



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό της 03ης Συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής
της 22^{ης} Ιανουαρίου 2025

Στο Δημαρχιακό Κατάστημα Γαλατσίου σήμερα, την 22^η Ιανουαρίου 2025, ημέρα Τετάρτη και ώρα 14:00, η Δημοτική Επιτροπή πραγματοποίησε Συνεδρίαση, ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου – Δημάρχου κ. Μαρκόπουλου Γεώργιου, με αριθ. πρωτ. 1745/17.01.2025 που δόθηκε σε κάθε ένα μέλος αυτής (τακτικό και αναπληρωματικό), σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 («Πρόγραμμα ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ») όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει από τον Ν. 5056/2023.

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει απαρτία, αφού σε συνολικό αριθμό (9) μελών παραβρέθηκαν επτά μέλη (7):

1. Μαρκόπουλος Γεώργιος	Δήμαρχος	Πρόεδρος Δ.Ε.
2. Ιμπριάλος Ματθαίος	Δημοτικός Σύμβουλος	Αντιπρόεδρος Δ.Ε.
3. Ροπόδης Παναγιώτης	Δημοτικός Σύμβουλος	Τακτικό Μέλος Δ.Ε.
4. Τακτικός Ιωάννης	Δημοτικός Σύμβουλος	Τακτικό Μέλος Δ.Ε.
5. Αργυρός Σπυρίδων	Δημοτικός Σύμβουλος	Τακτικό Μέλος Δ.Ε.
6. Ανδρέου Ανδρέας	Δημοτικός Σύμβουλος	Τακτικό Μέλος Δ.Ε.
7. Χωριανοπούλου Μαρία	Δημοτική Σύμβουλος	Αναπληρωματικό Μέλος Δ.Ε.

Επίσης απουσίασαν, αν και νόμιμα προσκλήθηκαν, οι Δημοτικοί Σύμβουλοι – Τακτικά Μέλη κ.κ. Δήμος Κων/νος, Ζαπουνά Αγγελική και Μελισσουργός Γερμάνος.

Παραβρέθηκαν επίσης οι υπάλληλοι του Δήμου κ.κ. Πρίντζου Ελένη (Δ/ση Οικονομικής & Ταμειακής Διαχείρισης), Ματσικούδη Σταυρούλα (Δ/ση Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Ποιότητας, Ανάπτυξης Τεχνολογιών Πληροφορικής & Επικοινωνιών), Ζήκου Χριστίνα (Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών), Σκανδάλη Λαμπρινή (Δ/ση Οικονομικής & Ταμειακής Διαχείρισης - Τμήμα Προμηθειών & Αποθήκης), Χάντζου Ευανθία (Δ/ση Οικονομικής & Ταμειακής Διαχείρισης – Τμήμα Προϋπολογισμού Λογιστηρίου & Τήρησης Διπλογραφικού Λογιστικού Συστήματος) και Αναγνώστου Γεώργιος (Αυτοτελές Τμήμα Νομικής Υπηρεσίας).

Αφού άρχισε η συνεδρίαση διαβάστηκε η ημερήσια διάταξη.

ΘΕΜΑ: 2^ο της Ημερήσιας Διάταξης

«Έγκριση της από 29/11/2024 Μελέτης της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Ποιότητας, Ανάπτυξης, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (Τμήμα Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών), καθορισμός των όρων Διακήρυξης Ανοικτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού κάτω των ορίων, για την ανάθεση υπηρεσιών επισκευής, συντήρησης και υποστήριξης μηχανογραφικού εξοπλισμού σχολείων και νηπιαγωγείων, καθώς & ορισμός επιτροπής Αξιολόγησης Διαγωνισμού».

ΑΡΙΘ. ΑΠΟΦ.: 25/2025

Ο κ. Πρόεδρος (Δήμαρχος), εισηγούμενος το ανωτέρω θέμα της ημερήσιας διάταξης, εκθέτει σύμφωνα με το αριθ. πρωτ. 1142/14-01-2025 έγγραφο του κ. Δημάρχου (Δ/ση Οικονομικής & Ταμειακής Διαχείρισης – Τμήμα Προμηθειών & Αποθήκης), το οποίο έχει ως εξής:

Ο Δήμος Γαλατσίου, για την διασφάλιση της εύρυθμης, απρόσκοπτης και αποτελεσματικής λειτουργίας του μηχανογραφικού εξοπλισμού σχολείων και νηπιαγωγείων, κρίνει αναγκαίο να χρησιμοποιήσει υπηρεσίες συντήρησης, επισκευής και τεχνικής υποστήριξης του μηχανογραφικού/δικτυακού εξοπλισμού του και της καλωδίωσης δικτύου Η/Υ.

Η μελέτη αφορά ανάθεση υπηρεσιών σύμφωνα με τις διατάξεις:

N. 3463/2006 (Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας): Όπως αναδιατυπώθηκε και ισχύει, θέτοντας τις γενικές αρχές λειτουργίας και διαχείρισης των Δήμων και Κοινοτήτων.

- N. 4412/2016 (Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών): Με τις τροποποιήσεις του και την ενσωμάτωση των Οδηγιών 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ, που διέπει τη διαδικασία σύναψης δημόσιων συμβάσεων.
- N. 4782/2021: Ο οποίος εισάγει τροποποιήσεις στον Ν. 4412/2016 για την απλοποίηση και τον εκσυγχρονισμό των διαδικασιών ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων.
- N. 4622/2019 (Επιτελικό Κράτος): Που προβλέπει τη λειτουργία και την αποτελεσματικότητα της Δημόσιας Διοίκησης.
- Εφαρμοστέες διατάξεις περί προστασίας δεδομένων (GDPR): Σύμφωνα με τον Κανονισμό 2016/679 και τον αντίστοιχο εθνικό νόμο για την προστασία προσωπικών δεδομένων.

Ο μηχανογραφικός εξοπλισμός αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της καθημερινής λειτουργίας των σχολείων και της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Περιλαμβάνει συστήματα που υποστηρίζουν τη διαχείριση δεδομένων μαθητών, εκπαιδευτικών και γονέων, ενώ ενσωματώνει εκπαιδευτικό λογισμικό, εφαρμογές διαχείρισης και εργαλεία διασύνδεσης. Η σωστή χρήση και συντήρηση αυτού του εξοπλισμού συμβάλλει καθοριστικά στην αποτελεσματικότητα της διοικητικής λειτουργίας και στη βελτίωση της μαθησιακής εμπειρίας.

Η συντήρηση και η υποστήριξη του εξοπλισμού είναι κρίσιμη για την αποδοτικότητα και την ασφάλεια των σχολικών υποδομών. Οι ανάγκες περιλαμβάνουν την τακτική επιθεώρηση, την επισκευή βλαβών, την αναβάθμιση υλικού και λογισμικού, καθώς και τη διασφάλιση της ασφάλειας των πληροφοριακών συστημάτων. Η αδιάλειπτη και σωστά συντηρημένη λειτουργία του εξοπλισμού αποτελεί προϋπόθεση για την ομαλή διεξαγωγή της εκπαιδευτικής διαδικασίας και την προστασία των ευαίσθητων δεδομένων.

Η ανάθεση υπηρεσιών έχει στόχο να καλύψει τις ανάγκες επισκευής, συντήρησης και αναβάθμισης των μηχανογραφικών συστημάτων, διασφαλίζοντας την αποδοτική, ασφαλή και αδιάλειπτη λειτουργία τους. Οι παρεχόμενες υπηρεσίες περιλαμβάνουν τη διάγνωση και αποκατάσταση τεχνικών βλαβών, τη συντήρηση υλικού (hardware) και λογισμικού (software), καθώς και την προληπτική συντήρηση για την αποφυγή μελλοντικών προβλημάτων. Παράλληλα, προβλέπεται η τακτική αναβάθμιση λογισμικού, συστημάτων ασφαλείας και δικτύων, με σκοπό τη διατήρηση της λειτουργικότητας και της συμβατότητας με τις τρέχουσες τεχνολογικές απαιτήσεις.

Η σύμβαση περιλαμβάνει επίσης την αντικατάσταση ή επισκευή φθαρμένων εξαρτημάτων, τη διασφάλιση της προστασίας των δεδομένων σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (GDPR) και τη διαχείριση των δικτύων για τη διατήρηση της συνδεσιμότητας και της απόδοσης. Επιπλέον, οι εργασίες αφορούν την υποστήριξη χρηστών σε περιπτώσεις τεχνικών προβλημάτων και τη βελτιστοποίηση των συστημάτων για την καλύτερη δυνατή απόδοση.

Στόχος της σύμβασης είναι να εξασφαλιστεί η μακροχρόνια αξιοπιστία των πληροφοριακών συστημάτων, υποστηρίζοντας την εκπαιδευτική και διοικητική διαδικασία των σχολικών υποδομών του Δήμου Γαλατσίου, ενώ παράλληλα ενισχύεται η αποτελεσματικότητα και η ασφάλεια στη λειτουργία τους.

Η ανάθεση υπηρεσιών αφορά τους εξής τομείς:

Υπολογιστές (σταθεροί και φορητοί) και κεντρικοί εξυπηρετητές (Servers): Επισκευή και συντήρηση υλικού (hardware) για την εξασφάλιση της απρόσκοπτης λειτουργίας. Συντήρηση και αναβάθμιση λογισμικού (software) για τη διατήρηση της αποδοτικότητας και της συμβατότητας με τα σύγχρονα πρότυπα.

Περιφερειακές συσκευές (διαδραστικοί πίνακες, προβολείς εικόνas (projectors) εκτυπωτές, σχεδιογράφοι, κ.λπ.): Επισκευή και τακτική συντήρηση για την αποφυγή βλαβών και τη μεγιστοποίηση της διάρκειας ζωής των συσκευών.

Δίκτυα (ενσύρματα και ασύρματα): Επισκευή και συντήρηση δικτυακών συσκευών, όπως routers, switches και access points. Έλεγχος και επισκευή καλωδιώσεων και στοιχείων διασύνδεσης για την εξασφάλιση σταθερής δικτυακής επικοινωνίας.

Συστήματα αδιάλειπτης παροχής ηλεκτρικής ισχύος (UPS): Τακτική συντήρηση και επισκευή για τη διατήρηση της ασφαλούς παροχής ρεύματος σε περίπτωση διακοπών.

Αναβάθμιση λογισμικού και αδειοδοτήσεων (licensing): Εγκατάσταση νέων εκδόσεων λογισμικού και ανανέωση αδειών χρήσης για τη διατήρηση της λειτουργικότητας και της ασφάλειας των εφαρμογών.

Πρόσθετες Υπηρεσίες Συντήρησης και Υποστήριξης: Οι πρόσθετες υπηρεσίες συντήρησης και υποστήριξης περιλαμβάνουν οποιαδήποτε εργασία είναι απαραίτητη για την ομαλή, ασφαλή και αποδοτική λειτουργία των πληροφοριακών συστημάτων και του μηχανογραφικού/δικτυακού εξοπλισμού των σχολείων και νηπιαγωγείων.

Οι υπηρεσίες που ανατίθενται στον ανάδοχο περιλαμβάνουν τις εξής εργασίες :

Επισκευή και Συντήρηση Υλικού Η/Υ (Hardware):

Η υπηρεσία επισκευής και συντήρησης υλικού (Hardware) περιλαμβάνει την επισκευή και συντήρηση ηλεκτρονικών υπολογιστών, τόσο σταθερών όσο και φορητών, καθώς και κεντρικών εξυπηρετητών (servers). Ειδικότερα, περιλαμβάνει τη διάγνωση και αποκατάσταση βλαβών στο υλικό, διασφαλίζοντας την πλήρη λειτουργικότητα των συστημάτων. Επίσης, περιλαμβάνεται η αντικατάσταση φθαρμένων ή ελαττωματικών εξαρτημάτων, όπως μνήμες, σκληροί δίσκοι, κάρτες γραφικών, τροφοδοτικά και άλλα κρίσιμα στοιχεία. Παράλληλα, διενεργείται τακτική συντήρηση για την πρόληψη φθορών και τη διατήρηση της απόδοσης του εξοπλισμού. Η συστηματική φροντίδα του υλικού εξασφαλίζει τη μακροχρόνια λειτουργία και τη βέλτιστη απόδοσή του.

Επισκευή και Συντήρηση Περιφερειακών Η/Υ:

Επισκευή και συντήρηση διαδραστικών πινάκων, προβολέων εικόνας (projectors), εκτυπωτών, πολυμηχανημάτων, σαρωτών, σχεδιογράφων και άλλων συναφών συσκευών. Οι υπηρεσίες αφορούν την επιδιόρθωση μηχανικών ή ηλεκτρονικών βλαβών, την αντικατάσταση φθαρμένων εξαρτημάτων, καθώς και την τακτική συντήρηση για την πρόληψη προβλημάτων.

Αποκατάσταση βλαβών στα Λειτουργικά Συστήματα:

Διάγνωση και αποκατάσταση σφαλμάτων που σχετίζονται με το λογισμικό συστήματος, την επιδιόρθωση, παραμετροποίηση ή ενημέρωση προγραμμάτων οδήγησης (drivers), καθώς και η αντιμετώπιση προβλημάτων που εμποδίζουν την ομαλή εκτέλεση βασικών λειτουργιών.

Αποκατάσταση βλαβών στην καλωδίωση και δικτυακό εξοπλισμό:

Η αποκατάσταση βλαβών στην καλωδίωση και τον δικτυακό εξοπλισμό περιλαμβάνει την ανίχνευση και επιδιόρθωση προβλημάτων που επηρεάζουν τη λειτουργία των δικτύων. Αυτό περιλαμβάνει την επισκευή ή αντικατάσταση κατεστραμμένων καλωδίων, καθώς και τη συντήρηση, αποκατάσταση και παραμετροποίηση συσκευών, όπως δρομολογητές (routers), μεταγωγείς (switches) και σημεία πρόσβασης (access points). Παράλληλα, αντιμετωπίζονται ζητήματα διασύνδεσης, εξασφαλίζοντας τη σταθερή και αδιάλειπτη λειτουργία του δικτύου.

