
α
ν
α
π
α
ι
τ
ε
ί
τ
α
ι

	εσχαρών και φρεατίων		
2	2 Δεξαμενές Όμβριων Υδάτων.		
	Εξωτερική επιθεώρηση δεξαμενής για διαρροές, διαβρώσεις, οξειδώσεις, ρωγμές, προβλήματα έδρασης, στεγανότητα και ασφάλεια	X	
2	ανθρωποθυρίδων, καλή κατάσταση πλεγμάτων στις σωληνώσεις εξαερισμού και υπερχείλισης. Αποκαταστάσεις αναλόγως προβλήματος		
	Εσωτερικός έλεγχος, καθαρισμός που περιλαμβάνει: α) Εκκένωση δεξαμενής, β) Απομάκρυνση ιζημάτων και φερτών υλών από τον πυθμένα, γ) Επιθεώρηση τοιχωμάτων για ρωγμές, διαβρώσεις, οξειδώσεις, αποσάθρωση και επικαθήσεις.	X	Λήψη ειδικών μέτρων ασφαλείας προσωπικού για εργασία σε περιορισμένους χώρους και για αναθυμιάσεις
2	3 Αντλίες Όμβριων Υδάτων.		
2	Γενικός έλεγχος λειτουργίας συστημάτων	X	
	Έλεγχος επιπλεόντων αντικειμένων και		
2	αποτεθειμένων ιζημάτων στον πυθμένα της δεξαμενής - καθαρισμός	X	
	Έλεγχος εσχαρών - φίλτρων και καθαρισμός	X	
2	Έλεγχος και δοκιμή λειτουργίας σειρήνων και οπτικών ενδείξεων συναγερμού	X	
2	Έλεγχος λίπανσης εδράνων και κινητήρων	X	
2	Συντήρηση ή επισκευή των αντλιών σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή	X	Ό τ α ν α π α ι τ

				Ε ί τ α ι
2	Έλεγχος θορύβου και ταλαντώσεων, διαρροής λιπαντικού, κακής λιπάνσεως, παρουσίας ρύπων, υγρασίας κ.λπ. αντλιών - κινητήρων		X	
3				* Βλέπε Σημ. (1)
3	1 Δίκτυο Αποχέτευσης Λυμάτων			
3	Έλεγχος καλής παροχτευτικότητας δικτύου	X	X	
3	Καθαρισμοί στραγγιστήρων, εσχάρων και φρεατίων	X	X	
3	2 Δεξαμενές Λυμάτων / Βόθροι			
3	Εξωτερική επιθεώρηση δεξαμενής για διαρροές, διαβρώσεις, οξειδώσεις, ρωγμές, προβλήματα έδρασης, στεγανότητα και ασφάλεια		X	
3	ανθρωποθυρίδων, καλή κατάσταση πλεγμάτων στις σωληνώσεις εξαερισμού και υπερχείλισης. Αποκαταστάσεις αναλόγως προβλήματος			
3	Εσωτερικός έλεγχος, καθαρισμός που περιλαμβάνει: α) Εκκένωση δεξαμενής, β) Απομάκρυνση ιζημάτων και φερτών υλών από τον πυθμένα, γ) Επιθεώρηση τοιχωμάτων για ρωγμές, διαβρώσεις, οξειδώσεις, αποσάθρωση και επικαθήσεις.	X	X	Λήψη ειδικών μέτρων ασφαλείας προσωπικού για εργασία σε περιορισμένους χώρους και για αναθυμιάσεις
3	3 Αντλίες Λυμάτων			
3	Γενικός έλεγχος λειτουργίας συστημάτων		X	
3	Έλεγχος επιπλεόντων αντικειμένων και αποθεθειμένων ιζημάτων στον πυθμένα της δεξαμενής		X	
3	- καθαρισμός			
3	Έλεγχος εσχάρων - φίλτρων		X	

	και καθαρισμός		
3	Έλεγχος και δοκιμή λειτουργίας σειρήνων και οπτικών ενδείξεων συναγερμού	X	
3	Έλεγχος λίπανσης εδράνων και κινητήρων	X	
3	Συντήρηση ή επισκευή των αντλιών σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή	X	
3	Έλεγχος θορύβου και ταλαντώσεων, διαρροής λιπαντικού, κακής λιπάνσεως, παρουσίας ρύπων, υγρασίας κ.λπ. αντλιών - κινητήρων	X	
3	4 Αντλητικό Συγκρότημα Ανύψωσης Λυμάτων (Λυματοστάσιο)		
3	Ηλεκτρικός Πίνακας		
3	Έλεγχος ηλεκτρικής παροχής	X	
3	Έλεγχος συστήματος συναγερμού	X	
3	Έλεγχος εναλλαξιμότητας αντλιών	X	
3	Έλεγχος ρυθμίσεων των θερμικών προστασίας και απορροφουμένης ισχύος	X	
3	Έλεγχος αισθητήρων στάθμης και καλωδιώσεων	X	
3	Αντλίες Ακαθάρτων / Λυμάτων	X	
3	Γενικός έλεγχος λειτουργίας συστημάτων	X	
3	Έλεγχος επιπλέοντων αντικειμένων και αποτεθειμένων ιζημάτων στον πυθμένα της δεξαμενής - καθαρισμός	X	
3	Έλεγχος εσχαρών - φίλτρων και καθαρισμός	X	
3	Έλεγχος λίπανσης εδράνων και κινητήρων	X	
3	Συντήρηση ή επισκευή των αντλιών σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή	X	Ό τ α ν α π α

			Ι Τ Ε Ι Τ Α Ι
3		Έλεγχος θορύβου και ταλαντώσεων, διαρροής λιπαντικού, κακής λιπάνσεως, παρουσίας ρύπων, υγρασίας κ.λπ. αντλιών - κινητήρων	X
3	5	Λιποσυλλέκτες	
3		Εξωτερικός έλεγχος για φθορά και διάβρωση	X
3		Έλεγχος για ρύπανση	X
3		Καθαρισμός για την εξασφάλιση της λειτουργίας	X
3		Αξιολόγηση της λειτουργικότητας	X
3		Έλεγχος στεγανότητας (οπτικός έλεγχος)	X
3		Καθαρισμός του κάδου εσωτερικά και έλεγχος για διάβρωση	X
3	6	Είδη Υγιεινής	
3		Έλεγχος λειτουργίας και διαρροών κρουνών και αναμικτήρων νερού	X
3		Έλεγχος λειτουργίας και διαρροών δοχείων πλύσης λεκανών και ουρητηρίων- αποκατάσταση	X
3		Έλεγχος φθορών ειδών υγιεινής	X
3		Έλεγχος παροχής θερμού νερού - λειτουργίας θερμοσιφώνων	X
3		i. Έλεγχος διαρροών και αποκατάσταση	X
3		ii. Έλεγχος λειτουργίας θερμοστάτη	X
3		iii. Έλεγχος ασφαλιστικού	X
4			* * Βλέπε Σημ. (3) *
4	1	Πίνακες Πυρανίχνευσης	
4		Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας συστήματος	X
4		Έλεγχος ύπαρξης alarm στο	X
			H

			μ ε ρ η σ ί ω ς
	πίνακα		
4	Έλεγχος λειτουργίας εκτυπωτή και ποιότητας εκτύπωσης	X	X
4	Έλεγχος καλής λειτουργίας τροφοδοτικού		X
4	Έλεγχος καλής κατάστασης συσσωρευτών και φορτιστή τους.		X
4	Διακοπή κανονικής τροφοδοσίας και έλεγχος καλής λειτουργίας με μπαταρία		X
4	Πρόκληση τεχνίτης κατάστασης βλάβης του συστήματος για έλεγχο καλής λειτουργίας του πίνακα		X
4	Έλεγχος ότι η οθόνη LCD του πίνακα είναι σε καλή κατάσταση και ότι οι πληροφορίες που εμφανίζει είναι σωστές		X
4	Έλεγχος ορθής λειτουργίας διακοπτών, οθονών LCD και φωτεινών ενδείξεων του συστήματος		X
4	Έλεγχος και δοκιμή λειτουργίας σειρήνων και οπτικών ενδείξεων συναγερμού		X
4	Σφίξιμο επαφών και έλεγχος τοποθέτησης καρτών/πλακετών		X
4	Καθαρισμός πίνακα		X
4	2 Δίκτυο Πυρανίχνευσης		
4	Έλεγχος κατάστασης και λειτουργίας ανιχνευτών/αισθητήρων		
4	i. Ιονισμού	X	X
4	ii. Θερμικών & θερμοδιαφορικών	X	X
4	iii. Οπτικών	X	X
4	iv. Δέσμης	X	X

4	ν. Φλόγας	X	X
4	νi. Αεραγωγών	X	X
4	Έλεγχος λειτουργίας μπουτόν συναγερμού		X
4	Έλεγχος λειτουργίας φωτεινών επαναληπτών	X	X
4	Πρόκληση κατάστασης συναγερμού με τη χρησιμοποίηση μαγνήτη ή σπρέι καπνού σε αισθητήρες και χρήση μπουτόν. Έλεγχος ανταπόκρισης συστήματος.	X	X
4	Έλεγχος λειτουργίας interface και βρόγχων		X
4	3 Τοπικά Συστήματα Κατάσβεσης CO2		
4	Εξωτερικός έλεγχος για φθορά, διάβρωση και έλεγχος στερέωσης (οπτικοί έλεγχοι)	X	X
4	Έλεγχος των απαιτούμενων αποθεμάτων αερίου κατάσβεσης	X	X
4	Έλεγχος της σήμανσης ασφαλείας (σημάτων)	X	X
4	Έλεγχος της στεγανότητας του χώρου (οπτικός έλεγχος)		X
4	Έλεγχος λειτουργίας των πυροφραγμών με αυτόματο κλείσιμο		X
4	Έλεγχος διακοπής λειτουργίας συστήματος εξαερισμού		X
4	Έλεγχος των στοιχείων αναγνώρισης πυρκαγιάς/ειδοποιητών πυρκαγιάς		X
4	συμπεριλαμβανομένης της ηλεκτρικής εγκατάστασης διαχείρισης και του κέντρου ειδοποίησης για πυρκαγιά		
4	Έλεγχος των χρόνων προειδοποίησης αναφορικά με την ασφαλή εγκατάλειψη των εργαζομένων στα εν λόγω τμήματα		X
4	Έλεγχος λειτουργίας των δομικών στοιχείων		X
4	Έλεγχος λειτουργίας του συστήματος ενεργοποίησης της εγκατάστασης		X

4	Έλεγχος λειτουργίας απενεργοποίησης της εγκατάστασης	X
4	Συντήρηση - Αναγόμωση - Εργαστηριακός Έλεγχος – Υδραυλικές Δοκιμές Φιαλών	Σ ύ μ φ ω ν α μ ε τ η ν Κ Υ Α 6 1 8 / 4 3 / 2 0 0 5 (Φ Ε Κ 5 2 Β / 2 0 - 1 - 2 0 0

			5
)
4	4 Φορητοί Πυροσβεστήρες		
4	Έλεγχος για φθορά, διάβρωση και έλεγχος στήριξης και θέσεως (οπτικοί έλεγχοι)	X	
4	Έλεγχος ένδειξης μανομέτρου αν υπάρχει (οπτικοί έλεγχοι)	X	
4	Η συντήρηση των πυροσβεστήρων θα διεξάγεται σύμφωνα με την ΥΑ 618/43 (ΦΕΚ52 Β/20.1.05), Παραρτήματα III έως και VI	X	
4	5 Πυροσβεστικές Φωλιές		
4	Έλεγχος για φθορά, διάβρωση και έλεγχος στήριξης και θέσεως (οπτικοί έλεγχοι)	X	X
4	Έλεγχος πυροσβεστικών φωλεών και των σωληνώσεων νερού για διαρροές και επισκευή εάν είναι απαραίτητο		X
4	Υδραυλικός Έλεγχος μανικών		X
4	Έλεγχος λειτουργίας επιλεγμένων φωλεών	X	X
4	6 Πυροσβεστικοί Κρουνοί		
4	Έλεγχος για φθορά, διάβρωση και έλεγχος στήριξης και θέσεως (οπτικοί έλεγχοι)	X	X
4	Έλεγχος πυροσβεστικών κρουνών και των σωληνώσεων νερού για διαρροές και επισκευή εάν είναι απαραίτητο		X
4	Έλεγχος λειτουργίας επιλεγμένων κρουνών	X	
4	7 Σταθμοί Ειδικών Πυροσβεστικών Εργαλείων και Μέσων (ΣΕΠΕΜ).		
4	Εξωτερικός έλεγχος για φθορά, διάβρωση και έλεγχος στερέωσης	X	X
4	Έλεγχος προσβασιμότητας	X	X
4	Έλεγχος σήμανσης (συμβόλων) και σημάτων	X	X
4	Καθαρισμός για την		X

εξασφάλιση της λειτουργίας				Ό τ α ν
4	Έλεγχος / αντικατάσταση εργαλείων και μέσων		X	α π α ι τ ε ί τ α ι
4	Οι σταθμοί πυροσβεστικών εργαλείων πρέπει υποχρεωτικά να είναι εξοπλισμένοι με :			
4	1 λοστό διάρρηξης, 1 τσεκούρι μεγάλου μεγέθους, 1 φτυάρι, 1 αξίνα, 1 σκεπάρνι, 1 πυράντοχη κουβέρτα διάσωσης, 2 ηλεκτρικούς φανούς χειρός			
4	Επιπλέον εξοπλισμός μη υποχρεωτικός : 1 αναπνευστική συσκευή οξυγόνου, 2 ατομικές προσωπίδες με φίλτρο, 2 κράνη προστασίας			
4	8 Συστήματα Κατάσβεσης Τοπικής Εφαρμογής FM200, INERGEN			
4	Εξωτερικός έλεγχος για φθορά, διάβρωση και έλεγχος στερέωσης (οπτικός έλεγχος)	X		X
4	Έλεγχος των απαιτούμενων αποθεμάτων αερίου κατάσβεσης	X		X
4	Έλεγχος της σήμανσης ασφαλείας (σημάτων)	X		X
4	Έλεγχος λειτουργίας απενεργοποίησης της εγκατάστασης			X
4	Έλεγχος λειτουργίας του συστήματος ενεργοποίησης της εγκατάστασης			X
4	Συντήρηση - Αναγόμωση -			Σ

Εργαστηριακός Έλεγχος –
Υδραυλικές Δοκιμές Φιαλών
Κατάσβεσης

4 9 Μόνιμο Πυροσβεστικό
Συγκρότημα.

ύ
μ
φ
ω
ν
α

μ
ε

τ
η
ν

κ
γ
α

6
1
8
/
4
3
/
2
0
0
5
(
Φ
ε
κ

5
2

β
/
2
0
-
1
-
2
0
0
5
)

4	Γενικός οπτικός έλεγχος της εγκατάστασης	X	X
4	Έλεγχος αυτόματης λειτουργίας συγκροτήματος με ανακυκλοφορία και εναλλαγή λειτουργίας αντλιών (τουλάχιστον 5 λεπτά)	X	X
4	Έλεγχος ηλεκτρικού πίνακα συγκροτήματος και ηλ. παροχής	X	X
4	Έλεγχος φορτιστή και κατάσταση της μπαταρίας	X	X
4	Συντήρηση μπαταριών (έλεγχος πυκνότητας και στάθμης ηλεκτρολύτη, συμπλήρωση, έλεγχος τάσης και φόρτισης, καθαρισμός και σύσφιξη ακροδεκτών)		X
4	Έλεγχος πίεσης δικτύου και καταγραφή μεγεθών	X	X
4	Έλεγχος πιεστικού δοχείου	X	X
4	Έλεγχος διαρροών	X	X
4	Έλεγχος φθορών και διαβρώσεων και αποκατάσταση τους	X	X
4	Πετρελαιοκινητήρας	X	X
4	i. Έλεγχος στάθμης λαδιού και αντικατάσταση αν απαιτείται (σε κάθε περίπτωση αντικατάσταση κάθε 12 μήνες κατά μέγιστον)	X	X
4	ii. Έλεγχος στάθμης καυσίμου	X	X
4	iii. Έλεγχος κυκλώματος ψύξης	X	X
4	iv. Έλεγχος εκκίνησης και λειτουργίας, θόρυβοι, υπερθέρμανση	X	X
4	v. Έλεγχος αξονικού συνδέσμου (κόμπλερ) με αντλία		X
4	vi. Έλεγχος εδράνων και τριβέων		X
4	vii. Καθαρισμός ή και αλλαγή φίλτρων εάν απαιτείται (φίλτρα λαδιού, πετρελαίου, αέρα)		X
4	Ηλεκτροκινητήρας (κύριας αντλίας και jockey)		

4	i. Έλεγχος λειτουργίας, θόρυβοι , υπερθέρμανση	X	X
4	ii. Έλεγχος εδράνων και τριβέων		X
4	iii. Έλεγχος ελαστικού αξονικού συνδέσμου με αντλία		X
4	iv. Μέτρηση της έντασης ρεύματος (A) L1.L2.L3	X	X
4	Αντλίες		
4	i. Έλεγχος διαρροών	X	X
4	ii. Έλεγχος εδράνων και τριβέων		X
4	iii. Έλεγχος στυπιοθλιπτών		X
4	iv. Έλεγχος σκουριών και αποκατάσταση τους		X
4	Έλεγχος δεξαμενής πυρόσβεσης, καλή λειτουργία αισθητήρων, διακοπών στάθμης, διατάξεων πλήρωσης (φλοτέρ), κ.λπ.κ.λπ.	X	X
4	Έλεγχος και χειρισμός βαλβίδων και κρουνών πυρ. Συγκροτήματος	X	X
4	Καθαρισμός πινάκων κίνησης - αυτοματισμών και χώρου		X
4	10 Δίκτυο Πυρόσβεσης		
4	Έλεγχος διαρροών		X
4	Έλεγχος αναρτήσεων και στηρίξεων		X
4	11 Σύστημα Καταιονισμού - Sprinklers		
4	Εξωτερικός έλεγχος για φθορά, διάβρωση και έλεγχος στερέωσης (οπτικός έλεγχος)		X X
4	Έλεγχος των σωληνώσεων και κεφαλών καταιονισμού για διαρροές και επισκευή εάν είναι απαραίτητο		X X
4	Έλεγχος και χειρισμός βαλβίδων και κρουνών		X
4	Έλεγχος ύπαρξης ερμαρίου με ειδικό κλειδί αντικατάστασης κεφαλών και αριθμού εφεδρικών κεφαλών για άμεση αντικατάσταση αν παραστεί	X	X

4	ανάγκη) Έλεγχος λειτουργίας συστήματος	X
5		
5	1 Δίκτυο αεραγωγών	
5	Εξωτερικός έλεγχος για φθορά, διάβρωση και έλεγχος στερέωσης (οπτικός έλεγχος)	X
5	Ρυθμίσεις στομίων (όταν απαιτείται)	X
5	Έλεγχος λειτουργίας και ρυθμίσεις ρυθμιστικών διαφραγμάτων (όταν απαιτείται)	X
5	Έλεγχος εύκαμπτων συνδέσμων	X
5	Έλεγχος και αποκατάσταση στεγανότητας αεραγωγών	X
5	Έλεγχος-προστασία- αποκατάσταση μονώσεων	X
5	Καθαρισμός στομίων προσαγωγής- απαγωγής	X
5	2 Ανεμιστήρες	
5	Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας	X
5	Οπτικός έλεγχος ανεμιστήρων και καλυμμάτων	X
5	Έλεγχος για ασυνήθιστους θορύβους και κραδασμούς	X
5	Έλεγχος και καταγραφή ηλεκτρικής τάσης φάσεων L1-L2, L1-L3, L2-L3	X
5	Μέτρηση της έντασης του ρεύματος του κινητήρα σε κάθε φάση και σύγκριση με ονομαστικές τιμές	X
5	Έλεγχος ιμάντων και τροχαλιών για φθορές, ρωγμές, ορθή τάνυση και ευθυγράμμιση,	X
5	αποκατάσταση ή/και αντικατάσταση όπου χρειάζεται	
5	Έλεγχος και λίπανση εδράνων και τριβέων	X
5	Έλεγχος αεροστεγανότητας συνδέσεων με αεραγωγούς (εύκαμπτοι σύνδεσμοι, κ.λπ.) και κιβωτίου (FAN	X

	SECTION)	
5	Έλεγχος λειτουργίας διαφραγμάτων (dampers) αν υπάρχουν	X
5	Έλεγχος καλής λειτουργίας των διακοπών διαφορικής πίεσης (αν υπάρχουν)	X
5	Έλεγχος αποχετεύσεων, αν υπάρχουν	X
5	Έλεγχος καλής λειτουργίας ανεμιστήρων συνδεδεμένων σε σύστημα ανίχνευσης CO (όπου υφίσταται)	X
6		
6	1 Δίκτυο Ψύξης	
6	Εξωτερικός έλεγχος για φθορά, διάβρωση και έλεγχος στερέωσης (οπτικός έλεγχος)	X
6	Έλεγχος διαρροών	X
6	Έλεγχος λειτουργίας όλων των χειροκίνητων βαλβίδων	X
6	Έλεγχος και δοκιμή εξαεριστικών	X
6	Έλεγχος αναρτήσεων και στηρίξεων	X
6	Έλεγχος και αποκατάσταση μονώσεων	X
6	2 Αερόψυκτοι Ψύκτες	
6	Γενικοί έλεγχοι	
6	Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας (ασυνήθιστοι θόρυβοι τριβών, οσμές, οξειδώσεις και ορατές ζημιές)	X
6	Γενικός έλεγχος των σωληνώσεων της μονάδας για διαρροές	X
6	Γενικός έλεγχος όλων των πιέσεων λειτουργίας και θερμοκρασιών της μονάδας	X
6	Καθαρισμός ή και αντικατάσταση φίλτρων (εάν απαιτείται)	X
6	Έλεγχος εξωτερικών φθορών, σκουριάς και καθαρισμός, βαφή ή αποκατάσταση όπου χρειάζεται	X
6	Καθαρισμός μηχανήματος με τα απαραίτητα μέσα	X

6	Έλεγχος για τυχόν διαρροές ψυκτικού υγρού με ειδικό ανιχνευτή (π.χ. αλογόνου). Επισκευή τυχόν διαρροών πριν την επαναπλήρωση με ψυκτικό μέσον	X
6	Οπτικός έλεγχος στάθμης ψυκτικού μέσου (υαλοδείκτης) και συμπλήρωση ή επαναπλήρωση αν απαιτείται	X
6	Οπτικός έλεγχος επαρκούς στάθμης ελαίου συμπιεστή (υαλοδείκτης)	X
6	Έλεγχος και αποκατάσταση μονώσεων (τοπική εφαρμογή)	X
6	Δειγματοληψία και ανάλυση λαδιού	X
6	Έλεγχος καλής λειτουργίας αυτοματισμών και θερμοστατών	X
6	Έλεγχος οργάνων (θερμόμετρα, μανόμετρα, διαφορικοί πρεσοστάτες κ.λπ.κ.λπ.)	X
6	Έλεγχος καλής λειτουργίας εκτονωτικής βαλβίδας	X
6	Έλεγχος και καταγραφή θερμοκρασιών και πιέσεων νερού προσαγωγής-επιστροφής	X
6	Έλεγχος και καταγραφή πιέσεων αναρρόφησης και κατάθλιψης ψυκτικού μέσου	X
6	Έλεγχος και σύσφιξη ηλεκτρικών επαφών και ακροδεκτών	X
6	Συγκρότημα Αερόψυκτου Συμπυκνωτή	
6	Εξωτερικός έλεγχος συμπυκνωτή για διαρροές	X
6	Εξωτερικός χημικός καθαρισμός-πλύσιμο συμπυκνωτή	X
6	Χτένισμα πτερυγίων εναλλαγής θερμότητας (αν απαιτείται)	X
6	Έλεγχος καλής λειτουργίας αξονικών ανεμιστήρων	X

6	Έλεγχος ανεμιστήρων (ζυγοστάθμιση, θόρυβος, ρωγμές, κ.λπ.κ.λπ.)	X
6	Έλεγχος και τάνυση ιμάντων, ευθυγράμμιση τροχαλιών	X
6	Έλεγχος τριβέων, εδράνων ανεμιστήρων και κινητήρων, λίπανση εάν απαιτείται	X
6	Στοιχείο απ' ευθείας Εκτόνωσης (DX) - Εξατμιστής	X
6	Χημικός καθαρισμός και πλύσιμο στοιχείου	X
6	Καθαρισμός σταγονοσυλλέκτη	X
6	Καθαρισμός λεκανών συμπυκνωμάτων και σωλήνα αποχέτευσης συμπυκνωμάτων (με πεπιεσμένο αέρα)	X
6	Καθαρισμός υγραντήρα (αν υπάρχει)	X
6	Συμπιεστής	X
6	Αμπερομέτρηση και καταγραφή	X
6	Έλεγχος-σύσφιξη ακροδεκτών κινητήρων συμπιεσιών και μέτρηση της αντίστασης μόνωσης των περιελίξεων	X
6	Αλλαγή στεγανοποιητικών παρεμβυσμάτων	X
6	Αλλαγή φίλτρου ξηραντήρα ψυκτικού υγρού, αν απαιτείται	X
6	Λίπανση(γρασάρισμα) εδράνων και τριβέων κινητήρων, όπου απαιτείται	X
6	Έλεγχος υπόψυξης- ρύθμιση ποσότητας ψυκτικού μέσου	X
6	Έλεγχος υπερθέρμανσης - ρύθμιση εκτονωτικής	X
6	Έλεγχος θερμοκρασίας εκτόνωσης (discharge)	X
6	Έλεγχος αντιστάσεων Κάρτερ	X
7		
7	1 Δίκτυο Σωληνώσεων	
7	Έλεγχος διαρροών	X
7	Έλεγχος λειτουργίας όλων των χειροκίνητων βαλβίδων	X

7	Έλεγχος και δοκιμή εξαεριστικών	X
7	Έλεγχος αναρτήσεων και στηρίξεων	X
7	Έλεγχος και αποκατάσταση μονώσεων	X
7	2 Λέβητες	
7	Έλεγχος θερμομόνωσης για φθορά και έλεγχος αρτιότητας	X
7	Έλεγχος για ρύπανση, φθορά και διάβρωση του θαλάμου καύσης και των δευτερευουσών μονάδων θέρμανσης	X
7	Καθαρισμός για την εξασφάλιση της λειτουργίας Καθαρισμός του θαλάμου καύσης και των	X
7	δευτερευουσών μονάδων θέρμανσης	X
7	Καθαρισμός από την πλευρά των καυσαερίων	X
7	Έλεγχος στεγανότητας καπνοδόχου και	X
7	σωληνώσεων νερού	X
7	Έλεγχος της βαλβίδας ασφαλείας	X
7	Έλεγχος λειτουργίας της εγκατάστασης πλήρωσης και εκκένωσης	X
7	Έλεγχος λειτουργίας του διακόπτη ροής νερού	X
7	Έλεγχος λειτουργίας του αυτοματισμού ασφαλείας χαμηλής στάθμης νερού	X
7	Έλεγχος λειτουργίας του περιοριστή πίεσης (μέγ./ελαχ.)	X
7	Έλεγχος λειτουργίας του θερμοστάτη καυσαερίων	X
7	Έλεγχος λειτουργίας της συσκευής μέτρησης θερμοκρασίας και πίεσης (για φθορά, ένδειξη και λειτουργία)	X
7	Έλεγχος του θερμοστάτη λειτουργίας λέβητα	X
7	Έλεγχος λειτουργίας του περιοριστή θερμοκρασίας ασφάλειας	X

7	Έλεγχος Εξαερισμού		X
7	3 Καυστήρες		
7	Έλεγχος για εξωτερική ρύπανση και φθορά	X	X
7	Έλεγχος του φίλτρου της αντλίας πετρελαίου για φθορά και ρύπανση	X	X
7	Καθαρισμός του φίλτρου στην αντλία πετρελαίου	X	X
7	Έλεγχος στεγανότητας της παροχής πετρελαίου και των σωλήνων (οπτικός έλεγχος)	X	X
7	Έλεγχος εγκατάστασης μίξης για ρύπανση και φθορά	X	X
7	Καθαρισμός μικτής εγκατάστασης	X	X
7	Καθαρισμός λεκανών συμπυκνωμάτων	X	X
7	Καθαρισμός του αισθητήρα φλόγας	X	X
7	Έλεγχος λειτουργίας του αισθητήρα φλόγας	X	X
7	Έλεγχος λειτουργίας της συσκευής διαχείρισης	X	X
7	Καθαρισμός και ρύθμιση των ηλεκτροδίων ανάφλεξης	X	X
7	Έλεγχος λειτουργίας της διάταξης ανάφλεξης	X	X
7	Έλεγχος λειτουργίας και ρύθμιση εάν απαιτείται της διάταξης ρύθμισης αέρα	X	X
7	Έλεγχος λειτουργίας στο καπάκι φραγής αέρα	X	X
7	Λίπανση της έδρασης και του καπακιού φραγής αέρα	X	X
7	Έλεγχος λειτουργίας του αισθητήρα Λάμδα	X	X
7	Έλεγχος λειτουργίας της μαγνητικής βαλβίδας	X	X
7	Δοκιμαστική λειτουργία	X	X
7	Μέτρηση της πίεσης στα ακροφύσια και της εκροής πετρελαίου	X	X
7	Καθαρισμός εξωτερικά (συμπεριλαμβανομένων των σιγαστήρων)	X	X
7	Πραγματοποίηση ανάλυσης καυσαερίων (CO, CO ₂ , αιθάλη, παράγωγα πετρελαίου, θερμοκρασία καυσαερίων και	X	X

		Θερμοκρασία καύσης, υποπίεση και υπερπίεση στην εστία καύσης ή στην άκρη του λέβητα)		
7		Μέτρηση της απώλειας καυσαερίων	X	X
7		Σύνταξη πρωτοκόλλου μέτρησης	X	X
7		Έλεγχος λειτουργίας της ασφάλειας έλλειψης αερίου εν κενώ	X	X
7		Έλεγχος μανόμετρου αερίου για σωστή ένδειξη	X	X
7		Έλεγχος στεγανότητας των διατάξεων διακοπής παροχής (στρόφιγγα χειρός)	X	X
7		Έλεγχος των υφασμάτων πλεγμάτων φίλτρου	X	X
7		Αλλαγή των υφασμάτων πλεγμάτων φίλτρου	X	X
7		Έλεγχος λειτουργίας του ρυθμιστή πίεσης αερίου	X	X
7		Έλεγχος λειτουργίας της συσκευής και του διακόπτη ελέγχου στεγανότητας	X	X
7		Έλεγχος στεγανότητας της συνολικής εγκατάστασης αερίου (εξωτερικά)	X	X
7		Μέτρηση της πίεσης στο σημείο σύνδεσης (πίεσης ροής αερίου), εκροής αερίου και απόδοσης θερμότητας	X	X
1	4	Θερμαντήρας Ζεστού Νερού Χρήσης με Ενναλάκτη (εξ) και Ηλεκτρική Αντίσταση (Boiler ZNX)		
1		Εξωτερικός έλεγχος για ρύπανση, φθορά, διάβρωση και έλεγχος στερέωσης		X
1		Καθαρισμός για την εξασφάλιση της λειτουργίας		X
1		Έλεγχος λειτουργίας		X
1		Έλεγχος στεγανότητας (οπτικός έλεγχος)		X
1		Έλεγχος μετρητικών διατάξεων και οπτικών ενδείξεων (μανόμετρο, θερμομέτρο κ.λπ.κ.λπ.)		X
1		Έλεγχος λειτουργίας ενναλάκτη, ηλεκτρικής		X

1	αντίστασης Έλεγχος λειτουργίας ασφαλιστικών διατάξεων	X	
7	5 Δεξαμενές πετρελαίου θέρμανσης		
7	Εξωτερικός έλεγχος της δεξαμενής έδρασης για ρύπανση, φθορά, διάβρωση και έλεγχος στεγανότητας	X	
7	Εξωτερικός έλεγχος των σωληνώσεων και των συνδέσεων για διάβρωση και έλεγχος στερέωσης και στεγανότητας (οπτικός έλεγχος)	X	
7	Έλεγχος λειτουργίας και στεγανότητας των βαλβίδων μεταγωγής και διακοπής παροχής	X	
7	Έλεγχος λειτουργίας του συστήματος ένδειξης στάθμης	X	
7	Έλεγχος λειτουργίας του συστήματος προειδοποίησης διαρροής	X	
7	Έλεγχος και καταμέτρηση ένδειξης στάθμης περιεχομένου δεξαμενής	X	
8			
8	1 Μονάδες Κλιματισμού VRV		
8	VRV - Εξωτερικές Μονάδες (στοιχείο-συμπιεστής- ανεμιστήρας)		
8	Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας (οπτικός έλεγχος μονάδας)	X	
8	Χημικός καθαρισμός στοιχείων και χτένισμα περυγίων	X	Ξεσκόνισμα στοιχείου με μαλακό πινέλο, καθαρισμός με ειδικό μη όξινο διάλυμα, ξέπλυμα με νερό
8	Καθαρισμός λεκανών συμπυκνωμάτων - αν υπάρχουν	X	
8	Μέτρηση και καταγραφή πιέσεων αναρρόφησης και κατάθλιψης καθώς και θερμοκρασίας περιβάλλοντος	X	Η μονάδα πρέπει να είναι σε λειτουργία επί 10λ επτά τουλ.