Επισκευή και Συντήρηση UPS:

Η επισκευή και συντήρηση των συστημάτων αδιάλειπτης παροχής ηλεκτρικής ισχύος (UPS) περιλαμβάνει τη φροντίδα και την αποκατάσταση της λειτουργίας τους για την εξασφάλιση σταθερής παροχής ρεύματος. Συγκεκριμένα, περιλαμβάνεται η διάγνωση και αποκατάσταση βλαβών σε ηλεκτρονικά κυκλώματα, η αντικατάσταση μπαταριών και άλλων φθαρμένων εξαρτημάτων, καθώς και η τακτική συντήρηση για την πρόληψη προβλημάτων. Επιπλέον, γίνεται έλεγχος της απόδοσης και της χωρητικότητας του UPS ώστε να διασφαλίζεται η απρόσκοπτη λειτουργία των κρίσιμων συστημάτων σε περιπτώσεις διακοπών ρεύματος.

Ανανεώσεις αδειοδοτήσεων (Licensing):

Η διαδικασία ανανέωσης αδειοδοτήσεων (Licensing) περιλαμβάνει τη διαχείριση και την εξασφάλιση της έγκαιρης ανανέωσης των αδειών χρήσης λογισμικού που χρησιμοποιείται από τους υπολογιστές και τα συστήματα. Αυτό περιλαμβάνει την παρακολούθηση της ημερομηνίας λήξης των αδειών, την προμήθεια νέων ή ανανεωμένων κλειδίων αδειοδότησης, καθώς και την εγκατάσταση ή ενεργοποίησή τους στα αντίστοιχα συστήματα.

Εγκατάσταση και Παραμετροποίηση Εξοπλισμού:

Η εγκατάσταση και παραμετροποίηση εξοπλισμού περιλαμβάνει την τοποθέτηση, διασύνδεση και ρύθμιση του μηχανογραφικού και δικτυακού εξοπλισμού, ώστε να ανταποκρίνεται στις λειτουργικές ανάγκες των σχολείων και νηπιαγωγείων. Η διαδικασία περιλαμβάνει την φυσική εγκατάσταση συσκευών, όπως υπολογιστές, διακομιστές, περιφερειακές συσκευές και δικτυακό εξοπλισμό (π.χ. routers, switches, access points), καθώς και τη σύνδεσή τους σε ενσύρματα ή ασύρματα δίκτυα. Επιπλέον, γίνεται παραμετροποίηση του εξοπλισμού σύμφωνα με τις απαιτήσεις, όπως η ρύθμιση λειτουργικών συστημάτων, η εγκατάσταση λογισμικού (π.χ. drivers), η διαμόρφωση δικτύου και η διασφάλιση της συμβατότητας με τις υπάρχουσες υποδομές.

Εργασίες Ασφάλειας και Διασφάλισης Δεδομένων:

Οι εργασίες ασφάλειας και διασφάλισης δεδομένων περιλαμβάνουν την εγκατάσταση και τακτική ενημέρωση και ανανέωση λογισμικού ασφάλειας, όπως προγράμματα antivirus, firewalls και συστημάτων ανίχνευσης και πρόληψης εισβολών. Επίσης, περιλαμβάνουν τη διαχείριση χρηστών και δικαιωμάτων πρόσβασης, ώστε να διασφαλίζεται ότι κάθε χρήστης έχει πρόσβαση μόνο στα δεδομένα και τις εφαρμογές που είναι απαραίτητες για τη λειτουργία του. Παράλληλα, πραγματοποιείται τακτική δημιουργία και διαχείριση αντιγράφων ασφαλείας, ώστε να αποτρέπεται η απώλεια δεδομένων σε περίπτωση βλάβης ή κυβερνοεπίθεσης. Εντοπίζονται και αντιμετωπίζονται έγκαιρα πιθανές απειλές που μπορεί να θέσουν σε κίνδυνο την ασφάλεια των συστημάτων, ενώ παρέχεται εκπαίδευση στους χρήστες για την υιοθέτηση ασφαλών πρακτικών.

Πρόσθετες Υπηρεσίες Συντήρησης και Υποστήριξης:

Οι πρόσθετες υπηρεσίες συντήρησης και υποστήριξης περιλαμβάνουν οποιαδήποτε εργασία είναι απαραίτητη για την ομαλή, ασφαλή και αποδοτική λειτουργία των πληροφοριακών συστημάτων και του μηχανογραφικού/δικτυακού εξοπλισμού των σχολείων και νηπιαγωγείων. Αυτές οι εργασίες μπορεί να αφορούν έκτακτες επισκευές, βελτιστοποίηση της απόδοσης του εξοπλισμού, αναβαθμίσεις υποδομών, καθώς και παροχή εξειδικευμένης υποστήριξης για την προσαρμογή ή ανανέωση των συστημάτων σύμφωνα με τις τρέχουσες ανάγκες.

Οι υπηρεσίες συντήρησης, επισκευής και τεχνικής υποστήριξης θα καλύπτουν τον μηχανογραφικό και δικτυακό εξοπλισμό, καθώς και την καλωδίωση των σχολικών μονάδων και νηπιαγωγείων που λειτουργούν υπό την ευθύνη του Δήμου Γαλατσίου. Οι σχολικές μονάδες που περιλαμβάνονται ενδεικτικά είναι δημοτικά, γυμνάσια και λύκεια, συμπεριλαμβανομένων των Επαγγελματικών Λυκείων (ΕΠΑΛ) και ειδικών σχολείων/εργαστηρίων, όπου υφίστανται. Οι παρακάτω διευθύνσεις είναι ενδεικτικές και μπορεί να προστεθούν ή να αφαιρεθούν σχολεία ανάλογα με τις ανάγκες που θα προκύψουν κατά τη διάρκεια της σύμβασης. Οι υπηρεσίες θα παρέχονται με στόχο την κάλυψη των απαιτήσεων όλων των σχολικών μονάδων, διασφαλίζοντας την εύρυθμη λειτουργία του εξοπλισμού τους και την υποστήριξη της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΑ ΔΗΜΟΥ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ	
1 ^ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΜΙΑΟΥΛΗ 1-3
2 ^ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΔΡΥΟΠΙΔΟΣ 9
3 ^ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΕΣΠΕΡΙΔΩΝ 12-14
4 ^ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΠΡΩΤΟΠΑΠΑΔΑΚΗ & ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ
6 ^ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΖΑΛΟΓΓΟΥ 11-13
8 ^ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΦΙΓΑΛΕΙΑΣ 67
9 ^ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΕΣΠΕΡΙΔΩΝ 12-14
10 ^ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΔΡΥΑΔΩΝ & ΑΙΓΟΣΘΕΝΩΝ
11 ^ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΑΓ. ΕΙΡΗΝΗΣ 5
12 ^ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΧΡ. ΛΑΔΑ 12

13 ^ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΔΡΥΟΠΙΔΟΣ 9
15 ^ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΠΡΩΤΟΠΑΠΑΔΑΚΗ & ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ

ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ ΔΗΜΟΥ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ	
1 ^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΛΕΩΦ. ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ 86
2 ^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΔΡΥΟΠΙΔΟΣ 9
3 ^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΠΡΩΤΟΠΑΠΑΔΑΚΗ 8 & ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ
4 ^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΠΡΩΤΟΠΑΠΑΔΑΚΗ 8 & ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ
5 ^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΩΡΩΠΟΥ & ΟΡΦΑΝΙΔΟΥ
7 ^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΔΡΥΑΔΩΝ 57 & ΑΙΓΟΣΘΕΝΩΝ
9 ^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΗΡΟΔΟΤΟΥ 3
11 ^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΚΥΜΟΘΟΗΣ 16
12 ^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΛΕΩΦ. ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ 86
16 ^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΦΙΓΑΛΕΙΑΣ 67

ΓΥΜΝΑΣΙΑ ΔΗΜΟΥ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ	
1 ^ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ	ΠΑΣΣΩΒ 8, ΓΚΡΑΒΑ
2 ^ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ	ΣΟΥΛΙΟΥ 2 - 4
3 ^ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ	ΔΡΥΟΠΙΔΟΣ 7
4 ^ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ	ΔΡΥΟΠΙΔΟΣ 7
5 ^ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ	ΩΡΩΠΟΥ-ΦΑΥΝΟΥ
6 ^ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ	ΑΛΚΥΟΝΗΣ-ΑΝΔΡΙΤΣΑΙΝΗΣ

ΛΥΚΕΙΑ ΔΗΜΟΥ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ	
1 ^ο ΛΥΚΕΙΟ	ΠΑΣΣΩΒ 8, ΓΚΡΑΒΑ
2 ^ο ΛΥΚΕΙΟ	ΠΑΣΣΩΒ 8, ΓΚΡΑΒΑ
3 ^ο ΛΥΚΕΙΟ	ΑΓΙΑΣ ΕΙΡΗΝΗΣ 5
4 ^ο ΛΥΚΕΙΟ	ΑΓΙΑΣ ΕΙΡΗΝΗΣ 5
1 ^ο ΕΠΑΛ	ΤΑΪΓΕΤΟΥ 60, ΓΚΡΑΒΑ
2 ^ο ΕΠΑΛ	ΤΑΪΓΕΤΟΥ 60, ΓΚΡΑΒΑ
6 ^ο Ε.Κ.	ΤΑΪΓΕΤΟΥ 60, ΓΚΡΑΒΑ

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι οφείλουν να συμπεριλάβουν στην προσφορά τους τα κόστη ανά ώρα για την παροχή υπηρεσιών εξειδικευμένου τεχνικού, που αφορούν την αποκατάσταση συγκεκριμένων βλαβών, τη διενέργεια συντήρησης ή την παροχή τεχνικής υποστήριξης. Τα εν λόγω κόστη δεν επιτρέπεται να υπερβαίνουν τα μέγιστα ποσά που καθορίζονται στον παρακάτω πίνακα. Σημειώνεται ότι τα κόστη του πίνακα είναι αναφερόμενα χωρίς τον αναλογούντα Φ.Π.Α.

α/α	Παροχή εργασιών (σε σχέση με την χρονική διάρκεια τους)	Κόστος (€) (μέγιστο, χωρίς ΦΠΑ)	Συντελεστής Βαρύτητας (ΣΒ)
1	Κόστος εργασιών επισκευής και συντήρησης Η/Υ και περιφερειακών, έως δύο ώρες	€ 40/ώρα	0.16
2	Κόστος εργασιών επισκευής και συντήρησης Η/Υ και περιφερειακών, πέραν από τις δύο ώρες	€ 20/ώρα	0.14
3	Κόστος εργασιών κεντρικού εξυπηρετητή (server), έως δύο ώρες	€ 70/ώρα	0.11

4	Κόστος εργασιών κεντρικού εξυπηρετητή (server), πέραν από τις δύο ώρες	€ 30/ώρα	0.09
5	Κόστος εργασιών επισκευής και συντήρησης δικτυακών συσκευών και καλωδίωσης, έως δύο ώρες	€ 50/ώρα	0.13
6	Κόστος εργασιών επισκευής και συντήρησης δικτυακών συσκευών και καλωδίωσης, πέραν από τις δύο ώρες	€ 25/ώρα	0.10
7	Κόστος εργασιών ασφάλειας και διασφάλισης δεδομένων, έως δύο ώρες	€ 70/ώρα	0.15
8	Κόστος εργασιών ασφάλειας και διασφάλισης δεδομένων, πέραν από τις δύο ώρες	€ 35/ώρα	0.12

Η βαθμολόγηση των προσφορών για την αξιολόγηση τους γίνεται με τον παρακάτω τύπο: $\text{Κόστος}1 \times \Sigma B1 + \text{Κόστος}2 \times \Sigma B2 + \text{Κόστος}3 \times \Sigma B3 + \text{Κόστος}4 \times \Sigma B4 + \text{Κόστος}5 \times \Sigma B5 + \text{Κόστος}6 \times \Sigma B6 + \text{Κόστος}7 \times \Sigma B7 + \text{Κόστος}8 \times \Sigma B8$.

Ως πιο συμφέρουσα για τον Δήμο Γαλασίου θεωρείται η προσφορά με την χαμηλότερη βαθμολογία (συνολικού κόστους) που προκύπτει από τον πιο πάνω τύπο.

Στις παραπάνω ώρες δεν περιλαμβάνεται (δεν προσμετράται) ο χρόνος μετάβασης και επιστροφής του τεχνικού του αναδόχου στις και από τις σχολικές μονάδες του Δήμου Γαλασίου. Ο χρόνος αυτός θεωρείται ανεξάρτητος από τον χρόνο που αφιερώνεται για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης, επισκευής ή τεχνικής υποστήριξης εντός των σχολικών μονάδων.

Ο ανάδοχος υποχρεούται στα παραστατικά (τιμολόγια) παροχής υπηρεσιών που θα προσκομίζει στον Δήμο Γαλασίου να έχει συνημμένα τα αντίστοιχα δελτία τεχνικής υποστήριξης/συντήρησης/επισκευής, στα οποία υποχρεωτικά θα αποτυπώνονται:

- η αναλυτική περιγραφή και αιτιολόγηση των εργασιών του
- η ημερομηνία που οι εργασίες αυτές τελέστηκαν και η διάρκεια (σε ώρες αναλυτικά) των εργασιών αυτών
- τα ανταλλακτικά εξαρτήματα ή/και τα υλικά που απαιτήθηκαν και το κόστος των ανταλλακτικών εξαρτημάτων και υλικών αυτών
- τα σχολεία και νηπιαγωγεία του Δήμου Γαλασίου (και οι διευθύνσεις αυτών) στα οποία οι εργασίες αυτές τελέστηκαν.

Τα δελτία αυτά (τεχνικής υποστήριξης/συντήρησης/επισκευής) πρέπει να είναι υποχρεωτικά υπογεγραμμένα ολογράφως από αρμόδιο υπάλληλο του Δήμου Γαλασίου με τον οποίο ο ανάδοχος έχει έρθει σε συνεννόηση για την τέλεση των συγκεκριμένων εργασιών.

Έχοντας υπόψιν τα παραπάνω, η Διεύθυνση Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Ποιότητας, Ανάπτυξης, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (Τμήμα Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών) του Δήμου, συνέταξε:

- την από 29.11.2024 Μελέτη της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Ποιότητας, Ανάπτυξης, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (Τμήμα Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών) του Δήμου &
- το με αριθμ. **46177/2-12-2024** Πρωτογενές Αίτημα, το οποίο αναρτήθηκε στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. με ΑΔΑΜ **25REQ016163369**.

Το μέγιστο κόστος για την παροχή των ανωτέρω υπηρεσιών, με διάρκεια δώδεκα (12) μηνών και με δυνατότητα παράτασης, κατόπιν αιτήματος του αναδόχου και συμφωνίας των μερών, προϋπολογίζεται στο ποσό των εκατόν τριάντα έξι χιλιάδων τετρακοσίων ευρώ (136.400,00 €), συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%. Η εν λόγω δαπάνη θα βαρύνει τον (Κ.Α.) 70-6265.0005 του προϋπολογισμού του Δήμου Γαλασίου του οικονομικού έτους 2025. Στη συνέχεια εγκρίθηκε και διατέθηκε στον Κ.Α. του προϋπολογισμού του Δήμου για το Οικονομικό Έτος 2025 η αναγκαία πίστωση, με βάση την με αρ. 50/14.1.2025 (ΑΔΑ : **Ψ1ΞΞΩ9Λ-ΒΒΘ**), απόφαση ανάληψης υποχρέωσης

σε βάρος του κωδικού του προϋπολογισμού, η οποία αναρτήθηκε ως Εγκεκριμένο Αίτημα στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. με ΑΔΑΜ 25REQ016163400.

Ο Δήμος Γαλατσίου δεν υποχρεούται να εξαντλήσει το συνολικό ποσό που έχει προβλεφθεί στον ενδεικτικό προϋπολογισμό για την ανάθεση των υπηρεσιών. Η πρόβλεψη του προϋπολογισμού εξυπηρετεί την κάλυψη πιθανών μέγιστων δαπανών, χωρίς αυτό να δεσμεύει τον Δήμο να δαπανήσει το σύνολο του ποσού. Παρ' όλα αυτά, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παρέχει τις απαιτούμενες υπηρεσίες όταν αυτές κριθούν απαραίτητες από τον Δήμο, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης.

Έχοντας υπόψη όλα τα παραπάνω, σας διαβιβάζουμε:

1. την από 29.11.2024 Μελέτη της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Ποιότητας, Ανάπτυξης, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (Τμήμα Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών) του Δήμου &
2. το σχέδιο όρων διακήρυξης ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού, κάτω των ορίων

και παρακαλούμε όπως :

α) **εγκρίνετε** την από 29.11.2024 Μελέτη της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Ποιότητας, Ανάπτυξης, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (Τμήμα Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών) του Δήμου,

β) **καθορίσετε** τους όρους Διακήρυξης Ανοικτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού, κάτω των ορίων, για την ανάθεση υπηρεσιών συντήρησης – επισκευής και τεχνικής υποστήριξης μηχανογραφικού εξοπλισμού και δικτύου Η/Υ &

γ) **συγκροτήσετε** την επιτροπή αξιολόγησης Διαγωνισμού.

Η Δημοτική Επιτροπή

Μετά από συζήτηση και έχοντας υπόψη τα ανωτέρω και α) την από 29.11.2024 Μελέτη της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Ποιότητας, Ανάπτυξης, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (Τμήμα Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών) του Δήμου, β) το σχέδιο των όρων Διακήρυξης του ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού, κάτω των ορίων.

Αποφασίζει ομόφωνα

Α. Την έγκριση της από 29.11.2024 Μελέτη της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Ποιότητας, Ανάπτυξης, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (Τμήμα Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών) του Δήμου, η οποία έχει ως εξής:



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ, ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ,
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ
ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ : ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ, ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

ΜΕΛΕΤΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΣΧΟΛΕΙΩΝ ΚΑΙ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΩΝ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ:

- 1) Τεχνική Έκθεση
- 2) Τεχνική Περιγραφή
- 3) Ενδεικτικός Προϋπολογισμός & Διάρκεια Παροχής Υπηρεσιών
- 4) Υποχρεώσεις Αναδόχου



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ

Δ/ΝΣΗ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ, ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ,
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ
ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ, ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ
ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

ΜΕΛΕΤΗ:

ΜΕΛΕΤΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ
ΣΧΟΛΕΙΩΝ ΚΑΙ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΩΝ

1. Τεχνική Έκθεση

Η παρούσα μελέτη αφορά στην εξασφάλιση της συνεχούς και αποτελεσματικής λειτουργίας του μηχανογραφικού εξοπλισμού στις σχολικές μονάδες του Δήμου Γαλατσίου μέσω της παροχής υπηρεσιών επισκευής, συντήρησης και υποστήριξης μηχανογραφικού εξοπλισμού.

Ο μηχανογραφικός εξοπλισμός αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της καθημερινής λειτουργίας των σχολείων και της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Περιλαμβάνει συστήματα που υποστηρίζουν τη διαχείριση δεδομένων μαθητών, εκπαιδευτικών και γονέων, ενώ ενσωματώνει εκπαιδευτικό λογισμικό, εφαρμογές διαχείρισης και εργαλεία διασύνδεσης. Η σωστή χρήση και συντήρηση αυτού του εξοπλισμού συμβάλλει καθοριστικά στην αποτελεσματικότητα της διοικητικής λειτουργίας και στη βελτίωση της μαθησιακής εμπειρίας.

Η συντήρηση και η υποστήριξη του εξοπλισμού είναι κρίσιμη για την αποδοτικότητα και την ασφάλεια των σχολικών υποδομών. Οι ανάγκες περιλαμβάνουν την τακτική επιθεώρηση, την επισκευή βλαβών, την αναβάθμιση υλικού και λογισμικού, καθώς και τη διασφάλιση της ασφάλειας των πληροφοριακών συστημάτων. Η αδιάλειπτη και σωστά συντηρημένη λειτουργία του εξοπλισμού αποτελεί προϋπόθεση για την ομαλή διεξαγωγή της εκπαιδευτικής διαδικασίας και την προστασία των ευαίσθητων δεδομένων.

Η ανάθεση υπηρεσιών έχει στόχο να καλύψει τις ανάγκες επισκευής, συντήρησης και αναβάθμισης των μηχανογραφικών συστημάτων, διασφαλίζοντας την αποδοτική, ασφαλή και αδιάλειπτη λειτουργία τους. Οι παρεχόμενες υπηρεσίες περιλαμβάνουν τη διάγνωση και αποκατάσταση τεχνικών βλαβών, τη συντήρηση υλικού (hardware) και λογισμικού (software), καθώς και την προληπτική συντήρηση για την αποφυγή μελλοντικών προβλημάτων. Παράλληλα, προβλέπεται η τακτική αναβάθμιση λογισμικού, συστημάτων ασφαλείας και δικτύων, με σκοπό τη διατήρηση της λειτουργικότητας και της συμβατότητας με τις τρέχουσες τεχνολογικές απαιτήσεις.

Η σύμβαση περιλαμβάνει επίσης την αντικατάσταση ή επισκευή φθαρμένων εξαρτημάτων, τη διασφάλιση της προστασίας των δεδομένων σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (GDPR) και τη διαχείριση των δικτύων για τη διατήρηση της συνδεσιμότητας και της απόδοσης. Επιπλέον, οι εργασίες αφορούν την υποστήριξη χρηστών σε περιπτώσεις τεχνικών προβλημάτων και τη βελτιστοποίηση των συστημάτων για την καλύτερη δυνατή απόδοση.

Στόχος της σύμβασης είναι να εξασφαλιστεί η μακροχρόνια αξιοπιστία των πληροφοριακών συστημάτων, υποστηρίζοντας την εκπαιδευτική και διοικητική διαδικασία των σχολικών υποδομών του Δήμου Γαλατσίου, ενώ παράλληλα ενισχύεται η αποτελεσματικότητα και η ασφάλεια στη λειτουργία τους.

Η μελέτη αφορά ανάθεση υπηρεσιών σύμφωνα με τις διατάξεις:

Ν. 3463/2006 (Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας): Όπως αναδιατυπώθηκε και ισχύει, θέτοντας τις γενικές αρχές λειτουργίας και διαχείρισης των Δήμων και Κοινοτήτων.

Ν. 4412/2016 (Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών): Με τις τροποποιήσεις του και την ενσωμάτωση των Οδηγιών 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ, που διέπει τη διαδικασία σύναψης δημόσιων συμβάσεων.

Ν. 4782/2021: Ο οποίος εισάγει τροποποιήσεις στον Ν. 4412/2016 για την απλοποίηση και τον εκσυγχρονισμό των διαδικασιών ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων.

Ν. 4622/2019 (Επιτελικό Κράτος): Που προβλέπει τη λειτουργία και την αποτελεσματικότητα της Δημόσιας Διοίκησης.

Εφαρμοστές διατάξεις περί προστασίας δεδομένων (GDPR): Σύμφωνα με τον Κανονισμό 2016/679 και τον αντίστοιχο εθνικό νόμο για την προστασία προσωπικών δεδομένων.

Γαλάτσι, 29/11/2024



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ

Δ/ΝΣΗ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ, ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ,

ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ, ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

ΜΕΛΕΤΗ:

ΜΕΛΕΤΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ

ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ

ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΣΧΟΛΕΙΩΝ ΚΑΙ

ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΩΝ

2. Τεχνική Περιγραφή

2.1 Αντικείμενο

Η ανάθεση υπηρεσιών αφορά τους εξής τομείς:

Υπολογιστές (σταθεροί και φορητοί) και κεντρικοί εξυπηρετητές (Servers): Επισκευή και συντήρηση υλικού (hardware) για την εξασφάλιση της απρόσκοπτης λειτουργίας. Συντήρηση και αναβάθμιση λογισμικού (software) για τη διατήρηση της αποδοτικότητας και της συμβατότητας με τα σύγχρονα πρότυπα.

Περιφερειακές συσκευές (διαδραστικοί πίνακες, προβολείς εικόνas (projectors) εκτυπωτές, σχεδιογράφοι, κ.λπ.): Επισκευή και τακτική συντήρηση για την αποφυγή βλαβών και τη μεγιστοποίηση της διάρκειας ζωής των συσκευών.

Δίκτυα (ενσύρματα και ασύρματα): Επισκευή και συντήρηση δικτυακών συσκευών, όπως routers, switches και access points. Έλεγχος και επισκευή καλωδιώσεων και στοιχείων διασύνδεσης για την εξασφάλιση σταθερής δικτυακής επικοινωνίας.

Συστήματα αδιάλειπτης παροχής ηλεκτρικής ισχύος (UPS): Τακτική συντήρηση και επισκευή για τη διατήρηση της ασφαλούς παροχής ρεύματος σε περίπτωση διακοπών.

Αναβάθμιση λογισμικού και αδειοδοτήσεων (licensing): Εγκατάσταση νέων εκδόσεων λογισμικού και ανανέωση αδειών χρήσης για τη διατήρηση της λειτουργικότητας και της ασφάλειας των εφαρμογών.

Πρόσθετες Υπηρεσίες Συντήρησης και Υποστήριξης: Οι πρόσθετες υπηρεσίες συντήρησης και υποστήριξης περιλαμβάνουν οποιαδήποτε εργασία είναι απαραίτητη για την ομαλή, ασφαλή και αποδοτική λειτουργία των πληροφοριακών συστημάτων και του μηχανογραφικού/δικτυακού εξοπλισμού των σχολείων και νηπιαγωγείων.

2.2 Παροχή Υπηρεσιών Επισκευής, Συντήρησης και Υποστήριξης

Οι υπηρεσίες που ανατίθενται στον ανάδοχο περιλαμβάνουν τις εξής εργασίες :

- **Επισκευή και Συντήρηση Υλικού Η/Υ (Hardware):**

Η υπηρεσία επισκευής και συντήρησης υλικού (Hardware) περιλαμβάνει την επισκευή και συντήρηση ηλεκτρονικών υπολογιστών, τόσο σταθερών όσο και φορητών, καθώς και κεντρικών εξυπηρετητών (servers). Ειδικότερα, περιλαμβάνει τη διάγνωση και αποκατάσταση βλαβών στο υλικό, διασφαλίζοντας την πλήρη λειτουργικότητα των συστημάτων. Επίσης, περιλαμβάνεται η αντικατάσταση φθαρμένων ή ελαττωματικών εξαρτημάτων, όπως μνήμες, σκληροί δίσκοι, κάρτες γραφικών, τροφοδοτικά και άλλα κρίσιμα στοιχεία. Παράλληλα, διενεργείται τακτική συντήρηση για την πρόληψη φθορών και τη διατήρηση της απόδοσης του εξοπλισμού. Η συστηματική φροντίδα του υλικού εξασφαλίζει τη μακροχρόνια λειτουργία και τη βέλτιστη απόδοσή του.

- **Επισκευή και Συντήρηση Περιφερειακών Η/Υ:**

Επισκευή και συντήρηση διαδραστικών πινάκων, προβολέων εικόνas (projectors), εκτυπωτών, πολυμηχανημάτων, σαρωτών, σχεδιογράφων και άλλων συναφών συσκευών. Οι υπηρεσίες αφορούν την επιδιόρθωση μηχανικών ή ηλεκτρονικών βλαβών, την αντικατάσταση φθαρμένων εξαρτημάτων, καθώς και την τακτική συντήρηση για την πρόληψη προβλημάτων.

- **Αποκατάσταση βλαβών στα Λειτουργικά Συστήματα:**

Διάγνωση και αποκατάσταση σφαλμάτων που σχετίζονται με το λογισμικό συστήματος, την επιδιόρθωση, παραμετροποίηση ή

ενημέρωση προγραμμάτων οδήγησης (drivers), καθώς και η αντιμετώπιση προβλημάτων που εμποδίζουν την ομαλή εκτέλεση βασικών λειτουργιών.

- **Αποκατάσταση βλαβών στην καλωδίωση και δικτυακό εξοπλισμό:**

Η αποκατάσταση βλαβών στην καλωδίωση και τον δικτυακό εξοπλισμό περιλαμβάνει την ανίχνευση και επιδιόρθωση προβλημάτων που επηρεάζουν τη λειτουργία των δικτύων. Αυτό περιλαμβάνει την επισκευή ή αντικατάσταση κατεστραμμένων καλωδίων, καθώς και τη συντήρηση, αποκατάσταση και παραμετροποίηση συσκευών, όπως δρομολογητές (routers), μεταγωγείς (switches) και σημεία πρόσβασης (access points). Παράλληλα, αντιμετωπίζονται ζητήματα διασύνδεσης, εξασφαλίζοντας τη σταθερή και αδιάλειπτη λειτουργία του δικτύου.

- **Επισκευή και Συντήρηση UPS:**

Η επισκευή και συντήρηση των συστημάτων αδιάλειπτης παροχής ηλεκτρικής ισχύος (UPS) περιλαμβάνει τη φροντίδα και την αποκατάσταση της λειτουργίας τους για την εξασφάλιση σταθερής παροχής ρεύματος. Συγκεκριμένα, περιλαμβάνεται η διάγνωση και αποκατάσταση βλαβών σε ηλεκτρονικά κυκλώματα, η αντικατάσταση μπαταριών και άλλων φθαρμένων εξαρτημάτων, καθώς και η τακτική συντήρηση για την πρόληψη προβλημάτων. Επιπλέον, γίνεται έλεγχος της απόδοσης και της χωρητικότητας του UPS ώστε να διασφαλίζεται η απρόσκοπτη λειτουργία των κρίσιμων συστημάτων σε περιπτώσεις διακοπών ρεύματος.