8	Έλεγχος διαρροών ψυκτικού υγρού (Συμπλήρωση ψυκτικού υγρού εφόσον διαπιστωθεί διαρροή)	X	Συμπλήρωση ή ολική αντικατάσταση ψυκτικού υγρού εφόσον διαπιστωθεί διαρροή
8	Μέτρηση και καταγραφή θερμοκρασιών εξάτμισης και συμπύκνωσης	X	
8	Αμπερομέτρηση κινητήρων συμπίεστή και ανεμιστήρα	X	
8	Έλεγχος του ανεμιστήρα για ασυνήθιστους θορύβους, καθαρισμός πτερωτής	X	
8	Γενικός έλεγχος θερμοστατών, πρεσοστατών και αισθητήρων	X	
8	Έλεγχος στεγανότητας	X	
8	Γενικός έλεγχος ηλεκτρικών καλωδιώσεων, συσφίξεις επαφών εάν απαιτείται	X	
8	Έλεγχος εξωτερικών φθορών, μονώσεων και σκουριάς- αποκατάσταση με αντικατάσταση μόνωσης, βαφή, κ.λπ.κ.λπ..	X	
8	Έλεγχος κεντρικού επεξεργαστή μονάδας	X	
8	Έλεγχος ηλεκτρολογικού πίνακα	X	
8	Μετρήσεις και αξιολόγηση απόδοσης μονάδος	X	
8	VRV - Εσωτερικές Μονάδες (στοιχείο-ανεμιστήρας)		
8	Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας	X	
8	Έλεγχος λειτουργίας ταχυτήτων ανεμιστήρα	X	
8	Καθαρισμός φίλτρων (πλύσιμο προκειμένου περί πλενόμενου τύπου ή καθάρισμα με σκούπα κενού προκειμένου περί υφασμάτινου) ή αλλαγή τους αν απαιτείται	X	
8	Χημικός καθαρισμός στοιχείων και χτένισμα πτερυγίων	X	Διαδικασία ως εξωτερικό στοιχείο
8	Έλεγχος σωλήνωσης αποχέτευσης και	X	

8	καθαρισμός αν απαιτείται Καθαρισμός σκάφης συμπυκνωμάτων και έλεγχος φλοτέρ μικροαντλίας ανύψωσης (αν υπάρχει)	X	
8	Έλεγχος άξονα κινητήρα ανεμιστήρα	X	
8	Λίπανση τριβέων και εδράνων	X	
8	2 Αυτόνομες Κλιματιστικές Μονάδες (Split Units)		
8	Εξωτερικές Μονάδες (στοιχείο-συμπιεστής- ανεμιστήρας)		
8	Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας	X	
8	Χημικός καθαρισμός στοιχείων και χτένισμα πτερυγίων	X	Ξεσκόνισμα στοιχείου με μαλακό πινέλο, καθαρισμός με ειδικό μη όξινο διάλυμα, ξέπλυμα με νερό
8	Καθαρισμός λεκανών συμπυκνωμάτων - αν υπάρχουν	X	
8	Μέτρηση και καταγραφή πιέσεων αναρρόφησης και κατάθλιψης καθώς και θερμοκρασίας περιβάλλοντος	X	Η μονάδα πρέπει να είναι σε λειτουργία επί 10λ επτά τουλ. Συμπλήρωση ή ολική αντικατάσταση ψυκτικού υγρού εφόσον διαπιστωθεί διαρροή
8	Έλεγχος διαρροών ψυκτικού υγρού με ηλεκτρονικό ανιχνευτή	X	
8	Μέτρηση και καταγραφή θερμοκρασιών εξάτμισης και συμπύκνωσης	X	
8	Αμπερομέτρηση κινητήρων συμπιεστή και ανεμιστήρα	X	
8	Έλεγχος του ανεμιστήρα για ασυνήθιστους θορύβους, καθαρισμός πτερωτής με νερό	X	
8	Γενικός έλεγχος θερμοστατών, πρεσοστατών και αισθητήρων	X	

8	Έλεγχος στεγανότητας	X	Διαδικασία ως εξωτερικό στοιχείο
8	Γενικός έλεγχος ηλεκτρικών καλωδιώσεων ,συσφίξεις επαφών εάν απαιτείται	X	
8	Έλεγχος εξωτερικών φθορών, μονώσεων και σκουριάς- αποκατάσταση με αντικατάσταση μόνωσης, βαφή, κ.λπ.κ.λπ..	X	
8	Εσωτερικές Μονάδες (στοιχείο-ανεμιστήρας)		
8	Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας	X	
8	Έλεγχος λειτουργίας ταχυτήτων ανεμιστήρα	X	
8	Καθαρισμός φίλτρων (πλύσιμο προκειμένου περί πλενόμενου τύπου ή καθάρισμα με σκούπα κενού προκειμένου περί υφασμάτινου) ή αλλαγή τους αν απαιτείται	X	
8	Χημικός καθαρισμός στοιχείων και χτένισμα πτερυγίων	X	
8	Έλεγχος σωλήνωσης αποχέτευσης και καθαρισμός αν απαιτείται	X	
8	Καθαρισμός σκάφης συμπυκνωμάτων και έλεγχος φλοτέρ	X	
8	Μικροαντλίας ανύψωσης (αν υπάρχει)	X	
8	Έλεγχος άξονα κινητήρα ανεμιστήρα	X	
8	Λίπανση τριβέων και εδράνων	X	
8	3 Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες (ΚΚΜ)	X	
8	Έλεγχος καλής λειτουργίας (ασυνήθιστοι θόρυβοι τριβέων, οσμές, οξειδώσεις και ορατές ζημιές)	X	
8	Καθαρισμός ή αντικατάσταση φίλτρων	X	
8	Αλλαγή σακόφίλτρων (Εάν απαιτείται)	X	
8	Χημικός καθαρισμός και πλύσιμο στοιχείων	X	
8	εναλλαγής θερμότητας	X	
8	Εσωτερικός καθαρισμός	X	

	μονάδων	
8	Καθαρισμός σταγονοσυλλέκτη	X
8	Καθαρισμός λεκανών συμπυκνωμάτων και σωλήνα αποχέτευσης συμπυκνωμάτων	X
8	Έλεγχος και καθαρισμός ανεμιστήρα	X
8	Έλεγχος συστήματος αφύγρανσης (Εάν υπάρχει)	X
8	Έλεγχος ανεμιστήρων (ζυγιστάθμιση, θόρυβος, ρωγμές, κ.λπ.κ.λπ.)	X
8	Έλεγχος και τάνυση ιμάντων, ευθυγράμμιση τροχαλιών	X
8	Έλεγχος καλής λειτουργίας χειροκίνητων και ηλεκτροκίνητων	X
8	διαφραγμάτων (dampers)	
8	Έλεγχος ηλεκτρικών συνδέσεων κινητήρων	X
8	Έλεγχος και καταγραφή ηλεκτρικής τάσης φάσεων L1-L2, L1-L3, L2-L3	X
8	Αμπερομέτρηση κινητήρων και καταγραφή	X
8	Έλεγχος αυτοματισμών	X
8	Έλεγχος βαλβίδων - λειτουργία, διαρροές, συνδέσεις	X
8	Έλεγχος οργάνων (θερμόμετρα, μανόμετρα, διαφορικοί πρεσοστάτες κ.λπ.)	X
8	Έλεγχος συνδέσεων με αεραγωγούς (εύκαμπτοι σύνδεσμοι, κ.λπ.)	X
8	Έλεγχος , προστασία και αποκατάσταση μονώσεων (τοπική εφαρμογή)	X
8	Λίπανση εδράνων και τριβέων	X
8	Καθαρισμός κελύφους και περιβάλλοντα χώρου	X
8	4 Δίκτυο Αεραγωγών	
8	Ρυθμίσεις στομίων	

8	Έλεγχος λειτουργίας και ρυθμίσεις ρυθμιστικών διαφραγμάτων	
8	Έλεγχος εύκαμπτων συνδέσμων	X
8	Έλεγχος και αποκατάσταση στεγανότητας αεραγωγών	X
8	Έλεγχος-προστασία-αποκατάσταση μονώσεων	X
8	Καθαρισμός στομιών προσαγωγής- απαγωγής	X
8	5 Δίκτυο Σωληνώσεων	
8	Έλεγχος διαρροών	X
8	Έλεγχος λειτουργίας όλων των χειροκίνητων βαλβίδων	X
8	Έλεγχος και αποκατάσταση μονώσεων	X
8	Έλεγχος αναρτήσεων και στηρίξεων	X
8	6 Στοιχεία Νερού (Fan Coil)	
6	Έλεγχος καλής λειτουργίας	X
6	Καθαρισμός φίλτρων	X
6	Έλεγχος ανεμιστήρα και κινητήρα	X
6	Έλεγχος ταχυτήτων ανεμιστήρα	X
6	Έλεγχος διακοπών και ηλεκτρικών συνδέσεων	X
6	Έλεγχος θερμοστάτη	X

α
π
α
ι
τ
ε
ί
τ
α
ι
Ό
τ
α
ν

α
π
α
ι
τ
ε
ί
τ
α
ι

6	Έλεγχος βαλβίδων ελέγχου		X	
6	Καθαρισμός στοιχείων		X	
9				* * Βλέπε Σημ. (2)
9	1 Υποσταθμός Μέσης Τάσης			
9	Μετασηματιστές			
9	Έλεγχος για ρύπανση, φθορά, διάβρωση και έλεγχος στερέωσης		X	
9	Καθαρισμός για την εξασφάλιση της λειτουργίας της κυψέλης του μετασηματιστή		X	
9	συμπεριλαμβανομένου του δαπέδου			
9	Έλεγχος στεγανότητας του μετασηματιστή (οπτικός έλεγχος)		X	
9	Έλεγχος συνδέσεων		X	
9	Σύσφιξη των συνδέσεων		X	
9	Έλεγχος λειτουργίας των εγκαταστάσεων προστασίας		X	
9	Έλεγχος του αποξηραντικού μέσου (οπτικός έλεγχος)		X	
9	Ανανέωση του αποξηραντικού μέσου		X	
9	εφόσον κρίνεται απαραίτητο			
9	Έλεγχος λειτουργίας του αερισμού και εξαερισμού του χώρου		X	
9	Έλεγχος φωτισμού του χώρου		X	
9	Πεδία Μέσης Τάσης			
9	Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας κυψελών	X	X	
9	Έλεγχος επάρκειας αερισμού / ψύξης χώρου ΓΠΜΤ	X	X	
9	Έλεγχος ενδείξεων των οργάνων μέτρησης τάσης, έντασης. Καταγραφή ενδείξεων	X	X	
9	Έλεγχος ύπαρξης προειδοποιητικών ενδείξεων κινδύνου	X	X	
9	Καθαρισμός χώρου με βούρτσες και ηλεκτρική σκούπα από πάνω προς τα κάτω		X	
9	Καθαρισμός του εξοπλισμού κυψελών με ηλεκτρική σκούπα, πανιά και σπρέι		X	

	καθαρισμού, συμπεριλαμβανομένου του τμήματος ελέγχου του πίνακα	
9	Έλεγχος των συνδέσεων και σύσφιξη εφόσον χρειάζεται, συμπεριλαμβανομένου του τμήματος ελέγχου του πίνακα	X
9	Έλεγχος διατάξεων ασφαλείας	X
9	Αυτόματοι Διακόπτες Μ.Τ. : Καθαρισμός του διακόπτη με ηλεκτρική σκούπα και πεπιεσμένο αέρα, Οπτική επιθεώρηση, Λίπανση του άξονα (στροφάλου) και των ελατηρίων με γράσο σλικόνης, Μηχανικό τεστ χειρισμού του αυτόματου διακόπτη στην θέση ON και OFF	X
9	Διακόπτης Γείωσης Μ.Τ. : Οπτική επιθεώρηση, Καθαρισμός και γρασάρισμα των τμημάτων του, Μηχανικό τεστ χειρισμού του διακόπτη γείωσης στην θέση ON και OFF	X
9	Μονάδα ελέγχου : Έλεγχος των ρυθμίσεων, Έλεγχος της λίστας συναγερμών (alarm)	X
9	Οπτικός έλεγχος μονωτήρων	X
9	Έλεγχος της συνέχειας της γείωσης στην πλευρά της Μ.Τ., σύσφιξη εφόσον χρειάζεται	X
9	Λίπανση μεντεσέδων θυρών Βαφή μεταλλικών	X
9	επιφανειών, εφόσον απαιτείται	X
9	Δοκιμή αντίστασης μόνωσης μεταξύ φάσεων-γείωσης (Li- EARTH) και μεταξύ φάσεων (L1-L2, L1-L3.L2-L3) στους κύριους ζυγούς Μ.Τ.(τάση δοκιμής 500V). Ελάχιστη τιμή: 20 ΜΩ. Καταγραφή αποτελεσμάτων / συγκρίσεις προηγούμενων μετρήσεων	X
9	Έλεγχος/ αντικατάσταση	X

	δολωματικού σταθμού ποντικών στη σήραγγα καλωδίων		
9	2 Υποσταθμός Χαμηλής Τάσης		
9	Πεδίο Πυκνωτών Αντιστάθμισης		
9	Ακολούθησε τα επόμενα βήματα για το σύστημα αντιστάθμισης :		X
9	Γύρισε την μονάδα σε χειροκίνητη λειτουργία		X
9	Ενεργοποίησε με βήματα όλους τους πυκνωτές		X
9	Μέτρηση της κατανάλωσης ρεύματος και σύγκριση με την ονομαστική τιμή		X
9	Αποσύνδεση των πυκνωτών Μετά από 40 sec περίπου μετρήστε την τάση μεταξύ των άκρων όλων των πυκνωτών στο αντίστοιχο ρελέ. Το ρεύμα διαρροής (DC) θα πρέπει να είναι περίπου 0,1 X ονομαστικό ρεύμα.		X
9	Έλεγχος των συνδέσεων και σύσφιξη εφόσον χρειάζεται		X
9	Επαναφορά σε αυτόματη λειτουργία		X
9	Γενικός Πίνακας Χαμηλής Τάσης		
9	Γενικός οπτικός έλεγχος καλής λειτουργίας εξοπλισμού και καθαριότητας του χώρου	X	X
9	Έλεγχος ενδείξεων των οργάνων μέτρησης τάσης (μεταξύ φάσεων και φάσεων-ουδετέρου), έντασης και συνΦ.	X	X
9	Καταγραφή ενδείξεων Έλεγχος ύπαρξης προειδοποιητικών ενδείξεων κινδύνου	X	X
9	Καθαρισμός χώρου με βούρτσες και ηλεκτρική σκούπα, από πάνω προς τα κάτω		X
9	Καθαρισμός εξοπλισμού με ηλεκτρ. σκούπα, πανιά και		X

Απαιτείται
διακοπή

	σπρέι καθαρισμοί		ηλ.παροχής από πλευρά Μ/Σ
9	Έλεγχος σωστής σήμανσης πίνακα και γραμμών	X	
9	Έλεγχος συνδέσεων και σφίξιμο των επαφών εφόσον απαιτείται (σύμφωνα και με υποδείξεις θερμογραφικού ελέγχου)	X	Απαιτείται διακοπή ηλ.παροχής από πλευρά Μ/Σ
9	Καθαρισμός αυτόματων διακοπών με ηλ. σκούπα και πεπιεσμένο αέρα	X	Ως ανωτέρω
9	Οπτικός έλεγχος αυτόματων διακοπών, χειρισμός ON-OFF	X	Ως ανωτέρω
9	Έλεγχος επαφών διακοπών και θαλάμου σβέσεως τόξου	X	Ως ανωτέρω
9	Έλεγχος της λειτουργίας πτώσης του διακόπτη λόγω υπότασης, εφόσον το σχετικό πηνίο είναι εγκατεστημένο	X	Ως ανωτέρω
9	Έλεγχος ασφαλειών τήξης, φορτίου διακοπής αυτών και αντικατάσταση καμένων ή λάθους τιμής αμπεράζ	X	Ως ανωτέρω
9	Δοκιμή αντίστασης μόνωσης (στα 500V) στους κύριους ζυγούς χαμηλής τάσης μεταξύ φάσεων (L1-L2,L1-L3,L2-L3) και μεταξύ φάσεων - γείωσης Li-Earth).	X	Ως ανωτέρω
9	Καταγραφή αποτελεσμάτων και σύγκριση με προηγούμενες μετρήσεις. Ελάχιστη τιμή, σε κάθε περίπτωση, 0,4 ΜΩ		
9	Δοκιμή αντίστασης μόνωσης (στα 500V) στο καλώδιο παροχής ΧΤ από τον Μετασχηματιστή μεταξύ φάσεων - γείωσης(Li-Earth).	X	Ως ανωτέρω
9	Καταγραφή αποτελεσμάτων και σύγκριση με προηγούμενες μετρήσεις. Ελάχιστη τιμή, σε κάθε περίπτωση, 0,4 ΜΩ		
9	Μέτρηση της συνέχειας της γείωσης στην πλευρά Χ.Τ.	X	Ως ανωτέρω
9	Σύσφιξη εφόσον χρειάζεται Βαφή μεταλλικών	X	

	κατασκευών εφόσον απαιτείται		
9	Λίπανση μεντεσέδων, κλειδαριών και κινουμένων μερών, αντικατάσταση καμένων λαμπτήρων		X
9	Έλεγχος επάρκειας αερισμού / ψύξης χώρου ΓΠΧΤ	X	
9	Πίνακας Μεταγωγής ΔΕΗ - Η/Ζ		
9	Οπτικός έλεγχος πίνακα	X	X
9	Έλεγχος για διαπίστωση τυχόν μηχανικών φθορών, υπερθέρμανσης ή βλαβών	X	X
9	Εσωτερικός καθαρισμός πινάκων με ηλεκτρική σκούπα και μαλακό πινέλο		X
9	Έλεγχος ύπαρξης ενημερωμένου ηλεκτρολογικού διαγράμματος πίνακα και αυτοματισμών σε κατάλληλη θέση του πίνακα	X	X
9	- σε αντίθετη περίπτωση σημείωση έλλειψης και αποκατάσταση		
9	Έλεγχος σωστής σήμανσης πίνακα και γραμμών	X	X
9	Έλεγχος συνδέσεων, καθαρισμός και σφίξιμο όλων των επαφών		X
9	Λίπανση μεντεσέδων, κλειδαριών και κινουμένων μερών		X
9	Έλεγχος καλής λειτουργίας διατάξεων προστασίας (ρελέ διαρροής, κ.λπ.)		X
9	Έλεγχος & ρύθμιση χρονοδιακοπών αν απαιτείται	X	X
9	Έλεγχος μονώσεων		X
9	Απαραίτητες αντικαταστάσεις εξοπλισμού σε περίπτωση βλαβών	X	X
9	Έλεγχος συνέχειας γειώσεων		X
9	3 Ηλεκτρικοί πίνακες		
9	Οπτικός έλεγχος πίνακα	X	X
9	Έλεγχος για διαπίστωση τυχόν μηχανικών φθορών, υπερθέρμανσης ή βλαβών	X	X
9	Εσωτερικός καθαρισμός	X	X

9	πινάκων με ηλεκτρική σκούπα και μαλακό πινέλο Έλεγχος ύπαρξης ενημερωμένου ηλεκτρολογικού διαγράμματος πίνακα και αυτοματισμών σε κατάλληλη θέση του πίνακα - σε αντίθετη περίπτωση σημείωση έλλειψης και αποκατάσταση		X	
9	Έλεγχος σωστής σήμανσης πίνακα και γραμμών		X	
9	Έλεγχος συνδέσεων, καθαρισμός και σφίξιμο όλων των επαφών	X	X	
9	Λίπανση μεντεσέδων, κλειδαριών και κινουμένων μερών	X	X	
9	Έλεγχος καλής λειτουργίας διατάξεων προστασίας (ρελέ διαρροής, κ.λπ.)	X	X	
9	Έλεγχος & ρύθμιση χρονοδιακοπών αν απαιτείται	X	X	
9	Έλεγχος μονώσεων	X	X	
9	Έλεγχος συνέχειας γειώσεων		X	
9	4 Φωτισμός			
9	Γενικός έλεγχος λειτουργίας φωτιστικών (διακόπτες, γραμμές, λαμπτήρες, συστήματα έναυσης)	X	X	
9	Αλλαγή καμμένων λαμπτήρων	X	X	Ό τ α ν α π α ι τ ε ί τ α ι
9	Έλεγχος λειτουργίας φωτιστικών ασφαλείας (Έλεγχος χρόνου εκφόρτισης μπαταριών)		X	

9	Καθαρισμός κατόπτρων φωτιστικών σωμάτων		X	Ό τ α ν α π α ι τ ε ί τ α ι
9	5 Αγωνιστικός Φωτισμός			
9	Γενικός έλεγχος λειτουργίας φωτιστικών (διακόπτες, γραμμές, λαμπτήρες, συστήματα έναυσης)	X	X	
9	Αλλαγή καμμένων λαμπτήρων	X	X	
9	Καθαρισμός κατόπτρων φωτιστικών σωμάτων		X	
9	6 Αντικεραυνική Προστασία			
9	Γενικός έλεγχος στοιχείων συστήματος και διάταξης κλωβού		X	
9	Έλεγχος για φθορές και διαβρώσεις		X	
9	Έλεγχος διατάξεων απομόνωσης		X	
9	Μέτρηση αντίστασης γειώσεων		X	
9	7 Ηλεκτροπαραγωγό Ζεύγος			
9	Σύστημα Λίπανσης			
9	Έλεγχος στάθμης και κατάστασης ελαίου	X	X	
9	Έλεγχος κολλάρων		X	
9	Έλεγχος βαλβίδας πίεσεως		X	
9	Ένδειξη οργάνου πίεσεως		X	
9	Καθαρισμός υγροποίησης αναθυμιάσεων		X	
9	Αλλαγή ελαίου		X	
9	Αλλαγή φίλτρου ελαίου		X	
9	Σύστημα Τροφοδοσίας Καυσίμου			
9	Έλεγχος στάθμης πετρελαίου, καταγραφή	X		

Ειδική διάθεση
παλαιού ελαίου
για ανακύκλωση

9	Έλεγχος κολλάρων	X	κ α τ ά
9	Καθαρισμός προφίλτρου και αποστράγγιση νερού	X	
9	Καθαρισμός αερισμού δεξαμενής πετρελαίου	X	
9	Έλεγχος πεταλούδας & συνδέσεων ρυθμιστή (governor)	X	
9	Καθαρισμός ανυψωτικής αντλίας (εφόσον υφίσταται)	X	
9	Έλεγχος ακροφυσίων		π ε ρ ί π τ ω σ η κ α τ ά
9	Έλεγχος αντλίας πετρελαίου		π ε ρ ί π τ ω σ η
9	Αντικατάσταση του κύριου φυσιγγίου φίλτρου καυσίμου	X	
9	Έλεγχος του χρονισμού της αντλίας ψεκασμού καυσίμου		Κ ά θ ε
			2
			Χ ρ ό

			ν ι α κ ά θ ε ε
9	Έλεγχος σύσφιξης των βιδών συμπλέκτη αντλίας καυσίμου με δυναμόκλειδο σε ροπή 120 Nm		2
9	Έλεγχος των βαλβίδων ψεκασμού με χρήση υδραυλικής αντλίας υψηλής πίεσης, σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή. Διόρθωση ή αντικατάσταση κατά περίπτωση		2
9	Σύστημα Τροφοδοσίας Αέρα		χ ρ ό ν ι α
9	Καθαρισμός φίλτρου αέρος		X
9	Έλεγχος αεραγωγών και κολλάρων	X	X
9	Έλεγχος αερισμού γεννήτριας	X	X
9	Έλεγχος λίπανσης turbo		X
9	Αλλαγή φίλτρου αέρος		X
9	Σύστημα Υδρόψυξης		
9	Έλεγχος στάθμης ψυκτικού υγρού, συμπλήρωση αν απαραίτητο	X	
9	Έλεγχος κολλάρων	X	X
9	Έλεγχος ψυγείου	X	X
9	Έλεγχος βαλβίδας θερμοκρασίας νερού		X
9	Ένδειξη οργάνου θερμοκρασίας νερού	X	X
9	Έλεγχος καλωδιώσεων και συνδέσεων		X
9	Έλεγχος ιμάντα εναλλάκτη φόρτισης	X	X

9	Ένδειξη βολτόμετρου D.C. κατά τη φόρτιση	X	X	Κ ά θ ε
9	Έλεγχος ενδεικτικών λυχνιών		X	
9	Έλεγχος λειτουργίας αυτοματισμού		X	
9	Έλεγχος λειτουργίας οργάνων		X	
9	Αντικατάσταση του νερού ψύξης		3	Χ ρ ό ν ι α
9	Σύστημα Εκκίνησης και Αυτοματισμού - Δοκιμή Λειτουργίας			
9	Έλεγχος υγρών & ακροδεκτών μπαταρίας (συμπλήρωση οξέων αν απαραίτητο, καθαρισμός πόλων μπαταρίας)	X		
9	Μέτρηση της τάσης του φορτιστή μπαταριών	X		
9	Μέτρηση της τάσης της μπαταρίας χωρίς το φορτιστή	X		
9	Στιγμιαία δοκιμή μπαταριών .Αρχική μέτρηση τάσης και στη συνέχεια εφαρμογή σε κάθε μπαταρία φορτίου 100W για 3-10sec και μέτρηση της τάσης στους πόλους, επανάληψη μέτρησης χωρίς φορτίο. Καταγραφή σε ειδικό έντυπο		X	
9	Έλεγχος καλωδιώσεων και συνδέσεων	X		
9	Έλεγχος μάντα εναλλακτικής φόρτισης	X		
9	Ένδειξη βολτόμετρου D.C. κατά τη φόρτιση	X		
9	Έλεγχος ενδεικτικών λυχνιών	X		
9	Έλεγχος λειτουργίας αυτοματισμού	X		

9	Έλεγχος λειτουργίας οργάνων	X		
9	Έλεγχος μίζας	X		
9	Δοκιμή λειτουργίας διάρκειας 45 λεπτών κατ' ελάχιστον κατά την οποία, μετάγονται τα φορτία ανάγκης του κτιρίου στο ΕΗΖ και ελέγχονται ή καταγράφονται τα εξής : χρόνος για την ανάληψη των φορτίων, τάση, ένταση και συχνότητα, καλή λειτουργία του φορτιστή μπα	X	X	Τήρηση βιβλίου καταγραφής (log book). Δοκιμή υπό πλήρες, κατά το δυνατόν, φορτίο. Συνεννόηση με Πελάτη για την ακριβή χρονική περίοδο διεξαγωγής της δοκιμής
9	Σύστημα Ηλεκτρικής Ισχύος			
9	Έλεγχος συνδέσεων και καλωδιώσεων, σύσφιξη	X	X	
9	Έλεγχος διακόπτη φορτίου		X	
9	Έλεγχος πεδίου ισχύος και ρυθμίσεων επιτηρητών τάσης		X	
9	Καταγραφή ενδείξεων βολτόμετρου AC, μεταξύ φάσεων και φάσεων-ουδετέρου		X	
9	Καταγραφή ενδείξεων αμπερόμετρου A.C:		X	
9	Καταγραφή ενδείξεων συχνομέτρου		X	
9	Αφαίρεση καλύμματος κιβωτίου ισχύος γεννήτριας και καθαρισμός εσωτερικών μερών (ισχύος και ελέγχου) με φυσητήρα, έλεγχος συνδέσεων επαφών και σύσφιξη αν απαραίτητο		X	
9	Επιθεώρηση και καθαρισμός ρότορα,στάτορα, εκκινητή γεννήτριας καθώς και δακτυλίων συλλέκτη-μεταγωγέα και ψηκτρών (και έλεγχο τάνυσης ψηκτρών)		X	
9	Μέτρηση της αντίστασης μόνωσης των τυλιγμάτων της γεννήτριας με κατάλληλο όργανο (Megger)		X	
9	Διάφοροι Έλεγχοι			
9	Έλεγχος διάκενου βαλβίδων πετρελαιοκινητήρα και			Κ ά Σύμφωνα με οδηγίες

9	εκτός) εντός 1 λεπτού κατά μέγιστον. Συντήρηση διατάξης διακοπών μεταγωγής φορτίου, ήτοι: Με απομόνωση της ηλεκτρικής τροφοδοσίας αφαίρεση καλύμματος και έλεγχος καλής κατάστασης επαφών και ελατηρίου τ ανύσματος (καθαρισμός ή αντικατάσταση εφόσον έχουν φθαρεί ή διαβρωθεί), λίπανση κινουμένων μερών με ειδικό λιπαντικό, έλεγχος καλής λειτουργίας ενδεικτικών λυχνιών. Περιποίηση Η/Ζ - καθαρισμός χώρου και πεδίων, λίπανση μεντεσέδων θυρών πινάκων, βαφή μεταλλικών επιφανειών αν απαραίτητο								
9									
9	8 Σύστημα Αδιάλειπτης Παροχής – UPS								
9	Καθαρισμός της μονάδας και των ανεμιστήρων από σκόνη και θραύσματα								
9	Έλεγχος χώρου για σωστό αερισμό, αποδεκτά επίπεδα υγρασίας και θερμοκρασίας (βέλτιστη θερμοκρασία χώρου για μεγιστοποίηση ζωής μπαταριών ~ 25 °C)								
9	Έλεγχος και σύσφιξη όλων των εξωτερικών καλωδίων, ασφαλειών και αυτομάτων διακοπών								
9	Έλεγχος λειτουργίας της μονάδας εντός αποδεκτών ορίων								
9	Έλεγχος καλής λειτουργίας μπαταριών (ανεξάρτητα και σε συστοιχία)								
9	Έλεγχος εκφόρτισης								
9	Έλεγχος τάσης εξόδου και κατανομής φάσεων								
9	Λειτουργική δοκιμή ανορθωτή, αναστροφέα και στατικού διακόπτη ή								

Διεξαγωγή ελέγχου τους θερινούς μήνες, υπό πλήρες φορτίο

9	παράκαμψης (bypass)		X	X	
9	Έλεγχος συναγερμών Θερμογραφικός έλεγχος για την ανεύρεση θερμών σημείων			X	
9	Δοκιμή έλλειψης τάσης δικτύου (Κατόπιν συνεννόησης με τον πελάτη)			X	
9	9	Δίκτυο Διανομής			
9	Γενικός έλεγχος εγκατάστασης για φθορές και βλάβες			X	
9	Έλεγχος κατάστασης εσχάρων, καναλιών διανομής, κουτιών διακλαδώσεων, κ.λπ.			X	
9	1 0	Αφυγρανήρες			
9	Καθαρισμός της μονάδας και των ανεμιστήρων από σκόνη και θραύσματα			X	
9	Έλεγχος λειτουργίας της μονάδας εντός αποδεκτών ορίων	X			
9	Έλεγχος σωλήνωσης αποχέτευσης και καθαρισμός αν απαιτείται	X			
9	1 1	Εντομοπαγίδα			
9	Γενικός έλεγχος λειτουργίας (διακόπτες, γραμμές, λαμπτήρες, συστήματα έναυσης, αυτοκόλλητες μεμβράνες)		X	X	
9	Αλλαγή καμμένων λαμπτήρων		X	X	
9	Καθαρισμός εντομοπαγίδας			X	
1					

Ό
τ
α
ν

α
π
α
ι
τ
ε
ί
τ
α
ι

Ανάλογα την

0		κρισιμότητας τους στον τρόπο λειτουργίας κάθε Εγκατάστασης
1 0	1 Κλειστό Κύκλωμα Τηλεόρασης (CCTV)	
1 0	Έλεγχος καλής λειτουργίας ενισχυτών, καμερών και διανεμητών σήματος	X
1 0	Έλεγχος και αποκατάσταση οξειδώσεων μεταλλικών μερών	X
1 0	Έλεγχος διασύνδεσης ακίδας FRANKLIN κεραίας με την αντικεραυνική εγκατάσταση	X
1 0	Μέτρηση στάθμης σήματος από τις κάμερες, αποκατάσταση αν <70αΒ	X
1 0	1 Κεντρικών Σύστημα Ρολογιών	
1 0	Έλεγχος καλής λειτουργίας	X
1 0	Έλεγχος και αποκατάσταση οξειδώσεων μεταλλικών μερών	X
1 0	Έλεγχος και ρύθμιση κεντρικής γεννήτριας παλμού (μάννα)	X
1 0	Έλεγχος και αν χρειαστεί εναρμόνιση απομακρυσμένων ρολογιών με την κεντρική γεννήτρια.	X
1 0	2 Σύστημα Μετάδοσης Φωνής (PHONE)	
1 0	Τηλεφωνικό Δίκτυο	
1 0	Έλεγχος για τη σωστή λειτουργία στις συγκεκριμένες συνθήκες περιβάλλοντος	X
1 0	Έλεγχος για ρύπανση, φθορά και έλεγχος στερέωσης	X
1 0	Έλεγχος λειτουργίας	X
1 0	Κατανεμητές Τηλεφώνου	
1 0	Έλεγχος για τη σωστή λειτουργία στις συγκεκριμένες συνθήκες	X

1 0	περιβάλλοντος Έλεγχος για ρύπανση, φθορά και έλεγχος στερέωσης	X	
1 0	Έλεγχος συνδέσεων	X	
1 0	Αποκατάσταση προβληματικών συνδέσεων	X	
1 0	Έλεγχος λειτουργικών στοιχείων (π.χ. εγκαταστάσεις χειρισμού και ενδείξεων)	X	
1 0	Έλεγχος λειτουργίας	X	
1 0	3 Σύστημα Μετάδοσης Δεδομένων (DATA)		
1 0	Γενικός έλεγχος τηλεπικοινωνιακών ερμαρίων (Racks) που περιλαμβάνει:	X	Δεν περιλαμβάνεται ο έλεγχος ή η μέτρηση επιδόσεων σε επίπεδο CPU και λογισμικού του χρήστη
1 0	- Έλεγχο θερμοκρασίας < 35°C (επισήμανση περιπτώσεων που δεν τηρείται)	X	
1 0	- Τακτοποίηση καλωδίων διασύνδεσης (patch cords) στους οδηγούς (wire managers)	X	
1 0	- Καλή λειτουργία πλαισίων διασύνδεσης (patch panels), hubs, δρομολογητών (routers), επαναληπτών (repeaters), συνδέσεων οπτικών \ ινών κ.λπ.	X	
1 0	Καλή λειτουργία ανεμιστήρων και θυρίδων αερισμού	X	
1 0	Καλή λειτουργία ηλεκτρικής τροφοδοσίας (πολύπριζα)	X	
1 0	- Έλεγχο συνέχειας γειώσεων	X	
1 0	Καθαρισμός τηλεπικοινωνιακών ερμαρίων (racks) με ηλεκτρική σκούπα, μαλακό πινέλο και πανί για τις επιφάνειες από πλεξιγκλάς	X	

1 0	Έλεγχος συνέχειας καλωδίων δομημένης καλωδίωσης με ειδικό όργανο, ήτοι, έλεγχος για βραχυκύκλωμα, ανοικτά κυκλώματα, διαιρεμένα ζεύγη, ηλεκτρομαγνητικές παρεμβολές, σφάλματα, μέτρηση αποστάσεων (απαίτηση < 90 m)	X
1 0	Έλεγχος και ενημέρωση διαγραμμάτων δικτύου δομημένης καλωδίωσης	X
1 0	4 Τηλεοπτικό Σήμα	
1 0	Έλεγχος καλής λειτουργίας ενισχυτών και διανεμητών σήματος R-TV, ρυθμίσεις συντονισμού κεραιών	X
1 0	Έλεγχος και αποκατάσταση καλής στήριξης κεραιών και προσανατολισμού, αποκατάσταση οξειδώσεων μεταλλικών μερών	X
1 0	Έλεγχος διασύνδεσης ακίδας FRANKLIN κεραίας με την αντικεραυνική εγκατάσταση	X
1 0	Μέτρηση στάθμης σήματος στις διάφορες λήψεις R-TV , αποκατάσταση αν <70αΒ	X
1 0	5 Τηλεφωνικό Κέντρο	
1 0	Έλεγχος για τη σωστή λειτουργία της διάταξης στις συγκεκριμένες συνθήκες περιβάλλοντος	X
1 0	Έλεγχος ρύπανσης, φθορών, διάβρωσης και έλεγχος στερέωσης	X
1 0	Έλεγχος συστήματος εξαερισμού πίνακα	X
1 0	Καθαρισμός συστήματος εξαερισμού	X
1 0	Αλλαγή φίλτρου αερισμού και εξαερισμού	X
1 0	Καθαρισμός για την εξασφάλιση της λειτουργίας	X
1 0	Έλεγχος τάσης παροχής (π.χ. Συσσωρευτές)	X
1 0	Αναφορά συσσωρευτών που απαιτούν αντικατάσταση	X