- **Ανανεώσεις αδειοδοτήσεων (Licensing):**

Η διαδικασία ανανέωσης αδειοδοτήσεων (Licensing) περιλαμβάνει τη διαχείριση και την εξασφάλιση της έγκαιρης ανανέωσης των αδειών χρήσης λογισμικού που χρησιμοποιείται από τους υπολογιστές και τα συστήματα. Αυτό περιλαμβάνει την παρακολούθηση της ημερομηνίας λήξης των αδειών, την προμήθεια νέων ή ανανεωμένων κλειδιών αδειοδότησης, καθώς και την εγκατάσταση ή ενεργοποίησή τους στα αντίστοιχα συστήματα.

- **Εγκατάσταση και Παραμετροποίηση Εξοπλισμού:**

Η εγκατάσταση και παραμετροποίηση εξοπλισμού περιλαμβάνει την τοποθέτηση, διασύνδεση και ρύθμιση του μηχανογραφικού και δικτυακού εξοπλισμού, ώστε να ανταποκρίνεται στις λειτουργικές ανάγκες των σχολείων και νηπιαγωγείων. Η διαδικασία περιλαμβάνει την φυσική εγκατάσταση συσκευών, όπως υπολογιστές, διακομιστές, περιφερειακές συσκευές και δικτυακό εξοπλισμό (π.χ. routers, switches, access points), καθώς και τη σύνδεσή τους σε ενσύρματα ή ασύρματα δίκτυα. Επιπλέον, γίνεται παραμετροποίηση του εξοπλισμού σύμφωνα με τις απαιτήσεις, όπως η ρύθμιση λειτουργικών συστημάτων, η εγκατάσταση λογισμικού (π.χ. drivers), η διαμόρφωση δικτύου και η διασφάλιση της συμβατότητας με τις υπάρχουσες υποδομές.

- **Εργασίες Ασφάλειας και Διασφάλισης Δεδομένων:**

Οι εργασίες ασφάλειας και διασφάλισης δεδομένων περιλαμβάνουν την εγκατάσταση και τακτική ενημέρωση και ανανέωση λογισμικού ασφάλειας, όπως προγράμματα antivirus, firewalls και συστημάτων ανίχνευσης και πρόληψης εισβολών. Επίσης, περιλαμβάνουν τη διαχείριση χρηστών και δικαιωμάτων πρόσβασης, ώστε να διασφαλίζεται ότι κάθε χρήστης έχει πρόσβαση μόνο στα δεδομένα και τις εφαρμογές που είναι απαραίτητες για τη λειτουργία του. Παράλληλα, πραγματοποιείται τακτική δημιουργία και διαχείριση αντιγράφων ασφαλείας, ώστε να αποτρέπεται η απώλεια δεδομένων σε περίπτωση βλάβης ή κυβερνοεπίθεσης. Εντοπίζονται και αντιμετωπίζονται έγκαιρα πιθανές απειλές που μπορεί να θέσουν σε κίνδυνο την ασφάλεια των συστημάτων, ενώ παρέχεται εκπαίδευση στους χρήστες για την υιοθέτηση ασφαλών πρακτικών.

- **Πρόσθετες Υπηρεσίες Συντήρησης και Υποστήριξης:**

Οι πρόσθετες υπηρεσίες συντήρησης και υποστήριξης περιλαμβάνουν οποιαδήποτε εργασία είναι απαραίτητη για την ομαλή, ασφαλή και αποδοτική λειτουργία των πληροφοριακών συστημάτων και του μηχανογραφικού/ δικτυακού εξοπλισμού των σχολείων και νηπιαγωγείων. Αυτές οι εργασίες μπορεί να αφορούν έκτακτες επισκευές, βελτιστοποίηση της απόδοσης του εξοπλισμού, αναβαθμίσεις υποδομών, καθώς και παροχή εξειδικευμένης υποστήριξης για την προσαρμογή ή ανανέωση των συστημάτων σύμφωνα με τις τρέχουσες ανάγκες.

Οι υπηρεσίες συντήρησης, επισκευής και τεχνικής υποστήριξης θα καλύπτουν τον μηχανογραφικό και δικτυακό εξοπλισμό, καθώς και την καλωδίωση των σχολικών μονάδων και νηπιαγωγείων που λειτουργούν υπό την ευθύνη του Δήμου Γαλατσίου. Οι σχολικές μονάδες που περιλαμβάνονται ενδεικτικά είναι δημοτικά, γυμνάσια και λύκεια, συμπεριλαμβανομένων των Επαγγελματικών Λυκείων (ΕΠΑΛ) και ειδικών σχολείων/εργαστηρίων, όπου υφίστανται. Οι παρακάτω διευθύνσεις είναι ενδεικτικές και μπορεί να προστεθούν ή να αφαιρεθούν σχολεία ανάλογα με τις ανάγκες που θα προκύψουν κατά τη διάρκεια της σύμβασης. Οι υπηρεσίες θα παρέχονται με στόχο την κάλυψη των απαιτήσεων όλων των σχολικών μονάδων, διασφαλίζοντας την εύρυθμη λειτουργία του εξοπλισμού τους και την υποστήριξη της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΑ ΔΗΜΟΥ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ	
1 ^ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΜΙΑΟΥΛΗ 1-3
2 ^ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΔΡΥΟΠΙΔΟΣ 9
3 ^ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΕΣΠΕΡΙΔΩΝ 12-14
4 ^ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΠΡΩΤΟΠΑΠΑΔΑΚΗ & ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ
6 ^ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΖΑΛΟΓΓΟΥ 11-13
8 ^ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΦΙΓΑΛΕΙΑΣ 67
9 ^ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΕΣΠΕΡΙΔΩΝ 12-14
10 ^ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΔΡΥΑΔΩΝ & ΑΙΓΟΣΘΕΝΩΝ
11 ^ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΑΓ. ΕΙΡΗΝΗΣ 5
12 ^ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΧΡ. ΛΑΔΑ 12
13 ^ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΔΡΥΟΠΙΔΟΣ 9

15 ^ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΠΡΩΤΟΠΑΠΑΔΑΚΗ & ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ
-----------------------------	-------------------------------

ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ ΔΗΜΟΥ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ	
1 ^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΛΕΩΦ. ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ 86
2 ^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΔΡΥΟΠΙΔΟΣ 9
3 ^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΠΡΩΤΟΠΑΠΑΔΑΚΗ 8 & ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ
4 ^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΠΡΩΤΟΠΑΠΑΔΑΚΗ 8 & ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ
5 ^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΩΡΩΠΟΥ & ΟΡΦΑΝΙΔΟΥ
7 ^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΔΡΥΑΔΩΝ 57 & ΑΙΓΟΣΘΕΝΩΝ
9 ^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΗΡΟΔΟΤΟΥ 3
11 ^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΚΥΜΟΘΟΗΣ 16
12 ^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΛΕΩΦ. ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ 86
16 ^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΦΙΓΑΛΕΙΑΣ 67

ΓΥΜΝΑΣΙΑ ΔΗΜΟΥ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ	
1 ^ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ	ΠΑΣΣΩΒ 8, ΓΚΡΑΒΑ
2 ^ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ	ΣΟΥΛΙΟΥ 2 - 4
3 ^ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ	ΔΡΥΟΠΙΔΟΣ 7
4 ^ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ	ΔΡΥΟΠΙΔΟΣ 7
5 ^ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ	ΩΡΩΠΟΥ-ΦΑΥΝΟΥ
6 ^ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ	ΑΛΚΥΟΝΗΣ-ΑΝΔΡΙΤΣΑΙΝΗΣ

ΛΥΚΕΙΑ ΔΗΜΟΥ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ	
1 ^ο ΛΥΚΕΙΟ	ΠΑΣΣΩΒ 8, ΓΚΡΑΒΑ
2 ^ο ΛΥΚΕΙΟ	ΠΑΣΣΩΒ 8, ΓΚΡΑΒΑ
3 ^ο ΛΥΚΕΙΟ	ΑΓΙΑΣ ΕΙΡΗΝΗΣ 5
4 ^ο ΛΥΚΕΙΟ	ΑΓΙΑΣ ΕΙΡΗΝΗΣ 5
1 ^ο ΕΠΑΛ	ΤΑΪΓΕΤΟΥ 60, ΓΚΡΑΒΑ
2 ^ο ΕΠΑΛ	ΤΑΪΓΕΤΟΥ 60, ΓΚΡΑΒΑ
6 ^ο Ε.Κ.	ΤΑΪΓΕΤΟΥ 60, ΓΚΡΑΒΑ

Γαλάτσι, 29/11/2024



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ

Δ/ΝΣΗ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ, ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ, ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ,

ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ, ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

ΜΕΛΕΤΗ:

ΜΕΛΕΤΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ

ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ

ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΣΧΟΛΕΙΩΝ ΚΑΙ

ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΩΝ

3. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός & Διάρκεια Παροχής Υπηρεσιών

Το **μέγιστο κόστος** για την παροχή των ανωτέρω υπηρεσιών, με διάρκεια **δώδεκα (12) μηνών** και με δυνατότητα παράτασης, κατόπιν αιτήματος του αναδόχου και συμφωνίας των μερών, προϋπολογίζεται στο ποσό των εκατόν τριάντα έξι χιλιάδων τετρακοσίων ευρώ (136.400,00 €), συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%. Η εν λόγω δαπάνη θα βαρύνει τον **(Κ.Α.) 70-6265.0005** του προϋπολογισμού του Δήμου Γαλατσίου του οικονομικού έτους **2025**.

Είδος Δαπάνης	Κ.Α Προϋ/μού	CPV	Συνολικό Κόστος (χωρίς Φ.ΠΑ.)	Συντελεστής Φ.Π.Α.	Συνολικό Κόστος
Υπηρεσία	70-6265.0005	72611000-6	110.000,00€	24%	136.400,00€

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι οφείλουν να συμπεριλάβουν στην προσφορά τους τα κόστη ανά ώρα για την παροχή υπηρεσιών εξειδικευμένου τεχνικού, που αφορούν την αποκατάσταση συγκεκριμένων βλαβών, τη διενέργεια συντήρησης ή την παροχή τεχνικής υποστήριξης. Τα εν λόγω κόστη δεν επιτρέπεται να υπερβαίνουν τα μέγιστα ποσά που καθορίζονται στον παρακάτω πίνακα. Σημειώνεται ότι τα κόστη του πίνακα είναι αναφερόμενα χωρίς τον αναλογούντα Φ.Π.Α.

α/α	Παροχή εργασιών (σε σχέση με την χρονική διάρκεια τους)	Κόστος (€) (μέγιστο, χωρίς ΦΠΑ)	Συντελεστής Βαρύτητας (ΣΒ)
1	Κόστος εργασιών επισκευής και συντήρησης Η/Υ και περιφερειακών, έως δύο ώρες	€ 40/ώρα	0.16
2	Κόστος εργασιών επισκευής και συντήρησης Η/Υ και περιφερειακών, πέραν από τις δύο ώρες	€ 20/ώρα	0.14
3	Κόστος εργασιών κεντρικού εξυπηρετητή (server), έως δύο ώρες	€ 70/ώρα	0.11
4	Κόστος εργασιών κεντρικού εξυπηρετητή (server), πέραν από τις δύο ώρες	€ 30/ώρα	0.09
5	Κόστος εργασιών επισκευής και συντήρησης δικτυακών συσκευών και καλωδίωσης, έως δύο ώρες	€ 50/ώρα	0.13
6	Κόστος εργασιών επισκευής και συντήρησης δικτυακών συσκευών και καλωδίωσης, πέραν από τις δύο ώρες	€ 25/ώρα	0.10
7	Κόστος εργασιών ασφάλειας και διασφάλισης δεδομένων, έως δύο ώρες	€ 70/ώρα	0.15
8	Κόστος εργασιών ασφάλειας και διασφάλισης δεδομένων, πέραν από τις δύο ώρες	€ 35/ώρα	0.12

Η βαθμολόγηση των προσφορών για την αξιολόγηση τους γίνεται με τον παρακάτω τύπο: Κόστος1xΣΒ1 + Κόστος2xΣΒ2 + Κόστος3xΣΒ3 + Κόστος4xΣΒ4 + Κόστος5xΣΒ5 + Κόστος6xΣΒ6 + Κόστος7xΣΒ7 + Κόστος8xΣΒ8.

Ως πιο συμφέρουσα για τον Δήμο Γαλασίου θεωρείται η προσφορά με την χαμηλότερη βαθμολογία (συνολικού κόστους) που προκύπτει από τον πιο πάνω τύπο.

Στις παραπάνω ώρες δεν περιλαμβάνεται (δεν προσμετράται) ο χρόνος μετάβασης και επιστροφής του τεχνικού του αναδόχου στις και από τις σχολικές μονάδες του Δήμου Γαλασίου. Ο χρόνος αυτός θεωρείται ανεξάρτητος από τον χρόνο που αφιερώνεται για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης, επισκευής ή τεχνικής υποστήριξης εντός των σχολικών μονάδων.

Ο ανάδοχος οφείλει να διασφαλίσει ότι η μετακίνηση των τεχνικών του γίνεται με τρόπο που δεν επηρεάζει την έγκαιρη ανταπόκριση στα αιτήματα υποστήριξης και ότι οι εργασίες εκτελούνται στον χρόνο που έχει συμφωνηθεί. Επιπλέον, σε περιπτώσεις επείγουσών αναγκών, ο ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει την άμεση μετάβαση του τεχνικού του στον χώρο της σχολικής μονάδας που αντιμετωπίζει το πρόβλημα.

Κατά την διάρκεια παροχής των ανωτέρω εργασιών, για την αποκατάσταση μιας συγκεκριμένης βλάβης ή την τέλεση μιας συντήρησης ή τεχνικής υποστήριξης, οι ώρες παροχής εργασιών δεν ξεκινούν από την αρχή (δεν ανανεώνονται) με την αλλαγή της ημερολογιακής ημέρας.

Κατά την επισκευή μιας συγκεκριμένης βλάβης, η διάγνωση της βλάβης και η αποκατάστασή της, αποτελούν αναπόσπαστα τμήματα της επισκευής της βλάβης αυτής και οι ώρες παροχής εργασιών για την επισκευή δεν ξεκινούν από την αρχή (δεν ανανεώνονται) μετά τη διάγνωση της βλάβης αυτής.