1 0	Έλεγχος συνδέσεων	X
1 0	Έλεγχος λειτουργίας προγραμματιζόμενου λογικού ελεγκτή	X
1 0	Διεξαγωγή ελέγχου λειτουργίας με τη βοήθεια δοκιμαστικών προγραμμάτων	X
1 0	6 Πίνακας Αποτελεσμάτων	
1 0	Έλεγχος για τη σωστή λειτουργία της διάταξης στις συγκεκριμένες συνθήκες περιβάλλοντος	X
1 0	Έλεγχος ρύπανσης, φθορών, διάβρωσης και έλεγχος στερέωσης	X
1 0	Έλεγχος συστήματος εξαερισμού πίνακα	X
1 0	Καθαρισμός συστήματος εξαερισμού	X
1 0	Αλλαγή φίλτρου αερισμού και εξαερισμού	X
1 0	Καθαρισμός για την εξασφάλιση της λειτουργίας	X
1 0	Έλεγχος τάσης παροχής (π.χ. Συσσωρευτές)	X
1 0	Αναφορά συσσωρευτών που απαιτούν αντικατάσταση	X
1 0	Έλεγχος συνδέσεων	X
1 0	Έλεγχος λειτουργίας προγραμματιζόμενου λογικού ελεγκτή	X
1 0	Διεξαγωγή ελέγχου λειτουργίας με τη βοήθεια δοκιμαστικών προγραμμάτων	X
1 0	7 Σύστημα Ελέγχου Πρόσβασης	
1 0	Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας συστήματος	X
1 0	8 Μεγαφωνικά και Οπτικοακουστικά Συστήματα	
1 0	Μεγαφωνικά	
1 0	Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας συστήματος	X
1	Έλεγχος κεντρικής κονσόλας,	X

0	ρυθμίσεις		
1	Έλεγχος μεγαφώνων		
0	(παράσιτα, απόδοση, διαύγεια ήχου, κ.λπ.)	X	
1	Οπτικοακουστικά		
0	Συστήματα		
1	Γενικός έλεγχος καλής		
0	λειτουργίας συστημάτων	X	
1	Έλεγχος κεντρικής κονσόλας,		
0	ρυθμίσεις	X	
1	Έλεγχος λειτουργίας		
0	ασύρματου μεταφραστικού	X	
	εξοπλισμού		
1	Έλεγχος λειτουργίας		
0	ηλεκτροκίνητων οθονών	X	
	προβολής		
1	Έλεγχος προβολέων		
0	(projectors)	X	
			Ό
			τ
			α
			ν
			α
			π
			α
			ι
			τ
			ε
			ί
			τ
			α
			ι
1			
1			
1	1 Αισθητήρες - Μετρητές		
1	(Controllers - Sensors)		
1	Γενικός έλεγχος καλής		
1	λειτουργίας	X	
	Εσωτερικός καθαρισμός		
1	πινάκων με ηλεκτρική		
1	σκούπα και μαλακό πινέλο ή	X	
	πανί		
1	Έλεγχος ύπαρξης σχεδίων		
1	συνδεσμολογίας	X	
1	Έλεγχος Inputs - Outputs		
1	συστήματος	X	
1	Έλεγχος επικοινωνίας		
1		X	
1	2 Κεντρική Μονάδα Ελέγχου		
1	BMS		

1	Γενικός έλεγχος καλής				
1	λειτουργίας			X	
1	Εσωτερικός καθαρισμός				
1	πινάκων αυτοματισμών			X	
1	(ΑΚΕ) με ηλεκτρική σκούπα				
	και μαλακό πινέλο ή πανί				
1	Έλεγχος ύπαρξης σχεδίων			X	
1	συνδεσμολογίας				
1	Έλεγχος Inputs - Outputs			X	
1	συστήματος				
1	Έλεγχος επικοινωνίας και			X	
1	λειτουργίας software				
1	Έλεγχος καλής λειτουργίας			X	
1	αισθητήρων και οργάνων				
1	3 Απομακρυσμένο Κέντρο				
1	Ελέγχου (ΑΚΕ)				
1	Γενικός έλεγχος καλής			X	
1	λειτουργίας				
1	Εσωτερικός καθαρισμός				
1	πινάκων αυτοματισμών			X	
1	(ΑΚΕ) με ηλεκτρική σκούπα				
	και μαλακό πινέλο ή πανί				
1	Έλεγχος ύπαρξης σχεδίων			X	
1	συνδεσμολογίας				
1	Έλεγχος Inputs - Outputs			X	
1	συστήματος				
1	Έλεγχος επικοινωνίας και			X	
1	λειτουργίας software				
1	Έλεγχος καλής λειτουργίας			X	
1	αισθητήρων και οργάνων				
1					
2					
1	1 Ανελκυστήρες				
2					
1	Έλεγχος για ρύπανση,				
2	φθορά, διάβρωση και	X			
	έλεγχος στερέωσης				
1	Έλεγχος διατάξεων				
2	ασφαλείας (π.χ. σύστημα	X			
	φωτοκύτταρων, φωτεινής				
1	δέσμης φωτοκύτταρων)				
2	Έλεγχος λειτουργίας	X			
1	αυτοματισμού				
2	Έλεγχος λειτουργίας	X			
1	ανελκυστήρα				
2	Καθαρισμός για την	X			
1	εξασφάλιση της λειτουργίας				
2	Γρασάρισμα και ρύθμιση	X			
1	εγκατάστασης				
2	Λεπτομερής Έλεγχος των	X			
1	παραμέτρων λειτουργίας και				
2					

1	σύγκριση με τις προδιαγραφές του κατασκευαστή		
2	Ετήσιος περιοδικός έλεγχος ανελκυστήρων από διαπιστευμένο φορέα μέλος ΕΣΥΔ στους χρησιμοποιούμενους ανελκυστήρες		X
1			
3			
1	Μετρητές Ενέργειας		
3			
1	Εξωτερικός έλεγχος για ρύπανση, φθορά και διάβρωση και έλεγχος στερέωσης	X	
3			
1	Έλεγχος λειτουργίας	X	
3			
1	Καταγραφή Δεδομένων	X	
3			
1	Μετρητές Νερού		
3			
1	Εξωτερικός έλεγχος για ρύπανση, φθορά και διάβρωση και έλεγχος στερέωσης	X	
3			
1	Έλεγχος λειτουργίας	X	
3			
1	Καταγραφή Δεδομένων	X	
3			
1	Μετρητές Υγραερίου		
3			
1	Εξωτερικός έλεγχος για ρύπανση, φθορά και διάβρωση και έλεγχος στερέωσης	X	
3			
1	Έλεγχος λειτουργίας	X	
3			
1	Καταγραφή Δεδομένων	X	
3			
1			
4			
1	Έλεγχος στεγανότητας της δεξαμενής (οπτικός έλεγχος)		X
4			
1	Έλεγχος λειτουργίας των συστημάτων ασφαλείας		X
4			
1	Έλεγχος επιπέδου πίεσης		X
4			
1	Δημιουργία επιπέδου πίεσης		X
4			

1	Έλεγχος μανόμετρου για φθορά, ένδειξη και λειτουργία (έλεγχος λογικότητας)	X
4		
1	Έλεγχος της διάταξης ρυθμίσεως πίεση	X
4		
1	Έλεγχος αντλίας αναρρόφησης	X
4		
1	Έλεγχος λειτουργίας της βυθιζόμενης αντλίας	X
4		
1	Έλεγχος λειτουργίας του αντεπίστροφης βάνας	X
4	αντιρροής εμποδίου αναρροής (αντλία ποδός)	
1		
5		
1	Κινούμενος Βραχίονας Ελέγχου Πρόσβασης (Arm Barrier)	
5		
1	Οπτικός έλεγχος	X
5		
1	Αποκαταστάσεις προβλημάτων / επεμβάσεις σε:	X
5		
1	i. Χρωματισμούς, αποκατάσταση υγρασιών μικρής έκτασης	X
5		
1	iv. Ρυθμίσεις και μικροεπισκευές κλειδαριών, πορτών, μηχανισμών	X
5		
1	2 Οροφές	
5		
1	Οπτικός έλεγχος	X
5		
1	Αποκαταστάσεις προβλημάτων / επεμβάσεις σε:	X
5		
1	i. Χρωματισμούς, αποκατάσταση υγρασιών μικρής έκτασης	X
5		
1	ii. Επισκευές σε σοβατίσματα, γυψοσανίδες, πλάκες ψευδοροφής μικρής έκτασης	X
5		
1	iii. Αντικαταστάσεις πλακών ψευδοροφών μικρής έκτασης	X
5		
1	3 Θύρες	
5		
1	Οπτικός έλεγχος	X
5		

1 5	Αποκαταστάσεις προβλημάτων / επεμβάσεις σε:	X
1 5	i. Χρωματισμούς, αποκατάσταση υγρασιών μικρής έκτασης	X
1 5	iv. Ρυθμίσεις και επισκευές κλειδαριών, πορτών, μηχανισμών επαναφοράς Έλεγχος κατάστασης, λειτουργίας, ρυθμίσεις και επισκευές θυρών πυρασφάλειας και	X
1 5	κεντρικών θυρών εισόδων κτιρίου (κρέμαση, περιστροφή, σειρά κλεισίματος, διατάξεις απελευθέρωσης, λίπανση μεντεσέδων κ.λπ.)	X
1 5	4 Δάπεδα	
1 5	Οπτικός έλεγχος	X
1 5	Αποκαταστάσεις προβλημάτων / επεμβάσεις σε:	X
1 5	i. Χρωματισμούς, αποκατάσταση υγρασιών	X
1 5	ii. Επισκευές σοβατίσματα, γυψοσανίδες, μικρής έκτασης	X
1 5	iii. Αντικαταστάσεις υπερυψωμένων δαπέδων	X
1 5	vii. Μοκέτες και δάπεδα μικρής έκτασης	X
1 5	5 Περίφραξη	
1 5	Οπτικός έλεγχος	X
1 5	Αποκαταστάσεις προβλημάτων / επεμβάσεις σε:	X
1 5	i. Χρωματισμούς, αποκατάσταση υγρασιών μικρής έκτασης	X
1 5	ii. Επισκευές τοιχοποιίας, σοβατίσματα, γυψοσανίδες μικρής έκτασης	X
1 5	iv. Ρυθμίσεις και επισκευές κλειδαριών, πορτών, μηχανισμών επαναφοράς	X

1 5	ν. Επισκευές- αποκαταστάσεις σε κινητά χωρίσματα μικρής έκτασης	X
1 5	Μετακινήσεις και αλλαγές στοιχείων και πινακίδων σήμανσης χώρων Έλεγχοι κατάστασης, λειτουργίας, ρυθμίσεις και επισκευές θυρών πυρασφάλειας και κεντρικών θυρών εισόδων κτιρίου (κρέμαση, περιστροφή, σειρά κλεισίματος, διατάξεις απελευθέρωσης, λίπανση μεντεσέδων κ.λπ.)	X
1 5	6 Τοιχοποιία	
1 5	Οπτικός έλεγχος	X
1 5	Αποκαταστάσεις προβλημάτων / επεμβάσεις σε:	X
1 5	i. Χρωματισμούς, αποκατάσταση υγρασιών μικρής έκτασης	X
1 5	ii. Επισκευές τοιχοποιίας, σοβατίσματα, γυψοσανίδες μικρής έκτασης	X
1 5	7 Λοιπές οικοδομικές κατασκευές	
1 5	Οπτικός έλεγχος	X
1 5	Αποκαταστάσεις προβλημάτων / επεμβάσεις σε:	X
1 5	i. Χρωματισμούς, αποκατάσταση υγρασιών μικρής έκτασης	X
1 5	ii. Επισκευές τοιχοποιίας, σοβατίσματα, γυψοσανίδες μικρής έκτασης	X
1 5	iii. Αντικαταστάσεις πλακών μικρής έκτασης	X
1 5	ν. Επισκευές- αποκαταστάσεις σε κινητά χωρίσματα μικρής έκτασης	X
1 5	vi. Μηχανισμούς ανάκλισης και χειρισμού παραθύρων	X
1 5	Μετακινήσεις και αλλαγές στοιχείων και πινακίδων	X

	σήμανσης χώρων μικρής έκτασης	
1 5	8 Οδοποιία	
1 5	Οπτικός έλεγχος	X
1 5	Αποκαταστάσεις προβλημάτων / επεμβάσεις σε:	X
1 5	ι. Χρωματισμούς, διαγραμμίσεις μικρής έκτασης	X
1 5	ν. Επισκευές-αποκαταστάσεις οδοστρώματος μικρής έκτασης	X
1 5	9 Στέγες / Δώματα	
1 5	Οπτικός έλεγχος	X
1 5	Αποκαταστάσεις προβλημάτων / επεμβάσεις σε:	X
1 5	ι. Χρωματισμούς, αποκατάσταση υγρασιών μικρής έκτασης	X
1 5	Τοπικές αποκαταστάσεις υδρομονώσεων στεγών και δωματίων μικρής έκτασης	X
1 5	Ετήσιος περιοδικός έλεγχος συγκολλήσεων στεγάστρων από φορέα διαπίστευσης μέλος ΕΣΥΔ Π.Χ Ετήσιος έλεγχος συγκολλήσεων κάθετου κυρίου και δευτερεύοντος κόμβου μεταλλικού στεγάστρου πανθεσσαλικού σταδίου –	
1 5	Ετήσιος έλεγχος συγκολλήσεων βάσεων πυλώνων φωτισμού σταδίου	X
1 5	10 Κερκίδες	
1 5	Οπτικός έλεγχος	X
1 5	Αποκαταστάσεις προβλημάτων / επεμβάσεις σε:	X
1 5	ι. Χρωματισμούς, αποκατάσταση υγρασιών μικρής έκτασης	X

1	Έλεγχοι κατάστασης, λειτουργίας, ρυθμίσεις και επισκευές θυρών πυρασφάλειας και κεντρικών θυρών εισόδων κτιρίου (κρέμαση, περιστροφή, σειρά κλεισίματος, διατάξεις απελευθέρωσης, λίπανση μεντεσέδων κ.λπ.)		X	
5				
1	1 Κουφώματα - Παράθυρα			
5				
1	Οπτικός έλεγχος		X	
5				
1	Αποκαταστάσεις προβλημάτων / επεμβάσεις σε:		X	
5				
1	i. Χρωματισμούς, αποκατάσταση υγρασιών μικρής έκτασης		X	
5				
1	iv. Ρυθμίσεις και επισκευές κλειδαριών, πορτών, μηχανισμών επαναφοράς		X	
5				
1	vi. Μηχανισμούς ανάκλισης και χειρισμού παραθύρων		X	
5				
1				
6				
1	1 Απεντόμωση - Μυοκτονία			
6				6
				ε
				φ
				α
				ρ
				μ
				ο
				γ
				έ
				ς
1	Έλεγχος για παρουσία εντόμων / τρωκτικών / παρασίτων και απεντόμωση / μυοκτονία αν απαιτείται	X		
6				
1	Έλεγχος δολωματικών σταθμών	X		
6				
1	Έλεγχος και Καταπολέμηση ξύλινων επιφανειών (θυρών – κουφωμάτων – σάουνα κ.λπ.) από ξυλοφάγα έντομα ή παράσιτα		X	X
6				
1				
7				
1	2 Στέγες μεγάλων επιφανειών με			
7				

δικτυώματα**1
7**

Στέγες μεγάλων επιφανειών με δικτυώματα και ζευκτά έλεγχος κόμβων, κοχλιών, μπουλονιών, ειδικών στηρίξεων κ.λπ.

X

Ό
τ
α
ν
α
π
α
ι
τ
ε
ί
τ
α
ι

Ετήσιος
δειγματοληπτικό
ς περιοδικός
έλεγχος
σύμφωνα με τα
πρότυπα ΕΛΟΤ

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

- 1 Σε καθημερινή ή το μέγιστο σε εβδομαδιαία βάση θα γίνεται οπτικός έλεγχος του εξοπλισμού για τον έγκαιρο εντοπισμό προβλημάτων.
- 2 Σε μηνιαία βάση θα γίνεται έλεγχος λειτουργίας του εξοπλισμού για τον έγκαιρο εντοπισμό προβλημάτων.
- 3 Σε καθημερινή ή το μέγιστο σε εβδομαδιαία βάση θα γίνεται οπτικός έλεγχος του εξοπλισμού για τον έγκαιρο εντοπισμό προβλημάτων και σε μηνιαία βάση θα γίνεται έλεγχος λειτουργίας του.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ**ΠΡΟΤΥΠΗ ΦΟΡΜΑ .XLS ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΣΤΟ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ**

code	name	facilit y	asset	syste m	categor y	frequenc y	date	status	conditio n	descriptio n	man
------	------	--------------	-------	------------	--------------	---------------	------	--------	---------------	-----------------	-----

NA-700	Βοηθητική	ΓΑΛ-ΙΣ-	ΡΥ ΜΡ-	ΕΠΥΡ	ΑΝΤΛ-ΠΥΡ-ΗΛΚ	1Μ	2/7/2020	ΣΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	ΚΑΛΗ	ΣΕ ΘΕΣΗ OFF (ΠΙΘΑΝΗ ΔΙΑΡΡΟΗ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ)	M P
701	Αντλία Πυρόσβεσης	75.1	013								

Η κωδικοποίηση του εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων (code, facility) έχει γίνει σύμφωνα με συγκεκριμένους κανόνες, όπως και η αντιστοίχιση του εξοπλισμού σε σύστημα και κατηγορία (system, category).

Πχ ο συγκεκριμένος εξοπλισμός βρίσκεται στην Ολυμπιακή εγκατάσταση Γαλασίου (ΓΑΛ), στο Ισόγειο (ΙΣ), στο χώρο 75.1.

Στο παράδειγμα, η συγκεκριμένη αντλία, είναι αντλία πυρόσβεσης, ανήκει στο σύστημα ΕΠΥΡ (Ενεργητική Πυροπροστασία) και στην κατηγορία ΑΝΤΛ-ΠΥΡ-ΗΛΚ (Ηλεκτροκίνητη αντλία Πυρόσβεσης).

Το frequency υποδηλώνει τη συχνότητα με την οποία συντηρείται, εν προκειμένω 1Μ (μηνιαία), το date την ημερομηνία που έλαβε χώρα η συντήρηση.

Το description συμπληρώνεται με βάση τις παρατηρήσεις που προκύπτουν κατά τη συντήρηση.

(γ) Καθορίζει τους όρους διακήρυξης του ανωτέρω διαγωνισμού ως εξής:



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
 ΔΗΜΟΣ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ
 ΑΝΩΝΥΜΗ ΜΟΝΟΜΕΤΟΧΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ
 ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΔΗΜΟΥ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ
 ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ: ΔΑΓ Α.Μ.Ε.
 ΑΡΜΑΕ: 69122/01/Β/09/474
 Ταχ. Δ/ση: Αρχιμήδους 2 & Ιπποκράτους
 Ταχ. Κωδ.: 111 46 - Γαλάτσι
 Πληροφορίες: Γραμματεία
 ΤΗΛ.: 2102132430
 E-mail: amedg@galatsi.gr



Γαλάτσι
 Αριθ. Πρωτ.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:
 «Συντήρηση και επισκευή λοιπών μόνιμων εγκαταστάσεων - Υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης της λειτουργίας των υποδομών του Ολυμπιακού Κέντρου Γαλατσίου»
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 170.000,00€
 (137.096,78€ + 32.903,22€ ΦΠΑ 24%)
 ΚΑΕ 62.07.01.0024 (Αριθ. Μελέτης 87/2022)
 CPV: 79993000-1 έως 79993100-2

Διακήρυξη Ανοικτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού άνω των ορίων με τίτλο:
«Συντήρηση και επισκευή λοιπών μόνιμων εγκαταστάσεων - Υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης της λειτουργίας των υποδομών του Ολυμπιακού Κέντρου Γαλατσίου»

Ο Πρόεδρος της ΔΑΓ Α.Μ.Ε., διακηρύσσει Ανοικτό Ηλεκτρονικό Διαγωνισμό για την ανάθεση εκτέλεσης της γενικής υπηρεσίας με τίτλο: «Συντήρηση και επισκευή λοιπών μόνιμων εγκαταστάσεων - Υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης της λειτουργίας των υποδομών του Ολυμπιακού Κέντρου Γαλατσίου» ενδεικτικού προϋπολογισμού 170.000,00 ευρώ (με Φ.Π.Α. 24%), με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή).

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί βάσει του άρθρου 27 του ν. 4412/2016 και σύμφωνα με το εγκεκριμένο σχέδιο διακήρυξης από το Δ.Σ. της ΔΑΓ Α.Μ.Ε. (σχετ. η 146/2021 ΑΔΣ με ΑΔΑ: 6ΜΚΜΟΞΘ3-ΘΩ4) ως κάτωθι:

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΟ Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΡΩΤΗΜΑΤΩΝ /ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	.....2022	Έως .....2022	Ώρα 10:00'	.....2022 Ώρα 20:00	.....2022 Ώρα 11:00'

Συνημμένα η συμπληρωμένη Διακήρυξη του εν λόγω διαγωνισμού.

Ο Πρόεδρος

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΔΗΜΟΣ

1. Περιεχόμενα

Περιεχόμενα.....	1
ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	3
1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής.....	3
1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση.....	3
1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης.....	4
1.4 Θεσμικό πλαίσιο.....	4
1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και αποσφράγισης προσφορών.....	7
1.6 Δημοσιότητα.....	7
1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης.....	7
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	8
2.1 Γενικές Πληροφορίες.....	8
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης.....	8
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	8
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων.....	8
2.1.4 Γλώσσα.....	9
2.1.5 Εγγυήσεις.....	9
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων.....	10
2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής.....	10
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής.....	10
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής.....	10
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού.....	11
Κριτήρια Επιλογής.....	14
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας.....	14
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια.....	14
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.....	14
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης.....	14
2.2.8. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία.....	14
2.2.8.1 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων.....	14
2.2.8.2. Υπεργολαβία.....	15
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	15
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών.....	15
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα.....	16
2.3 Κριτήρια Ανάθεσης.....	20
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης.....	20
2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών.....	20
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών.....	20
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών.....	20
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά».....	23
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής.....	23
2.4.3.2 Τεχνική προσφορά.....	23
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	24
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	25
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	25
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	26
3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών.....	26
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών.....	26
3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών.....	26
3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού Αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού Αναδόχου.....	27
3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης.....	29
3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και οριστική Δικαστική Προστασία.....	30
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	33

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής, καλής λειτουργίας).....	33
4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία.....	34

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης.....	34
4.4 Υπεργολαβία.....	35
4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της.....	35
4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης.....	35
5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	36
5.1 Τρόπος πληρωμής.....	36
5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις.....	36
5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων.....	38
5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών.....	38
6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	38
6.1 Χρόνος παράδοσης υλικών.....	38
6.2 Παραλαβή υλικών - Χρόνος και τρόπος παραλαβής υλικών.....	39
6.3 Ειδικοί όροι ναύλωσης – ασφάλισης - ανακοίνωσης φόρτωσης και ποιοτικού ελέγχου στο εξωτερικό....	40
6.4 Απόρριψη συμβατικών υλικών – Αντικατάσταση.....	40
6.5 Δεν εφαρμόζεται.....	40
6.6 Εγγυημένη λειτουργία προμήθειας.....	40
6.7 Αναπροσαρμογή τιμής.....	41
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ.....	42
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές - Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης.....	42
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.....	45
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ.....	50
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς.....	50
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών.....	52
ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	52
ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	54
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Φύλλο συμμόρφωσης προμήθειας.....	55

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής**

Επωνυμία	ΑΝΩΝΥΜΗ ΜΟΝΟΜΕΤΟΧΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΔΗΜΟΥ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ: ΔΑΓ Α.Μ.Ε. ΑΡΜΑΕ: 69122/01/Β/09/474
ΑΦΜ	999797500
Δ.Ο.Υ.	ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ
Ταχυδρομική διεύθυνση	Αρχιμήδους 2 & Ιπποκράτους
Πόλη	ΓΑΛΑΤΣΙ ΑΤΤΙΚΗΣ
Ταχυδρομικός Κωδικός	11146
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Τηλέφωνο	2102132430
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	amedg@galatsi.gr
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	https://www.galatsi.gov.gr/

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Ανώνυμη Μονομετοχική Εταιρία Διαχείρισης Ακινήτων του Δήμου Γαλατσίου, με διακριτικό τίτλο και εφεξής **ΔΑΓ Α.Μ.Ε. ΑΡΜΑΕ: 69122/01/Β/09/474** και ανήκει στον υποτομέα ΟΤΑ.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η διαχείριση των ακινήτων του Δήμου Γαλατσίου.

Στοιχεία Επικοινωνίας

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.
- β) Οι προσφορές και κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.
- γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από: <https://www.galatsi.gov.gr/category/prokirikseis/>.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση**1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση****Είδος διαδικασίας**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/2016 όπως ισχύει.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι η **ΔΑΓ Α.Μ.Ε. ΑΡΜΑΕ: 69122/01/Β/09/474**. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την με Κ.Α.: **62.07.01.0024** σχετική πίστωση του προϋπολογισμού οικονομικών ετών 2022 και 2023. Τα ανωτέρω προκύπτουν από την υπ' αριθ.**127/2022** απόφαση του Δ.Σ. (ΑΔΑ: 9Ο0ΣΟΞΘ3-ΝΚ4) περί έγκρισης δαπάνης και διάθεσης πίστωσης.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης αποτελεί η παροχή εκ μέρους του Αναδόχου υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής λοιπών μόνιμων εγκαταστάσεων και ειδικότερα Υπηρεσίες συντήρησης και

τεχνικής διαχείρισης της λειτουργίας των υποδομών του Ολυμπιακού Κέντρου Γαλασίου (εφεξής Εγκατάσταση) σε καθημερινή βάση, οι οποίες συνοπτικά περιλαμβάνουν τα κάτωθι:

2. Την προληπτική - τακτική συντήρηση και τεχνική διαχείριση της λειτουργίας των υποδομών της Εγκατάστασης.
3. Την έκτακτη-επεμβατική-διορθωτική συντήρηση, η οποία συνίσταται στην αποκατάσταση, επισκευή και, γενικώς, αντιμετώπιση οποιασδήποτε βλάβης, φθοράς, ελαττώματος ή δυσλειτουργίας των υποδομών της Εγκατάστασης, προς αποκατάσταση της κανονικής τους λειτουργίας.
4. Την τεχνική διαχείριση της Εγκατάστασης κατά τη διεξαγωγή αγώνων, εκθέσεων ή/και κάθε άλλου είδους εκδηλώσεων στους χώρους της Εγκατάστασης.
5. Την καταγραφή των παρεχομένων υπηρεσιών σε πρότυπες φόρμες αρχείων .xls, (βλ. Παράρτημα II), τα οποία εν συνεχεία θα χρησιμοποιηθούν ως δεδομένα εισόδου στο λογισμικό πρόγραμμα παρακολούθησης συντήρησης που τηρεί η Αναθέτουσα Αρχή.

Οι ανωτέρω υπηρεσίες, οι οποίες περιγράφονται λεπτομερώς στα τεύχη/παραρτήματα της παρούσας διακήρυξης και της υπ' αριθ. Πρωτ. 87/08.04.2022 μελέτης (εφεξής 87/2022 μελέτη), θα παρέχονται από τον Ανάδοχο, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η αδιάλειπτη και εύρυθμη λειτουργία της οικείας Εγκατάστασης.

Οι προς ανάθεση γενική υπηρεσία κατατάσσεται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): 79993000-1 έως 79993100-2.

Η παρούσα σύμβαση **δεν** υποδιαιρείται σε τμήματα.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 170.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 137.096,78€ + 32.903,22€ ΦΠΑ 24%)

Η διάρκεια εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης ορίζεται αρχόμενη από την υπογραφή της και για ένα έτος

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, αποκλειστικά **βάσει τιμής**.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- Του ν. 4782/2021 (ΦΕΚ 36/Α/09.03.2021) «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία».
- Του ν. 4727/2020 (ΦΕΚ Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- Του ν. 4700/2020 (ΦΕΚ 127/Α/29.06.2020) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337.
- Του ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 137/Α/29.08.2019).
- Του ν. 4622/2019 (ΦΕΚ 133/Α'/07.08.2019) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37.

- Του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημοσίων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις».
- Του ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133/Α'/19.07.2018) «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι».

- Του ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α'/08.08.2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

- Του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119.
- Του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
- Του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα - Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.
- Της παρ. ζ του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.02.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
- Του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο».
- Του άρθρου 26 του ν. 4024/2011 (Α' 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση».
- Του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πρωτεύουσας κώδικας) - Προπρωτευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις».
- Του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
- Του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
- Του ν. 3463/2006 - (ΦΕΚ 114/Α'/08.06.2006) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
- Του άρθρου 4 του Π.Δ. 118/07 (Α'150).
- Του άρθρου 5 της Απόφασης με αριθ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών.
- Του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας».
- Του ν. 2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15.
- Του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά θέματα».
- Του Π.Δ. 39/2017 (Α'64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιον της Α.Ε.Π.Π.».
- Του Π.Δ. 80/2016 (Α'145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
- Του Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία».
- Της με αριθ. 57654/22.05.2017 (ΦΕΚ 1781/23.05.2017 τεύχος Β') Απόφασης του Υπ. Οικονομίας & Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».
- Της Κ.Υ.Α. με αριθ. οικ. 60967 ΕΞ 2020 (Β' 2425/18.06.2020) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α'44).
- Της υπ' αριθ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την

ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».

- Της Κ.Υ.Α. με αριθ. 63446/2021 (Β' 2338/02.06.2021) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».

Το ειδικό κανονιστικό πλαίσιο που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της προκηρυσσόμενης σύμβασης είναι το εξής:

- Η υπ' αριθ. **3/2021 Απόφαση του Δ.Σ. (ΑΔ3-ΘΟΣ)** περί εγκρίσεως του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 20212 και οι αναμορφώσεις αυτού.

- Η υπ' αριθ.**126/2Απόφαση του Δ.Σ. (ΑΔΑ:ΑΔΑ: ΒΝ)** περί «Συγκότσης επιτροπών» σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 221 του ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α'/08.08.2016) με την οποία ορίστηκε η επιτροπή διενέργειας διαγωνισμών και αξιολόγησης προσφορών.

- Το υπ' αριθ. Πωτ.**137/2022** πρωτογενές αίτημα (**ΑΔΑΜ22REQ010644093.**)

- Η υπ' αριθ. **1267/2022 Απόφαση του Δ.Σ.** (ΑΔΑ: 900ΣΟΞΘ3-ΝΚ4) με θέμα «Έγκριση δαπάνης και διάθεση πίστωσης ποσού 170.000,00€ σε βάρος του Κ.Α. Δαπανών 62.07.01.0024 με τίτλο «Συντήρηση και επισκευή λοιπών μόνιμων εγκαταστάσεων».

- Η υπ' αριθ. **87/08.04.2022 μελέτη.**

- Η υπ' αριθ.**/2022 Απόφαση του Δ.Σ. (ΑΔΑ:.....)** με την οποία εγκρίθηκαν (α) Η διενέργεια ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού για την ανάθεση εκτέλεσης της γενικής υπηρεσίας με τίτλο: «**Συντήρηση και επισκευή λοιπών μόνιμων εγκαταστάσεων - Υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης της λειτουργίας των υποδομών του Ολυμπιακού Κέντρου Γαλασίου**», (β) η **87/2022 μελέτη** - τεχνικές προδιαγραφές και (γ) καθορίστηκαν οι όροι της σχετικής διακήρυξης.

- **Τις σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, τις λοιπές διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και το σύνολο των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.**

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και αποσφράγισης προσφορών

Η προθεσμία εκκινεί από την επομένη της ημερομηνίας δημοσίευσης της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ και λήγει με την παρέλευση της τελευταίας ώρας της τελευταίας ημέρας της προθεσμίας, όπως ορίζεται παρακάτω:

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΟ Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΡΩΤΗΜΑΤΩΝ /ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	.....2022	Έως .....2022	Ώρα 10:00'	.....2022 Ώρα 20:00	.....2022 Ώρα 11:00'

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr).

1.6 Δημοσιότητα

Α. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

(α) Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρίζεται στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

(β) Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρίζονται στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, και αναρτώνται στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

(γ) Περίληψη της διακήρυξης δημοσιεύεται στον Ελληνικό Τύπο σύμφωνα με το άρθρο 66 του ν. 4412/2016.

(δ) Περίληψη της διακήρυξης όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του ν. 3861/2010, αναρτάται στην διαδικτυακή πύλη: <https://diangeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

(ε) Η διακήρυξη καταχωρίζεται στην διαδικτυακή πύλη της Αναθέτουσας Αρχής:(URL) : www.galatsi.gov.gr στην διαδρομή : Διαγωνισμοί ► Προκηρύξεις - Διαγωνισμοί .

Β. Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει τον ανάδοχο.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

(α) Τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου και οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

(β) Δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

(γ) Λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα που αφορούν στην διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης είναι τα ακόλουθα:

- Η παρούσα διακήρυξη με τα Παραρτήματά της που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής
- Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ] .
- Η υπ' αριθ. **87/2022** μελέτη (τεχνική περιγραφή - τεχνικές προδιαγραφές, ενδεικτικός προϋπολογισμός και συγγραφή υποχρεώσεων).
- Οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.
- Οι προσφορές (τεχνική και οικονομική) της Αναδόχου εταιρείας.
- Το συμφωνητικό.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr).

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο **έξι (6) ημέρες** πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις¹:

(α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

(β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και οι αιτήσεις συμμετοχής, καθώς και τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με τον ν. 1497/1984 (Α' 188). Τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο. Στα έγγραφα της σύμβασης του άρθρου 53 μπορεί να ορίζεται ότι ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφρασή τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική. Αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94) είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται και στην αγγλική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την Αναθέτουσα Αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του Αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13) που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την Αναθέτουσα Αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτισης αυτής, το ποσό της κατάρτισης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Υποδείγματα εγγυητικών δίνονται στο Παράρτημα V της παρούσας.