Ο Δήμος Γαλασίου δεν υποχρεούται να εξαντλήσει το συνολικό ποσό που έχει προβλεφθεί στον ενδεικτικό προϋπολογισμό για την ανάθεση των υπηρεσιών. Η πρόβλεψη του προϋπολογισμού εξυπηρετεί την κάλυψη πιθανών μέγιστων δαπανών, χωρίς αυτό να δεσμεύει τον Δήμο να δαπανήσει το σύνολο του ποσού. Παρ' όλα αυτά, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παρέχει τις απαιτούμενες υπηρεσίες όταν αυτές κριθούν απαραίτητες από τον Δήμο, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ

Δ/ΝΣΗ

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ, ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ, ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ,
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ**

ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ, ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

ΜΕΛΕΤΗ:

ΜΕΛΕΤΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ

ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ

ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΣΧΟΛΕΙΩΝ ΚΑΙ

ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΩΝ

4. Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες συντήρησης με επαγγελματισμό και εντός των συμφωνημένων προθεσμιών. Ειδικότερα, ο ανάδοχος έχει τις εξής υποχρεώσεις:

Ο ανάδοχος οφείλει να διαθέτει τηλεφωνική γραμμή, η οποία θα λειτουργεί όλες τις μέρες και ώρες που θεωρούνται εργάσιμες για τις Υπηρεσίες του Δημοσίου, ώστε να λαμβάνει τις κλήσεις της αρμόδιας Υπηρεσίας του Δήμου Γαλατσίου για θέματα που άπτονται των υπηρεσιών του. Ο ανάδοχος πρέπει να ανταποκριθεί σε γνωστοποίηση βλάβης ή τεχνικής δυσλειτουργίας εντός 24 ωρών, και αναλόγως της σοβαρότητας του προβλήματος.

Ο ανάδοχος πρέπει να παρέχει τακτική συντήρηση σύμφωνα με το συμφωνηθέν πρόγραμμα, και να ανταποκρίνεται άμεσα στις έκτακτες ανάγκες επισκευής και αποκατάστασης βλαβών. Ο ανάδοχος οφείλει να ενημερώνει τους αρμόδιους υπαλλήλους του Δήμου Γαλατσίου για τυχόν δυσλειτουργίες του μηχανογραφικού/δικτυακού εξοπλισμού και της καλωδίωσης, για την προληπτική συντήρηση που ενδείκνυται ανά περίπτωση, καθώς και για τις εργασίες διασφάλισης των δεδομένων και ασφάλειας των πληροφοριακών συστημάτων που απαιτούνται. Είναι υπεύθυνος για την αναβάθμιση λογισμικού, την αποκατάσταση βλαβών και την ενίσχυση της ασφάλειας των συστημάτων.

Ο ανάδοχος οφείλει να μεριμνά για την καλή, απρόσκοπτη και αδιάλειπτη λειτουργία του μηχανογραφικού και δικτυακού εξοπλισμού, καθώς και του δικτύου Η/Υ των σχολείων και νηπιαγωγείων του Δήμου Γαλατσίου και να είναι ενήμερος για την διαθεσιμότητα και το ενδεικτικό κόστος των ανταλλακτικών εξαρτημάτων και των υλικών που συνήθως απαιτούνται για τη συντήρηση/επισκευή τους.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις διατάξεις των νόμων περί προστασίας προσωπικών δεδομένων και να παράσχει τις υπηρεσίες του σε πλήρη συμμόρφωση με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (GDPR) με αριθμ. 679/2016 και τις διατάξεις του αντίστοιχου Νόμου. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την ευθύνη για την ασφαλή αποθήκευση και επεξεργασία των δεδομένων των σχολείων και νηπιαγωγείων, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθεσίες για την προστασία προσωπικών δεδομένων (GDPR), καθώς και για την ασφάλεια των πληροφοριακών συστημάτων και του δικτύου. Ο ανάδοχος υποχρεούται επίσης να μην χρησιμοποιήσει δεδομένα των σχολείων και νηπιαγωγείων του Δήμου Γαλατσίου, στα οποία πιθανόν να έχει πρόσβαση κατά την παροχή των υπηρεσιών του, για κανέναν άλλο λόγο πλην της παροχής των υπηρεσιών του στη συντήρηση, επισκευή και τεχνική υποστήριξη του μηχανογραφικού εξοπλισμού, καθώς και να εξασφαλίσει ότι έχει καθορίσει και εφαρμόζει επαρκείς και κατάλληλες μεθόδους που σχετίζονται με την εμπιστευτικότητα, ακεραιότητα και διαθεσιμότητα της πληροφορίας.

Ο ανάδοχος υποχρεούται στα παραστατικά (τιμολόγια) παροχής υπηρεσιών που θα προσκομίζει στον Δήμο Γαλατσίου να έχει συνημμένα τα αντίστοιχα δελτία τεχνικής υποστήριξης/συντήρησης/επισκευής, στα οποία υποχρεωτικά θα αποτυπώνονται:

- η αναλυτική περιγραφή και αιτιολόγηση των εργασιών του
- η ημερομηνία που οι εργασίες αυτές τελέστηκαν και η διάρκεια (σε ώρες αναλυτικά) των εργασιών αυτών
- τα ανταλλακτικά εξαρτήματα ή/και τα υλικά που απαιτήθηκαν και το κόστος των ανταλλακτικών εξαρτημάτων και υλικών αυτών

- τα σχολεία και νηπιαγωγεία του Δήμου Γαλατσίου (και οι διευθύνσεις αυτών) στα οποία οι εργασίες αυτές τελέστηκαν.

Τα δελτία αυτά (τεχνικής υποστήριξης/συντήρησης/επισκευής) πρέπει να είναι υποχρεωτικά υπογεγραμμένα ολογράφως από αρμόδιο υπάλληλο του Δήμου Γαλατσίου με τον οποίο ο ανάδοχος έχει έρθει σε συνεννόηση για την τέλεση των συγκεκριμένων εργασιών.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ανταποκρίνεται με φυσική παρουσία του προσωπικού του εντός δύο εργάσιμων ημερών από την ειδοποίηση της Υπηρεσίας του Δήμου Γαλατσίου και να λαμβάνει άμεσα μέριμνα για την αποκατάσταση της βλάβης, της τέλεσης επισκευής/συντήρησης ή της τεχνικής υποστήριξης που του έχει ζητηθεί. Οι δαπάνες μετακίνησης του προσωπικού του αναδόχου βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να προμηθεύει τα απαραίτητα ανταλλακτικά εξαρτήματα και υλικά που απαιτούνται για την επισκευή ή συντήρηση του μηχανογραφικού και δικτυακού εξοπλισμού, καθώς και των περιφερειακών συσκευών των σχολείων. Τα εξαρτήματα και τα υλικά αυτά θα παρέχονται από τον ανάδοχο και θα τιμολογούνται στις τρέχουσες τιμές της αγοράς, μετά από συνεννόηση και έγκριση των αρμόδιων Υπηρεσιών του Δήμου. Επιπλέον, τα παλιά εξαρτήματα ή υλικά που αντικαθίστανται κατά τη διάρκεια των εργασιών επισκευής ή συντήρησης θα παραδίδονται από τον ανάδοχο στην αρμόδια επιτροπή παραλαβής, εφόσον αυτό ζητηθεί.

Ο ανάδοχος υποχρεούται, κατόπιν το πέρας των εργασιών του και σε περιπτώσεις απεγκατάστασης μηχανογραφικού, δικτυακού εξοπλισμού και περιφερειακών (προκειμένου αυτά να επισκευασθούν ή να συντηρηθούν), να παραδίδει τον εν λόγω εξοπλισμό επανατοποθετημένο, εγκατεστημένο, διασυνδεδεμένο και άμεσα λειτουργικό στα σχολεία και νηπιαγωγεία του Δήμου. Σε περιπτώσεις που ο εν λόγω εξοπλισμός κρίνεται αναγκαίο να μεταφερθεί για επισκευή ή συντήρηση εκτός των κτηρίων των σχολικών μονάδων, ο ανάδοχος θα πρέπει να λαμβάνει όλα τα κατάλληλα μέτρα, για τη συσκευασία και μεταφορά του εξοπλισμού αυτού. Η μεταφορά του εξοπλισμού αυτού θα γίνεται με ευθύνη (για απώλεια ή ζημιά) του αναδόχου και τα έξοδα μεταφοράς του θα βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.

Το προσωπικό του αναδόχου που θα απασχολείται στις εργασίες συντήρησης, επισκευής και τεχνικής υποστήριξης του μηχανογραφικού, δικτυακού εξοπλισμού και των περιφερειακών τους πρέπει, με ευθύνη του αναδόχου, να έχει εξειδίκευση και εμπειρία στην τέλεση των εργασιών αυτών και να κατέχει όλα τα απαιτούμενα από το νόμο πιστοποιητικά. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση και ευθύνη να ασφαλίζει το προσωπικό του στον αρμόδιο ασφαλιστικό φορέα και υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας, περί προσλήψεων, εργατικών ατυχημάτων και όλους τους ισχύοντες κανονισμούς.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να φροντίζει για την τήρηση της τάξης και της καθαριότητας κατά τις εργασίες του και υποχρεούται να συμμορφώνεται πλήρως προς τους ισχύοντες νόμους, τις συλλογικές συμβάσεις εργασίας, τις κοινωνικές ασφαλίσεις κλπ.

Ο ανάδοχος πρέπει κατά την τέλεση των εργασιών του να παίρνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα προφύλαξης των υλικών, μηχανημάτων και εργαλείων που χρησιμοποιούνται, καθώς και όλα τα μέτρα ασφάλειας του προσωπικού του και παντός τρίτου και μάλιστα σύμφωνα με τους ισχύοντες νόμους και διατάξεις. Επίσης, κατά την τέλεση των εργασιών του πρέπει να λαμβάνονται από τον ανάδοχο όλα τα αναγκαία μέτρα για την ασφάλεια του προσωπικού που απασχολεί, καθώς και για την πρόληψη ατυχημάτων ή ζημιών σε οποιαδήποτε πρόσωπα, πράγματα, εξοπλισμό και δεδομένα των σχολείων και νηπιαγωγείων του Δήμου Γαλατσίου και έχει αποκλειστικά τις ευθύνες, τόσο τις αστικές όσο και τις ποινικές, για σωματικές βλάβες ή ζημιές που τυχόν συμβούν, είτε από δική του υπαιτιότητα, είτε από υπαιτιότητα εργαζομένου/ων σ' αυτόν. Οποιαδήποτε παράβαση, βλάβη, ζημιά, τραυματισμός ή ατύχημα που θα σχετίζεται με την τέλεση των εργασιών του θα βαρύνει αποκλειστικά τον ανάδοχο. Σε κάθε τέτοια περίπτωση (παράβασης, βλάβης, ζημιάς, τραυματισμού ή ατυχήματος) ο ανάδοχος είναι ο μόνος υπεύθυνος αστικά και ποινικά, είτε ως προς το προσωπικό του, είτε ως προς τον Δήμο Γαλατσίου, είτε ως προς τρίτους.

Με την υπογραφή της σύμβασης για την ανάθεση των υπηρεσιών συντήρησης, τεχνικής υποστήριξης και επισκευής του μηχανογραφικού και δικτυακού εξοπλισμού, των περιφερειακών συσκευών, καθώς και της καλωδίωσης δικτύου Η/Υ των σχολείων του Δήμου Γαλατσίου, ο ανάδοχος δηλώνει ότι έχει λάβει πλήρη γνώση του εξοπλισμού και της καλωδίωσης που διαθέτουν τα σχολεία του Δήμου. Επιπλέον, δηλώνει ότι έχει ενημερωθεί για τις συνθήκες και την κατάσταση του εξοπλισμού και είναι σε θέση να αναλάβει τη συντήρηση, τεχνική υποστήριξη και επισκευή τους. Με την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους παραπάνω όρους και δεσμεύεται να τους τηρήσει.

Οι διαφορές που πιθανόν να εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. Σε περίπτωση δικαστικής εμπλοκής αρμόδια είναι τα δικαστήρια της Αθήνας.

Γαλάτσι, 29/11/2024

Β. Τον καθορισμό των όρων Διακήρυξης Ανοικτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού κάτω των ορίων, για την ανάθεση υπηρεσιών επισκευής, συντήρησης και υποστήριξης μηχανογραφικού εξοπλισμού σχολείων και νηπιαγωγείων, ο οποίος έχει ως εξής:



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ & ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΗΣΗΣ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΑΠΟΘΗΚΗΣ

Ταχ. Διεύθυνση: Αρχιμήδους 2 & Ιπποκράτους (1^{ος} Όροφος)

Ταχ. Κώδικας: 11146

Πληροφορίες : Τζαμάρου Σοφία

Τηλέφωνο : 213 2055315, 70

Ηλεκτρονικό Ταχ. @: promithies@galatsi.gr

Γαλάτσι,

Αριθ. Πρωτ.:

Διακήρυξη ανάθεσης υπηρεσιών Επισκευής, συντήρησης και υποστήριξης μηχανογραφικού εξοπλισμού σχολείων και νηπιαγωγείων με Ανοικτή Διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ

[ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ](#).....ΣΦΑΛΜΑ! ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΟΡΙΣΤΕΙ ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΗΣ.

[ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ, ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΟΥ Η/Υ ΜΕ ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΜΕΣΩ ΕΣΗΔΗΣ](#).....ΣΦΑΛΜΑ! ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΟΡΙΣΤΕΙ ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΗΣ.