Η Αναθέτουσα Αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

(α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

(β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

(γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

(δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπύπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων. Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης¹

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής σύμφωνα το άρθρο 72 του Ν 4412/2016 και ανέρχεται σε ποσοστό 2% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης (προϋπολογισμός μελέτης), χωρίς ΦΠΑ, ήτοι στο ποσό των 2.741,94€ (δύο χιλιάδες επτακόσια σαράντα ένα ευρώ και ενενήντα τέσσερα λεπτά).

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων (α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, (β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8 (γ) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παραγράφοι 2.2.9 και 3.2), (δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, (ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, (στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί¹, (ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα

παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη¹ καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

(α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

(β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

(γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελεωειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

(δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α' 103),

(ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του

Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

(στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις:

(α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

(β) όταν η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3 Δεν εφαρμόζεται

2.2.3.4. Δεν εφαρμόζεται

2.2.3.5. Δεν εφαρμόζεται

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.8. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/20163.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπíπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά στην οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, **απαιτείται:**

(α) Ο μέσος (γενικός) κύκλος εργασιών των συμμετεχόντων κατά την διάρκεια των τριών (3) προηγούμενων οικονομικών ετών (2019,2020,2021) θα πρέπει, κατ' ελάχιστον, να ισούται με το 200% της συνολικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης χωρίς ΦΠΑ, ήτοι ποσού διακοσίων εβδομήντα τεσσάρων χιλιάδων ευρώ (274.000,00€)

(β) Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει Πρωτότυπες Τραπεζικές Βεβαιώσεις από αναγνωρισμένα Τραπεζικά ιδρύματα πιστοληπτικής ικανότητας τουλάχιστον 274.000,00€ (Διακοσίων εβδομήντα τεσσάρων χιλιάδων Ευρώ).

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, απαιτείται:

α. (i) οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει να έχουν εκτελέσει επιτυχώς τρεις (3) τουλάχιστον συμβάσεις αντίστοιχων με την υπό ανάθεση υπηρεσία, κατά την τελευταία τριετία (ήτοι συντήρηση Η/Μ εγκαταστάσεων κτιριακών χώρων συνάθροισης κοινού) (2019,2020,2021), συμβατικού τιμήματος τουλάχιστον 170.000,00€ ετησίως, συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ.

(ii) οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει να έχουν εκτελέσει επιτυχώς μία (1) παρόμοια με την υπό ανάθεση υπηρεσία, κατά την τελευταία τριετία (2019,2020,2021), σύμβαση ύψους διακοσίων εβδομήντα τεσσάρων χιλιάδων ευρώ (274.000,00€) τουλάχιστον ετησίως, μη υπολογιζόμενου του αναλογούντος ΦΠΑ, διάρκειας τουλάχιστον ενός έτους, σε εγκαταστάσεις ανάλογες με την παρούσα (ήτοι σε αθλητικές εγκαταστάσεις με παράλληλη χρήση ως γραφειακοί χώροι και χώροι φιλοξενίας συναυλιών και εκθέσεων, με έκταση συνολικού εμβαδού τουλάχιστον 90.000 τ.μ. με σύνολο δομημένης κτιριακής επιφάνειας τουλάχιστον 35.000 τ.μ. καθώς και χώρο στάθμευσης για τουλάχιστον 3.000 οχήματα) των οποίων η εγκατεστημένη ηλεκτρική ισχύς να είναι τουλάχιστον 5.000 kVA, Εγκατεστημένη Θερμική Ισχύς 6.000.000 kcal/h και η εγκατεστημένη ψυκτική ισχύς τουλάχιστον 1.400 (χίλιους Τετρακόσιους) RT και σύστημα BMS με κατ' ελάχιστον επτά περιφερειακούς σταθμούς (ΑΚΕ).

(iii) Ο μέσος (ειδικός) κύκλος εργασιών των συμμετεχόντων στην εκτέλεση συναφών συμβάσεων, που έχουν υλοποιήσει μέσα στην τελευταία τριετία (2019, 2020, 2021) να ανέρχεται τουλάχιστον στο 200% του ποσού της συνολικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης χωρίς ΦΠΑ.

β. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει το απαραίτητο μόνιμο προσωπικό για την παροχή των υπηρεσιών του, ώστε να τηρούνται οι όροι της παρούσας και της σχετικής Σύμβασης, καθώς και το παρεχόμενο από την Αναθέτουσα Αρχή Πρόγραμμα παροχής υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης και να διασφαλίζεται η απρόσκοπτη λειτουργία της οικείας Εγκατάστασης **όπως αναλυτικά αναφέρονται στην 87/2022 μελέτη.**

γ. Κάθε Διαγωνιζόμενος οφείλει να διαθέτει και να αποδεικνύει επαρκή τεχνική γνώση και προηγούμενη επαγγελματική εμπειρία στον τομέα της παροχής υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης της λειτουργίας υποδομών ως προς μεγάλες πλήρως εξοπλισμένες αθλητικές εγκαταστάσεις ή συγκροτήματα αθλητικών εγκαταστάσεων που βρίσκονται σε λειτουργία και που αναπτύσσουν τη λειτουργία τους σε στεγασμένο χώρο. Οι εν λόγω υπηρεσίες συνίστανται ιδίως στην επιθεώρηση, την προληπτική και διορθωτική συντήρηση, τη βαριά συντήρηση, την τεχνική λειτουργία, την τεχνική διαχείριση για την ετοιμότητα και ικανότητα για λειτουργία των εγκαταστάσεων και των συστημάτων των εν λόγω εγκαταστάσεων ή συγκροτημάτων εγκαταστάσεων. Διευκρινίζεται ότι ως παροχή υπηρεσιών όπως οι ζητούμενες με την παρούσα μελέτη δεν νοείται ο «χρόνος υποχρεωτικής συντήρησης των έργων» κατά το Άρθρο 54 του Π.Δ./τος 609/85 και τα άρθρα 7 παρ. 6 και 11 παρ. 1 του ν. 1418/84 περί κατασκευής Δημοσίων Έργων, ο οποίος αφορά στον χρόνο εγγύησης, κατά τον οποίο ο ανάδοχος της κατασκευής του έργου φέρει τον κίνδυνο αυτού και υποχρεούται στην αποκατάσταση βλαβών και τη διόρθωση ελαττωμάτων. Ως εκ τούτου, η κατά την ανωτέρω νομοθεσία έννοια του όρου «συντήρηση» θεωρείται ως διαφορετικής φύσεως από την παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης της λειτουργίας

που ζητείται με την παρούσα μελέτη και η τυχόν επίκληση της από τους Διαγωνιζόμενους δεν θα ληφθεί υπ' όψιν από την Επιτροπή Διαγωνισμού για την εκτίμηση της εμπειρίας τους.

δ. οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει να δηλώσουν τους τίτλους σπουδών και επαγγελματικών προσόντων του παρόχου υπηρεσιών ή των διευθυντικών στελεχών της επιχείρησης

ε. Ως ελάχιστη προϋπόθεση για τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό, κάθε διαγωνιζόμενος πρέπει να διαθέτει σε ισχύ, πιστοποιημένη επαγγελματική μεθοδολογία διαχείρισης του περιβάλλοντος κατά EN ISO 14001:2015, διαχείρισης ενέργειας κατά ISO 50001:2018 και ασφάλειας των πληροφοριών ISO 27001:2013.

στ. Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό είναι υποχρεωμένοι να λάβουν γνώση των εγκαταστάσεων και υποδομών του Ολυμπιακού Κέντρου Γαλασίου ως εκ τούτου οι υποψήφιοι ανάδοχοι ή εκπροσωποί τους υποχρεούνται να επισκεφθούν την εγκατάσταση προκειμένου να λάβουν πλήρη γνώση των δυσχερειών που ενδέχεται να αντιμετωπίσουν κατά την παροχή των ανωτέρω υπηρεσιών.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ως ελάχιστη προϋπόθεση για τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό, κάθε διαγωνιζόμενος πρέπει να διαθέτει σε ισχύ, πιστοποιημένη επαγγελματική μεθοδολογία διαχείρισης της υγείας και της ασφάλειας στην εργασία των παραγόμενων υπηρεσιών κατά ISO 45001:2018 ή άλλου ισοδύναμου, της ποιότητας κατά EN ISO 9001:2005, του περιβάλλοντος κατά EN ISO 14001:2015, διαχείρισης ενέργειας κατά ISO 50001:2018 και ασφάλειας των πληροφοριών ISO 27001:2013.

2.2.8. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

2.2.8.1 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

(α) Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

(β) Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με την παρούσα μελέτη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

(γ) Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό

μορφή υπερβολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπερβολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ, κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπερβολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπερβολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την Αναθέτουσα Αρχή.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα, το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με αυτό.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων το ΕΕΕΣ υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του ως προς την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα (ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ)

A. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά την παρ 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η Αναθέτουσα Αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η Αναθέτουσα Αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5. και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

B. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω.

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου ~~2.2.3.4~~, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

(α) Για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1.

(β) Για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

(i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση (α) αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.

(ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

(iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

(γ) Δεν εφαρμόζεται – Διατηρείται για λόγους αρίθμησης

(δ) Δεν εφαρμόζεται – Διατηρείται για λόγους αρίθμησης

(ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

(στ) Δεν εφαρμόζεται – Διατηρείται για λόγους αρίθμησης

B. 2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην

περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός εάν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Β.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν

(α) Ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών, των τριών τελευταίων οικονομικών ετών (2019,2020,2021 στις περιπτώσεις όπου η δημοσίευσή τους είναι υποχρεωτική σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας . Σε περίπτωση που σύμφωνα με την νομοθεσία ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται σε δημοσίευση ισολογισμού, τότε θα πρέπει να υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση για τον κύκλο εργασιών συνοδευόμενη από τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λ.π.). Ομοίως σε περίπτωση που δεν έχει ακόμη ολοκληρωθεί η δημοσίευση του ισολογισμού του τελευταίου οικονομικού έτους υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση συνοδευόμενη από τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λ.π.) για το έτος αυτό.

Επιχειρήσεις που λειτουργούν ή ασκούν επιχειρηματική δραστηριότητα για χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση κατά νόμο τριών ισολογισμών, υποβάλλουν τους ισολογισμούς που έχουν εκδοθεί και τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν κατά το διάστημα αυτό (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λ.π.).

(β) Βεβαίωση από τραπεζικά και άλλα χρηματοπιστωτικά ιδρύματα αναφορικά με την πιστοληπτική ικανότητα του οικονομικού φορέα που να έχει εκδοθεί κατά το τρέχον έτος.

Στην περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ένωση προσώπων, πρέπει να υποβάλει τα ανωτέρω έγγραφα χωριστά για καθένα από τα μέλη της. Στην περίπτωση αυτή επιτρέπεται η μερική κάλυψη των προϋποθέσεων από τα μέλη της Ένωσης αρκεί αυτές να καλύπτονται συνολικά.

Β.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν:

α. 1. Υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα στην οποία θα δηλώνεται ο μέσος ειδικός ετήσιος κύκλος εργασιών.

2. Κατάλογο των κυριότερων υπηρεσιών που παρασχέθηκαν και ο οποίος θα περιλαμβάνει τα κάτωθι στοιχεία εμπειρίας:

Αναλυτικότερα:

(i) Τα στοιχεία εμπειρίας θα περιλαμβάνονται σε πίνακα και θα είναι τα κάτωθι:

α. Τίτλος της σύμβασης – Τοποθεσία.

β. Ονομασία Αναδόχου (Μεμονωμένη επιχείρηση ή Κοινοπραξία) της σύμβασης.

γ. Επιμερισμός των υπηρεσιών κάθε επιχείρησης, στην σύμβαση (Ποσοστό και είδος συμμετοχής σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας).

δ. Εργοδότης (αποδέκτης).

ε. Ημερομηνίες έναρξης - περαίωσης της σύμβασης (εφόσον έχει περαιωθεί), διάρκεια της σύμβασης.

στ. Τελική αξία της σύμβασης χωρίς Φ.Π.Α.

η. Εκτελεσμένη Αξία της σύμβασης χωρίς ΦΠΑ

θ. Σύντομη περιγραφή του αντικειμένου της σύμβασης από την οποία θα προκύπτει ότι καλύπτει τις απαιτήσεις της διακήρυξης.

(ii) Ο πίνακας αυτός συνοδεύεται, εάν μεν ο αποδέκτης είναι αναθέτουσα αρχή, από συμβάσεις και πιστοποιητικά ορθής εκτέλεσης αυτών που έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή, στα οποία περιγράφεται οι παρεχόμενη υπηρεσία και θα αναφέρεται ο χρόνος υλοποίησης της και θα βεβαιώνεται ότι αυτή εκτελέστηκε έντεχνα και εντός των εγκεκριμένων χρονοδιαγραμμάτων και εάν δε ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, με αντίστοιχη δήλωση του αποδέκτη. Εφόσον δεν είναι δυνατή η προσκόμιση των παραπάνω, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, στην οποία θα αναφέρεται ο λόγος για τον οποίο δεν κατέστη εφικτή η προσκόμιση των παραπάνω δικαιολογητικών και η οποία θα συνοδεύεται από αντίγραφο του τιμολογίου και, εφόσον υφίσταται, της σχετικής σύμβασης.

β. 1. Υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα με αναφορά του τεχνικού προσωπικού ή των τεχνικών υπηρεσιών, ιδίως των υπευθύνων για τον έλεγχο της ποιότητας ή κατάσταση προσωπικού θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας άλλως κατάσταση προσωπικού όπως αποτυπώνεται κάθε φορά στην τρέχουσα ισχύουσα κατάσταση ενεργού προσωπικού που τηρείται στο πληροφοριακό σύστημα ΕΡΓΑΝΗ του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων.

2. Υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα με πίνακα με τα ονόματα, τους τίτλους σπουδών και την εμπειρία των στελεχών που θα είναι υπεύθυνα για την εκτέλεση των υπηρεσιών, βιογραφικά σημειώματα, αποδεικτικά εμπειρίας και τίτλοι σπουδών των στελεχών, καταστάσεις προσωπικού, συμβάσεις εξαρτημένης εργασίας ή/και ανεξάρτητων υπηρεσιών κατά την έννοια του άρθρου 39 παρ. 9 του Ν. 4387/2016 (Α 85) κ.α.

γ. Υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα ότι διαθέτει οργάνωση, δομή και μέσα, με τα οποία να είναι ικανός, να ανταπεξέλθει πλήρως, άρτια και ολοκληρωμένα, στις απαιτήσεις των υπό ανάθεση υπηρεσιών και ότι “Εντός είκοσι (20) ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης, θα υποβάλει προς έγκριση στην Αναθέτουσα Αρχή κατάλογο με τους εξωτερικούς συνεργάτες που θα χρησιμοποιήσει.

δ. Δεν εφαρμόζεται.

(ε) Υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα στην οποία γίνεται περιγραφή του τεχνικού εξοπλισμού και των μέτρων που λαμβάνει ο οικονομικός φορέας για την εξασφάλιση της ποιότητας και των μέσων μελέτης και έρευνας της επιχείρησής του.

(ζ) Βεβαίωση επίσκεψης των εγκαταστάσεων και υποδομών του Ολυμπιακού Κέντρου Γαλασίου η οποία θα παρασχεθεί από την αναθέτουσα αρχή στους υποψήφιους ανάδοχους

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν σε ισχύ, πιστοποιημένη επαγγελματική μεθοδολογία διαχείρισης της υγείας και της ασφάλειας στην εργασία των παραγόμενων υπηρεσιών κατά ISO 45001:2018 ή άλλου ισοδύναμου, της ποιότητας κατά EN ISO 9001:2005, του περιβάλλοντος κατά EN ISO 14001:2015, διαχείρισης ενέργειας κατά ISO 50001:2018 και ασφάλειας των πληροφοριών ISO 27001:2013. (Έχει περιληφθεί ότι απαιτείται στην τεχνική προσφορά και ως εκ τούτου ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ η εκ νέου υποβολή τους).

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

(i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, **το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.**

(ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, **εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.**

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

B.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

B.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

(i) οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,

(ii) οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά **βάσει τιμής – χαμηλότερη τιμή.**

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα I και Παράρτημα II της Διακήρυξης, για το σύνολο των περιγραφόμενων υπηρεσιών.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινομένου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την Αναθέτουσα Αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν. 4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα υπ' αριθ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)» (εφεξής Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες).

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η Αναθέτουσα Αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF,

τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά στα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

(α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille.

(β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα,

(γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

(δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

(ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην Αναθέτουσα Αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή.

Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

(α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

(β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

(γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

(δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188) , εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ

Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 1.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της Αναθέτουσας Αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την Αναθέτουσα Αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποιινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία:

(α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και την τυχόν συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου,

(β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

(γ) Βεβαίωση επίσκεψης των εγκαταστάσεων και υποδομών του Ολυμπιακού Κέντρου Γαλασίου η οποία θα παρασχεθεί από την αναθέτουσα αρχή στους υποψήφιους ανάδοχους

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύνανται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

2.4.3.2 Τεχνική προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την Αναθέτουσα Αρχή με το κεφάλαιο “Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές” του σχετικού Παραρτήματος της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα και στην σχετική συνταχθείσα μελέτη.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

Πέραν των ανωτέρω, μαζί με την Τεχνική Προσφορά, επί ποινή αποκλεισμού, θα υποβληθούν ηλεκτρονικά φέροντας την ψηφιακή υπογραφή του προσφέροντος: και τα ακόλουθα στοιχεία:

(α) Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/1986 του συμμετέχοντος ότι έχει λάβει γνώση της **87/2022** μελέτης και η τεχνική του προσφορά πληροί τις προδιαγραφές αυτής.

(β) Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/1986 του συμμετέχοντος ότι έχει λάβει γνώση των όρων της παρούσας διακήρυξης και ότι τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

(γ) Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/1986 του συμμετέχοντος για τον χρόνο ισχύος της προσφοράς του.

(δ) Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/1986 ότι τα τυχόν αντίγραφα πιστοποιητικών ή/και βεβαιώσεων που υποβάλλουν για την συμμετοχή τους στον παρόντα διαγωνισμό είναι ακριβή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα.

(ε) Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/1986 του συμμετέχοντος ότι θα τηρήσει αυστηρή εχεμύθεια, καθ' όλη τη διάρκεια της διενέργειας του διαγωνισμού αλλά και μετά την κατακύρωση αυτού, και δεν θα γνωστοποιήσει σε οποιονδήποτε τρίτον (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, έγγραφα ή πληροφορίες, ακόμη κι αν δεν έχουν χαρακτηριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή ως εμπιστευτικές, και που θα περιέλθουν σε γνώση της κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών της.

(στ) Πιστοποιητικά εν ισχύ, για την επαγγελματική μεθοδολογία διαχείρισης της υγείας και της ασφάλειας στην εργασία των παραγόμενων υπηρεσιών κατά ISO 45001:2018 ή άλλου ισοδύναμου, της ποιότητας κατά EN ISO 9001:2005, του περιβάλλοντος κατά EN ISO 14001:2015, διαχείρισης ενέργειας κατά ISO 50001:2018 και ασφάλειας των πληροφοριών ISO 27001:2013.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται βάσει του Υποδείγματος της Οικονομικής Προσφοράς του Παραρτήματος IV με βάση το αναγραφόμενο κριτήριο ανάθεσης στην παράγραφο 2.3.1. το οποίο συνοποβάλλεται σε μορφή .pdf στον υποφάκελο της οικονομικής προσφοράς, φέροντας την ψηφιακή υπογραφή του προσφέροντος.

2.4.4.2 Η προσφερόμενη τιμή δίδεται σε ευρώ ανά μονάδα (το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα).

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

2.4.4.3 Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να υποβάλει μία μόνον οικονομική προσφορά.

2.4.4.4 Δεν επιτρέπεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών.

2.4.4.5 Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: (α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, (β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και (γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης.

Σε περίπτωση διάστασης των στοιχείων της προσφοράς που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου όπου αναφέρονται αναλυτικά οι ποσότητες και τιμές ανά είδος, **υπερισχύει το τελευταίο.**

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα **τριών (3) μηνών** από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται ως μη κανονική.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 του ν. 4412/2016 κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της Αναθέτουσας Αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρατείνουν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η Αναθέτουσα Αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

(α) Η οποία αποκλίνει από απαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών

προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού Αναδόχου) της παρούσας.

(β) Η οποία περιέχει ατελείς, ελλείψεις, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης.

(γ) Για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016.

(δ) Η οποία είναι εναλλακτική προσφορά.

(ε) Η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές.

στ) Η οποία είναι υπό αίρεση.

(ζ) Η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής.

(η) Για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της Αναθέτουσας Αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τα αγαθά, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016.

(θ) Εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016.

(ι) Η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

(ια) Η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016.

(ιβ) Εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής.

(ιγ) Εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- 5. Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» και του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα του άρθρου 1.5 της παρούσας διακήρυξης.**

Στο στάδιο αυτό τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

3.1.2.1 Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η Αναθέτουσα Αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογίαν και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα :

(α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την Αναθέτουσα Αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η Αναθέτουσα Αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

(β) Μετά την έκδοση της ανωτέρω απόφασης η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

(γ) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής και η τεχνική προσφορά κρίθηκαν αποδεκτά, συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρίζονται οι οικονομικές προσφορές κατά σειρά μειοδοσίας και εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού Αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού Αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού Αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην Αναθέτουσα Αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η Αναθέτουσα Αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός Ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την Αναθέτουσα Αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού Αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η Αναθέτουσα Αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός Ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η Αναθέτουσα Αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού Αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

(i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή

(ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή

(iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της Αναθέτουσας Αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός Ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης των πρακτικών των περ. α & β της παρ. 2 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016 (περί αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς).

Η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού Αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού». Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, με ενέργειες της Αναθέτουσας Αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

(α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,

(β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της [παρ. 4 του άρθρου 372](#) του ν. 4412/2016,

(γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, και

(δ) ο προσωρινός Ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο [άρθρο 79Α](#) του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του [άρθρου 104](#) του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την Αναθέτουσα Αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η Αναθέτουσα Αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν η Αναθέτουσα Αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο Ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και οριστική Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της Αναθέτουσας Αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην ανεξάρτητη Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της Αναθέτουσας Αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της Αναθέτουσας Αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά

προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην Αναθέτουσα Αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016. Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: (α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, (β) όταν η Αναθέτουσα Αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, (γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η Αναθέτουσα Αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία»:

(α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

(β) Διαβιβάζει στην ΑΕΠΠ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

(γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

(δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της Αναθέτουσας Αρχής. Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της Αναθέτουσας Αρχής.

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου Διοικητικού Δικαστηρίου. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την Α.Ε.Π.Π. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η Αναθέτουσα Αρχή, αν η Α.Ε.Π.Π. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της ΑΕΠΠ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της Αναθέτουσας Αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της Α.Ε.Π.Π. ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η Αναθέτουσα Αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο ως αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την Α.Ε.Π.Π., την Αναθέτουσα Αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμοδίου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ενδίκου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως अपαράδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκησή της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αιτήσεως κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της Αναθέτουσας Αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η Αναθέτουσα Αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η Αναθέτουσα Αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την Αναθέτουσα Αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής, καλής λειτουργίας)

4.1. Εγγύηση καλής εκτέλεσης:

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή **εγγύησης καλής εκτέλεσης**, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, ήτοι στο ποσό των **5.483,87€ (πέντε χιλιάδες τετρακόσια ογδόντα τρία ευρώ και ογδόντα επτά λεπτά)** και κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. ή σύμφωνα με το επισυναπτόμενο υπόδειγμα στο Παράρτημα V της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής έναντι του Αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο Ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης, για διάστημα δύο (2) μηνών.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικείμενου της σύμβασης.

Η απόσβεση της προκαταβολής πραγματοποιείται και η εγγύηση προκαταβολής επιστρέφεται μετά από την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των αγαθών.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο Ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2 Ο Ανάδοχος δεσμεύεται ότι :

(α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, (β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην Αναθέτουσα Αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της Αναθέτουσας Αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της Αναθέτουσας Αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο Ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του Αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου Αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος Ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην Αναθέτουσα Αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος Ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η Αναθέτουσα Αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3. και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο Ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.4.4. Δεν εφαρμόζεται

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει-ουν στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

(α) η σύμβαση υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

(β) ο Ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

(γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

(δ) ο Ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

(ε) ο Ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο Ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι

είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

(στ) ο Ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας, ως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

α) Τμηματικά έως το 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των παρασχεθεισών υπηρεσιών.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

(α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης,

(β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

(γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας και τους όρους της παρούσας, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του Αναδόχου από σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση γ, η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο Ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία 15 ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο Ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο Ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον οικονομικό φορέα, που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

(α) ολική κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης κατά περίπτωση,

(β) Δεν εφαρμόζεται.

Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπíπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο Ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την Επιτροπή παραλαβής υπηρεσιών της ΔΑΓ Α.Μ.Ε. η οποία και θα εισηγείται στο Δ.Σ. για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της [ιδίως σε συμβάσεις παροχής υπηρεσιών που η εκτέλεσή τους απαιτεί συνεχή παρακολούθηση σε ημερήσια βάση] να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση [ιδίως σε περιπτώσεις πολύπλοκων συμβάσεων] δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

6.1.3. Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται αρχόμενη από την ημερομηνία υπογραφής της και για **12 (δώδεκα)** μήνες.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

(α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της

σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

(β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζομένων στο άρθρο 220.

6.3.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων [συμπληρώνεται αναλόγως από την Α.Α.], με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

Αναπροσαρμογή τιμής δεν προβλέπεται

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές - Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης δίδονται στην υπ' αριθ. 87/2022 μελέτη ως κάτωθι:

Τεχνική Περιγραφή - Τεχνικές προδιαγραφές

Αντικείμενο της παρούσας μελέτης αποτελεί η παροχή εκ μέρους του Αναδόχου υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής λοιπών μόνιμων εγκαταστάσεων και ειδικότερα Υπηρεσίες συντήρησης και

τεχνικής διαχείρισης της λειτουργίας των υποδομών του Ολυμπιακού Κέντρου Γαλασίου (εφεξής Εγκατάσταση) σε καθημερινή βάση, οι οποίες περιλαμβάνουν τα κάτωθι:

- 12) Την προληπτική - τακτική συντήρηση και τεχνική διαχείριση της λειτουργίας των υποδομών της Εγκατάστασης.
- 13) Την έκτακτη-επεμβατική-διορθωτική συντήρηση, η οποία συνίσταται στην αποκατάσταση, επισκευή και, γενικώς, αντιμετώπιση οποιασδήποτε βλάβης, φθοράς, ελαττώματος ή δυσλειτουργίας των υποδομών της Εγκατάστασης, προς αποκατάσταση της κανονικής τους λειτουργίας.
- 14) Την τεχνική διαχείριση της Εγκατάστασης κατά τη διεξαγωγή αγώνων, εκθέσεων ή/και κάθε άλλου είδους εκδηλώσεων στους χώρους της Εγκατάστασης.
- 15) Την καταγραφή των παρεχομένων υπηρεσιών σε πρότυπες φόρμες αρχείων σε μορφότυπο .xls, , τα οποία εν συνεχεία θα χρησιμοποιηθούν ως δεδομένα εισόδου στο λογισμικό πρόγραμμα παρακολούθησης συντήρησης που τηρεί η Αναθέτουσα Αρχή.

Οι ανωτέρω υπηρεσίες, οι οποίες περιγράφονται λεπτομερώς στα τεύχη/παραρτήματα της παρούσας μελέτης, θα παρέχονται από τον Ανάδοχο, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η αδιάλειπτη και εύρυθμη λειτουργία της οικείας Εγκατάστασης.

Άρθρο 1 - Εργασίες τακτικής - προληπτικής συντήρησης στις υποδομές της Εγκατάστασης.

1.1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει το μόνιμο ή και το όποιο επιπλέον απαιτούμενο προσωπικό για την υλοποίηση του προγράμματος παροχής υπηρεσιών συντήρησης των υποδομών της οικείας Εγκατάστασης το οποίο επισυνάπτεται στην Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων (εφεξής ΓΣΥ) της παρούσας μελέτης και να παρέχει τις υπηρεσίες του ιδίως για:

6. τον έλεγχο της κατάλληλης λειτουργίας και της λήψης των απαραίτητων μέτρων σε περίπτωση αποκλίσεων για τη διατήρηση ή εξασφάλιση της καλής λειτουργίας των υποδομών της Εγκατάστασης,
7. την αντικατάσταση ή τη συμπλήρωση λιπαντικών,
8. την αντικατάσταση των ηλεκτρικών συσσωρευτών όταν απαιτείται
9. την έγκαιρη αλλαγή φυσιολογικά φθαρμένων εξαρτημάτων - φίλτρων,
10. την πραγματοποίηση ευθυγραμμίσεων και άλλων συναφών ρυθμίσεων,
11. την επισκευή των μηχανισμών των πάσης φύσεως θυρών της Εγκατάστασης και του περιβάλλοντος χώρου αυτής,
12. την καθημερινή τεχνική υποστήριξη για τη λειτουργία των υποδομών της Εγκατάστασης, συμπεριλαμβανομένων των αντλιοστασίων,
13. την πραγματοποίηση μικρής έκτασης οικοδομικών εργασιών, όπως τοπικές αποκαταστάσεις χρωματισμών από μικροεπεμβάσεις ή φθορές μικρής έκτασης, αντικαταστάσεις πλακών ψευδοροφών, αποκαταστάσεις λειτουργίας δοχείων πλύσεως και σιφονιών των WC, καθαρισμοί νεροχυτών και υαλοστασίων,
14. τον έλεγχο της λειτουργίας και αντικατάστασης λαμπτήρων φωτισμού,
15. την απεντόμωση, μυοκτονία, μικροβιακή απολύμανση των κλειστών χώρων της Εγκατάστασης,
16. την μηνιαία καταγραφή των μετρήσεων των παροχών κοινής ωφέλειας.

Επισημαίνεται ότι συστήματα της οικείας Εγκατάστασης, τα οποία κατά την σύνταξη της παρούσας ή κατά τον έλεγχο που θα διενεργήσει ο Ανάδοχος σύμφωνα με το άρθρο 10 της ΓΣΥ, δεν βρίσκονται σε λειτουργία λόγω βλάβης, περιλαμβάνονται στο αντικείμενο της Σύμβασης.

1.2. Στο πλαίσιο της προληπτικής-τακτικής συντήρησης της Εγκατάστασης θα παρέχονται από τον Ανάδοχο, κατόπιν σχετικής αιτήσεως της Αναθέτουσας Αρχής, και υπηρεσίες εκπαίδευσης του προσωπικού της Αναθέτουσας Αρχής ή του εκάστοτε χρήστη της Εγκατάστασης ως προς τη χρήση, τη λειτουργία και τις τυχόν μεταβολές προγραμματισμού (κωδικών, προγραμματισμών, ρολογιών θερινής/χειμερινής περιόδου, θερμοστασίου κ.λπ.) των υποδομών της Εγκατάστασης.

Άρθρο 2 - Πρόγραμμα για την παροχή των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης των υποδομών

2.1. Ο Ανάδοχος θα υποβάλει προς έγκριση στην Αναθέτουσα Αρχή εντός είκοσι (20) ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης τυχόν τροποποιήσεις/συμπληρώσεις επί του προγράμματος παροχής υπηρεσιών συντήρησης των υποδομών της οικείας Εγκατάστασης το οποίο επισυνάπτεται στην ΓΣΥ της παρούσας μελέτης. Εάν παρέλθει ο χρόνος των 20 ημερών, το συνημμένο στο Παράρτημα Ι της ΓΣΥ θεωρείται ως το «Πρόγραμμα παροχής των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης της Εγκατάστασης». Το ως άνω Πρόγραμμα θα προσαρτηθεί στη Σύμβαση ως Παράρτημα και θα δεσμεύει τον Ανάδοχο και την Αναθέτουσα Αρχή κατά την παροχή των σχετικών υπηρεσιών.

2.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να δηλώσει:

6. το προσωπικό που θα απασχοληθεί για την παροχή των σχετικών υπηρεσιών με σαφή τη διάκριση μεταξύ προσωπικού του Αναδόχου και των υπεργολάβων του,
7. τα προσόντα και τα καθήκοντα του απασχολούμενου προσωπικού του,
8. τον Διευθυντή Έργου,
9. τον Τεχνικό Ασφαλείας της Εγκατάστασης.

Άρθρο 3 - Υποστήριξη στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την διαδικασία έκδοσης, ανανέωσης ή αναθεώρησης των απαιτούμενων αδειών λειτουργίας της Εγκατάστασης

Ο Ανάδοχος υποχρεούται:

8. Στην προσκόμιση Υπεύθυνης Δήλωσης από τον κατά νόμο υπεύθυνο για τη συντήρηση του συνόλου των πυροσβεστήρων.

- Στην προσκόμιση Υπεύθυνης Δήλωσης από τον κατά περίπτωση αρμόδιο μηχανικό για την καλή εγκατάσταση, συντήρηση και λειτουργία όλων των μόνιμων συστημάτων ενεργητικής πυροπροστασίας της Εγκατάστασης, όπως του μόνιμου υδροδοτικού πυροσβεστικού δικτύου, του αυτόματου συστήματος πυρανίχνευσης, του συστήματος καταιονισμού ύδατος, κ.λπ.
- Στην προσκόμιση Υπεύθυνης Δήλωσης για την τήρηση των όρων συντήρησης σύμφωνα με το παρεχόμενο από την Αναθέτουσα Αρχή Πρόγραμμα Συντήρησης και την ΓΣΥ.
- Στην συνδρομή για την έκδοση επιπλέον πιστοποιητικών που τυχόν απαιτηθούν για την έκδοση/ανανέωση άδειας της Εγκατάστασης.

8. Στο πλαίσιο της υπηρεσίας αυτής, ο Ανάδοχος οφείλει να ελέγξει (ηλεκτρονικά ή σε σκαρίφημα επί των υπάρχοντων έντυπων σχεδίων) το παραδοτέο σε αυτόν υλικό, ειδικά όσον αφορά τα κάτωθι:

8. Πυρανίχνευση
9. Ενεργητική Πυροπροστασία
10. Μονογραμμικά Σχέδια Μέσης Τάσης και διανομής Χαμηλής Τάσης.

Άρθρο 4 - Υπηρεσία τεχνικής διαχείρισης για τη λειτουργία των υποδομών κατά την προετοιμασία και τη διεξαγωγή των εκδηλώσεων στην Εγκατάσταση.