1.	<u>ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</u>	18
1.1	<u>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ</u>	18
1.2	<u>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ</u>	18
1.3	<u>ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</u>	19
1.4	<u>ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ</u>	20
1.5	<u>ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</u>	23
1.6	<u>ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ</u>	23
1.7	<u>ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ</u>	23
2.	<u>ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ</u>	24
2.1	<u>ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ</u>	24
2.1.1	<u>Έγγραφα της σύμβασης</u>	24
2.1.2	<u>Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης</u>	24
2.1.3	<u>Παροχή Διευκρινίσεων</u>	24
2.1.4	<u>Γλώσσα</u>	24

2.1.5	<u>Εγγυήσεις</u>	25
2.1.6	<u>Προστασία Προσωπικών Δεδομένων</u>	25
2.2	<u>ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ</u>	26
2.2.1	<u>Δικαίωμα συμμετοχής</u>	26
2.2.2	<u>Εγγύηση συμμετοχής</u>	26
2.2.3	<u>Λόγοι αποκλεισμού</u>	27
2.2.4	<u>Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας</u>	30
2.2.5	<u>Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια</u>	31
2.2.6	<u>Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα</u>	31
2.2.7		35
2.2.8	<u>Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία</u>	35
2.2.9	<u>Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής</u>	35
2.3	<u>ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ</u>	41
2.3.1	<u>Κριτήριο ανάθεσης</u>	41
2.3.2	<u>Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών</u>	41
2.4	<u>ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</u>	41
2.4.1	<u>Γενικοί όροι υποβολής προσφορών</u>	41
2.4.2	<u>Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών</u>	42
2.4.3	<u>Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»</u>	44
2.4.3.1	<u>Δικαιολογητικά Συμμετοχής</u>	44
2.4.3.2	<u>Τεχνική Προσφορά</u>	44
2.4.4	<u>Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών</u>	44
2.4.5	<u>Χρόνος ισχύος των προσφορών</u>	45
2.4.6	<u>Λόγοι απόρριψης προσφορών</u>	45
3.	<u>ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</u>	46
3.1	<u>ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</u>	46
3.1.1	<u>ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</u>	46
3.1.2	<u>ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</u>	47
3.2	<u>ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ</u>	48
3.3	<u>ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</u>	49
3.4	<u>ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ</u>	50
3.5	<u>ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ</u>	52
4.	<u>ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</u>	53
4.1	<u>ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ)</u>	53
4.2	<u>ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ</u>	53
4.3	<u>ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</u>	54
4.4	<u>ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ</u>	54
4.5	<u>ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ</u>	54
4.6	<u>ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</u>	55
5.	<u>ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</u>	55
5.1	<u>ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ</u>	55
5.2	<u>ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ</u>	56
5.3	<u>ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ</u>	57
5.4	<u>ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ</u>	57
6.	<u>ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ</u>	57
6.1	<u>ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</u>	57
6.2	<u>ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</u>	58
6.3	<u>ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</u>	58
6.4	<u>ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ</u>	59
6.5	<u>ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ</u>	59
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ		49
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΜΕΛΕΤΗ		
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ		
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ		

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	Ν.Π.Δ.Δ. (Ο.Τ.Α. Α΄ ΒΑΘΜΟΥ) ΔΗΜΟΣ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.) – Δ.Ο.Υ.	090198370 - ΙΓ΄ ΑΘΗΝΩΝ
Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης	1007.Ε84503.0001
Ταχυδρομική διεύθυνση	Αρχιμήδους 2 & Ιπποκράτους
Πόλη	ΓΑΛΑΤΣΙ - ΑΘΗΝΑ
Ταχυδρομικός Κωδικός	11146
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	EL 303 - ΓΑΛΑΤΣΙ
Τηλέφωνο	2132055315 – 370
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	promithies@galatsi.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες σχετικά με τους όρους της Διακήρυξης	Σκανδάλη Λ., Τζαμάρου Σ.
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.galatsi.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι ο Δήμος Γαλατσίου και ανήκει στην κατηγορία Υποτομέας ΟΤΑ της Γενικής Κυβέρνησης

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι οι Γενικές Δημόσιες Υπηρεσίες.

Στοιχεία Επικοινωνίας

- Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης (**www.promitheus.gov.gr**) του Ο.Π.Σ. Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του Ο.Π.Σ. Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο **www.galatsi.gr**
- Η ηλεκτρονική επικοινωνία απαιτεί την χρήση εργαλείων και συσκευών που δεν είναι γενικώς διαθέσιμα. Η απεριόριστη, πλήρης, άμεση και δωρεάν πρόσβαση στα εν λόγω εργαλεία και συσκευές είναι δυνατή στην διεύθυνση (URL) : **www.promitheus.gov.gr**

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο Δήμος Γαλατσίου. Η προκαλούμενη δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση πρόκειται να βαρύνει το οικονομικό έτος 2025 την με Κ.Α 70-6265.0005 σχετική πίστωση του τακτικού προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2025 του Δήμου Γαλατσίου.

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η απόφαση με αρ. πρωτ. 1157/14-1-2025 (ΑΔΑ Ψ1ΞΞΩ9Λ-ΒΒΘ, ΑΔΑΜ 25REQ016163400) έγκριση για την ανάληψη υποχρέωσης/έγκριση δέσμευσης πίστωσης για το οικονομικό έτος

2025 και έλαβε α/α 50/14-1-2025 καταχώρησης στο μητρώο δεσμεύσεων/Βιβλίο εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής του Δήμου Γαλατσίου.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Ο Δήμος Γαλατσίου, για την διασφάλιση της εύρυθμης, απρόσκοπτης και αποτελεσματικής λειτουργίας του μηχανογραφικού εξοπλισμού σχολείων και νηπιαγωγείων, κρίνει αναγκαίο να χρησιμοποιήσει υπηρεσίες συντήρησης, επισκευής και τεχνικής υποστήριξης του μηχανογραφικού/δικτυακού εξοπλισμού του και της καλωδίωσης δικτύου Η/Υ.

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η ανάθεση υπηρεσιών που αφορά τους εξής τομείς:

Υπολογιστές (σταθεροί και φορητοί) και κεντρικοί εξυπηρετητές (Servers): Επισκευή και συντήρηση υλικού (hardware) για την εξασφάλιση της απρόσκοπτης λειτουργίας. Συντήρηση και αναβάθμιση λογισμικού (software) για τη διατήρηση της αποδοτικότητας και της συμβατότητας με τα σύγχρονα πρότυπα.

Περιφερειακές συσκευές (διαδραστικοί πίνακες, προβολείς εικόνas (projectors) εκτυπωτές, σχεδιογράφοι, κ.λπ.): Επισκευή και τακτική συντήρηση για την αποφυγή βλαβών και τη μεγιστοποίηση της διάρκειας ζωής των συσκευών.

Δίκτυα (ενσύρματα και ασύρματα): Επισκευή και συντήρηση δικτυακών συσκευών, όπως routers, switches και access points. Έλεγχος και επισκευή καλωδιώσεων και στοιχείων διασύνδεσης για την εξασφάλιση σταθερής δικτυακής επικοινωνίας.

Συστήματα αδιάλειπτης παροχής ηλεκτρικής ισχύος (UPS): Τακτική συντήρηση και επισκευή για τη διατήρηση της ασφαλούς παροχής ρεύματος σε περίπτωση διακοπών.

Αναβάθμιση λογισμικού και αδειοδοτήσεων (licensing): Εγκατάσταση νέων εκδόσεων λογισμικού και ανανέωση αδειών χρήσης για τη διατήρηση της λειτουργικότητας και της ασφάλειας των εφαρμογών.

Πρόσθετες Υπηρεσίες Συντήρησης και Υποστήριξης: Οι πρόσθετες υπηρεσίες συντήρησης και υποστήριξης περιλαμβάνουν οποιαδήποτε εργασία είναι απαραίτητη για την ομαλή, ασφαλή και αποδοτική λειτουργία των πληροφοριακών συστημάτων και του μηχανογραφικού/δικτυακού εξοπλισμού των σχολείων και νηπιαγωγείων.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : **72611000-6**

Η παρούσα σύμβαση δεν υποδιαιρείται σε επιμέρους ομάδες.

Προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο των υπηρεσιών του προϋπολογισμού της από 29/11/2024 Μελέτης της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Ποιότητας, Ανάπτυξης, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (Τμήμα Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών) του Δήμου Γαλατσίου.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **110.000,00 € μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%** (εκτιμώμενη αξία συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ: € 136.400,00).

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Μελέτη της παρούσας Διακήρυξης.

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι οφείλουν να συμπεριλάβουν στην προσφορά τους τα κόστη ανά ώρα για την παροχή υπηρεσιών εξειδικευμένου τεχνικού, που αφορούν την αποκατάσταση συγκεκριμένων βλαβών, τη διενέργεια συντήρησης ή την παροχή τεχνικής υποστήριξης. Τα εν λόγω κόστη δεν επιτρέπεται να υπερβαίνουν τα μέγιστα ποσά που καθορίζονται στον παρακάτω πίνακα. Σημειώνεται ότι τα κόστη του πίνακα είναι αναφερόμενα χωρίς τον αναλογούντα Φ.Π.Α.

α/α	Παροχή εργασιών (σε σχέση με την χρονική διάρκεια τους)	Κόστος (€) (μέγιστο, χωρίς ΦΠΑ)	Συντελεστής Βαρύτητας (ΣΒ)
1	Κόστος εργασιών επισκευής και συντήρησης Η/Υ και περιφερειακών, έως δύο ώρες	€ 40/ώρα	0.16
2	Κόστος εργασιών επισκευής και συντήρησης Η/Υ και περιφερειακών, πέραν από τις δύο ώρες	€ 20/ώρα	0.14
3	Κόστος εργασιών κεντρικού εξυπηρετητή (server), έως δύο ώρες	€ 70/ώρα	0.11
4	Κόστος εργασιών κεντρικού εξυπηρετητή (server),	€ 30/ώρα	0.09

	πέραν από τις δύο ώρες		
5	Κόστος εργασιών επισκευής και συντήρησης δικτυακών συσκευών και καλωδίωσης, έως δύο ώρες	€ 50/ώρα	0.13
6	Κόστος εργασιών επισκευής και συντήρησης δικτυακών συσκευών και καλωδίωσης, πέραν από τις δύο ώρες	€ 25/ώρα	0.10
7	Κόστος εργασιών ασφάλειας και διασφάλισης δεδομένων, έως δύο ώρες	€ 70/ώρα	0.15
8	Κόστος εργασιών ασφάλειας και διασφάλισης δεδομένων, πέραν από τις δύο ώρες	€ 35/ώρα	0.12

Η βαθμολόγηση των προσφορών για την αξιολόγηση τους γίνεται με τον παρακάτω τύπο: Κόστος1xΣΒ1 + Κόστος2xΣΒ2 + Κόστος3xΣΒ3+ Κόστος4xΣΒ4+ Κόστος5xΣΒ5+ Κόστος6xΣΒ6+ Κόστος7xΣΒ7+ Κόστος8xΣΒ8.

Ως πιο συμφέρουσα για τον Δήμο Γαλασίου θεωρείται η προσφορά **με την χαμηλότερη βαθμολογία (συνολικού κόστους) που προκύπτει από τον πιο πάνω τύπο.**

Στις παραπάνω ώρες δεν περιλαμβάνεται (δεν προσμετράται) ο χρόνος μετάβασης και επιστροφής του τεχνικού του αναδόχου στις και από τις σχολικές μονάδες του Δήμου Γαλασίου. Ο χρόνος αυτός θεωρείται ανεξάρτητος από τον χρόνο που αφιερώνεται για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης, επισκευής ή τεχνικής υποστήριξης εντός των σχολικών μονάδων.

Ο ανάδοχος οφείλει να διασφαλίσει ότι η μετακίνηση των τεχνικών του γίνεται με τρόπο που δεν επηρεάζει την έγκαιρη ανταπόκριση στα αιτήματα υποστήριξης και ότι οι εργασίες εκτελούνται στον χρόνο που έχει συμφωνηθεί. Επιπλέον, σε περιπτώσεις επειγουσών αναγκών, ο ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει την άμεση μετάβαση του τεχνικού του στον χώρο της σχολικής μονάδας που αντιμετωπίζει το πρόβλημα.

Κατά την διάρκεια παροχής των ανωτέρω εργασιών, για την αποκατάσταση μιας συγκεκριμένης βλάβης ή την τέλεση μιας συντήρησης ή τεχνικής υποστήριξης, οι ώρες παροχής εργασιών δεν ξεκινούν από την αρχή (δεν ανανεώνονται) με την αλλαγή της ημερολογιακής ημέρας.

Κατά την επισκευή μιας συγκεκριμένης βλάβης, η διάγνωση της βλάβης και η αποκατάστασή της, αποτελούν αναπόσπαστα τμήματα της επισκευής της βλάβης αυτής και οι ώρες παροχής εργασιών για την επισκευή δεν ξεκινούν από την αρχή (δεν ανανεώνονται) μετά τη διάγνωση της βλάβης αυτής.

Ο Δήμος Γαλασίου δεν υποχρεούται να εξαντλήσει το συνολικό ποσό που έχει προβλεφθεί στον ενδεικτικό προϋπολογισμό για την ανάθεση των υπηρεσιών. Η πρόβλεψη του προϋπολογισμού εξυπηρετεί την κάλυψη πιθανών μέγιστων δαπανών, χωρίς αυτό να δεσμεύει τον Δήμο να δαπανήσει το σύνολο του ποσού. Παρ' όλα αυτά, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παρέχει τις απαιτούμενες υπηρεσίες όταν αυτές κριθούν απαραίτητες από τον Δήμο, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης.

Η διάρκεια της σύμβασης είναι δώδεκα **(12) μήνες** με δυνατότητα παράτασης, κατόπιν αιτήματος του αναδόχου και συμφωνίας των μερών.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"»
- του Ν. 3463/2006 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας», όπως αυτές αναδιατυπώθηκαν κατά περίπτωση και διατηρήθηκαν σε ισχύ
- του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337
- του ν. 4622/2019 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37,

- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»
- του άρθρου 11 του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του άρθρου 4 του π.δ/τος 118/07 (Α' 150)
- του ν. 3310/2005 (Α' 30) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005», καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Α'167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με «προνομιακό φορολογικό καθεστώς».
- του π.δ/τος 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»
- της υπ' αριθ. 52445 ΕΞ2023/4-4-2023 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων Υποδομών και Μεταφορών και Επικρατείας, με θέμα: «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς», (Β'2385 με διορθ. σφαλ. στο Β' 3061).
- της υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β'5623/02.11.2022) απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016»
- της υπ' αριθμ. 76928/13.07.2021 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας: “Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)” (Β' 3075)
- της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»
- της υπ' αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2021) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»
- της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ2021 (Β' 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α'44)
- της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 14900/21 (Β' 466): «Έγκριση σχεδίου Δράσης για τις Πράσινες Δημόσιες Συμβάσεις» (ΑΔΑ: ΨΡΤΟ46ΜΤΛΡ-Χ92).
- του ν. 5005/2022 (Α' 236) «Ενίσχυση δημοσιότητας και διαφάνειας στον έντυπο και ηλεκτρονικό Τύπο - Σύσταση ηλεκτρονικών μητρώων εντύπου και ηλεκτρονικού Τύπου - Διατάξεις αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης και λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις»,
- του ν. 4919/2022 (Α' 71) «Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μίας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις» του ν. 4914/2022 (Α'61) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις»
- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,

- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
 - του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
 - της παρ. Ζ' του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»
 - του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»
 - του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15
 - του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»
 - του π.δ/τος 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
 - του π.δ/τος 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
 - του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014, σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία.
 - του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1780 της Επιτροπής της 23ης Σεπτεμβρίου 2019, για την κατάρτιση τυποποιημένων εντύπων για τη δημοσίευση προκηρύξεων και γνωστοποιήσεων στον τομέα των δημόσιων συμβάσεων και για την κατάργηση του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 (ηλεκτρονικά έντυπα) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 272 (Η χρήση των τυποποιημένων εντύπων του παρόντος Κανονισμού είναι υποχρεωτική από 25 Οκτωβρίου 2023)
 - του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119.
 - του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 της Επιτροπής της 5ης Ιανουαρίου 2016, για την καθιέρωση του τυποποιημένου εντύπου για το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 3/16
 - των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω
- και τα έγγραφα της διαδικασίας:
- την από 29/11/2024 Μελέτης της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Ποιότητας, Ανάπτυξης, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών του Δήμου Γαλατσίου.
 - το πρωτογενές αίτημα με αριθ. Πρωτ. 46177/2-12-2024 με ΑΔΑΜ: 25REQ016163369 για την εκτέλεση της υπηρεσίας.
 - την διάθεση πίστωσης με την αρ. πρωτ. 1157/14-1-2025 (ΑΔΑ Ψ1ΞΩ9Λ-ΒΒΘ, ΑΔΑΜ 25REQ016163400) έγκριση για την ανάληψη υποχρέωσης/έγκριση δέσμευσης πίστωσης για το οικονομικό έτος 2025 που έλαβε α/α 50/14-1-2025 καταχώρησης στο μητρώο δεσμεύσεων/Βιβλίο εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής του Δήμου Γαλατσίου.
 - την με αριθ. (ΑΔΑ) Απόφαση Δημοτικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκε η από 29.11.2024 σχετική μελέτη και η διενέργεια του παρόντος διαγωνισμού, καθορίσθηκαν οι όροι της παρούσας Διακήρυξης και ορίστηκε η επιτροπή Αξιολόγησης Διαγωνισμού.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η ημέρα και ώρα **15:00μ.μ.**

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr) <https://portal.eprocurement.gov.gr/webcenter/portal/TestPortal>

1.6 Δημοσιότητα

A.

Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η περίληψη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016 :

α) στην εβδομαδιαία τοπική εφημερίδα «ΠΑΛΜΟΣ» &

β) στην ημερήσια τοπική εφημερίδα «

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης, όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν. 4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.dianveia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) : www.galatsi.gr

B. Έξοδα δημοσιεύσεων

Οι δαπάνες δημοσίευσης για την παρούσα διαδικασία βαρύνουν τον ανάδοχο .

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους .

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

- η με αρ. Περίληψη της διακήρυξης
- το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
- η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της
- οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα δικαιολογητικά
- η από 29/11/2024 Μελέτη της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Ποιότητας, Ανάπτυξης, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (Τμήμα Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών) του Δήμου Γαλατσίου.
- το έντυπο οικονομικής προσφοράς

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr).

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλον τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Η αναθέτουσα αρχή, με αιτιολογημένη απόφασή της, δύναται να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, τηρουμένων σε κάθε περίπτωση των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα .

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα, σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής Διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για τον σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απορρήτου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στον βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στον βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλεγγύως και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες) εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ποσού **2.200,00 €** ευρώ, ύψους δύο τοις εκατό (2%) επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης (χωρίς τον Φ.Π.Α.)

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητεί από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8, γ) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παραγράφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για την υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, κατά την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από

τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42) και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15^{ης} Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α' 103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις λοιπές περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί με δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3

Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3Γ του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευτεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευτεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα, ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του .

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

2.2.3.5.

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτό, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευτεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

Η εξέταση των, κατά τα ανωτέρω, προσκομισθέντων από τον οικονομικό φορέα στοιχείων, για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων που έλαβε και επικαλείται, θα πραγματοποιηθεί κατά το στάδιο της εξέτασης των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

2.2.3.8. Η απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο, εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, καθώς και στην υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β' 5623/02.11.2022) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων, με θέμα: «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016».

Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει στην Επιτροπή εξέτασης επανορθωτικών μέτρων της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 το σχέδιο της απόφασής της περί της διαπίστωσης της επάρκειας ή μη των ληφθέντων από τον οικονομικό φορέα επανορθωτικών μέτρων, συνοδευόμενο από πλήρη φάκελο που περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία. Το σχέδιο της απόφασης της αναθέτουσας αρχής, μαζί με όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου epanorthotika@eaadhsy.gr.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν έχει προσκομίσει, με δική του πρωτοβουλία, τα στοιχεία, με τα οποία αποδεικνύονται τα επικαλούμενα μέτρα αυτοκάθαρσης (εκδοθείσες αποφάσεις διοίκησης, αποδεικτικά εξόφλησης προστίμων, αλληλογραφία με αρμόδιες ελεγκτικές αρχές κ.λπ.), η αναθέτουσα αρχή, πριν από τη σύνταξη και αποστολή του σχεδίου απόφασης στην Επιτροπή, υποχρεούται να ζητήσει από τον οικονομικό φορέα την προσκόμισή τους, εντός προθεσμίας που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες. Με την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, θεωρείται ότι τα αιτούμενα στοιχεία δεν προσκομίστηκαν. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας υποβάλλει αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από έγγραφα, με τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των στοιχείων, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.

Αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι τα στοιχεία που προσκόμισε ο οικονομικός φορέας δεν είναι πλήρη ή απαιτούνται διευκρινίσεις, πριν από την αποστολή του σχεδίου της απόφασής της στην Επιτροπή, καλεί τον οικονομικό φορέα για τη συμπλήρωση των σχετικών στοιχείων ή/και την παροχή διευκρινίσεων, εντός προθεσμίας, που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες.

Αν ο οικονομικός φορέας δεν ανταποκριθεί στην πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, το γεγονός αυτό μνημονεύεται στο σχέδιο της απόφασης.

Με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, δεν εξετάζονται από την Επιτροπή επανορθωτικά μέτρα που επικαλείται ένας οικονομικός φορέας, προκειμένου να αποδείξει την αξιοπιστία του, εφόσον αυτά έχουν ληφθεί μετά την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή δεν τα λαμβάνει υπόψη και δεν τα μνημονεύει στο σχέδιο της απόφασής της που αποστέλλει στην Επιτροπή.

Στην περίπτωση που κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ από τον οικονομικό φορέα, δεν συνέτρεχε στο πρόσωπό του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 1 και της παρ. 4, εκτός από την περ. β' αυτής, του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, αλλά η συνδρομή του προέκυψε κατά τη διάρκεια της παρούσας διαδικασίας (οψιγενής μεταβολή), τα μέτρα αυτοκάθαρσης που επικαλείται, λαμβάνονται υπόψη από την αναθέτουσα αρχή, κατά τη σύνταξη του σχεδίου απόφασής της και εξετάζονται από την Επιτροπή.

Οι διαδικαστικές λεπτομέρειες εξέτασης και επανεξέτασης των επανορθωτικών μέτρων ρυθμίζονται αναλυτικά στην ως άνω υπουργική απόφαση.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, εις βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη τού εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς δεν απαιτείται να προσκομίσουν κάποιο στοιχείο.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Οι υπηρεσίες που ανατίθενται στον ανάδοχο περιλαμβάνουν τις εξής εργασίες :

Επισκευή και Συντήρηση Υλικού Η/Υ(Hardware):Η υπηρεσία επισκευής και συντήρησης υλικού (Hardware) περιλαμβάνει την επισκευή και συντήρηση ηλεκτρονικών υπολογιστών, τόσο σταθερών όσο και φορητών, καθώς και κεντρικών εξυπηρετητών (servers). Ειδικότερα, περιλαμβάνει τη διάγνωση και αποκατάσταση βλαβών στο υλικό, διασφαλίζοντας την πλήρη λειτουργικότητα των συστημάτων. Επίσης, περιλαμβάνεται η αντικατάσταση φθαρμένων ή ελαττωματικών εξαρτημάτων, όπως μνήμες, σκληροί δίσκοι, κάρτες γραφικών, τροφοδοτικά και άλλα κρίσιμα στοιχεία. Παράλληλα, διενεργείται τακτική συντήρηση για την πρόληψη φθορών και τη διατήρηση της απόδοσης του εξοπλισμού. Η συστηματική φροντίδα του υλικού εξασφαλίζει τη μακροχρόνια λειτουργία και τη βέλτιστη απόδοσή του.

Επισκευή και Συντήρηση Περιφερειακών Η/Υ:Επισκευή και συντήρηση διαδραστικών πινάκων, προβολέων εικόνας (projectors), εκτυπωτών, πολυμηχανημάτων, σαρωτών, σχεδιογράφων και άλλων συναφών συσκευών. Οι υπηρεσίες αφορούν την επιδιόρθωση μηχανικών ή ηλεκτρονικών βλαβών, την αντικατάσταση φθαρμένων εξαρτημάτων, καθώς και την τακτική συντήρηση για την πρόληψη προβλημάτων.

Αποκατάσταση βλαβών στα Λειτουργικά Συστήματα:Διάγνωση και αποκατάσταση σφαλμάτων που σχετίζονται με το λογισμικό συστήματος, την επιδιόρθωση, παραμετροποίηση ή ενημέρωση προγραμμάτων οδήγησης (drivers), καθώς και η αντιμετώπιση προβλημάτων που εμποδίζουν την ομαλή εκτέλεση βασικών λειτουργιών.

Αποκατάσταση βλαβών στην καλωδίωση και δικτυακό εξοπλισμό:Η αποκατάσταση βλαβών στην καλωδίωση και τον δικτυακό εξοπλισμό περιλαμβάνει την ανίχνευση και επιδιόρθωση προβλημάτων που επηρεάζουν τη λειτουργία των δικτύων. Αυτό περιλαμβάνει την επισκευή ή αντικατάσταση κατεστραμμένων καλωδίων, καθώς και τη συντήρηση, αποκατάσταση και παραμετροποίηση συσκευών, όπως δρομολογητές (routers), μεταγωγείς (switches) και σημεία πρόσβασης (access points). Παράλληλα, αντιμετωπίζονται ζητήματα διασύνδεσης, εξασφαλίζοντας τη σταθερή και αδιάλειπτη λειτουργία του δικτύου.

Επισκευή και Συντήρηση UPS:Η επισκευή και συντήρηση των συστημάτων αδιάλειπτης παροχής ηλεκτρικής ισχύος (UPS) περιλαμβάνει τη φροντίδα και την αποκατάσταση της λειτουργίας τους για την εξασφάλιση σταθερής παροχής ρεύματος. Συγκεκριμένα, περιλαμβάνεται η διάγνωση και αποκατάσταση βλαβών σε ηλεκτρονικά κυκλώματα, η αντικατάσταση μπαταριών και άλλων φθαρμένων εξαρτημάτων, καθώς και η τακτική συντήρηση για την πρόληψη προβλημάτων. Επιπλέον, γίνεται έλεγχος της απόδοσης και της χωρητικότητας του UPS ώστε να διασφαλίζεται η απρόσκοπτη λειτουργία των κρίσιμων συστημάτων σε περιπτώσεις διακοπών ρεύματος.

Ανανεώσεις αδειοδοτήσεων (Licensing):Η διαδικασία ανανέωσης αδειοδοτήσεων (Licensing) περιλαμβάνει τη διαχείριση και την εξασφάλιση της έγκαιρης ανανέωσης των αδειών χρήσης λογισμικού που χρησιμοποιείται από τους υπολογιστές και τα συστήματα. Αυτό περιλαμβάνει την παρακολούθηση της ημερομηνίας λήξης των αδειών, την προμήθεια νέων ή ανανεωμένων κλειδιών αδειοδότησης, καθώς και την εγκατάσταση ή ενεργοποίησή τους στα αντίστοιχα συστήματα.

Εγκατάσταση και Παραμετροποίηση Εξοπλισμού:Η εγκατάσταση και παραμετροποίηση εξοπλισμού περιλαμβάνει την τοποθέτηση, διασύνδεση και ρύθμιση του μηχανογραφικού και δικτυακού εξοπλισμού, ώστε να ανταποκρίνεται στις λειτουργικές ανάγκες των σχολείων και νηπιαγωγείων. Η διαδικασία περιλαμβάνει την φυσική εγκατάσταση συσκευών, όπως υπολογιστές, διακομιστές, περιφερειακές συσκευές και δικτυακό εξοπλισμό (π.χ. routers, switches, access points), καθώς και τη σύνδεσή τους σε ενσύρματα ή ασύρματα δίκτυα. Επιπλέον, γίνεται παραμετροποίηση του εξοπλισμού σύμφωνα με τις απαιτήσεις, όπως η ρύθμιση λειτουργικών συστημάτων, η εγκατάσταση λογισμικού (π.χ. drivers), η διαμόρφωση δικτύου και η διασφάλιση της συμβατότητας με τις υπάρχουσες υποδομές.

Εργασίες Ασφάλειας και Διασφάλισης Δεδομένων:Οι εργασίες ασφάλειας και διασφάλισης δεδομένων περιλαμβάνουν την εγκατάσταση και τακτική ενημέρωση και ανανέωση λογισμικού ασφάλειας, όπως προγράμματα antivirus, firewalls και συστημάτων ανίχνευσης και πρόληψης εισβολών. Επίσης, περιλαμβάνουν τη διαχείριση χρηστών και δικαιωμάτων πρόσβασης, ώστε να διασφαλίζεται ότι κάθε χρήστης έχει πρόσβαση μόνο στα δεδομένα και τις εφαρμογές που είναι απαραίτητες για τη λειτουργία του. Παράλληλα, πραγματοποιείται τακτική δημιουργία και διαχείριση αντιγράφων ασφαλείας, ώστε να αποτρέπεται η απώλεια δεδομένων σε περίπτωση βλάβης ή

κυβερνοεπίθεσης. Εντοπίζονται και αντιμετωπίζονται έγκαιρα πιθανές απειλές που μπορεί να θέσουν σε κίνδυνο την ασφάλεια των συστημάτων, ενώ παρέχεται εκπαίδευση στους χρήστες για την υιοθέτηση ασφαλών πρακτικών.