4.1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τεχνική υποστήριξη για τη λειτουργία (χειρισμός όλων των στοιχείων ρύθμισης για τη θέση σε λειτουργία, τη διατήρηση σε λειτουργία και τη θέση εκτός λειτουργίας) και την εποπτεία (έλεγχος της ορθής και κατάλληλης λειτουργίας, λήψη κατάλληλων μέτρων σε περίπτωση αποκλίσεων από την ορθή λειτουργία) των υποδομών της Εγκατάστασης κατά τη διάρκεια κάθε είδους αγώνων - εκδηλώσεων στους χώρους (εξωτερικούς και εσωτερικούς) της Εγκατάστασης, μετά από έγγραφη σχετική εντολή της Αναθέτουσας Αρχής. Για το σκοπό αυτό ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει κατά τη διάρκεια προετοιμασίας, διεξαγωγής και αποσυναρμολόγησης των εκδηλώσεων το απαραίτητο προσωπικό, το οποίο θα προσδιορίζει με έγγραφη εντολή η Αναθέτουσα Αρχή.

4.2. Η παροχή αυτής της υπηρεσίας, θα αμείβεται απολογιστικά μόνο ως προς τον τυχόν αναγκαίο αριθμό των ειδικοτήτων προσωπικού **πέραν** του μόνιμου επί τόπου προσωπικού του Αναδόχου, όπως αυτό περιγράφεται παρακάτω.

4.3. Σε περίπτωση όπου αναφερθεί ή διαπιστωθεί από το ως άνω προσωπικό του Αναδόχου οποιαδήποτε δυσλειτουργία ή βλάβη στις υποδομές της Εγκατάστασης κατά τη διάρκεια αγώνων - εκδηλώσεων, το προσωπικό του Αναδόχου θα προβαίνει άμεσα στις αναγκαίες ενέργειες, αναλόγως της φύσης του κάθε

προβλήματος, προκειμένου να αποκατασταθεί κατά το δυνατόν η εύρυθμη λειτουργία της Εγκατάστασης και θα την αποδεικνύει καταλλήλως.

Επείγουσα θεωρείται κάθε βλάβη στις υποδομές της Εγκατάστασης η οποία θέτει σε κίνδυνο την επιτυχή ολοκλήρωση των αγώνων/εκδηλώσεων, ή που θέτει σε κίνδυνο την υγεία και τη σωματική ακεραιότητα των χρηστών και των επισκεπτών.

Άρθρο 5 – Υπηρεσίες κατασταλτικής – διορθωτικής συντήρησης

5.1. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αναθέσει στον Ανάδοχο πρόσθετες μικροεργασίες ή περιορισμένες προμήθειες απαραίτητου εξοπλισμού για την εξυπηρέτηση της λειτουργίας της Εγκατάστασης. Για την εκτέλεση τέτοιων εργασιών ή για την πραγματοποίηση των σχετικών προμηθειών απαιτείται η προηγούμενη γραπτή εντολή της Αναθέτουσας Αρχής. Οι εν λόγω εργασίες θα αμείβονται απολογιστικά, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρούσα.

5.2. Όλες οι υπηρεσίες κατασταλτικής συντήρησης που σχετίζονται με προβλήματα που οφείλονται σε αιτίες που δεν αποδίδονται στον Ανάδοχο (όπως ανωτέρα βία, πλημμύρα, πυρκαγιά, κεραυνός, μη φυσιολογικές περιβαλλοντικές συνθήκες, βανδαλισμός) θα θεωρούνται πρόσθετες εργασίες και θα αμείβονται απολογιστικά σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρούσα.

Άρθρο 6 – Προσωπικό του αναδόχου – Εξωτερικοί Συνεργάτες

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης το απαραίτητο μόνιμο προσωπικό για την παροχή των υπηρεσιών του, σύμφωνα με την παρούσα μελέτη, καθώς και να έχει εξασφαλίσει τη συνεργασία του με εξωτερικούς συνεργάτες ή/και συνεργεία συντήρησης για τις εξειδικευμένες εργασίες συντήρησης υποδομών, ώστε να τηρούνται οι όροι της παρούσας και της σχετικής Σύμβασης, καθώς και το παρεχόμενο από την Αναθέτουσα Αρχή Πρόγραμμα παροχής υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης και να διασφαλίζεται η απρόσκοπτη λειτουργία της οικείας Εγκατάστασης.

6.1. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει ομάδα συντήρησης και λειτουργίας της Εγκατάστασης με τους απαραίτητους ανά ειδικότητα εργαζόμενους που θα διαθέτουν υποχρεωτικά τα κατάλληλα και απαραίτητα προσόντα και εμπειρία για την έγκαιρη και την απαιτούμενη ποιοτικά παροχή υπηρεσιών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα μελέτη. Το προσωπικό θα πρέπει να διαθέτει αντιστοίχως τα κάτωθι προσόντα:

(α) Διευθυντής - Μηχανολόγος ή Ηλεκτρολόγος Μηχανικός (ΑΕΙ)

Διπλωματούχος Μηχανολόγος ή Ηλεκτρολόγος Μηχανικός Πολυτεχνείου.

Τουλάχιστον εικοσαετή εμπειρία σε κατασκευή ή συντήρηση εγκαταστάσεων,

Εμπειρία στη διαχείριση ανθρωπίνων πόρων και το συντονισμό προσωπικού, καλή αναλυτική ικανότητα και ικανότητα λήψης αποφάσεων.

Βεβαίωση Γνώσης χειρισμού Η/Υ.

Ο Διευθυντής της ομάδας συντήρησης και λειτουργίας έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

Είναι υπεύθυνος της ομάδας συντήρησης και λειτουργίας του κτιρίου, δηλαδή του μόνιμου προσωπικού και των εξωτερικών συνεργατών του Αναδόχου.

Παρακολουθεί, συντονίζει και καθοδηγεί, μέσω και των βοηθών του, το πρόγραμμα τακτικής συντήρησης, αναφέρεται απ' ευθείας στον Εργοδότη και καθορίζει σε συνεργασία με αυτόν τις προτεραιότητες και τις ανάγκες επέμβασης.

Συντονίζει τις επαφές με την Αναθέτουσα Αρχή και οργανώνει τις τακτικές συσκέψεις συντονισμού.

(β) Συντονιστής Εγκατάστασης - Μηχανολόγος ή Ηλεκτρολόγος Μηχανικός (ΑΕΙ ή ΤΕΙ)

Μηχανολόγος ή Ηλεκτρολόγος Μηχανικός Πολυτεχνείου ή ΤΕΙ.

Τουλάχιστον πενταετής εμπειρία σε συντήρηση εγκαταστάσεων.

Εμπειρία στη διαχείριση ανθρωπίνων πόρων και το συντονισμό προσωπικού.

Βεβαίωση Γνώσης χειρισμού Η/Υ.

Ο Συντονιστής της ομάδας συντήρησης και λειτουργίας έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

είναι υπεύθυνος της ομάδας συντήρησης και λειτουργίας του κτιρίου, δηλαδή του μόνιμου προσωπικού

και των εξωτερικών συνεργατών του Αναδόχου.
 παρακολουθεί, συντονίζει και καθοδηγεί το πρόγραμμα τακτικής συντήρησης.
 συντονίζει το προσωπικό κατά τη διάρκεια εκδηλώσεων.

Συντονίζει τις επαφές με τον Εργοδότη και οργανώνει τις τακτικές συσκέψεις συντονισμού.

(γ) Ηλεκτρολόγος – Ηλεκτρολόγος Μηχανικός Τ.Ε. - Αδειούχος τεχνίτης με άδεια 3^{ης} Ομάδας 1^{ης} Ειδικότητας επταετούς τουλάχιστον εμπειρίας. Το αντικείμενο της απασχόλησής τους θα είναι ενδεικτικά:

Η τακτική συντήρηση των κτιρίων (αλλαγές λαμπτήρων, επισκευές, έλεγχοι πινάκων και πεδίων, αντικατάσταση εξαρτημάτων, συντήρηση Υποσταθμού Μ/Τ, κ.λπ.), σύμφωνα με το Πρόγραμμα Συντήρησης.

Η αντιμετώπιση εκτάκτων προβλημάτων και βλαβών των ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων.

Η υποστήριξη της λειτουργίας των ηλεκτρικών συστημάτων.

Η υποστήριξη λειτουργίας των ηλεκτρονικών συστημάτων (π.χ. τηλεφωνικά κέντρα, συστήματα BMS, οπτικοακουστικά συστήματα, συστήματα πρόσβασης χώρων, κλειστού κυκλώματος τηλεόρασης, κ.λπ.).

Ο ηλεκτρολόγος βάρδιας είναι και ο υπεύθυνος συντονισμού αντιμετώπισης τυχόν εκτάκτων περιστατικών.

(δ) Υδραυλικός - Εργοδηγός Υδραυλικός επταετούς τουλάχιστον εμπειρίας σε συντήρηση μεγάλων υδραυλικών ή θερμικών εγκαταστάσεων. Τα καθήκοντα του υδραυλικού περιλαμβάνουν:

Εργασίες τακτικής συντήρησης και επισκευών υδραυλικών υποδοχέων και ειδών κρουνοποιίας.

Τακτικό έλεγχο της λειτουργίας των πιεστικών συστημάτων.

Την τακτική προληπτική συντήρηση των υδραυλικών εγκαταστάσεων, καθώς και των δικτύων σωληνώσεων νερού θέρμανσης και κλιματισμού, ομβρίων κλπ. εργασίες αποφράξεων.

Συντήρηση βανών δικτύου (αντικαταστάσεις παρεμβλημάτων και την λίπανση).

Έλεγχο αντλιών και κυκλοφορητών.

Τον καθαρισμό φρεατίων, ομβρίων κ.λπ.

Έλεγχο – συντήρηση – αποκατάσταση βλαβών, πυροσβεστικού δικτύου και πυροσβεστικών φωλεών,

Έλεγχο συντήρησης πυροσβεστικού συγκροτήματος - αποκατάσταση βλαβών, αντικατάσταση υλικών,

Έλεγχο διαρροών σωληνώσεων και επεμβάσεις αποκατάστασης βλαβών (διακόπτες, μπαταρίες, κρουνοί κ.λπ.).

(ε) Ψυκτικός - Τεχνίτης θέρμανσης - κλιματισμού – αερισμού - Εργοδηγός Ψυκτικός επταετούς τουλάχιστον εμπειρίας σε συντήρηση κεντρικών εγκαταστάσεων κλιματισμού ή θέρμανσης. Τα καθήκοντα του εν λόγω προσώπου περιλαμβάνουν:

Την τακτική συντήρηση των συστημάτων κλιματισμού / αερισμού σε κανονικό ωράριο και την εκτός ωραρίου αντιμετώπιση εκτάκτων προβλημάτων.

Τη μόνιμη επαφή, έλεγχο και ειδοποίηση των εξωτερικών συνεργείων συντήρησης των εγκαταστάσεων κλιματισμού για τυχόν έκτακτες επεμβάσεις.

Τον καθαρισμό φίλτρων, ρυθμίσεις, εξαερώσεις δικτύων, αποκατάσταση μικρών βλαβών κ.ά. των εγκαταστάσεων κλιματισμού.

Την προληπτική συντήρηση των εγκαταστάσεων των ψυκτών (η οποία θα γίνεται κατά βάση από εξωτερικά εξειδικευμένα συνεργεία).

Την τακτική προληπτική συντήρηση των υδραυλικών εγκαταστάσεων, καθώς και των δικτύων σωληνώσεων νερού θέρμανσης και κλιματισμού, ομβρίων κ.λπ.

Τις εργασίες τακτικής συντήρησης και επισκευών υδραυλικών υποδοχέων και ειδών κρουνοποιίας.

Τον τακτικό έλεγχο της λειτουργίας των πιεστικών συστημάτων, συντήρηση Fan-Coils (π.χ. καθαρισμός φίλτρων αέρος, καθαρισμός φτερωτής ανεμιστήρα, κ.λπ.).

Τις εργασίες αποφράξεων, συντήρηση βανών δικτύου – αντικαταστάσεις παρεμβλημάτων, την λίπανση - έλεγχο αντλιών και κυκλοφορητών.

(στ) Τεχνίτης Γενικών Εργασιών - Εμπειροτέχνης τεχνίτης (μάστορας), τριετούς τουλάχιστον εμπειρίας, που θα βοηθά (επικουρικά), όλους τους υπόλοιπους τεχνίτες συντήρησης και θα είναι υπεύθυνος για εργασίες οικοδομικής φύσεως, είτε τακτικής συντήρησης είτε για την αντιμετώπιση ζημιών και φθορών στους οικοδομικούς εξοπλισμούς του κτιρίου, όπως:

Έλεγχοι, ρυθμίσεις και επισκευές μηχανισμών λειτουργίας κουφωμάτων (μπάρες πυρασφαλείας,

κλειδαριές, μηχανισμοί κουφωμάτων αλουμινίου).
 Ρυθμίσεις και μετακινήσεις πλακών υπερυψωμένων δαπέδων.
 Σποραδικές τοπικές επισκευές σε χρωματισμούς ή άλλα οικοδομικά έργα.
 Έλεγχοι και μικροεπισκευές των υγραμονώσεων του κτιρίου.
 Αποκατάσταση των οικοδομικών εργασιών μετά από τυχόν επεμβάσεις των συνεργείων ηλεκτρομηχανολογικών (π.χ. επανατοποθετήσεις ψευδοροφών και υπερυψωμένων δαπέδων, αποκαταστάσεις και μερεμέτια διελεύσεων κλπ.).

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ		
Εγκατάσταση: Ολυμπιακό Κέντρο Γαλατσίου		
α/α	Τίτλος θέση - ειδικότητα	Δευτέρα – Κυριακή 08:00 – 22:00
1	Συντονιστής	1 *
2	Τεχνίτης Ηλεκτρολόγος	3**
3	Υδραυλικός - Ψυκτικός	1**
4	Τεχνίτης Οικοδόμος	1**

* Ο χρόνος και οι μέρες παρουσίας του Συντονιστή στην Εγκατάσταση θα είναι καθημερινά 08.00 – 16.00.

** Κάθε τεχνίτης (ηλεκτρολόγος, υδραυλικός – ψυκτικός,) θα έχει πενθήμερη απασχόληση εντός του διαστήματος Δευτέρα έως Κυριακή και σε 8ωρη βάρδια εντός του ωραρίου 08:00 – 22:00.

6.2. Εξωτερικοί Συνεργάτες ή/και Συνεργεία Συντήρησης

Για τα παρακάτω αναφερόμενα συστήματα και εξοπλισμό της Εγκατάστασης συνιστάται ή - κατά περίπτωση - επιβάλλεται υποχρεωτικά σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία η συνεργασία του Αναδόχου με εξωτερικούς συνεργάτες, μόνο για την παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών συντήρησής τους, που απαιτούν τη χρήση τεχνογνωσίας του αντίστοιχου οίκου κατασκευής του μηχανήματος ή του εξοπλισμού. Οι λοιπές εργασίες τακτικής συντήρησης των εν λόγω συστημάτων και εξοπλισμού θα διεξάγονται από προσωπικό του Αναδόχου.

Τα παρακάτω αφορούν στα ακόλουθα συστήματα και εξοπλισμούς της Εγκατάστασης:

- Ανελκυστήρες - συστήματα ταχυσκίνησης ατόμων κτιρίων: Υποχρεωτική συνεργασία με νόμιμα εξουσιοδοτημένο συνεργείο συντήρησης ανελκυστήρων πιστοποιημένο κατά ISO 9001:2008 και λήψη των απαιτούμενων πιστοποιητικών ετήσιου περιοδικού ελέγχου ανελκυστήρων από πιστοποιημένο φορέα-μέλος ΕΣΥΔ. Σε περίπτωση που οι ανελκυστήρες δεν λειτουργούν, ο Ανάδοχος οφείλει να ενημερώσει σχετικά τους Αρμοδίους Φορείς.
- Ηλεκτρικά ισχυρά ρεύματα (μετασχηματιστές, πίνακες μέσης και χαμηλής τάσης, χαμηλής τάσης ανάγκης, Ηλεκτροπαραγωγά Ζεύγη, UPS κ.λπ.).
- Κλιματιστικά συστήματα - ψύκτες κλιματισμού (π.χ. ετήσια ρύθμιση και έλεγχος θερμοκρασιών και πιέσεων υπέρθερμου και υπόψυξης, έλεγχος ψυκτικού κύκλου και λοιπών παραμέτρων λειτουργίας κ.λπ.).
- Πίνακες πυρόσβεσης και πυρανίχνευσης κτιρίου (έλεγχος και προγραμματισμός λογισμικού).
- Β.Μ.Σ. κτιρίου (έλεγχος και προγραμματισμός ειδικού λογισμικού).
- Αντλίες γεωτρήσεων και αντλιοστασίων.
- Ασθενή ρεύματα, δίκτυα Voice - data.

- Οπτικοακουστικά και μεταφραστικά συστήματα.
- Αντικεραυνική προστασία.
- Μονώσεων ορόφων – δωματίων.
- Συνεργείο απεντόμωσης – μυοκτονίας.
- Συνεργείο για έλεγχο και καταπολέμηση ασθενειών σε κατασκευές από ξύλο (κουφώματα – θύρες – σάουνες κ.λπ.)

Για την διασφάλιση του ελέγχου αλλά και της ποιότητας των υπηρεσιών που θα παρέχει ο εκάστοτε εξωτερικός συνεργάτης του Αναδόχου, θα πρέπει να προσκομίζει το ανάλογο πιστοποιητικό ελέγχου μαζί με τις όποιες παρατηρήσεις του. Αντίγραφο αυτού, οφείλει ο Ανάδοχος να παραδίδει στην Αναθέτουσα Αρχή.

6.3. Εντός είκοσι (20) ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να υποβάλει προς έγκριση στην Αναθέτουσα Αρχή κατάλογο με τους εξωτερικούς συνεργάτες που θα χρησιμοποιήσει κατά τα ανωτέρω αναφερόμενα.

Άρθρο 7 – Τεχνική και Επαγγελματική ικανότητα υποψηφίου αναδόχου

Κάθε διαγωνιζόμενος που πληροί τις προϋποθέσεις των απαιτήσεων της παρούσας μελέτης, οφείλει να διαθέτει, επιπλέον, και αποδεδειγμένη επαγγελματική ενασχόληση, ειδική τεχνική, επαγγελματική ικανότητα, κατά τα διαλαμβανόμενα στο παρόν Άρθρο.

7.1. Ο Υποψήφιος Ανάδοχος, πρέπει να διαθέτει οργάνωση, δομή και μέσα, με τα οποία να είναι ικανός, να ανταπεξέλθει πλήρως, άρτια και ολοκληρωμένα, στις απαιτήσεις των υπό ανάθεση υπηρεσιών.

7.2. Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

7.3. Κάθε Διαγωνιζόμενος οφείλει να διαθέτει και να αποδεικνύει επαρκή τεχνική γνώση και προηγούμενη επαγγελματική εμπειρία στον τομέα της παροχής υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης της λειτουργίας υποδομών ως προς μεγάλες πλήρως εξοπλισμένες αθλητικές εγκαταστάσεις ή συγκροτήματα αθλητικών εγκαταστάσεων που βρίσκονται σε λειτουργία και που αναπτύσσουν τη λειτουργία τους σε στεγασμένο χώρο. Οι εν λόγω υπηρεσίες συνίστανται ιδίως στην επιθεώρηση, την προληπτική και διορθωτική συντήρηση, τη βαριά συντήρηση, την τεχνική λειτουργία, την τεχνική διαχείριση για την ετοιμότητα και ικανότητα για λειτουργία των εγκαταστάσεων και των συστημάτων των εν λόγω εγκαταστάσεων ή συγκροτημάτων εγκαταστάσεων. Διευκρινίζεται ότι ως παροχή υπηρεσιών όπως οι ζητούμενες με την παρούσα μελέτη δεν νοείται ο «χρόνος υποχρεωτικής συντήρησης των έργων» κατά το Άρθρο 54 του Π.Δ./τος 609/85 και τα άρθρα 7 παρ. 6 και 11 παρ. 1 του ν. 1418/84 περί κατασκευής Δημοσίων Έργων, ο οποίος αφορά στον χρόνο εγγύησης, κατά τον οποίο ο ανάδοχος της κατασκευής του έργου φέρει τον κίνδυνο αυτού και υποχρεούται στην αποκατάσταση βλαβών και τη διόρθωση ελαττωμάτων. Ως εκ τούτου, η κατά την ανωτέρω νομοθεσία έννοια του όρου «συντήρηση» θεωρείται ως διαφορετικής φύσεως από την παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης της λειτουργίας που ζητείται με την παρούσα μελέτη και η τυχόν επίκληση της από τους Διαγωνιζόμενους δεν θα ληφθεί υπ' όψιν από την Επιτροπή Διαγωνισμού για την εκτίμηση της εμπειρίας τους.

7.4. Ως ελάχιστη προϋπόθεση τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας θεωρείται:

(α) η επιτυχής εκτέλεση μίας (1) παρόμοιας με την υπό ανάθεση υπηρεσίας, κατά την τελευταία τριετία (2019,2020,2021), σύμβαση ύψους διακοσίων εβδομήντα τεσσάρων χιλιάδων ευρώ (274.000,00€) τουλάχιστον ετησίως, μη υπολογιζόμενου του αναλογούντος ΦΠΑ, διάρκειας τουλάχιστον ενός έτους, σε εγκαταστάσεις ανάλογες με την παρούσα (ήτοι σε αθλητικές εγκαταστάσεις με παράλληλη χρήση ως γραφειακοί χώροι και χώροι φιλοξενίας συναυλιών και εκθέσεων, με έκταση συνολικού εμβαδού τουλάχιστον 90.000 τ.μ. με σύνολο δομημένης κτιριακής επιφάνειας τουλάχιστον 35.000 τ.μ. καθώς και χώρο στάθμευσης για τουλάχιστον 3.000 οχήματα) των οποίων η εγκατεστημένη ηλεκτρική ισχύς να είναι τουλάχιστον 5.000 kVA, Εγκατεστημένη Θερμική Ισχύς 6.000.000 kcal/h και η εγκατεστημένη ψυκτική ισχύς τουλάχιστον 1.400 (χίλιους Τετρακόσιους) RT και σύστημα BMS με κατ' ελάχιστον επτά περιφερειακούς σταθμούς (ΑΚΕ).

(β) Επίσης πέραν της ανωτέρω οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει να έχουν εκτελέσει επιτυχώς επιπλέον 3 τουλάχιστον συμβάσεις αντίστοιχων με την υπό ανάθεση υπηρεσία, κατά την τελευταία τριετία (ήτοι συντήρηση Η/Μ εγκαταστάσεων κτιριακών χώρων συνάθροισης κοινού) (2019,2020,2021), συμβατικού τιμήματος τουλάχιστον 180.000,00 € ετησίως, μη υπολογιζόμενου του αναλογούντος ΦΠΑ.

(γ) Ο μέσος (ειδικός) κύκλος εργασιών των συμμετεχόντων στην εκτέλεση συναφών συμβάσεων, σύμφωνα με το Άρθρο 12.2.3, που έχουν υλοποιήσει μέσα στην τελευταία τριετία (2019, 2020, 2021) να ανέρχεται τουλάχιστον στο 200% του ποσού της συνολικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης συμπεριλαμβανομένης της προαίρεσης χωρίς ΦΠΑ.

Άρθρο 8 - Χρηματοοικονομική επάρκεια υποψηφίου αναδόχου:

Όσον αφορά στην οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, **απαιτείται:**

(α) Ο μέσος (γενικός) κύκλος εργασιών των συμμετεχόντων κατά την διάρκεια των τριών (3) προηγούμενων οικονομικών ετών (2019,2020,2021) θα πρέπει, κατ' ελάχιστον, να ισούται με το 200% της συνολικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης συμπεριλαμβανομένης της προαίρεσης χωρίς ΦΠΑ, ήτοι 274.000,00€ (Διακοσίων εβδομήντα τεσσάρων χιλιάδων Ευρώ).

(β) Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει Πρωτότυπες Τραπεζικές Βεβαιώσεις από αναγνωρισμένα Τραπεζικά ιδρύματα πιστοληπτικής ικανότητας τουλάχιστον 274.000,00€ (Διακοσίων εβδομήντα τεσσάρων χιλιάδων Ευρώ).

Άρθρο 9 - Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ως ελάχιστη προϋπόθεση για τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό, κάθε διαγωνιζόμενος πρέπει να διαθέτει σε ισχύ, πιστοποιημένη επαγγελματική μεθοδολογία διαχείρισης της υγείας και της ασφάλειας στην εργασία των παραγόμενων υπηρεσιών κατά ISO 45001:2018 ή άλλου ισοδύναμου, της ποιότητας κατά EN ISO 9001:2005, του περιβάλλοντος κατά EN ISO 14001:2015, διαχείρισης ενέργειας κατά ISO 50001:2018 και ασφάλειας των πληροφοριών ISO 27001:2013.

Άρθρο 10 - Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

10.1. Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

10.2. Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με την παρούσα μελέτη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

10.3. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

Άρθρο 11: Υπηρεσίες τιμολογούμενες απολογιστικά

11.1. Οποιαδήποτε παροχή υπηρεσιών για την υποστήριξη της λειτουργίας των εγκαταστάσεων (επιδιορθωτική συντήρηση, αποκατάσταση βλαβών ή δυσλειτουργιών ή ζημιών, ή άλλη υπηρεσία), καθώς και η προμήθεια υλικού ή εξοπλισμού (με ή χωρίς ενσωμάτωση αυτού), η διάθεση εξοπλισμού ή μηχανημάτων κ.λπ., που δεν προβλέπονται στα άρθρα και στα παραρτήματα της παρούσας και δεν περιλαμβάνεται στο κατ' αποκοπήν τίμημα της Σύμβασης, θα τιμολογείται απολογιστικά από τον ανάδοχο. Σε περίπτωση κατά την οποία δίδεται εγγράφως εντολή για την παροχή οποιασδήποτε υπηρεσίας ή προμήθεια τιμολογούμενη απολογιστικά, τούτη θα τιμολογείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στα κατωτέρω άρθρα.

11.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται και δικαιούται να παράσχει απολογιστικά τιμολογούμενες υπηρεσίες ή να προβεί σε απολογιστικά τιμολογούμενες προμήθειες, μόνον όταν του δοθεί σχετική έγγραφη εντολή από την Αναθέτουσα Αρχή. Η εντολή αυτή μπορεί να δοθεί και μετά από αίτηση του Αναδόχου, στην οποία θα περιγράφονται οι απαιτούμενες απολογιστικά τιμολογούμενες εργασίες ή υπηρεσίες, η αναγκαιότητα τους και η προεκτίμηση του κόστους τους. Η προεκτίμηση του κόστους δεν συνιστά οικονομική προσφορά εκ μέρους του Αναδόχου για την εν λόγω υπηρεσία ή προμήθεια και θα πρέπει να γίνεται εντός της προθεσμίας, την οποία θα θέτει η Αναθέτουσα Αρχή.

Η Αναθέτουσα Αρχή με την πιο πάνω εντολή δύναται να ορίζει τον αριθμό του απαιτούμενου προσωπικού κατά ειδικότητα, τον αριθμό και το είδος των μηχανημάτων ή άλλων μέσων και να αξιώνει αιτιολογημένα την αντικατάσταση τυχόν ακαταλλήλων. Μπορεί επίσης να ορίζει το είδος και την ποσότητα των απαιτούμενων υλικών.

Στον Ανάδοχο καταβάλλεται η πραγματική δαπάνη που προκύπτει από τα προσκομιζόμενα νόμιμα αποδεικτικά πληρωμής για την παροχή των εν λόγω υπηρεσιών αυτών και την εν λόγω προμήθεια.

11. 3. Η αποζημίωση του Αναδόχου για τις ως άνω απολογιστικά τιμολογούμενες υπηρεσίες/προμήθειες θα προκύπτει:

(α) Για την αποτίμηση της εργασίας

Βάσει των τιμών μονάδος για ωριαίο υπολογισμό κόστους προσωπικού του κάτωθι πίνακα:

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι

ΤΙΜΕΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΓΙΑ ΤΑ ΩΡΟΜΙΣΘΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΙ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΙΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΩΝ ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΩΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΕΣ ΜΟΝΑΔΑΣ € (Ευρώ)	
			Αριθμητικά	Ολογράφως
	Τιμές Μονάδας για Ωρομίσθια προσωπικού του Αναδόχου για την εκτέλεση εργασιών τιμολογούμενων απολογιστικά σύμφωνα με το Άρθρο 2 της Συγγραφής Υποχρεώσεων (για εργασίες εκτελούμενες από Δευτέρα έως Παρασκευή 08:00 -24:00)			
1	Τεχνίτης Ηλεκτρολόγος	1 ώρα	18,00	Δεκαοκτώ Ευρώ και μηδέν λεπτά
2	Ψυκτικός / τεχνίτης εγκαταστάσεων κλιματισμού	1 ώρα	18,00	Δεκαοκτώ Ευρώ και μηδέν λεπτά

3	Υδραυλικός	1 ώρα	18,00	Δεκαοκτώ Ευρώ και μηδέν λεπτά
4	Τεχνίτης οικοδόμος	1 ώρα	18,00	Δεκαοκτώ Ευρώ και μηδέν λεπτά
5	Τεχνίτης Γενικών Καθηκόντων, Κηπουρός	1 ώρα	18,00	Δεκαοκτώ Ευρώ και μηδέν λεπτά
6	Υπάλληλος καθαρισμού	1 ώρα	18,00	Δεκαοκτώ Ευρώ και μηδέν λεπτά
7	Χειριστής matrix & οπτικοακουστικών	1 ώρα	18,00	Δεκαοκτώ Ευρώ και μηδέν λεπτά

1	Προσαύξηση τιμών μονάδας όλων των εργαζομένων των πιο πάνω ειδικοτήτων για νυκτερινή εργασία (από Δευτέρα έως Παρασκευή 24:00-08:00)	Οι προσαυξήσεις θα γίνονται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία
2	Προσαύξηση τιμών μονάδας όλων των εργαζομένων των πιο πάνω ειδικοτήτων για υπερωριακή απασχόληση για εργασία κατά τη διάρκεια Σαββάτων, Κυριακών ή αργιών	Οι προσαυξήσεις θα γίνονται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία

Στην παραπάνω εργατική δαπάνη συμπεριλαμβάνονται όλες οι εργασίες επίβλεψης και απασχόλησης προσωπικού, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας μελέτης, όλες οι δαπάνες ταξιδιών, η χρήση εργαλείων ιδιόκτητων ή μισθωμένων (συμπεριλαμβανομένων ηλεκτρικών εργαλείων χειρός), τα αποθέματα αναλώσιμων και ανταλλακτικών (δηλ. τα μη ενσωματωμένα υλικά), τα έξοδα πρόσβασης/εγκατάστασης, οι οφειλές του Αναδόχου ως Αναθέτουσα Αρχή, συμπεριλαμβανομένων των εισφορών για άδειες με αποδοχές, οι ασφαλίσεις κάθε είδους, καθώς και οποιεσδήποτε άλλες οφειλές και υποχρεώσεις του Αναδόχου έναντι του προσωπικού του, μη αναφερόμενες στην άνω ενδεικτική καταγραφή.

(β) Για την αποτίμηση υλικών, μηχανημάτων, ανταλλακτικών κ.λπ. βάσει των νόμιμων παραστατικών - δικαιολογητικών προμήθειας, αγοράς, μίσθωσης κ.λπ. των υλικών, ανταλλακτικών, μισθωμένων ή μη μηχανημάτων (συμπεριλαμβανομένης της δαπάνης για χειριστές, λιπαντικά, αποσβέσεις, καύσιμα κ.λπ.) και λοιπών στοιχείων εξοπλισμού που απαιτούνται για τις απολογιστικά τιμολογούμενες υπηρεσίες.

Η Αναθέτουσα Αρχή κατά την απόλυτη κρίση της, θα προβαίνει σε έρευνα αγοράς, λαμβάνοντας προσφορές και τιμές μονάδος για υλικά, ανταλλακτικά, μηχανήματα κ.λπ., ή θα αναθέτει τη διαδικασία αυτή στον Ανάδοχο, ο οποίος θα οφείλει να υποβάλει τεκμηριωμένη έκθεση έρευνας αγοράς με προσφορές και τιμές μονάδος εντός χρονοδιαγράμματος που θα του θέτει η Αναθέτουσα Αρχή.

11.4. Για μηχανήματα ή εξοπλισμό ιδιοκτησίας του Αναδόχου, το ποσό του άμεσου κόστους που χρεώνεται, θα πρέπει να είναι συγκρίσιμο με τις τιμές εκείνες, που χρεώνονται για παρόμοιο εξοπλισμό από εταιρείες ενοικιάσεων στην ευρύτερη περιοχή, στην οποία βρίσκεται η οικεία Εγκατάσταση.

11.5. Οι τιμές μονάδος για ωρομίσθιο προσωπικό του Αναδόχου που αναγράφονται στον Πίνακα Ι της παρούσας, θα έχουν ισχύ μόνον για τις υπηρεσίες, για τις οποίες θα υπάρχει έγγραφη εντολή παροχής υπηρεσιών ως πρόσθετες υπηρεσίες τιμολογούμενες απολογιστικά, κατά τη διάρκεια της Σύμβασης και αφού πρωτίτερα έχουν ληφθεί υπόψη οι άλλες συμβατικές υπηρεσίες. Η απολογιστική τιμολόγηση θα λαμβάνει χώρα μόνον ως προς τον εκάστοτε αναγκαίο αριθμό των ειδικοτήτων προσωπικού πέραν του μόνιμου επί τόπου προσωπικού του Αναδόχου στην/στις συγκεκριμένη/ες βάρδια/ες των υπηρεσιών του κατά τη διάρκεια της/των οποίας/ων θα παρέχει τις απολογιστικά τιμολογούμενες υπηρεσίες.

11.6. Για τυχόν εργασίες ή υπηρεσίες τιμολογούμενες απολογιστικά συντάσσεται από τον Ανάδοχο επιμέτρηση και απολογισμός της δαπάνης. Ο Ανάδοχος τηρεί ειδικό ημερολόγιο, στο οποίο καταγράφονται καθημερινά το απασχολούμενο προσωπικό κατά ειδικότητα, μηχανήματα ή άλλα μέσα, τα υλικά, καύσιμα κ.λπ., οι εκτελούμενες εργασίες ή υπηρεσίες περιγραφικά και κατά θέση της εγκατάστασης και κάθε άλλο στοιχείο για την τεκμηρίωση της ορθολογιστικής διαχείρισης των μέσων, των υλικών και της αξιοποίησης του ανθρώπινου δυναμικού. Τα φύλλα του ημερολογίου αυτού

συνοδεύουν τους απολογισμούς των απολογιστικά εκτελούμενων εργασιών. Μετά την έναρξη της καθημερινής εργασίας ειδικό δελτίο που περιλαμβάνει ονομαστική κατάσταση του απασχολούμενου προσωπικού και κατάσταση των μηχανημάτων, παραδίδεται στην Αναθέτουσα Αρχή.

11.7. Σε περίπτωση ανάθεσης ειδικών εργασιών στον Ανάδοχο από την Αναθέτουσα Αρχή (π.χ. εργασίες αποκατάστασης αρμών κτιρίων), θα δίδεται εγγύηση τουλάχιστον έξι (6) μηνών από την αποπεράτωση των εργασιών.

11.8. Οι απολογιστικά αμειβόμενες υπηρεσίες και προμήθειες δεν δύνανται να υπερβαίνουν σωρευτικά το δέκα τοις εκατό (10%) του κατ' αποκοπή τιμήματος της οικείας Σύμβασης.

Άρθρο 12 - Έξοδα και δαπάνες

Ο Ανάδοχος για τον υπολογισμό του τιμήματος της οικονομικής του προσφοράς θα λάβει υπόψη του το κόστος παροχής των περιγραφόμενων στην παρούσα μελέτη υπηρεσιών, καθώς και το κόστος όλου του εργατοτεχνικού και διοικητικού προσωπικού, των γενικών εξόδων του, του οφέλους του, των μηχανημάτων και του εξοπλισμού που θα χρησιμοποιήσει (καύσιμα, λιπαντικά, χειριστές, αποσβέσεις κ.λπ., του πάσης φύσεως απαραίτητου γραφικού υλικού (έγγραφα, αναπαραγόμενα σχέδια, φωτοτυπίες, κ.λπ.), των αναλώσιμων (των φίλτρων/υλικών των φίλτρων, των λαμπτήρων, του γράσου, των λιπαντικών, των υλικών καθαρισμού, των ηλεκτρικών συσσωρευτών, των αναγομίσεων των πυροσβεστήρων), των εργαλείων, του ειδικού εξοπλισμού δοκιμών, μετρήσεων, ρυθμίσεων, των προσωρινών καλωδιώσεων/συνδέσεων, των ανυψωτικών μέσων και ικριωμάτων, του απαραίτητου εξοπλισμού πρόσβασης σε όλους τους χώρους της Εγκατάστασης (εξωτερικούς ή εσωτερικούς), των παγίδων σύλληψης εντόμων και τρωκτικών, των χημικών σκευασμάτων μυοκτονίας, των εντομοκτόνων, των φαρμάκων απολύμανσης κ.ά., που είναι αναγκαία για τις εργασίες προληπτικής, περιοδικής και προβλεπτικής συντήρησης.

Ρητά επισημαίνεται ότι στο κατ' αποκοπή τίμημα **δεν περιλαμβάνονται**:

- η παροχή υπηρεσιών συντήρησης στα δίκτυα άρδευσης της Εγκατάστασης (Εξαιρουμένων των Αντλιοστασίων).
- η υποστήριξη λειτουργίας και η συντήρηση του εξοπλισμού τυχόν κυλικείων, των κινητών επίπλων, των μηχανών γραφείου (γραφομηχανές, αριθμομηχανές, φωτοτυπικά, κ.λπ.).
- το κόστος των καυσίμων για τον εφοδιασμό της Εγκατάστασης,
- οι αναγκαίες για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης των υποδομών της Εγκατάστασης δαπάνες κατανάλωσης ηλεκτρικού ρεύματος και νερού, οι οποίες θα βαρύνουν την Αναθέτουσα Αρχή.

Άρθρο 13 - Αναλώσιμα

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προμηθεύει, και να διαθέτει απόθεμα όλων των απαιτούμενων αναλώσιμων υλικών για τη συντήρηση και τεχνική διαχείριση της λειτουργίας της Εγκατάστασης, όπως:

- λαμπτήρες, όλων των εγκατεστημένων στην Εγκατάσταση τύπων, προς αντικατάσταση,
- λιπαντικά,
- Μπαταρίες Ηλεκτροπαραγωγών Ζευγών όλων των εγκατεστημένων στην Εγκατάσταση τύπων
- Μπαταρίες UPS όλων των εγκατεστημένων στην Εγκατάσταση τύπων
- Φίλτρα Κλιματιστικών Μονάδων
- Συμπληρώσεις ψυκτικού υγρού,
- Σκόνη Πυροσβεστήρων
- ασφάλειες και μικροαυτόματους χαμηλής τάσης,
- ιμάντες μετάδοσης κίνησης,
- φίλτρα διαφόρων τύπων (καυστήρων, Η/Ζ, ύδατος κ.λπ.)
- στεγανοποιητικά παρεμβύσματα, δακτυλίου, ρουλεμάν και λοιπά μικροϋλικά,
- χρώματα για μικροεπεμβάσεις, αποκαταστάσεις σκουριών,
- διακόπτες, ρευματοδότες και ρευματολήπτες όλων των εγκατεστημένων στο κτίριο τύπων,
- υλικά καθαρισμού,
- ηλεκτρικοί συσσωρευτές συστημάτων (όπως μπαταρίες πινάκων πυρανίχνευσης, ΑΚΕ, φωτισμός ασφαλείας, κ.λπ.),

- Μικροεξαρτήματα ειδών υγιεινής όπως (μηχανισμοί σε καζανάκια, διακόπτες, σπιράλ κ.λπ.),
- Μηχανισμοί μεταλλικών θυρών κιγκλιδωμάτων (κλειδαριές),
- Σχάρες φρεατίων.

Η δαπάνη για την προμήθεια, χρήση και εγκατάσταση/αντικατάσταση των αναλωσίμων βαρύνει αποκλειστικά τον Ανάδοχο.

Άρθρο 14 - Κανόνες Υγιεινής και Ασφάλειας

14.1. Εντός τριάντα (30) ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή ένα «Εγχειρίδιο Υγιεινής και Ασφάλειας» για όλες τις προβλεπόμενες εργασίες, στο οποίο θα περιγράφονται με λεπτομέρεια οι κίνδυνοι ("risk assessments"), ο τρόπος και η μεθοδολογία εργασίας ("method statements") του προσωπικού του Αναδόχου και των εξωτερικών συνεργατών και υπεργολάβων του, καθώς και τα αναγκαία ατομικά μέσα προστασίας για κάθε επιμέρους εργασία.

14.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει τις διαδικασίες υγιεινής και ασφάλειας, τις οποίες προτίθεται να υλοποιήσει κατά τη διάρκεια της Σύμβασης. Οι διαδικασίες αυτές θα πρέπει να είναι σύμφωνες με τις ελάχιστες απαιτήσεις της ισχύουσας εθνικής νομοθεσίας. Όλα τα ανωτέρω ισχύουν για όλους τους υπεργολάβους που ενδέχεται να χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος.

14.3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει και να συντηρεί με δαπάνες του εντός της Εγκατάστασης ή/και στο χώρο που θα του διαθέσει η Αναθέτουσα Αρχή όλες τις αναγκαίες παροχές για τους εργαζομένους του ιδίου, καθώς και για τα άτομα που απασχολούνται από τυχόν υπεργολάβους του.

14.4. Σε περίπτωση όπου ο Ανάδοχος λάβει:

(α) ειδοποίηση επιθεώρησης, ή

(β) ειδοποίηση για μη επαρκή μέτρα ασφάλειας σε συνέχεια επιθεώρησης είτε από την Αναθέτουσα Αρχή είτε από αρμόδια κρατική αρχή είτε από εξουσιοδοτημένο επιθεωρητή ασφαλιστικής εταιρείας,

ο Ανάδοχος υποχρεούται, στην πρώτη περίπτωση, να ειδοποιεί αμέσως την Αναθέτουσα Αρχή, διαβιβάζοντας αντίγραφα των εν λόγω ειδοποιήσεων, στη δε δεύτερη να πραγματοποιεί οποιοσδήποτε εύλογες διορθώσεις κατά τον τρόπο, με τον οποίο αυτές απαιτούνται από την Αναθέτουσα Αρχή ή την αρμόδια αρχή ή τον επιθεωρητή της ασφαλιστικής εταιρείας, εντός δεκατεσσάρων (14) ημερολογιακών ημερών από την παραλαβή της εν λόγω ειδοποίησης. η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να προβαίνει σε κάθε ενέργεια αναγκαία για την επανόρθωση οποιασδήποτε ανεπάρκειας σε θέματα ασφάλειας, σε περίπτωση κατά την οποία ο Ανάδοχος αδυνατεί να θεραπεύσει την προαναφερθείσα ανεπάρκεια. Ο Ανάδοχος θα αποζημιώνει πλήρως και αμέσως την Αναθέτουσα Αρχή για τυχόν δαπάνες, στις οποίες η Αναθέτουσα Αρχή υποβάλλεται σε σχέση με τέτοιες διορθωτικές ενέργειες, με ισόποση περικοπή οφειλόμενης σε αυτόν αμοιβής για παρασχεθείσες υπηρεσίες ή με ισόποση μερική κατάπτωση των εγγυητικών επιστολών καλής εκτέλεσης.

14.5. Σε περίπτωση που επιβληθεί στην Αναθέτουσα Αρχή πρόστιμο ή/και οποιαδήποτε άλλη κύρωση από οποιαδήποτε κρατική αρχή ή σε περίπτωση που η Αναθέτουσα Αρχή υποβληθεί σε έξοδα για την εφαρμογή κανονισμών ασφάλειας, ως αποτέλεσμα ενεργειών ή παραλείψεων του Αναδόχου, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλει ή να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για όλα τα έξοδα και τις δαπάνες αυτές, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της προηγούμενης παραγράφου (13.4.).

14.6. Στο οργανόγραμμά του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει ένα μηχανικό ασφάλειας, ο οποίος θα είναι υπεύθυνος για την επιμελή και καθημερινή εφαρμογή των ως άνω πέντε (5) λειτουργιών και κανόνων, συντάσσοντας και υποβάλλοντας στην Αναθέτουσα Αρχή μηνιαία αναφορά, κατά τα προβλεπόμενα στην παρούσα μελέτη.

Άρθρο 15 - Ασφαλίσεις

15.1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην Ασφάλιση των παρεχόμενων υπηρεσιών και του προσωπικού του.

15.2. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος κατά την υπογραφή της Σύμβασης να συνάψει και να προσκομίσει, με δικά του έξοδα, συμβάσεις ασφάλισης Αστικής Ευθύνης έναντι Τρίτων για σωματικές βλάβες ή/και υλικές ζημιές (π.χ. φωτιάς, έκρηξης, βραχυκυκλώματος), που θα προκληθούν από πράξεις ή/και παραλείψεις υπαλλήλων ή εκπροσώπων του ή/και εξωτερικών συνεργείων και υπεργολάβων που τυχόν θα χρησιμοποιήσει (συμπεριλαμβανομένης της ευθύνης οχημάτων, μηχανημάτων και εξοπλισμού), με

ασφαλιστική εταιρία νομίμως λειτουργούσα και με όρους που θα εγκριθούν προηγουμένως από την Αναθέτουσα Αρχή και σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην ΓΣΥ που αποτελεί ανασπώσπαστο μέρος της παρούσας μελέτης.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

α/α	Περιγραφή - CPV: 44176000-4	Μονάδα μέτρησης	Ποσό-τητα	Τιμή μονάδας	ΣΥΝΟΛΟ
1	Υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης της λειτουργίας των υποδομών του Ολυμπιακού Κέντρου Γαλατσίου	Υπηρεσία	1	137.096,78€	137.096,78€
			ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ		137.096,78€
			ΦΠΑ 24%		32.903,22€
			ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ		170.000,00€

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ - Συγγραφή Υποχρεώσεων

Άρθρο 1- Αντικείμενο

1.1. Αντικείμενο της παρούσας μελέτης αποτελεί η παροχή εκ μέρους του Αναδόχου υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής λοιπών μόνιμων εγκαταστάσεων και ειδικότερα Υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης της λειτουργίας των υποδομών του Ολυμπιακού Κέντρου Γαλατσίου (εφεξής Εγκατάσταση) σε καθημερινή βάση, οι οποίες περιλαμβάνουν τα κάτωθι:

- Την προληπτική - τακτική συντήρηση και τεχνική διαχείριση της λειτουργίας των υποδομών της Εγκατάστασης.
- Την έκτακτη-επεμβατική-διορθωτική συντήρηση, η οποία συνίσταται στην αποκατάσταση, επισκευή και, γενικώς, αντιμετώπιση οποιασδήποτε βλάβης, φθοράς, ελαττώματος ή δυσλειτουργίας των υποδομών της Εγκατάστασης, προς αποκατάσταση της κανονικής τους λειτουργίας.
- Την τεχνική διαχείριση της Εγκατάστασης κατά τη διεξαγωγή αγώνων, εκθέσεων ή/και κάθε άλλου είδους εκδηλώσεων στους χώρους της Εγκατάστασης.
- Την καταγραφή των παρεχομένων υπηρεσιών σε πρότυπες φόρμες αρχείων .xls, (βλ. Παράρτημα ΙΙ), τα οποία εν συνεχεία θα χρησιμοποιηθούν ως δεδομένα εισόδου στο λογισμικό πρόγραμμα παρακολούθησης συντήρησης που τηρεί η Αναθέτουσα Αρχή.

Οι ανωτέρω υπηρεσίες, οι οποίες περιγράφονται λεπτομερώς στα τεύχη/παραρτήματα της παρούσας μελέτης, θα παρέχονται από τον Ανάδοχο, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η αδιάλειπτη και εύρυθμη λειτουργία της οικείας Εγκατάστασης.

Άρθρο 2: Υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης των υποδομών

Στο αντικείμενο των υπηρεσιών προληπτικής-τακτικής συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης της λειτουργίας των υποδομών της Εγκατάστασης, περιλαμβάνονται ενδεικτικά τα κατωτέρω:

2.1 Εργασίες τακτικής-προληπτικής συντήρησης στις υποδομές της Εγκατάστασης.

2.1.1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει το μόνιμο (όπως περιγράφεται στον αντίστοιχο για την οικεία εγκατάσταση Πίνακα του Παραρτήματος Ι) ή και το όποιο επιπλέον απαιτούμενο προσωπικό για την υλοποίηση του παρεχομένου από την Αναθέτουσα Αρχή προγράμματος παροχής υπηρεσιών συντήρησης των υποδομών της Εγκατάστασης και να παρέχει τις τεχνικές υπηρεσίες του ιδίως για:

9. τον έλεγχο της κατάλληλης λειτουργίας και της λήψης των απαραίτητων μέτρων σε περίπτωση αποκλίσεων για τη διατήρηση ή εξασφάλιση της καλής λειτουργίας των υποδομών της Εγκατάστασης,
10. την αντικατάσταση ή τη συμπλήρωση λιπαντικών,
11. την αντικατάσταση των ηλεκτρικών συσσωρευτών όταν απαιτείται
12. την έγκαιρη αλλαγή φυσιολογικά φθαρμένων εξαρτημάτων - φίλτρων,
13. την πραγματοποίηση ευθυγραμμίσεων και άλλων συναφών ρυθμίσεων,
14. την επισκευή των μηχανισμών των πάσης φύσεως θυρών της Εγκατάστασης και του περιβάλλοντος χώρου αυτής,
15. την καθημερινή τεχνική υποστήριξη για τη λειτουργία των υποδομών της Εγκατάστασης, συμπεριλαμβανομένων των αντλιοστασίων,
16. την πραγματοποίηση μικρής έκτασης οικοδομικών εργασιών, όπως τοπικές αποκαταστάσεις χρωματισμών από μικροεπεμβάσεις ή φθορές μικρής έκτασης, αντικαταστάσεις πλακών ψευδοροφών, αποκαταστάσεις λειτουργίας δοχείων πλύσεως και σιφονιών των WC, καθαρισμοί νεροχυτών και υαλοστασίων,
17. τον έλεγχο της λειτουργίας και αντικατάστασης λαμπτήρων φωτισμού,
18. την απεντόμωση, μυοκτονία, μικροβιακή απολύμανση των κλειστών χώρων της Εγκατάστασης,
19. την μηνιαία καταγραφή των μετρήσεων των παροχών κοινής ωφέλειας.

Επισημαίνεται ότι συστήματα της οικείας Εγκατάστασης, τα οποία κατά την σύνταξη της παρούσας ή κατά τον έλεγχο που θα διενεργήσει ο Ανάδοχος σύμφωνα με το άρθρο 10 της παρούσας ΓΣΥ, δεν βρίσκονται σε λειτουργία λόγω βλάβης, περιλαμβάνονται στο αντικείμενο της Σύμβασης.

Στο πλαίσιο της προληπτικής-τακτικής συντήρησης της Εγκατάστασης θα παρέχονται από τον Ανάδοχο - κατόπιν σχετικής αιτήσεως της Αναθέτουσας Αρχής - και υπηρεσίες εκπαίδευσης του προσωπικού της Αναθέτουσας Αρχής ή του εκάστοτε χρήστη της Εγκατάστασης ως προς τη χρήση, τη λειτουργία και τις τυχόν μεταβολές προγραμματισμού (κωδικών, προγραμματισμών, ρολογιών θερινής / χειμερινής περιόδου, θερμοστασίου κ.λ.π.) των υποδομών της Εγκατάστασης.

2.2. Πρόγραμμα για την παροχή των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης των υποδομών

Ο Ανάδοχος θα υποβάλει προς έγκριση στην Αναθέτουσα Αρχή εντός είκοσι (20) ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης τυχόν τροποποιήσεις/συμπληρώσεις επί του συνημμένου στο Παράρτημα Ι της παρούσας προγράμματος παροχής υπηρεσιών συντήρησης των υποδομών της οικείας Εγκατάστασης. Εάν παρέλθει ο χρόνος των 20 ημερών, το συνημμένο στο Παράρτημα Ι θεωρείται ως το « Πρόγραμμα παροχής των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης της Εγκατάστασης». Το ως άνω Πρόγραμμα θα προσαρτηθεί στη Σύμβαση ως Παράρτημα και θα δεσμεύει τον Ανάδοχο και την Αναθέτουσα Αρχή κατά την παροχή των σχετικών υπηρεσιών.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να δηλώσει:

11. το προσωπικό που θα απασχοληθεί για την παροχή των σχετικών υπηρεσιών με σαφή τη

διάκριση μεταξύ προσωπικού του Αναδόχου και των υπεργολάβων του,

12. τα προσόντα και τα καθήκοντα του απασχολούμενου προσωπικού του βάσει του Παραρτήματος ΙΙ της παρούσας,
13. τον Διευθυντή της ομάδας συντήρησης και λειτουργίας της Εγκατάστασης ,
14. Τον Τεχνικό Ασφαλείας της Εγκατάστασης.

2.3. Υποστήριξη στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την διαδικασία έκδοσης, ανανέωσης ή αναθεώρησης των απαιτούμενων αδειών λειτουργίας της Εγκατάστασης

Ειδικότερα ο Ανάδοχος υποχρεούται:

- Στην προσκόμιση Υπεύθυνης Δήλωσης από τον κατά νόμο υπεύθυνο για τη συντήρηση του συνόλου των πυροσβεστήρων.
- Στην προσκόμιση Υπεύθυνης Δήλωσης από τον κατά περίπτωση αρμόδιο μηχανικό για την καλή εγκατάσταση, συντήρηση και λειτουργία όλων των μόνιμων συστημάτων ενεργητικής πυροπροστασίας της Εγκατάστασης, όπως του μόνιμου υδροδοτικού πυροσβεστικού δικτύου, του αυτόματου συστήματος πυρανίχνευσης, του συστήματος καταιονισμού ύδατος, κ.λπ.
- Στην προσκόμιση Υπεύθυνης Δήλωσης για την τήρηση των όρων συντήρησης σύμφωνα με το παρεχόμενο από την Αναθέτουσα Αρχή Πρόγραμμα Συντήρησης και την παρούσα Γ.Σ.Υ.
- Στην συνδρομή για την έκδοση επιπλέον πιστοποιητικών που τυχόν απαιτηθούν για την έκδοση/ανανέωση άδειας της Εγκατάστασης.
- Στο πλαίσιο της υπηρεσίας αυτής, ο Ανάδοχος οφείλει να ελέγξει (ηλεκτρονικά ή σε σκαρίφημα επί των υπαρχόντων έντυπων σχεδίων) το παραδοτέο σε αυτόν υλικό, ειδικά όσον αφορά τα κάτωθι:
 - Πυρανίχνευση
 - Ενεργητική Πυροπροστασία
 - Μονογραμμικά Σχέδια Μέσης Τάσης και διανομής Χαμηλής Τάσης.

2.4. Υπηρεσία τεχνικής διαχείρισης για τη λειτουργία των υποδομών κατά την προετοιμασία και τη διεξαγωγή των εκδηλώσεων στην Εγκατάσταση.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τεχνική υποστήριξη για τη λειτουργία (χειρισμός όλων των στοιχείων ρύθμισης για τη θέση σε λειτουργία, τη διατήρηση σε λειτουργία και τη θέση εκτός λειτουργίας) και την εποπτεία (έλεγχος της ορθής και κατάλληλης λειτουργίας, λήψη κατάλληλων μέτρων σε περίπτωση αποκλίσεων από την ορθή λειτουργία) των υποδομών της Εγκατάστασης κατά τη διάρκεια κάθε είδους αγώνων - εκδηλώσεων στους χώρους (εξωτερικούς και εσωτερικούς) της Εγκατάστασης, μετά από έγγραφη σχετική εντολή της Αναθέτουσας Αρχής. Για το σκοπό αυτό ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει κατά τη διάρκεια προετοιμασίας, διεξαγωγής και αποσυναρμολόγησης των εκδηλώσεων το απαραίτητο προσωπικό, **το οποίο θα προσδιορίζει με έγγραφη εντολή η Αναθέτουσα Αρχή.**

Η παροχή αυτής της υπηρεσίας, θα αμείβεται απολογιστικά μόνο ως προς τον τυχόν αναγκαίο αριθμό των ειδικοτήτων προσωπικού **πέραν** του μόνιμου επί τόπου προσωπικού του Αναδόχου, όπως αυτό περιγράφεται στους συνημμένου Πίνακες του Παραρτήματος Β' της Προκήρυξης.

Σε περίπτωση όπου αναφερθεί ή διαπιστωθεί από το ως άνω προσωπικό του Αναδόχου οποιαδήποτε δυσλειτουργία ή βλάβη στις υποδομές της Εγκατάστασης κατά τη διάρκεια αγώνων - εκδηλώσεων, το προσωπικό του Αναδόχου θα προβαίνει άμεσα στις αναγκαίες ενέργειες, αναλόγως της φύσης του κάθε προβλήματος, προκειμένου να αποκατασταθεί κατά το δυνατόν η εύρυθμη λειτουργία της Εγκατάστασης και θα την αποδεικνύει καταλλήλως.

Επείγουσα θεωρείται κάθε βλάβη στις υποδομές της Εγκατάστασης η οποία θέτει σε κίνδυνο την επιτυχή ολοκλήρωση των αγώνων/εκδηλώσεων, ή που θέτει σε κίνδυνο την υγεία και τη σωματική ακεραιότητα των χρηστών και των επισκεπτών.

a. Έξοδα και δαπάνες

Ο Ανάδοχος θα λάβει υπόψη του για τον υπολογισμό του τιμήματος της οικονομικής του προσφοράς το κόστος παροχής των περιγραφόμενων στις παραγράφους του παρόντος άρθρου υπηρεσιών, καθώς και το κόστος όλου του εργατοτεχνικού και διοικητικού προσωπικού, των γενικών εξόδων του, του οφέλους του, των μηχανημάτων και του εξοπλισμού που θα χρησιμοποιήσει (καύσιμα, λιπαντικά, χειριστές,

αποσβέσεις κ.λπ., του πάσης φύσεως απαραίτητου γραφικού υλικού (έγγραφα, αναπαραγόμενα σχέδια, φωτοτυπίες, κ.λπ.), των αναλώσιμων (των φίλτρων / υλικών των φίλτρων, των λαμπτήρων, του γράσου, των λιπαντικών, των υλικών καθαρισμού, των ηλεκτρικών συσσωρευτών, των αναγομώσεων των πυροσβεστήρων), των εργαλείων, του ειδικού εξοπλισμού δοκιμών, μετρήσεων, ρυθμίσεων, των προσωρινών καλωδιώσεων / συνδέσεων, των ανυψωτικών μέσων και ικριωμάτων, του απαραίτητου εξοπλισμού πρόσβασης σε όλους τους χώρους της Εγκατάστασης (εξωτερικούς ή εσωτερικούς), των παγίδων σύλληψης εντόμων και τρωκτικών, των χημικών σκευασμάτων μυοκτονίας, των εντομοκτόνων, των φαρμάκων απολύμανσης κ.ά., που είναι αναγκαία για τις εργασίες προληπτικής, περιοδικής και προβλεπτικής συντήρησης.

Ρητά επισημαίνεται ότι στο κατ' αποκοπή τίμημα **δεν περιλαμβάνονται**:

- η παροχή υπηρεσιών συντήρησης στα δίκτυα άρδευσης της Εγκατάστασης (Εξαιρουμένων των Αντλιοστασίων).
- η υποστήριξη λειτουργίας και η συντήρηση του εξοπλισμού τυχόν κυλικείων, των κινητών επίπλων, των μηχανών γραφείου (γραφομηχανές, αριθμομηχανές, φωτοτυπικά, κ.λπ.).
- το κόστος των καυσίμων για τον εφοδιασμό της Εγκατάστασης,
- οι αναγκαίες για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης των υποδομών της Εγκατάστασης δαπάνες κατανάλωσης ηλεκτρικού ρεύματος και νερού, οι οποίες θα βαρύνουν την Αναθέτουσα Αρχή.

Άρθρο 3 - Υπηρεσίες Κατασταλτικής – Διορθωτικής Συντήρησης

3.1 Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αναθέσει στον Ανάδοχο πρόσθετες μικροεργασίες ή περιορισμένες προμήθειες απαραίτητου εξοπλισμού για την εξυπηρέτηση της λειτουργίας της Εγκατάστασης. Για την εκτέλεση τέτοιων εργασιών ή για την πραγματοποίηση των σχετικών προμηθειών απαιτείται η προηγούμενη γραπτή εντολή της Αναθέτουσας Αρχής. Οι εν λόγω εργασίες θα αμείβονται απολογιστικά, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Άρθρο 8 της παρούσας.

3.2 Όλες οι υπηρεσίες κατασταλτικής συντήρησης που σχετίζονται με προβλήματα που οφείλονται σε αιτίες που δεν αποδίδονται στον Ανάδοχο (όπως ανωτέρα βία, πλημμύρα, πυρκαγιά, κεραυνός, μη φυσιολογικές περιβαλλοντικές συνθήκες, βανδαλισμός) θα θεωρούνται πρόσθετες εργασίες και θα αμείβονται απολογιστικά σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 8 της παρούσας.

Άρθρο 4 - Υποχρεώσεις των μερών - Γνώση Συνθηκών

4.1. Υποχρεώσεις του Αναδόχου

4.1.1 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκτελεί με κάθε επιμέλεια το σύνολο των υπηρεσιών που περιλαμβάνονται στο αντικείμενο της Σύμβασης (άρθρο 1).

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης το μόνιμο απαιτούμενο προσωπικό, με τα συγκεκριμένα καθήκοντα και τα απαιτούμενα προσόντα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα Παραρτήματα Ι και ΙΙ αντιστοίχως και τα οριζόμενα στο άρθρο 5 για την παροχή του συνόλου των περιλαμβανομένων στο αντικείμενο της Σύμβασης υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης λειτουργίας της οικείας Εγκατάστασης, σύμφωνα με τα χρονοδιαγράμματα, τους κανονισμούς και τις διαδικασίες λειτουργίας των κάθε είδους εκδηλώσεων/αγώνων και με βάση την εκάστοτε κείμενη νομοθεσία.

2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να γνωρίζει και να συμμορφώνεται κατά την παροχή του συνόλου των υπηρεσιών του με τις εκάστοτε εύλογες οδηγίες και υποδείξεις της Αναθέτουσας Αρχής, την κείμενη νομοθεσία και τους λοιπούς εθνικούς και διεθνείς κανονισμούς υγιεινής και ασφάλειας, όπως και με τις προδιαγραφές και οδηγίες των κατασκευαστών/προμηθευτών του εξοπλισμού και των υποδομών της Εγκατάστασης. Επισημαίνεται ότι η τελική πιστοποίηση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών αποτελεί αρμοδιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.

Ιδίως, οι εργασίες συντήρησης θα πραγματοποιούνται σύμφωνα με τις οδηγίες και τα τεχνικά εγχειρίδια των κατασκευαστών του εξοπλισμού, τους πίνακες Εργασιών και Προγραμματισμού όλων των υπηρεσιών Συντήρησης, σύμφωνα με τους κανόνες της επιστήμης και τέχνης και τους σχετικούς κανονισμούς και πρότυπα (ΤΟΤΕΕ, ΕΛΟΤ, DIN, EN κ.λπ.), εφόσον υπάρχουν, καθώς και σύμφωνα με τις διατάξεις της εκάστοτε κείμενης νομοθεσίας.

3. Ο Ανάδοχος οφείλει να είναι εφοδιασμένος με όλα τα απαραίτητα ειδικά μηχανήματα, συστήματα, όργανα, εργαλεία και συσκευές που απαιτούνται για την ολοκληρωμένη παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης της λειτουργίας της Εγκατάστασης. Το τυχόν κόστος για τον εφοδιασμό του Ανάδοχου με τα ως άνω όργανα και εργαλεία συντήρησης βαρύνει τον ίδιο.

4.1.5 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί μητρώα και αρχεία συντήρησης ανά κατηγορία μηχανήματος/εξοπλισμού («Καρτέλα μηχανήματος/εξοπλισμού»), που θα συμπληρώνονται και θα υπογράφονται από τον υπεύθυνο τεχνικό του Αναδόχου και θα πιστοποιούνται και θα θεωρούνται μηνιαίως από την Αναθέτουσα Αρχή.

Στην καρτέλα μηχανήματος/εξοπλισμού (πλαστικοποιημένη καρτέλα τοποθετημένη επιτόπου) ή στο βιβλίο επίσκεψης logbook του μηχανήματος θα αναγράφονται:

η ημερομηνία επίσκεψης - συντήρησης του μηχανήματος / του εξοπλισμού,
στοιχεία του τεχνικού προσωπικού που πραγματοποίησε την επίσκεψη ή τη συντήρηση, καθώς και του αρμόδιου υπευθύνου,
η κατάσταση του μηχανήματος, καθώς και
πρόσθετες οδηγίες σχετικά με τη συντήρηση και την τεχνική διαχείριση του εν λόγω μηχανήματος ή εξοπλισμού.

4.1.6 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίζει σε ηλεκτρονική μορφή τα απαιτούμενα δεδομένα για τη λειτουργία του λογισμικού προγράμματος παρακολούθησης συντήρησης που τηρεί η Αναθέτουσα Αρχή.

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ελέγχει συνεχώς και επιμελώς τις κτιριακές και λοιπές εγκαταστάσεις, τα μηχανήματα και τον πάσης φύσεως εξοπλισμό της Εγκατάστασης, να διαπιστώνει τυχόν προβλήματα, φθορές, δυσλειτουργίες κ.λπ. και να ενημερώνει άμεσα την Αναθέτουσα Αρχή.

2. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, εφόσον του ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, να αποκαθιστά ζημιές στους χώρους της Εγκατάστασης ή στον κάθε είδους εξοπλισμό αυτών, που οφείλονται σε κακή χρήση, ελαττωματικά υλικά ή πλημμελή εγκατάσταση. Για την υπηρεσία αυτή, εφ' όσον για τις ζημιές αυτές δεν φέρει ο ίδιος ευθύνη, θα πληρώνεται απολογιστικά σύμφωνα με το άρθρο 8 της παρούσας.

3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται, κατά την παροχή των υπηρεσιών του, να λαμβάνει υπόψη τους όρους άλλων - υφιστάμενων ή μελλοντικών - συμβάσεων της Αναθέτουσας Αρχής με τρίτους που αφορούν στις Εγκαταστάσεις και στη λειτουργία τους (π.χ. συμβάσεις βραχυχρόνιων μισθώσεων), με την προϋπόθεση ότι η Αναθέτουσα Αρχή θα έχει κοινοποιήσει στον Ανάδοχο τους σχετικούς όρους των εν λόγω συμβάσεων.

4.2. Υποχρεώσεις και δικαιώματα της Αναθέτουσας Αρχής

1. Η Αναθέτουσα Αρχή θα διαθέσει προς χρήση στον Ανάδοχο τα τεχνικά έγγραφα που υπάρχουν στην κατοχή της σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή και αφορούν σε σχέδια, οδηγίες και μητρώα Η/Μ εξοπλισμού της Εγκατάστασης.

2. Η Αναθέτουσα Αρχή βαρύνεται με τις δαπάνες χρήσης δικτύων κοινής ωφέλειας και κατανάλωσης καυσίμων για τη λειτουργία της Εγκατάστασης.

3. Εάν ο Ανάδοχος δεν τηρεί τα εγκεκριμένα προγράμματα παροχής υπηρεσιών προληπτικής-τακτικής συντήρησης ή δεν τηρεί τις υποχρεώσεις του ως προς την παροχή υπηρεσιών κατασταλτικής – διορθωτικής συντήρησης, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να φροντίσει για την αποκατάσταση οποιουδήποτε προβλήματος στις υποδομές από τρίτον. Στην περίπτωση αυτή η δαπάνη για την αποκατάσταση του προβλήματος θα γίνεται σε βάρος και για λογαριασμό του Αναδόχου και θα περικλύπεται από την αμέσως επόμενη πληρωμή του τελευταίου.

4. Σε περίπτωση πρόκλησης φθορών ή βλαβών στις υποδομές της Εγκατάστασης είτε από υπαιτιότητα του Αναδόχου κατά την εκτέλεση εργασιών συντήρησης είτε λόγω πλημμελούς συντήρησης των Εγκαταστάσεων από τον Ανάδοχο είτε, τέλος, λόγω καθυστερημένης ανταπόκρισης του Αναδόχου σε ειδοποίηση της Αναθέτουσας Αρχής για την εκτέλεση εργασιών συντήρησης, καθώς και σε περίπτωση πρόκλησης ζημίας, οικονομικής ή άλλης, σε τρίτους εξαιτίας των παραπάνω φθορών ή

βλαβών στις υποδομές της Εγκατάστασης, οι σχετικές δαπάνες για την αποκατάσταση των ως άνω φθορών ή βλαβών, καθώς και οι αποζημιώσεις τρίτων βαρύνουν τον Ανάδοχο.

5. Οι συνεννοήσεις μεταξύ Αναθέτουσας Αρχής και Αναδόχου που αφορούν στην παροχή ή αίτηση οδηγιών ή σε κάθε άλλη ενέργεια ή δήλωση θα γίνονται υποχρεωτικά εγγράφως. Οι κάθε είδους προφορικές συνεννοήσεις δεν λαμβάνονται υπόψη και κανένα από τα συμβαλλόμενα μέρη δεν έχει το δικαίωμα να τις επικαλεσθεί με οποιοδήποτε τρόπο. Ο Ανάδοχος δεν έχει καμία υποχρέωση να συμμορφωθεί με διαταγή, η οποία δίνεται προφορικά.

4.3 Γνώση Συνθηκών

Ο Ανάδοχος έχει λάβει υπόψη του το σύνολο των οικονομικών, νομικών, τεχνικών και λοιπών στοιχείων που αφορούν στο αντικείμενο της παρούσας και έχει υποβάλει με την προσφορά του και σύμφωνα με τα άρθρα και της Προκήρυξης σχετική δήλωση γνώσης των όρων και συνθηκών παροχής των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης της λειτουργίας της Εγκατάστασης προς την Αναθέτουσα Αρχή. Ζητήματα συνδεόμενα καθ' οιονδήποτε τρόπο με τους ανωτέρω όρους και συνθήκες παροχής των υπηρεσιών από τον Ανάδοχο δεν δύναται να αποτελέσουν λόγο αποζημίωσης ή περιορισμού των ευθυνών και υποχρεώσεων του Αναδόχου από την παρούσα και από τη σχετική Σύμβαση.

Άρθρο 5 - Προσωπικό Του Αναδόχου – Εξωτερικοί Συνεργάτες

5.1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης κατ' ελάχιστον το αναφερόμενο στον αντίστοιχο πίνακα για την οικεία εγκατάσταση του Παραρτήματος Ι μόνιμο προσωπικό για την παροχή των υπηρεσιών του, σύμφωνα με την παρούσα, καθώς και να έχει εξασφαλίσει τη συνεργασία του με εξωτερικούς συνεργάτες ή/ και συνεργεία συντήρησης για τις εξειδικευμένες εργασίες συντήρησης υποδομών, ώστε να τηρούνται οι όροι της παρούσας και της σχετικής Σύμβασης, καθώς και το παρεχόμενο από την Αναθέτουσα Αρχή Πρόγραμμα παροχής υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης και να διασφαλίζεται η απρόσκοπτη λειτουργία της οικείας Εγκατάστασης.

Το προσωπικό του Αναδόχου θα διαθέτει υποχρεωτικά τα κατάλληλα και απαραίτητα προσόντα και εμπειρία, όπως αυτά περιγράφονται στο Έντυπο 7 του Παραρτήματος Β' της Προκήρυξης.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα, με έγγραφη αιτιολογημένη γνώμη, να απορρίψει εξ αρχής ή να ζητήσει οποτεδήποτε την αντικατάσταση προτεινόμενου από τον Ανάδοχο προσωπικού.

5.2. Εξωτερικοί Συνεργάτες ή/και Συνεργεία Συντήρησης

Για τα παρακάτω αναφερόμενα συστήματα και εξοπλισμό της Εγκατάστασης συνιστάται ή - κατά περίπτωση - επιβάλλεται υποχρεωτικά σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία η συνεργασία του Αναδόχου με εξωτερικούς συνεργάτες, εξουσιοδοτημένους από τον οίκο κατασκευής των συστημάτων και του εξοπλισμού, μόνο για την παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών συντήρησής τους, που απαιτούν τη χρήση τεχνογνωσίας του αντίστοιχου οίκου κατασκευής του μηχανήματος ή του εξοπλισμού. Οι λοιπές εργασίες τακτικής συντήρησης των εν λόγω συστημάτων και εξοπλισμού θα διεξάγονται από προσωπικό του Αναδόχου.

Τα παρακάτω αφορούν στα ακόλουθα συστήματα και εξοπλισμούς της Εγκατάστασης:

6.4. Ανελκυστήρες - συστήματα ταχυκίνησης ατόμων κτιρίων: Υποχρεωτική συνεργασία με νόμιμα εξουσιοδοτημένο συνεργείο συντήρησης ανελκυστήρων πιστοποιημένο κατά ISO 9001:2008 και λήψη των απαιτούμενων πιστοποιητικών ετήσιου περιοδικού ελέγχου ανελκυστήρων από πιστοποιημένο φορέα-μέλος ΕΣΥΔ. Σε περίπτωση που οι ανελκυστήρες δεν λειτουργούν, ο Ανάδοχος οφείλει να ενημερώσει σχετικά τους Αρμοδίους Φορείς.

6.5. Ηλεκτρικά ισχυρά ρεύματα (μετασχηματιστές, πίνακες μέσης και χαμηλής τάσης, χαμηλής τάσης ανάγκης, Ηλεκτροπαραγωγή Ζεύγη, UPS κ.λπ.).

6.6. Κλιματιστικά συστήματα - ψύκτες κλιματισμού (π.χ. ετήσια ρύθμιση και έλεγχος θερμοκρασιών και πιέσεων υπέρθερμου και υπόψυξης, έλεγχος ψυκτικού κύκλου και λοιπών παραμέτρων λειτουργίας κ.λπ.).

6.7. Πίνακες πυρόσβεσης και πυρανίχνευσης κτιρίου (έλεγχος και προγραμματισμός λογισμικού).

6.8. B.M.S. κτιρίου (έλεγχος και προγραμματισμός ειδικού λογισμικού).

- 6.9. Αντλίες γεωτρήσεων και αντλιοστασίων.
- 6.10. Ασθενή ρεύματα, δίκτυα Voice - data.
- 6.11. Οπτικοακουστικά και μεταφραστικά συστήματα.
- 6.12. Αντικεραυνική προστασία.
- 6.13. Μονώσεις ορόφων – δωματίων.
- 6.14. Συνεργείο απεντόμωσης – μυοκτονίας.
- 6.15. Συνεργείο για έλεγχο και καταπολέμηση ασθενειών σε κατασκευές από ξύλο (κουφώματα – θύρες – σάουνες κ.λπ.)

Για την διασφάλιση του ελέγχου αλλά και της ποιότητας των υπηρεσιών που θα παρέχει ο εκάστοτε εξωτερικός συνεργάτης του Αναδόχου, θα πρέπει να προσκομίζει το ανάλογο πιστοποιητικό ελέγχου μαζί με τις όποιες παρατηρήσεις του. Αντίγραφο αυτού, οφείλει ο Ανάδοχος να παραδίδει στην Αναθέτουσα Αρχή.

5.3. Εντός είκοσι (20) ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να υποβάλει προς έγκριση στην Αναθέτουσα Αρχή κατάλογο με τους εξωτερικούς συνεργάτες που θα χρησιμοποιήσει κατά τα ανωτέρω αναφερόμενα στο άρθρο 5.2.

Άρθρο 6: Κανόνες Υγιεινής και Ασφάλειας

- Εντός τριάντα (30) ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή ένα «Εγχειρίδιο Υγιεινής και Ασφάλειας» για όλες τις προβλεπόμενες εργασίες, στο οποίο θα περιγράφονται με λεπτομέρεια οι κίνδυνοι ("risk assessments"), ο τρόπος και η μεθοδολογία εργασίας ("method statements") του προσωπικού του Αναδόχου και των εξωτερικών συνεργατών και υπεργολάβων του, καθώς και τα αναγκαία ατομικά μέσα προστασίας για κάθε επιμέρους εργασία.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει τις διαδικασίες υγιεινής και ασφάλειας, τις οποίες προτίθεται να υλοποιήσει κατά τη διάρκεια της Σύμβασης. Οι διαδικασίες αυτές θα πρέπει να είναι σύμφωνες με τις ελάχιστες απαιτήσεις της ισχύουσας εθνικής νομοθεσίας. Όλα τα ανωτέρω ισχύουν για όλους τους υπεργολάβους που ενδέχεται να χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει και να συντηρεί με δαπάνες του εντός της Εγκατάστασης ή/και στο χώρο που θα του διαθέσει η Αναθέτουσα Αρχή όλες τις αναγκαίες παροχές για τους εργαζομένους του ιδίου, καθώς και για τα άτομα που απασχολούνται από τυχόν υπεργολάβους του.

6.4. Σε περίπτωση όπου ο Ανάδοχος λάβει:

- α) ειδοποίηση επιθεώρησης, ή
- β) ειδοποίηση για μη επαρκή μέτρα ασφάλειας σε συνέχεια επιθεώρησης είτε από την Αναθέτουσα Αρχή είτε από αρμόδια κρατική αρχή είτε από εξουσιοδοτημένο επιθεωρητή ασφαλιστικής εταιρείας,

ο Ανάδοχος υποχρεούται, στην πρώτη περίπτωση, να ειδοποιεί αμέσως την Αναθέτουσα Αρχή, διαβιβάζοντας αντίγραφα των εν λόγω ειδοποιήσεων, στη δε δεύτερη να πραγματοποιεί οποιοσδήποτε εύλογες διορθώσεις κατά τον τρόπο, με τον οποίο αυτές απαιτούνται από την Αναθέτουσα Αρχή ή την αρμόδια αρχή ή τον επιθεωρητή της ασφαλιστικής εταιρείας, εντός δεκατεσσάρων (14) ημερολογιακών ημερών από την παραλαβή της εν λόγω ειδοποίησης. η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να προβαίνει σε κάθε ενέργεια αναγκαία για την επανόρθωση οποιασδήποτε ανεπάρκειας σε θέματα ασφάλειας, σε περίπτωση κατά την οποία ο Ανάδοχος αδυνατεί να θεραπεύσει την προαναφερθείσα ανεπάρκεια. Ο Ανάδοχος θα αποζημιώνει πλήρως και αμέσως την Αναθέτουσα Αρχή για τυχόν δαπάνες, στις οποίες η Αναθέτουσα Αρχή υποβάλλεται σε σχέση με τέτοιες διορθωτικές ενέργειες, με ισόποση περικοπή οφειλόμενης σε αυτόν αμοιβής για παρασχεθείσες υπηρεσίες ή με ισόποση μερική κατάπτωση των εγγυητικών επιστολών καλής εκτέλεσης.

6.5. Σε περίπτωση που επιβληθεί στην Αναθέτουσα Αρχή πρόστιμο ή/ και οποιαδήποτε άλλη κύρωση από οποιαδήποτε κρατική αρχή ή σε περίπτωση που η Αναθέτουσα Αρχή υποβληθεί σε έξοδα για την εφαρμογή κανονισμών ασφάλειας, ως αποτέλεσμα ενεργειών ή παραλείψεων του Αναδόχου, ο

Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλει ή να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για όλα τα έξοδα και τις δαπάνες αυτές, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της προηγούμενης παραγράφου (6.4.).

6.6. Στο οργανόγραμμα του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει ένα μηχανικό ασφάλειας, ο οποίος θα είναι υπεύθυνος για την επιμελή και καθημερινή εφαρμογή των ως άνω πέντε (5) λειτουργιών και κανόνων, συντάσσοντας και υποβάλλοντας στην Αναθέτουσα Αρχή μηνιαία αναφορά, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 9.2 της παρούσας.

Άρθρο 7: Αναλώσιμα

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προμηθεύει, και να διαθέτει απόθεμα όλων των απαιτούμενων αναλώσιμων υλικών για τη συντήρηση και τεχνική διαχείριση της λειτουργίας της Εγκατάστασης, όπως:

- 8.3.** λαμπτήρες, όλων των εγκατεστημένων στην Εγκατάσταση τύπων, προς αντικατάσταση,
- 8.4.** λιπαντικά,
- 8.5.** Μπαταρίες Ηλεκτροπαράγωγων Ζευγών όλων των εγκατεστημένων στην Εγκατάσταση τύπων
- 8.6.** Μπαταρίες UPS όλων των εγκατεστημένων στην Εγκατάσταση τύπων
- 8.7.** Φίλτρα Κλιματιστικών Μονάδων
- 8.8.** Συμπληρώσεις ψυκτικού υγρού,
- 8.9.** Σκόνη Πυροσβεστήρων
- 8.10.** ασφάλειες και μικροαυτόματους χαμηλής τάσης,
- 8.11.** ιμάντες μετάδοσης κίνησης,
- 8.12.** φίλτρα διαφόρων τύπων (καυστήρων, Η/Ζ, ύδατος κ.λπ.)
- 8.13.** στεγανοποιητικά παρεμβύσματα, δακτυλίους, ρουλεμάν και λοιπά μικροϋλικά,
- 8.14.** χρώματα για μικροεπεμβάσεις, αποκαταστάσεις σκουριών,
- 8.15.** διακόπτες, ρευματοδότες και ρευματολήπτες όλων των εγκατεστημένων στο κτίριο τύπων,
- 8.16.** υλικά καθαρισμού,
- 8.17.** ηλεκτρικοί συσσωρευτές συστημάτων (όπως μπαταρίες πινάκων πυρανίχνευσης, ΑΚΕ, φωτισμός ασφαλείας, κ.λπ.),
- 8.18.** Μικροεξαρτήματα ειδών υγιεινής όπως (μηχανισμοί σε καζανάκια, διακόπτες, σπιδράλ κ.λπ.),
- 8.19.** Μηχανισμοί μεταλλικών θυρών κιγκλιδωμάτων (κλειδαριές),
- 8.20.** Σχάρες φρεατίων.

Η δαπάνη για την προμήθεια, χρήση και εγκατάσταση/αντικατάσταση των αναλωσίμων βαρύνει αποκλειστικά τον Ανάδοχο.

Άρθρο 8 - Υπηρεσίες Τιμολογούμενες Απολογιστικά

- Οποιαδήποτε παροχή τεχνικών υπηρεσιών για την υποστήριξη της λειτουργίας των τεχνικών εγκαταστάσεων (επιδιορθωτική συντήρηση, αποκατάσταση βλαβών ή δυσλειτουργιών ή ζημιών, ή άλλη τεχνική υπηρεσία), καθώς και η προμήθεια υλικού ή εξοπλισμού (με ή χωρίς ενσωμάτωση αυτού), η διάθεση εξοπλισμού ή μηχανημάτων κ.λπ., που δεν προβλέπονται στα άρθρα και στα παραρτήματα της παρούσας και δεν περιλαμβάνεται στο κατ' αποκοπήν τίμημα της Σύμβασης, θα τιμολογείται απολογιστικά από τον ανάδοχο. Σε περίπτωση κατά την οποία δίδεται εγγράφως εντολή για την παροχή οποιασδήποτε υπηρεσίας ή προμήθεια τιμολογούμενη απολογιστικά, τούτη θα τιμολογείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στα κατωτέρω άρθρα.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται και δικαιούται να παράσχει απολογιστικά τιμολογούμενες υπηρεσίες ή να προβεί σε απολογιστικά τιμολογούμενες προμήθειες, μόνον όταν του δοθεί σχετική έγγραφη εντολή από την Αναθέτουσα Αρχή. Η εντολή αυτή μπορεί να δοθεί και μετά από αίτηση του Αναδόχου, στην οποία θα περιγράφονται οι απαιτούμενες απολογιστικά τιμολογούμενες εργασίες ή υπηρεσίες, η αναγκαιότητα τους και η προεκτίμηση του κόστους τους. Η προεκτίμηση του κόστους δεν συνιστά οικονομική προσφορά εκ μέρους του Αναδόχου για την εν λόγω υπηρεσία ή προμήθεια και θα πρέπει να γίνεται εντός της προθεσμίας, την οποία θα θέτει η Αναθέτουσα Αρχή.

η Αναθέτουσα Αρχή με την πιο πάνω εντολή δύναται να ορίζει τον αριθμό του απαιτούμενου προσωπικού κατά ειδικότητα, τον αριθμό και το είδος των μηχανημάτων ή άλλων μέσων και να

αξιώνει αιτιολογημένα την αντικατάσταση τυχόν ακαταλλήλων. Μπορεί επίσης να ορίζει το είδος και την ποσότητα των απαιτούμενων υλικών.

Στον Ανάδοχο καταβάλλεται η πραγματική δαπάνη που προκύπτει από τα προσκομιζόμενα νόμιμα αποδεικτικά πληρωμής για την παροχή των εν λόγω υπηρεσιών αυτών και την εν λόγω προμήθεια.

8.3 Η αποζημίωση του Αναδόχου για τις ως άνω απολογιστικά τιμολογούμενες υπηρεσίες / προμήθειες θα προκύπτει:

α. Για την αποτίμηση της εργασίας

Βάσει των τιμών μονάδος για ωριαίο υπολογισμό κόστους προσωπικού του Πίνακα 2 του Παραρτήματος Δ της Προκήρυξης. Στην παραπάνω εργατική δαπάνη συμπεριλαμβάνονται όλες οι εργασίες επίβλεψης και απασχόλησης προσωπικού, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας Γ.Σ.Υ., όλες οι δαπάνες ταξιδιών, η χρήση εργαλείων ιδιόκτητων ή μισθωμένων (συμπεριλαμβανομένων ηλεκτρικών εργαλείων χειρός), τα αποθέματα αναλώσιμων και ανταλλακτικών (δηλ. τα μη ενσωματωμένα υλικά), τα έξοδα πρόσβασης / εγκατάστασης, οι οφειλές του Αναδόχου ως Αναθέτουσα Αρχή, συμπεριλαμβανομένων των εισφορών για άδειες με αποδοχές, οι ασφαλίσσεις κάθε είδους, καθώς και οποιοσδήποτε άλλες οφειλές και υποχρεώσεις του Αναδόχου έναντι του προσωπικού του, μη αναφερόμενες στην άνω ενδεικτική καταγραφή.

β. Για την αποτίμηση υλικών, μηχανημάτων, ανταλλακτικών κ.λπ. Βάσει των νόμιμων παραστατικών - δικαιολογητικών προμήθειας, αγοράς, μίσθωσης κ.λπ. των υλικών, ανταλλακτικών, μισθωμένων ή μη μηχανημάτων (συμπεριλαμβανομένης της δαπάνης για χειριστές, λιπαντικά, αποσβέσεις, καύσιμα κ.λπ.) και λοιπών στοιχείων εξοπλισμού που απαιτούνται για τις απολογιστικά τιμολογούμενες υπηρεσίες.

Η Αναθέτουσα Αρχή κατά την απόλυτη κρίση της, θα προβαίνει σε έρευνα αγοράς, λαμβάνοντας προσφορές και τιμές μονάδος για υλικά, ανταλλακτικά, μηχανήματα κ.λπ., ή θα αναθέτει τη διαδικασία αυτή στον Ανάδοχο, ο οποίος θα οφείλει να υποβάλει τεκμηριωμένη έκθεση έρευνας αγοράς με προσφορές και τιμές μονάδος εντός χρονοδιαγράμματος που θα του θέτει η Αναθέτουσα Αρχή.

8.4. Για μηχανήματα ή εξοπλισμό ιδιοκτησίας του Αναδόχου, το ποσό του άμεσου κόστους που χρεώνεται, θα πρέπει να είναι συγκρίσιμο με τις τιμές εκείνες, που χρεώνονται για παρόμοιο εξοπλισμό από εταιρείες ενοικιάσεων στην ευρύτερη περιοχή, στην οποία βρίσκεται η οικεία Εγκατάσταση.

8.5. Οι τιμές μονάδος για ωρομίσθιο προσωπικό του Αναδόχου που αναγράφονται στον Πίνακα 2 του Παραρτήματος IV της Προκήρυξης, θα έχουν ισχύ μόνον για τις υπηρεσίες, για τις οποίες θα υπάρχει έγγραφη εντολή παροχής υπηρεσιών ως πρόσθετες υπηρεσίες τιμολογούμενες απολογιστικά, κατά τη διάρκεια της Σύμβασης και αφού πρωτύτερα έχουν ληφθεί υπόψη οι άλλες συμβατικές υπηρεσίες. Η απολογιστική τιμολόγηση θα λαμβάνει χώρα μόνον ως προς τον εκάστοτε αναγκαίο αριθμό των ειδικοτήτων προσωπικού πέραν του μόνιμου επί τόπου προσωπικού του Αναδόχου στην / στις συγκεκριμένη / -ες βάρδια / -ες των υπηρεσιών του κατά τη διάρκεια της / των οποίας / -ων θα παρέχει τις απολογιστικά τιμολογούμενες υπηρεσίες.

8.6. Για τυχόν εργασίες ή υπηρεσίες τιμολογούμενες απολογιστικά συντάσσεται από τον Ανάδοχο επιμέτρηση και απολογισμός της δαπάνης. Ο Ανάδοχος τηρεί ειδικό ημερολόγιο, στο οποίο καταγράφονται καθημερινά το απασχολούμενο προσωπικό κατά ειδικότητα, μηχανήματα ή άλλα μέσα, τα υλικά, καύσιμα κ.λπ., οι εκτελούμενες εργασίες ή υπηρεσίες περιγραφικά και κατά θέση της εγκατάστασης και κάθε άλλο στοιχείο για την τεκμηρίωση της ορθολογιστικής διαχείρισης των μέσων, των υλικών και της αξιοποίησης του ανθρώπινου δυναμικού. Τα φύλλα του ημερολογίου αυτού συνοδεύουν τους απολογισμούς των απολογιστικά εκτελούμενων εργασιών. Μετά την έναρξη της καθημερινής εργασίας ειδικό δελτίο που περιλαμβάνει ονομαστική κατάσταση του απασχολούμενου προσωπικού και κατάσταση των μηχανημάτων, παραδίδεται στην Αναθέτουσα Αρχή.

8.7. Σε περίπτωση ανάθεσης ειδικών εργασιών στον Ανάδοχο από την Αναθέτουσα Αρχή (π.χ. εργασίες αποκατάστασης αρμών κτιρίων), θα δίδεται εγγύηση τουλάχιστον έξι (6) μηνών από την αποπεράτωση των εργασιών.

8.8 Οι απολογιστικά αμειβόμενες υπηρεσίες και προμήθειες δεν δύνανται να υπερβαίνουν σωρευτικά το δέκα τοις εκατό (10%) του κατ' αποκοπή τιμήματος της οικείας Σύμβασης.

Άρθρο 9 - Αναφορές Συντήρησης – Παραδοτέα Αναδόχου

9.1 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί καθημερινά σε ψηφιακή και έντυπη μορφή το Ημερολόγιο συντήρησης και λειτουργίας της Εγκατάστασης. Το Ημερολόγιο συντήρησης και λειτουργίας της Εγκατάστασης θα περιέχει κατ' ελάχιστον προσωπικό, αναφορές, εντολές επίβλεψης, πρόσθετες-έκτακτες εργασίες, θα υπογράφεται και από τον επιβλέποντα της οικείας Σύμβασης μηχανικό της Αναθέτουσας Αρχής, και θα είναι διαθέσιμο προς έλεγχο από την Αναθέτουσα Αρχή οποτεδήποτε.

9.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται για τις υπηρεσίες συντήρησης της Εγκατάστασης, να συντάσσει και να υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή, έναν αριθμό αναφορών στη συχνότητα και με το περιεχόμενο που αναλύεται παρακάτω:

(α) Εβδομαδιαία αναφορά

Θα υποβάλλεται ηλεκτρονικά κάθε Δευτέρα καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και θα περιλαμβάνει:

- Τα ημερολόγια συντήρησης και λειτουργίας της Εγκατάστασης της προηγούμενης εβδομάδας υπογεγραμμένα από τον Διευθυντή της ομάδας συντήρησης και λειτουργίας της Εγκατάστασης και τον επιβλέποντα της οικείας σύμβασης μηχανικό της Αναθέτουσας Αρχής.
- Οτιδήποτε άλλο κρίνεται εύλογα από την Αναθέτουσα Αρχή ως απαραίτητο για την ενημέρωση του.

Το πρόγραμμα εβδομαδιαίας απασχόλησης του προσωπικού θα διαμορφώνεται από τον επιβλέποντα της οικείας Σύμβασης μηχανικό της Αναθέτουσας Αρχής, βάσει των οριζομένων στον Πίνακα μόνιμου απαιτούμενου προσωπικού.

(β) Μηνιαία αναφορά

Θα υποβάλλεται σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή εντός μιας (1) εβδομάδας μετά το πέρας κάθε συμβατικού μήνα, καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και θα περιλαμβάνει:

- Τον αριθμό και το είδος των βλαβών, ζημιών, προβλημάτων, ελαττωμάτων που καταγράφηκαν τον τρέχοντα μήνα.
- Τις εκτελεσθείσες εργασίες συντήρησης.
- Τα αναλώσιμα υλικά που χρησιμοποιήθηκαν, αναλυτικά (είδος, ποσότητα θέση)
- Την καταγραφή των παρασχεθεισών υπηρεσιών σε πρότυπες φόρμες αρχείων .xls, (βλ. Παράρτημα ΙΙ), τα οποία θα χρησιμοποιούνται ως δεδομένα εισόδου στο λογισμικό πρόγραμμα παρακολούθησης συντήρησης που τηρεί η Αναθέτουσα Αρχή.
- Υπεύθυνη δήλωση του Αναδόχου ότι βρίσκονται σε ισχύ τα πτυχία – άδειες – δικαιολογητικά επαγγελματικής επάρκειας του μόνιμου προσωπικού και των τυχόν υπεργολάβων του.
- Έκθεση – αναφορά τεχνικού ασφαλείας.
- Ο,τιδήποτε άλλο κρίνεται εύλογα από την Αναθέτουσα Αρχή ως απαραίτητο για την ενημέρωσή του.
- Την καταγραφή των αρχείων κατανάλωσης (ποσοτήτων, τιμών) νερού, ρεύματος και πετρελαίου για τις επιμέρους χρήσεις και υποβολή προτάσεων για τη βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης της κατανάλωσης του νερού για τη μείωση του κόστους κατανάλωσης.

Υποβολή των προγραμματισμένων εργασιών συντήρησης (1) εβδομάδα πριν το πέρας κάθε συμβατικού μήνα, καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και θα περιλαμβάνει το πρόγραμμα εργασιών συντήρησης για τον επόμενο μήνα.

(γ) Ετήσια αναφορά

Είναι η αναφορά που θα υποβάλλεται ένα μήνα μετά το πέρας του συμβατικού χρόνου και θα περιλαμβάνει:

- Ανασκόπηση και ανάλυση του προγράμματος συντήρησης που πραγματοποιήθηκε.
- Προτάσεις για τη βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών συντήρησης.
- Τα κύρια τεχνικά προβλήματα που διαπιστώθηκαν κατά τη λειτουργία των συστημάτων - εξοπλισμών, τα αίτια που τα προκάλεσαν και οι πρακτικές που ακολουθήθηκαν για την αντιμετώπιση τους συμπεριλαμβανομένου και του χρονοδιαγράμματος αντικαταστάσεων στις υποδομές λόγω παρόδου του «κανονικού κύκλου ζωής» και των δικαιωμάτων εγγυήσεων ως προς τον εξοπλισμό των υποδομών της Εγκατάστασης, όπου ενδεικτικά θα περιγράφει: επιθεωρήσεις, βαθμολογήσεις - διόρθωση διαβαθμίσεων - τροποποιήσεις, αναπληρώσεις, λιπάνσεις, αντικαταστάσεις, τη συχνότητα

των εργασιών, τα υλικά και αναλώσιμα, τα ανταλλακτικά, την αναμενόμενη διάρκεια ζωής και τη συχνότητα αντικατάστασης καθενός από τα μέρη / συστήματα που απαρτίζουν τις υποδομές της Εγκατάστασης.

- Ανάλυση των δαπανών τακτικής – προληπτικής συντήρησης ανά κατηγορία υποδομών/συστήματος της Εγκατάστασης, καθώς και των απολογιστικά τιμολογηθεισών υπηρεσιών.

(δ) Έκτακτες Αναφορές

Οποιαδήποτε αναφορά εύλογα ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή για οποιοδήποτε θέμα σχετικό με το αντικείμενο της Σύμβασης, για το οποίο η Αναθέτουσα Αρχή θεωρεί ότι απαιτείται λεπτομερής ανάλυση και παρουσίαση των παρασχεθέντων ή προγραμματισμένων από τον Ανάδοχο υπηρεσιών.

Άρθρο 10 - Παραλαβή των Εγκαταστάσεων από τον Ανάδοχο

10.1. Εντός είκοσι πέντε (25) εργάσιμων ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ελέγξει λεπτομερώς όλες τις υποδομές της Εγκατάστασης και να υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή αναλυτική αναφορά της κατάστασης αυτών. Στην αναφορά αυτή θα παρουσιάζονται τα όποια προβλήματα, κακοτεχνίες, ελλείψεις, εκκρεμότητες κ.λπ. που θα διαπιστώσει ο Ανάδοχος κατά τον έλεγχο του. Η δαπάνη για την αποκατάσταση αυτών, που θα διενεργηθεί μόνο έπειτα από σχετική έγγραφη εντολή της Αναθέτουσας Αρχής, δεν θα βαρύνει τον Ανάδοχο.

10.2. Μετά από την εξέταση της ως άνω αναφοράς του Αναδόχου και εφόσον τούτη εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, θα καταρτισθεί Πρωτόκολλο Παράδοσης - Παραλαβής της Εγκατάστασης, το οποίο θα υπογραφεί από την Αναθέτουσα Αρχή και τον Ανάδοχο και θα προσαρτηθεί στη Σύμβαση ως Παράρτημα. Ο Ανάδοχος έχει το δικαίωμα να υποβάλει συμπληρωματική αναφορά εντός 2 (δύο) μηνών μετά την υπογραφή του Πρωτοκόλλου Παράδοσης-Παραλαβής.

10.3. Σε περίπτωση όπου ο Ανάδοχος στην αρχική ή τη συμπληρωματική αναφορά του δε συμπεριλάβει προβλήματα, βλάβες, ελλείψεις ή κακοτεχνίες, τα οποία διαπιστωθούν μετά την υπογραφή του Πρωτοκόλλου Παράδοσης-Παραλαβής από την Αναθέτουσα Αρχή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να τα αποκαταστήσει με δική του δαπάνη.

Άρθρο 11 - Παράδοση των Εγκαταστάσεων με τη λήξη της Σύμβασης

11.1. Με τη λήξη της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή ή σε τρίτο που θα του υποδείξει η Αναθέτουσα Αρχή, την Εγκατάσταση σε άρτια κατάσταση και λειτουργία. Μεταξύ άλλων ο Ανάδοχος θα παραδώσει κατά τα ανωτέρω τα ακόλουθα:

- Τους εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους της οικείας Εγκατάστασης και όλο τον εξοπλισμό αυτών.
- Τα γραφεία και τους χώρους εργασίας του στην Εγκατάσταση μαζί με όλα τα τεχνικά έγγραφα, αναφορές, αναλύσεις που θα έχει θέσει στη διάθεση του η Αναθέτουσα Αρχή ή θα έχουν εκδοθεί από τον Ανάδοχο ή την Αναθέτουσα Αρχή ή από τρίτους κατά τη διάρκεια της Σύμβασης.
- Το Πρόγραμμα Παροχής Υπηρεσιών Συντήρησης και Τεχνικής Διαχείρισης των υποδομών της Εγκατάστασης που θα έχει υλοποιηθεί / εκτελεσθεί από τον Ανάδοχο.
- Φάκελο με πλήρεις οδηγίες για την προληπτική συντήρηση και λειτουργία της Εγκατάστασης.
- Ενημερωμένα αρχεία και μητρώα λειτουργίας και συντήρησης του εξοπλισμού της Εγκατάστασης.
- Αναφορά με τις εργασίες που απαιτείται να προγραμματιστούν και να πραγματοποιηθούν στο άμεσο μέλλον.
- Την ετήσια αναφορά του σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 9.
- Τις απαραίτητες υπεύθυνες δηλώσεις και πιστοποιητικά που αναφέρονται στην παράγραφο 2.3 της παρούσας.

11.2. Κατά την παράδοση θα τεθούν σε λειτουργία όποια συστήματα κατά την απόλυτη κρίση της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος οφείλει να διαθέτει κατά την Παράδοση της Εγκατάστασης το

απαιτούμενο τεχνικό προσωπικό για τον χειρισμό και τη θέση σε λειτουργία οποιουδήποτε συστήματος/υποδομής του υποδείξει η Αναθέτουσα Αρχή.

11.3. Πρόγραμμα εκπαίδευσης των στελεχών της Αναθέτουσας Αρχής ή του τρίτου, που θα υποδείξει στον Ανάδοχο η Αναθέτουσα Αρχή: Ο Ανάδοχος υποχρεούται να σχεδιάσει και να υλοποιήσει κατά τις τελευταίες τριάντα (30) ημέρες πριν από τη λήξη της Σύμβασης ένα πρόγραμμα θεωρητικής και πρακτικής εκπαίδευσης περί όλων των συστημάτων/υποδομών της Εγκατάστασης, των στελεχών/ των εργαζομένων της Αναθέτουσας Αρχής ή του τρίτου που θα του υποδείξει η Αναθέτουσα Αρχή ως προς κάθε Εγκατάσταση για την οποία ο Ανάδοχος παρέχει τις υπηρεσίες του.

Άρθρο 12: Αμοιβή Αναδόχου – Τρόπος Πληρωμής - Ρήτρες

12.1 Υπολογισμός Μηνιαίας Αμοιβής από την Αναθέτουσα Αρχή

Εντός δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών από την υποβολή της μηνιαίας Αναφοράς του Αναδόχου η Αναθέτουσα Αρχή θα ενημερώνει εγγράφως και αιτιολογημένα τον Ανάδοχο για το ποσό της Μηνιαίας Αμοιβής που δικαιούται και το οποίο θα έχει υπολογισθεί αφού έχουν αφαιρεθεί τα ποσά από τις ρήτρες σύμφωνα με τον κάτωθι **Πίνακα Ρητρών** παρεχομένων υπηρεσιών, εφόσον αυτές υπάρχουν.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΡΗΤΡΩΝ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ			
α/α	Απαιτήσεις	Συχνότητα παροχής υπηρεσιών - υποβολής αναφορών	Πρόστιμο σε €
1	Προσκόμιση Υπεύθυνων Δηλώσεων , Πιστοποιητικών και επικαιροποίηση σχεδίων κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 2.3 της Γ.Σ.Υ..	Κατ' απαίτηση	2000
2	Ενημέρωση πλαστικοποιημένης καρτέλας μηχανήματος.	Σύμφωνα με το πρόγραμμα Συντήρησης	500/μήνα
3	Καταγραφή των παρεχομένων υπηρεσιών συντήρησης σε πρότυπες φόρμες .xls	Μηνιαία	1000/μήνα
4	Μη τήρηση ή απόκλιση από το πρόγραμμα και τις εργασίες συντήρησης χωρίς τη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Μη πραγματοποίηση όλων των προβλεπόμενων από τις ισχύουσες διατάξεις ελέγχων-δοκιμών με την απαιτούμενη συχνότητα και την υποβολή αναφορών.		Έως 20% της μηνιαίας αμοιβής
5	Μη εξασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας των συστημάτων/υποδομών της εγκατάστασης, χωρίς αυτό να οφείλεται σε λόγους ανωτέρας βίας ή σε διαπιστωμένη βλάβη για την οποία ο Ανάδοχος δεν έχει πάρει εντολή αποκατάστασης.		Έως 10% της μηνιαίας αμοιβής.
6	Απόκλιση επί έλαττον σε πλήθος ή ειδικότητα του μόνιμου απαιτούμενου προσωπικού	Μηνιαία	Έως του ποσού που προκύπτει βάσει των τιμών ωριαίας αποζημίωσης για απολογιστικές εργασίες
7	Σύνταξη και υποβολή αναφορών	Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 9 της παρούσας.	500/μήνα

12.2. Τιμολόγηση

Ο Ανάδοχος θα εκδίδει τιμολόγιο για το ποσό της κατά τα ανωτέρω υπολογισθείσας Μηνιαίας Αμοιβής, πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α., το οποίο θα υποβάλλει προς πληρωμή στην Αναθέτουσα Αρχή.

12.2.1. Αμφισβητήσεις ως προς τον υπολογισμό του ποσού της Μηνιαίας Αμοιβής

Σε περίπτωση κατά την οποία ο Ανάδοχος αμφισβητεί το ποσό της υπολογισθείσας από την Αναθέτουσα Αρχή Μηνιαίας Αμοιβής, θα εφαρμόζεται η ακόλουθη διαδικασία:

- Εντός πέντε (5) εργασίμων ημερών από την παραλαβή της έγγραφης ενημέρωσης της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος θα ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως για τον υπολογισμό του ποσού της Μηνιαίας Αμοιβής που δικαιούται, αναφέροντας αιτιολογημένα τα στοιχεία του υπολογισμού που αμφισβητεί και θα υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία, που ενδεχομένως έχει.
- Ο Ανάδοχος σε αυτή την περίπτωση διατηρεί το δικαίωμα είτε να εκδώσει τιμολόγιο για την παρά την αμφισβήτηση της υπολογισθείσας από την Αναθέτουσα Αρχή Μηνιαίας Αμοιβής, οπότε η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να καταβάλει το τιμολογηθέν ποσό, είτε να αναμένει την αιτιολογημένη εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής αποδοχή ή απόρριψη των λόγων αμφισβήτησης του υπολογισμού της Μηνιαίας Αμοιβής για να εκδώσει το σχετικό τιμολόγιο.
- Εντός δέκα (10) εργασίμων ημερών από την παραλαβή της έγγραφης αμφισβήτησης εκ μέρους του Αναδόχου ως προς τον υπολογισμό εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής της Μηνιαίας Αμοιβής, η Αναθέτουσα Αρχή θα ενημερώνει γραπτώς και αιτιολογημένα τον Ανάδοχο για την μερική ή ολική αποδοχή ή απόρριψη των λόγων αμφισβήτησης.
- Στην περίπτωση μερικής ή ολικής αποδοχής του υπολογισμού εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής της Μηνιαίας Αμοιβής, ο Ανάδοχος θα εκδίδει είτε συνολικό τιμολόγιο για την τελικώς υπολογισθείσα μετά τη διαδικασία αμφισβήτησης Μηνιαία Αμοιβή (στην περίπτωση που είχε επιλέξει να μην εκδώσει τιμολόγιο για την αρχικώς υπολογισθείσα Μηνιαία Αμοιβή πριν την εκφορά γνώμης εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής για τους λόγους αμφισβήτησης) είτε συμπληρωματικό τιμολόγιο για το επιπλέον μερικό ή ολικό ποσό που εγκρίθηκε από την Αναθέτουσα Αρχή (στην περίπτωση που είχε επιλέξει να εκδώσει τιμολόγιο για την αρχικώς υπολογισθείσα Μηνιαία Αμοιβή πριν την εκφορά γνώμης εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής για τους λόγους αμφισβήτησης).

Άρθρο 13 - Αύξηση / Μείωση του συμβατικού αντικειμένου

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται κατά την κρίση της να προσθέσει ή να αφαιρέσει αντικείμενο από τον Ανάδοχο, σύμφωνα με τις ανάγκες και την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 14 - Ασφαλίσεις

14.1. Ασφάλιση των παρεχόμενων υπηρεσιών και του προσωπικού του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος κατά την υπογραφή της Σύμβασης να συνάψει και να προσκομίσει, με δικά του έξοδα, συμβάσεις ασφάλισης Αστικής Ευθύνης έναντι Τρίτων για σωματικές βλάβες ή/και υλικές ζημιές (π.χ. φωτιάς, έκρηξης, βραχυκυκλώματος), που θα προκληθούν από πράξεις ή/και παραλείψεις υπαλλήλων ή εκπροσώπων του ή/και εξωτερικών συνεργείων και υπεργολάβων που τυχόν θα χρησιμοποιήσει (συμπεριλαμβανομένης της ευθύνης οχημάτων, μηχανημάτων και εξοπλισμού), με ασφαλιστική εταιρία η οποία διαθέτει άδεια λειτουργίας σύμφωνα με το ΝΔ 400/1970, όπως ισχύει, και με όρους που θα εγκριθούν προηγουμένως από την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο ανάδοχος υποχρεούται στα πλαίσια της ευθύνης του από την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και των καθηκόντων του, όπως αυτά καθορίζονται στην παρούσα Προκήρυξη, να διατηρεί αντίστοιχα ασφαλιστική κάλυψη για ζημιές συνεπεία των περατωμένων εργασιών είτε με σχετική επέκταση (completed operations insurance) είτε με συμβόλαιο Επαγγελματικής Ευθύνης.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα αναφέρεται ως κύριος συνασφαλιζόμενος, μαζί με την ΔΑΓ Α.Μ.Ε. Α.Ε. και όλους τους εργολάβους, υπεργολάβους και εν γένει τους έχοντες σχέση εργασίας με τις παρεχόμενες εργασίες/υπηρεσίες.

Ο ανάδοχος πρέπει να παραδώσει σχέδιο/α του/των ασφαλιστηρίου/ων συμβολαίου/ων πέντε (5) ημέρες τουλάχιστον πριν την υπογραφή της Σύμβασης, το/τα οποίο/α υπόκεινται σε έλεγχο της ΔΑΓ Α.Μ.Ε. Α.Ε. και δύναται να ζητηθούν από την ΔΑΓ Α.Μ.Ε. Α.Ε. ειδικοί όροι/επεκτάσεις κάλυψης και αύξηση ορίων αποζημίωσης τα οποία υποχρεούται να προσκομίσει ο Ανάδοχος. Σε

διαφορετική περίπτωση, καθώς και όταν το/α ασφαλιστήριο/α δεν είναι σύμφωνο/α με τα αιτούμενα, η ΔΑΓ Α.Μ.Ε. Α.Ε. δικαιούται να αρνηθεί την υπογραφή της.

14.2. Ασφαλιστικές συμβάσεις

Οι ασφαλιστικές συμβάσεις θα παραμείνουν σε ισχύ καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και θα καλύπτουν κατά ελάχιστον τους ακόλουθους ασφαλιστικούς κινδύνους μέχρι των κάτωθι αναφερομένων ορίων αποζημίωσης:

Γενική Αστική Ευθύνη:	
■ Σωματικές βλάβες ανά ζημιογόνο γεγονός	1.000.000 €
■ Υλικές ζημιές ανά ζημιογόνο γεγονός	1.000.000 €
■ Αθροιστικό όριο για όλη της διάρκεια της ασφάλισης(12μηνη για σωματικές βλάβες και υλικές ζημιές)	2.000.000 €
Εργοδοτική Αστική Ευθύνη Την πέραν της καλυπτόμενης από τους δημόσιους φορείς κοινωνικής ασφάλισης (ΙΚΑ κ.λπ.) ευθύνη, σύμφωνα με τα άρθρα 657, 658 και 932 του Αστικού Κώδικα, για τα ακόλουθα όρια αποζημίωσης :	
■ Σωματικές βλάβες / θάνατος ανά άτομο	1.000.000 €
■ Σωματικές βλάβες ανά ζημιογόνο γεγονός (Ομαδικό ατύχημα)	1.000.000 €
■ Αθροιστικό όριο για όλη την διάρκεια της ασφάλισης	2.000.000 €

14.3. Ειδικοί όροι που αφορούν στην Αναθέτουσα Αρχή

Στα ασφαλιστήρια συμβόλαια που θα καταρτίσει ο Ανάδοχος με τις ασφαλιστικές εταιρείες για την εκπλήρωση των ανωτέρω υποχρεώσεών του, θα περιλαμβάνονται οπωσδήποτε οι ακόλουθοι ειδικοί όροι:

- 16 Η Αναθέτουσα Αρχή, το εν γένει προσωπικό του και οι συνεργάτες του με το προσωπικό τους, θεωρούνται Τρίτα Πρόσωπα, σύμφωνα με τους όρους και τις εξαιρέσεις της διασταυρούμενης ευθύνης έναντι αλλήλων (Cross Liability).
- 17 Η ασφαλιστική εταιρεία υποχρεούται να αποκρούει οποιαδήποτε αγωγή εγείρεται κατά του Αναδόχου ή της Αναθέτουσας Αρχής και του προσωπικού τους, στην περίπτωση που η βλάβη και η ζημιά οφείλεται σε πράξη ή παράλειψή τους, για βλάβη ή ζημιά που καλύπτεται από το Ασφαλιστήριο Αστικής Ευθύνης έναντι Τρίτων.
- 18 Καλύπτεται η εκ του άρθρου 922 ΑΚ απορρέουσα Αστική Ευθύνη της Αναθέτουσας Αρχής (ευθύνη προστήσαντος).
- 19 Τα εν λόγω ασφαλιστήρια συμβόλαια δεν δύναται να ακυρωθούν, τροποποιηθούν ή λήξουν, λόγω μη καταβολής του ασφαλιστρω ή και για άλλη αιτία, εάν δεν έχει προηγηθεί προηγούμενη έγγραφη ειδοποίηση της ασφαλιστικής εταιρείας τόσο προς τον Ανάδοχο, όσο και προς την Αναθέτουσα Αρχή, με την αποστολή συστημένης επιστολής τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες πριν την ακύρωση, τροποποίηση ή λήξη.
- 20 Σε περίπτωση μη εμπρόθεσμης καταβολής των ασφαλιστρω εκ μέρους του Αναδόχου προς την ασφαλιστική εταιρεία, αυτή θα υποχρεούται να κοινοποιεί και στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε επιστολή της απευθυνόμενη στον Ανάδοχο σχετικά με την καθυστέρηση καταβολής των σχετικών ασφαλιστρω.

14.4. Λοιποί όροι

Με κάθε επιφύλαξη των λοιπών όρων του παρόντος άρθρου, ο Ανάδοχος, καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης:

- (α) Θα συνάπτει και θα τηρεί σε πλήρη ισχύ τις ασφαλίσεις εκείνες, τις οποίες απαιτείται να διαθέτει βάσει της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας.
- (β) Θα συνάπτει και θα τηρεί σε πλήρη ισχύ τις ασφαλίσεις εκείνες τις οποίες απαιτείται να διαθέτει βάσει των όρων οποιασδήποτε σύμβασης, την οποία ο Ανάδοχος έχει συνάψει ή είναι καθ' οιονδήποτε χρόνο συμβαλλόμενος.
- (γ) Μετά από τυχόν επέκταση ή / και τροποποίηση του αντικειμένου των παρεχομένων υπηρεσιών, ο Ανάδοχος θα ασφαρίζεται έναντι προσθέτων κινδύνων και ευθυνών που θα καθορίζονται σε

συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή, στον βαθμό που αυτό είναι εφικτό με βάση τα κρατούντα στις διεθνείς ασφαλιστικές αγορές, με ημερομηνία έναρξης ισχύος της ασφάλισης το αργότερο τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία της εν λόγω επέκτασης / τροποποίησης.

- (δ) Θα διασφαλίζει ότι σε κάθε ασφαλιστήριο συμβόλαιο, το οποίο συνάπτεται σε εφαρμογή του παρόντος άρθρου, ο Ανάδοχος θα κατονομάζεται ως ο κύριος ασφαλιζόμενος.
- (ε) Θα εξασφαλίζει την εμπρόθεσμη καταβολή όλων των ασφαλιστρών με βάση τα ασφαλιστήρια συμβόλαια που έχει συνάψει σε εφαρμογή του παρόντος άρθρου και θα προσκομίζει άμεσα στην Αναθέτουσα Αρχή τις αποδείξεις πληρωμής ασφαλιστρών, το αργότερο εντός τριάντα (30) ημερών από την πληρωμή.
- (στ) Με την επιφύλαξη των υποχρεώσεων του Αναδόχου βάσει οποιουδήποτε άλλου όρου της παρούσας Σ.Υ. και της Σύμβασης, ο Ανάδοχος δεσμεύεται ότι όλα τα έσοδα από τις αποζημιώσεις κάθε ασφάλισης, η οποία έχει συναφθεί σε εφαρμογή του παρόντος άρθρου, θα δαπανώνται ή θα προγραμματίζονται για την επισκευή ή / και αποκατάσταση - στο συντομότερο χρόνο, στον οποίο τούτο είναι εφικτό - της σχετικής απώλειας ή ζημίας, ή/ και θα χρησιμοποιούνται για την αποζημίωση οποιουδήποτε προσώπου, φυσικού ή νομικού, που έχει ήδη καταβάλει πληρωμή για την εν λόγω επισκευή ή/ και αποκατάσταση ή στην περίπτωση ασφάλισης ευθύνης, στην κάλυψη των απαιτήσεων τρίτων.

14.5 - Ειδικές ρήτρες

14.5.1. Σε περίπτωση όπου ο Ανάδοχος παραλείψει ή αμελήσει να συμμορφωθεί με τις ασφαλιστικές του υποχρεώσεις, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να συνάψει στο όνομα και με δαπάνες του Αναδόχου την/τις αντίστοιχη/ες ασφαλιστική/ες σύμβαση/-εις. Τα ασφάλιστρα και οι σχετικές δαπάνες σύναψης της/ των σύμβασης/ων θα καταβληθούν από τον Ανάδοχο εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από τη σχετική ειδοποίηση.

14.5.2. Σε περίπτωση μη εμπρόθεσμης καταβολής των ασφαλιστρών, ο Ανάδοχος θα επιβαρύνεται με το νόμιμο τόκο υπερημερίας. Οι τόκοι υπερημερίας θα υπολογίζονται, ως προς τα ασφάλιστρα, από την ημερομηνία καταβολής τους, και ως προς τα λοιπά έξοδα, από την ημερομηνία κοινοποίησης προς τον Ανάδοχο των οφειλόμενων ποσών.

Σε περίπτωση όπου παρέλθει δίμηνο χωρίς η καταβολή να έχει συντελεστεί, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα:

- (α) να συμψηφίσει το σχετικό ποσό, συμπεριλαμβανομένων και των τόκων υπερημερίας, με επόμενη καταβολή αμοιβής προς τον Ανάδοχο, αν υπάρχει, ή
- (β) να εκπέσει το σχετικό ποσό, συμπεριλαμβανομένων και των τόκων υπερημερίας, από τις οποιαδήποτε φύσεως εγγυήσεις υπέρ του Αναδόχου διαθέτει, ή
- γ) να αναζητήσει το οφειλόμενο ποσό, συμπεριλαμβανομένων και των τόκων υπερημερίας, με τις νόμιμες διαδικασίες είσπραξης οφειλής από τα αρμόδια δικαστήρια.

14.5.3. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος αμελεί ή δυστροπεί να καταβάλει στις ασφαλιστικές εταιρείες το οφειλόμενο ποσό των ασφαλιστρών, η Αναθέτουσα Αρχή, αφού έχει ειδοποιηθεί σχετικά, όπως προβλέπεται ανωτέρω στον όρο 14.2.2., για να αποφύγει ενδεχόμενη ακύρωση του ασφαλιστηρίου, δικαιούται να καταβάλει τα ασφάλιστρα στους ασφαλιστές, με χρέωση και για λογαριασμό του Αναδόχου, μετά την προηγούμενη ειδοποίηση του. Σε αυτή την περίπτωση, η εκ μέρους της Αναθέτουσα Αρχή είσπραξη των ποσών των ασφαλιστρών που κατέβαλε, προσαυξημένων με τόκους υπερημερίας, θα γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα ανωτέρω στον όρο 14.4.2 της παρούσας.

14.5.4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλει στον/στους δικαιούχο/-ους κάθε ποσό που δεν μπορεί να εισπραχθεί από τους ασφαλιστές λόγω εξαιρέσεων, απαλλαγών κ.λπ. σύμφωνα με τους όρους των ασφαλιστηρίων συμβολαίων.

Άρθρο 15 - Εκχώρηση Υπηρεσιών προς Τρίτους

18.4 Απαγορεύεται η από τον Ανάδοχο εκχώρηση της Σύμβασης - ολική ή μερική - σε τρίτους χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

18.5 Η συνεργασία με εγκεκριμένους από την Αναθέτουσα Αρχή εξωτερικούς συνεργάτες ή συνεργεία σε καμία περίπτωση δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη Σύμβαση.

15.3 Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την οργάνωση, διοίκηση, διαχείριση, διασφάλιση της ποιότητας και την ασφάλεια των παρεχόμενων με βάση τη Σύμβαση υπηρεσιών.

Άρθρο 16 - Καταγγελία της Σύμβασης - επανορθώσεις

16.1. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση οποτεδήποτε έστω και άνευ υπαιτιότητας του Αναδόχου, μετά από προηγούμενη έγγραφη ειδοποίηση δύο (2) μηνών. Με την παρέλευση του χρονικού αυτού διαστήματος, η Σύμβαση λύεται αυτοδικαίως. Στον Ανάδοχο καταβάλλεται το τίμημα που αναλογεί κατά τον χρόνο λήξης της Σύμβασης, **χωρίς δικαίωμα περαιτέρω αποζημίωσης του Αναδόχου εξ αιτίας της καταγγελίας της Σύμβασης ούτε καν για θετικές και αποθετικές ζημιές ή διαφυγόντα κέρδη.**

16.2. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση, αν ο Ανάδοχος παραβιάζει ουσιωδώς και κατ' επανάληψη τις εκ της Συμβάσεως υποχρεώσεις του ή δεν συμμορφώνεται με τις γραπτές εντολές της Αναθέτουσας Αρχής ή αν οι εργασίες του είναι κατά σύστημα κακότεχνες ή οι παρεχόμενες υπηρεσίες του είναι επανειλημμένως κατώτερες του επιπέδου παροχής υπηρεσιών που απαιτείται ή δεν τηρεί το προβλεπόμενο στην παρούσα Πρόγραμμα σχετικά με την παροχή των υπηρεσιών του (Πρόγραμμα παροχής υπηρεσιών συντήρησης κ.λπ.). Μετά την ισχύ της καταγγελίας εκκαθαρίζονται οι εκατέρωθεν υποχρεώσεις από τη Σύμβαση και καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση καλής εκτέλεσης. Ρήτρες που τυχόν επιβλήθηκαν κατά τα διαλαμβανόμενα στο άρθρο 12 ανωτέρω, οφείλονται αθροιστικά. Στην περίπτωση αυτή, ο Ανάδοχος δεν θα έχει δικαίωμα να αξιώσει ουδεμία αποζημίωση. Περαιτέρω αποζημίωση της Αναθέτουσας Αρχής δεν αποκλείεται.

16.3. Στην περίπτωση του άρθρου 16.2, προ της εφαρμογής διαδικασιών καταγγελίας, η Αναθέτουσα Αρχή θα ειδοποιεί εγγράφως τον Ανάδοχο για τις ελλείψεις/ προβλήματα που έχουν διαπιστωθεί και θα ορίζει εύλογη προθεσμία επανόρθωσης, η οποία θα είναι ανάλογη των διαπιστωθεισών ελλείψεων/προβλημάτων και των αναγκών λειτουργίας της Εγκατάστασης και του εξοπλισμού της.

16.4. Σε περίπτωση όπου ο Ανάδοχος δεν προβεί σε επανόρθωση μέσα στην ζητούμενη προθεσμία, θα καταγγέλλεται η Σύμβαση με έγγραφη ειδοποίησή του, στην οποία θα αναφέρονται οι λόγοι καταγγελίας. Στην περίπτωση αυτή θα οφείλεται στον Ανάδοχο μόνο η αμοιβή που αντιστοιχεί στις εργασίες που έγιναν και εφόσον αυτές έχουν εκτελεστεί σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης, ενώ κάθε άλλη αξίωση του Αναδόχου για εργασίες που δεν έχουν εκτελεστεί, για θετικές ή αποθετικές ζημιές ρητά αποκλείεται. Από την οφειλόμενη στον Ανάδοχο αμοιβή παρακρατούνται ενδεχόμενες οικονομικές απαιτήσεις της Αναθέτουσας Αρχής, όπως αυτές προβλέπονται στη Σύμβαση. Στις απαιτήσεις αυτές συμπεριλαμβάνονται και οι δαπάνες, στις οποίες θα υποβληθεί η Αναθέτουσα Αρχή για την ολοκλήρωση του συμβατικού αντικειμένου με κατάρτιση νέας σύμβασης. Καταπίπτουν επίσης υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής και οι εγγυητικές επιστολές, οι οποίες έχουν εκδοθεί υπέρ του Αναδόχου.

16.5. Ο Ανάδοχος μπορεί να καταγγείλει τη Σύμβαση, εφόσον η Αναθέτουσα Αρχή παραβαίνει ουσιωδώς τους όρους της παρούσας και ιδιαίτερα, αν δεν καταβάλλει εμπρόθεσμα, σύμφωνα με το άρθρο 12 της παρούσης, τη συμφωνημένη αμοιβή του και δεν έχει ανταποκριθεί στην υποχρέωσή του αυτή εντός ενός μηνός από την έγγραφη προειδοποίηση του Αναδόχου ότι ο τελευταίος θα καταγγείλει τη Σύμβαση. Με την καταγγελία αυτή ο Ανάδοχος θα δικαιούται μόνον αποζημίωση για παρασχεθείσες υπηρεσίες και σε καμία περίπτωση δεν δικαιούται αποζημίωση για αρνητική ζημία ή διαφυγόντα κέρδη.

16.6. Η καταγγελία της Σύμβασης, στις περιπτώσεις 16.2 - 16.5 θα γίνεται εγγράφως προς το άλλο μέρος και θα ισχύει μετά από πάροδο ενός μηνός από την ημερομηνία παραλαβής της.

16.7. Λύση της Σύμβασης μπορεί να γίνει χωρίς να ληφθεί υπόψη καμία προθεσμία στις περιπτώσεις ανωτέρας βίας που διαρκούν πλέον του ενός (1) μηνός (στάση εργασίας, απεργίας, θεομηνιών, σεισμών κ.λπ.). Στην περίπτωση αυτή η Αναθέτουσα Αρχή δεν υποχρεούται να καταβάλει καμία αποζημίωση και ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να ζητήσει καμία αποζημίωση από την Αναθέτουσα Αρχή.

Άρθρο 17 - Έναρξη και λήξη της Σύμβασης

17.1. Η ισχύς της Σύμβασης άρχεται από της υπογραφής της.

17.2. Η Σύμβαση λήγει με το πέρας της διάρκειάς της, ήτοι με το πέρας δώδεκα **(12) μηνών** από την υπογραφή της ή κατόπιν καταγγελίας, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 16.

17.3 Αυτοτελή λόγο αυτοδίκαιης λύσης της Σύμβασης αποτελεί η κήρυξη σε πτώχευση ή η έναρξη της διαδικασίας κήρυξης σε πτώχευση ή αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση ή άλλη παρόμοια διαδικασία του Αναδόχου ή των μελών του, σε περίπτωση που ο Ανάδοχος έχει τη νομική μορφή κοινοπραξίας.

Άρθρο 18 - Διαδικασία επίλυσης διαφορών - Εφαρμοστέο Δίκαιο - Ερμηνεία - Τήρηση Νομοθεσίας

Για την ανάθεση της παρούσας σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, όπως ισχύει και συμπληρωματικά του Αστικού Κώδικα.

18.1 Κάθε διαφορά, διένεξη ή διαφωνία που θα δημιουργηθεί μεταξύ των μερών και που θα αφορά στην εκτέλεση ή ερμηνεία των όρων της Σύμβασης, θα επιλύεται με καλή πίστη και με βάση τα χρηστά συναλλακτικά ήθη. Τα μέρη αναλαμβάνουν την υποχρέωση πριν την προσφυγή στα αρμόδια δικαστήρια να επιχειρούν φιλικό διακανονισμό, διορίζοντας ο καθένας από έναν εκπρόσωπο. Οι εκπρόσωποι των μερών θα ολοκληρώνουν το φιλικό διακανονισμό εντός τριάντα (30) ημερών για οποιοδήποτε θέμα και θα συντάσσουν σχετική συμφωνία. Σε περίπτωση αποτυχίας του φιλικού διακανονισμού, τα μέρη θα μπορούν να προσφύγουν στα αρμόδια δικαστήρια.

Αρμόδια για τη δικαστική επίλυση των διαφορών μεταξύ των μερών που αφορούν στην εκτέλεση ή στην ερμηνεία της Σύμβασης, ορίζονται τα εδρεύοντα στην Αθήνα Δικαστήρια.

Εφαρμοστέο δίκαιο είναι το ελληνικό δίκαιο.

18.4 Επιπροσθέτως, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρεί τους κανόνες δικαίου της εσωτερικής νομοθεσίας άλλων κρατών, εφ' όσον οι τελευταίοι διέπουν πράξεις εκπλήρωσης των συμβατικών του υποχρεώσεων ή πράξεις που έγιναν κατά την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αυτών και βρίσκονται σε συνάφεια με αυτές.

18.5 Ο Ανάδοχος κατά την εκτέλεση της Σύμβασης οφείλει να τηρεί το σύνολο των κανόνων ασφαλείας σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, αναλαμβάνοντας και το σύνολο των σχετικών δαπανών με το κατ' αποκοπή αντάλλαγμα.

18.6 Αναφορές σε άρθρα, όρους και Παραρτήματα είναι αναφορές σε άρθρα, όρους ή Παραρτήματα της παρούσας, εκτός αν δηλώνεται διαφορετικά.

Άρθρο 19: Αλληλογραφία, Γνωστοποιήσεις

19.1 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ανακοινώνει αμέσως στην Αναθέτουσα Αρχή όλες τις διαταγές που απευθύνονται ή κοινοποιούνται σε αυτόν, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, καθώς και τα πάσης φύσεως έγγραφα των διαφόρων αρχών σχετικά με τα υποδεικνυόμενα μέτρα ελέγχου, ασφαλείας κ.λπ.

19.2 Επίσης ο Ανάδοχος υποχρεούται να ανακοινώνει αμέσως στην Αναθέτουσα Αρχή το περιεχόμενο όλων των δικογράφων ή άλλων δημόσιων ή ιδιωτικών εγγράφων που του κοινοποιούνται και αναφέρονται στην εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων ή αφορούν την Εγκατάσταση. Η υποχρέωσή αυτή του Αναδόχου καλύπτει και έγγραφα που εκδόθηκαν από αρχές της αλλοδαπής. Η μεταξύ των συμβαλλομένων στη Σύμβαση μερών αλληλογραφία, οχλήσεις και κάθε είδους έγγραφη ειδοποίηση που συνεπάγεται έναρξη προθεσμίας, προϋποθέτει βεβαιωμένη παραλαβή του εγγράφου από το μέρος, στο οποίο η αλληλογραφία, η όχληση ή έγγραφη ειδοποίηση απευθύνεται.

19.3 (α) Κάθε γνωστοποίηση, αποδοχή, έγκριση ή άλλης μορφής επικοινωνία σχετική με την παρούσα Σύμβαση:

(i) θα παρέχεται από ειδικά εξουσιοδοτημένο υπάλληλο του εν λόγω μέρους,

(ii) θα περιβάλλεται τον έγγραφο τύπο, και

(iii) θα πρέπει να παραδίδεται στον παραλήπτη ή να αποστέλλεται με ηλεκτρονικά μέσα ή με πληρωμένα ταχυδρομικά τέλη στη διεύθυνση του παραλήπτη.

(β) Κάθε γνωστοποίηση, αποδοχή, έγκριση ή άλλης μορφής επικοινωνία παράγει τα αποτελέσματα της από τη στιγμή της παραλαβής, εκτός αν ορίζεται μεταγενέστερο χρονικό σημείο.

19.4 Οι ειδοποιήσεις θα παραδίδονται ιδιοχειρώς με αναγραφή της ημερομηνίας παραλαβής ή με email (με την προϋπόθεση ότι αυτή θα επιβεβαιώνεται με συστημένη επιστολή εντός 48 ωρών) ή με συστημένη επιστολή (με επιστροφή απόδειξης παράδοσης) στις διευθύνσεις που θα δηλωθούν από τους νόμιμους εκπροσώπους των μερών και θα περιλαμβάνονται στη Σύμβαση. Κάθε ένα από τα συμβαλλόμενα μέρη θα γνωστοποιεί παραχρήμα στο άλλο το όνομα και τα λοιπά στοιχεία επικοινωνίας του αντικλήτου του, σε περίπτωση οποιασδήποτε μεταγενέστερης αλλαγής.

Άρθρο 20 - Τροποποίηση της Σύμβασης

20.1 Κάθε τροποποίηση της Σύμβασης ή των προσαρτημάτων της γίνεται αποκλειστικώς και μόνον με αμοιβαία έγγραφη συμφωνία των μερών. Κάθε άλλο μέσο απόδειξης της συμφωνίας των μερών αποκλείεται.

20.2 Εν όψει της υπογραφής της Σύμβασης, η παρούσα Γ.Σ.Υ. δύναται να τροποποιηθεί σε ζητήματα νομοτεχνικά, τα οποία δεν επηρεάζουν το οικονομικό ή το τεχνικό αντικείμενο της παρούσας.

Άρθρο 21: Συνολικό Κείμενο

Η παρούσα ΓΣΥ αποτελεί ενιαίο σύνολο με τα Παραρτήματά της και δεσμεύει τα μέρη. Η παρούσα ΓΣΥ προσαρτάται στην Διακήρυξη και θα προσαρτηθεί στη Σύμβαση που θα υπογραφεί από τα συμβαλλόμενα μέρη.

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ ΣΤΗΝ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 87/2022 ΜΕΛΕΤΗ (Δεν προσαρτούνται στην παρούσα λόγω μεγάλου όγκου στο αρχείο)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι Πρόγραμμα παροχής υπηρεσιών συντήρησης των υποδομών

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ Πρότυπη φόρμα αρχείου .xls

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ

Το ΕΕΕΣ θα αναρτηθεί ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, ξεχωριστά, ως αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Από τις 02.05.2019, οι αναθέτουσες αρχές συντάσσουν το ΕΕΕΣ με τη χρήση της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας Promitheus ESPDint (<https://esp dint.eprocurement.gov.gr/>), που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Η σχετική ανακοίνωση είναι διαθέσιμη στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ «www.promitheus.gov.gr». Το περιεχόμενο του αρχείου, είτε ενσωματώνεται στο κείμενο της διακήρυξης, είτε, ως αρχείο PDF, ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, αναρτάται ξεχωριστά ως αναπόσπαστο μέρος αυτής. Το αρχείο XML αναρτάται για την διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να συντάξουν μέσω της υπηρεσίας eΕΕΕΣ τη σχετική απάντηση τους.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

ΠΡΟΣ
ΑΝΩΝΥΜΗ ΜΟΝΟΜΕΤΟΧΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΚΙΝΗΤΩΝ
ΔΗΜΟΥ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ
ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ: ΔΑΓ Α.Μ.Ε.
ΑΡΜΑΕ: 69122/01/Β/09/474

Για την «Συντήρηση και επισκευή λοιπών μόνιμων εγκαταστάσεων - Υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης της λειτουργίας των υποδομών του Ολυμπιακού Κέντρου Γαλατσίου»

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Της επιχείρησης, έδρα, οδός, αριθμός, Α.Φ.Μ....., Δ.Ο.Υ, τηλέφωνο, email

Στο πλαίσιο διενέργειας Ανοικτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού, σύμφωνα με την υπ. Αριθμ. Διακήρυξη και τις σχετικές ανακοινώσεις – δημοσιεύσεις, σας υποβάλλουμε την ακόλουθη προσφορά:

	Υλικό και Υπηρεσία	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή μονάδος	Συνολική δαπάνη
1	Υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης της λειτουργίας των υποδομών του Ολυμπιακού Κέντρου Γαλατσίου	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	1	.....	.....
ΣΥΝΟΛΟ (αριθμητικώς) :				 €
Φ.Π.Α. 24% (αριθμητικώς) :				 €
ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ (αριθμητικώς) :				 €
ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ (ολογράφως) :		.....		
				

Ως συμμετέχων, με δικιά μου ευθύνη και χωρίς πρόσθετη αμοιβή, θα μεριμνήσω για όλα τα κάτωθι:

.....

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ
(Ημερομηνία και υπογραφή)

Σημείωση: Η παρούσα υποβάλλεται σε μορφή .pdf στον υποφάκελο της οικονομικής προσφοράς, φέροντας την ψηφιακή υπογραφή του προσφέροντος.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς δεν έχουν την υποχρέωση να υπογράψουν την παρούσα με χρήση προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής, αλλά μπορούν να την αυθεντικοποιήσουν με οποιονδήποτε άλλον πρόσφορο τρόπο, εφόσον στη χώρα προέλευσής τους δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις αυτές η προσφορά συνοδεύεται με υπεύθυνη δήλωση, στην οποία δηλώνεται ότι, στη χώρα προέλευσης δεν προβλέπεται η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής ή ότι, στη χώρα προέλευσης δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής για τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής συμμετοχής

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος)

Ημερομηνία έκδοσης:

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα).....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα)

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ υπέρ του

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη της/του (Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντος φορέα), για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: “(τίτλος σύμβασης)”

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σεημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

ή

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με τη Διακήρυξη με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής καλής εκτέλεσης

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) (συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση της υπ αριθ σύμβασης “(τίτλος σύμβασης)”, σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη της/του (Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος φορέα).

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης)

ή

μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΟΙ ΥΠΟΓΡΑΦΟΝΤΕΣ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Ο ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

ΔΗΜΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ

ΚΑΛΟΓΕΡΟΠΟΥΛΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ

ΣΩΦΡΟΝΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

.....
ΜΠΡΙΟΛΑ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ

.....
ΣΦΥΡΗΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ

ΑΠΟΥΣΑ

.....
ΔΗΜΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ

.....
ΜΠΟΥΡΑ ΧΡΙΣΤΙΝΑ