Πρόσθετες Υπηρεσίες Συντήρησης και Υποστήριξης: Οι πρόσθετες υπηρεσίες συντήρησης και υποστήριξης περιλαμβάνουν οποιαδήποτε εργασία είναι απαραίτητη για την ομαλή, ασφαλή και αποδοτική λειτουργία των πληροφοριακών συστημάτων και του μηχανογραφικού/ δικτυακού εξοπλισμού των σχολείων και νηπιαγωγείων. Αυτές οι εργασίες μπορεί να αφορούν έκτακτες επισκευές, βελτιστοποίηση της απόδοσης του εξοπλισμού, αναβαθμίσεις υποδομών, καθώς και παροχή εξειδικευμένης υποστήριξης για την προσαρμογή ή ανανέωση των συστημάτων σύμφωνα με τις τρέχουσες ανάγκες.

Οι υπηρεσίες συντήρησης, επισκευής και τεχνικής υποστήριξης θα καλύπτουν τον μηχανογραφικό και δικτυακό εξοπλισμό, καθώς και την καλωδίωση των σχολικών μονάδων και νηπιαγωγείων που λειτουργούν υπό την ευθύνη του Δήμου Γαλατσίου. Οι σχολικές μονάδες που περιλαμβάνονται ενδεικτικά είναι δημοτικά, γυμνάσια και λύκεια, συμπεριλαμβανομένων των Επαγγελματικών Λυκείων (ΕΠΑΛ) και ειδικών σχολείων/εργαστηρίων, όπου υφίστανται. Οι παρακάτω διευθύνσεις είναι ενδεικτικές και μπορεί να προστεθούν ή να αφαιρεθούν σχολεία ανάλογα με τις ανάγκες που θα προκύψουν κατά τη διάρκεια της σύμβασης. Οι υπηρεσίες θα παρέχονται με στόχο την κάλυψη των απαιτήσεων όλων των σχολικών μονάδων, διασφαλίζοντας την εύρυθμη λειτουργία του εξοπλισμού τους και την υποστήριξη της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΑ ΔΗΜΟΥ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ	
1ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΜΙΑΟΥΛΗ 1-3
2ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΔΡΥΟΠΙΔΟΣ 9
3ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΕΣΠΕΡΙΔΩΝ 12-14
4ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΠΡΩΤΟΠΑΠΑΔΑΚΗ & ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ
6ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΖΑΛΟΓΓΟΥ 11-13
8ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΦΙΓΑΛΕΙΑΣ 67
9ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΕΣΠΕΡΙΔΩΝ 12-14
10ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΔΡΥΑΔΩΝ & ΑΙΓΟΣΘΕΝΩΝ
11ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΑΓ. ΕΙΡΗΝΗΣ 5
12ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΧΡ. ΛΑΔΑ 12
13ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΔΡΥΟΠΙΔΟΣ 9
15ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΠΡΩΤΟΠΑΠΑΔΑΚΗ & ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ

ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ ΔΗΜΟΥ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ	
1ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΛΕΩΦ. ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ 86
2ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΔΡΥΟΠΙΔΟΣ 9
3ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΠΡΩΤΟΠΑΠΑΔΑΚΗ 8 & ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ
4ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΠΡΩΤΟΠΑΠΑΔΑΚΗ 8 & ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ
5ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΩΡΩΠΟΥ & ΟΡΦΑΝΙΔΟΥ
7ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΔΡΥΑΔΩΝ 57 & ΑΙΓΟΣΘΕΝΩΝ
9ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΗΡΟΔΟΤΟΥ 3
11ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΚΥΜΟΘΟΗΣ 16
12ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΛΕΩΦ. ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ 86
16ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΦΙΓΑΛΕΙΑΣ 67

ΓΥΜΝΑΣΙΑ ΔΗΜΟΥ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ	
1ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ	ΠΑΣΣΩΒ 8, ΓΚΡΑΒΑ
2ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ	ΣΟΥΛΙΟΥ 2 - 4
3ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ	ΔΡΥΟΠΙΔΟΣ 7
4ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ	ΔΡΥΟΠΙΔΟΣ 7
5ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ	ΩΡΩΠΟΥ-ΦΑΥΝΟΥ
6ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ	ΑΛΚΥΟΝΗΣ-ΑΝΔΡΙΤΣΑΙΝΗΣ

ΛΥΚΕΙΑ ΔΗΜΟΥ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ	
1ο ΛΥΚΕΙΟ	ΠΑΣΣΩΒ 8, ΓΚΡΑΒΑ
2ο ΛΥΚΕΙΟ	ΠΑΣΣΩΒ 8, ΓΚΡΑΒΑ
3ο ΛΥΚΕΙΟ	ΑΓΙΑΣ ΕΙΡΗΝΗΣ 5
4ο ΛΥΚΕΙΟ	ΑΓΙΑΣ ΕΙΡΗΝΗΣ 5
1ο ΕΠΑΛ	ΤΑΪΓΕΤΟΥ 60, ΓΚΡΑΒΑ
2ο ΕΠΑΛ	ΤΑΪΓΕΤΟΥ 60, ΓΚΡΑΒΑ
6ο Ε.Κ.	ΤΑΪΓΕΤΟΥ 60, ΓΚΡΑΒΑ

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες συντήρησης με επαγγελματισμό και εντός των συμφωνημένων προθεσμιών. Ειδικότερα, ο ανάδοχος έχει τις εξής υποχρεώσεις:

Ο ανάδοχος οφείλει να διαθέτει τηλεφωνική γραμμή, η οποία θα λειτουργεί όλες τις μέρες και ώρες που θεωρούνται εργάσιμες για τις Υπηρεσίες του Δημοσίου, ώστε να λαμβάνει τις κλήσεις της αρμόδιας Υπηρεσίας του Δήμου Γαλατσίου για θέματα που άπτονται των υπηρεσιών του. Ο ανάδοχος πρέπει να ανταποκριθεί σε γνωστοποίηση βλάβης ή τεχνικής δυσλειτουργίας εντός 24 ωρών, και αναλόγως της σοβαρότητας του προβλήματος.

Ο ανάδοχος πρέπει να παρέχει τακτική συντήρηση σύμφωνα με το συμφωνηθέν πρόγραμμα, και να ανταποκρίνεται άμεσα στις έκτακτες ανάγκες επισκευής και αποκατάστασης βλαβών. Ο ανάδοχος οφείλει να ενημερώνει τους αρμόδιους υπαλλήλους του Δήμου Γαλατσίου για τυχόν δυσλειτουργίες του μηχανογραφικού/δικτυακού εξοπλισμού και της καλωδίωσης, για την προληπτική συντήρηση που ενδείκνυται ανά περίπτωση, καθώς και για τις εργασίες διασφάλισης των δεδομένων και ασφάλειας των πληροφοριακών συστημάτων που απαιτούνται.

Είναι υπεύθυνος για την αναβάθμιση λογισμικού, την αποκατάσταση βλαβών και την ενίσχυση της ασφάλειας των συστημάτων.

Ο ανάδοχος οφείλει να μεριμνά για την καλή, απρόσκοπτη και αδιάλειπτη λειτουργία του μηχανογραφικού και δικτυακού εξοπλισμού, καθώς και του δικτύου Η/Υ των σχολείων και νηπιαγωγείων του Δήμου Γαλατσίου και να είναι ενήμερος για την διαθεσιμότητα και το ενδεικτικό κόστος των ανταλλακτικών εξαρτημάτων και των υλικών που συνήθως απαιτούνται για τη συντήρηση/επισκευή τους.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις διατάξεις των νόμων περί προστασίας προσωπικών δεδομένων και να παράσχει τις υπηρεσίες του σε πλήρη συμμόρφωση με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (GDPR) με αριθμ. 679/2016 και τις διατάξεις του αντίστοιχου Νόμου. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την ευθύνη για την ασφαλή αποθήκευση και επεξεργασία των δεδομένων των σχολείων και νηπιαγωγείων, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθεσίες για την προστασία προσωπικών δεδομένων (GDPR), καθώς και για την ασφάλεια των πληροφοριακών συστημάτων και του δικτύου. Ο ανάδοχος υποχρεούται επίσης να μην χρησιμοποιήσει δεδομένα των σχολείων και νηπιαγωγείων του Δήμου Γαλατσίου, στα οποία πιθανόν να έχει πρόσβαση κατά την παροχή των υπηρεσιών του, για κανέναν άλλο λόγο πλην της παροχής των υπηρεσιών του στη συντήρηση, επισκευή και τεχνική υποστήριξη του μηχανογραφικού εξοπλισμού, καθώς και να εξασφαλίσει ότι έχει καθορίσει και εφαρμόζει επαρκείς και κατάλληλες μεθόδους που σχετίζονται με την εμπιστευτικότητα, ακεραιότητα και διαθεσιμότητα της πληροφορίας.

Ο ανάδοχος υποχρεούται στα παραστατικά (τιμολόγια) παροχής υπηρεσιών που θα προσκομίζει στον Δήμο Γαλατσίου να έχει συνημμένα τα αντίστοιχα δελτία τεχνικής υποστήριξης/συντήρησης/επισκευής, στα οποία υποχρεωτικά θα αποτυπώνονται:

- η αναλυτική περιγραφή και αιτιολόγηση των εργασιών του
- η ημερομηνία που οι εργασίες αυτές τελέστηκαν και η διάρκεια (σε ώρες αναλυτικά) των εργασιών αυτών
- τα ανταλλακτικά εξαρτήματα ή/και τα υλικά που απαιτήθηκαν και το κόστος των ανταλλακτικών εξαρτημάτων και υλικών αυτών
- τα σχολεία και νηπιαγωγεία του Δήμου Γαλασίου (και οι διευθύνσεις αυτών) στα οποία οι εργασίες αυτές τελέστηκαν.

Τα δελτία αυτά (τεχνικής υποστήριξης/συντήρησης/επισκευής) πρέπει να είναι υποχρεωτικά υπογεγραμμένα ολογράφως από αρμόδιο υπάλληλο του Δήμου Γαλασίου με τον οποίο ο ανάδοχος έχει έρθει σε συνεννόηση για την τέλεση των συγκεκριμένων εργασιών.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ανταποκρίνεται με φυσική παρουσία του προσωπικού του εντός δύο εργάσιμων ημερών από την ειδοποίηση της Υπηρεσίας του Δήμου Γαλασίου και να λαμβάνει άμεσα μέριμνα για την αποκατάσταση της βλάβης, της τέλεσης επισκευής/συντήρησης ή της τεχνικής υποστήριξης που του έχει ζητηθεί. Οι δαπάνες μετακίνησης του προσωπικού του αναδόχου βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να προμηθεύει τα απαραίτητα ανταλλακτικά εξαρτήματα και υλικά που απαιτούνται για την επισκευή ή συντήρηση του μηχανογραφικού και δικτυακού εξοπλισμού, καθώς και των περιφερειακών συσκευών των σχολείων. Τα εξαρτήματα και τα υλικά αυτά θα παρέχονται από τον ανάδοχο και θα τιμολογούνται στις τρέχουσες τιμές της αγοράς, μετά από συνεννόηση και έγκριση των αρμόδιων Υπηρεσιών του Δήμου. Επιπλέον, τα παλιά εξαρτήματα ή υλικά που αντικαθίστανται κατά τη διάρκεια των εργασιών επισκευής ή συντήρησης θα παραδίδονται από τον ανάδοχο στην αρμόδια επιτροπή παραλαβής, εφόσον αυτό ζητηθεί.

Ο ανάδοχος υποχρεούται, κατόπιν το πέρας των εργασιών του και σε περιπτώσεις απεγκατάστασης μηχανογραφικού, δικτυακού εξοπλισμού και περιφερειακών (προκειμένου αυτά να επισκευασθούν ή να συντηρηθούν), να παραδίδει τον εν λόγω εξοπλισμό επανατοποθετημένο, εγκατεστημένο, διασυνδεδεμένο και άμεσα λειτουργικό στα σχολεία και νηπιαγωγεία του Δήμου. Σε περιπτώσεις που ο εν λόγω εξοπλισμός κρίνεται αναγκαίο να μεταφερθεί για επισκευή ή συντήρηση εκτός των κτηρίων των σχολικών μονάδων, ο ανάδοχος θα πρέπει να λαμβάνει όλα τα κατάλληλα μέτρα, για τη συσκευασία και μεταφορά του εξοπλισμού αυτού. Η μεταφορά του εξοπλισμού αυτού θα γίνεται με ευθύνη (για απώλεια ή ζημιά) του αναδόχου και τα έξοδα μεταφοράς του θα βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.

Το προσωπικό του αναδόχου που θα απασχολείται στις εργασίες συντήρησης, επισκευής και τεχνικής υποστήριξης του μηχανογραφικού, δικτυακού εξοπλισμού και των περιφερειακών τους πρέπει, με ευθύνη του αναδόχου, να έχει εξειδίκευση και εμπειρία στην τέλεση των εργασιών αυτών και να κατέχει όλα τα απαιτούμενα από το νόμο πιστοποιητικά. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση και ευθύνη να ασφαρίζει το προσωπικό του στον αρμόδιο ασφαλιστικό φορέα και υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας, περί προσλήψεων, εργατικών ατυχημάτων και όλους τους ισχύοντες κανονισμούς.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να φροντίζει για την τήρηση της τάξης και της καθαριότητας κατά τις εργασίες του και υποχρεούται να συμμορφώνεται πλήρως προς τους ισχύοντες νόμους, τις συλλογικές συμβάσεις εργασίας, τις κοινωνικές ασφαλίσεις κλπ.

Ο ανάδοχος πρέπει κατά την τέλεση των εργασιών του να παίρνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα προφύλαξης των υλικών, μηχανημάτων και εργαλείων που χρησιμοποιούνται, καθώς και όλα τα μέτρα ασφάλειας του προσωπικού του και παντός τρίτου και μάλιστα σύμφωνα με τους ισχύοντες νόμους και διατάξεις. Επίσης, κατά την τέλεση των εργασιών του πρέπει να λαμβάνονται από τον ανάδοχο όλα τα αναγκαία μέτρα για την ασφάλεια του προσωπικού που απασχολεί, καθώς και για την πρόληψη ατυχημάτων ή ζημιών σε οποιαδήποτε πρόσωπα, πράγματα, εξοπλισμό και δεδομένα των σχολείων και νηπιαγωγείων του Δήμου Γαλασίου και έχει αποκλειστικά τις ευθύνες, τόσο τις αστικές όσο και τις ποινικές, για σωματικές βλάβες ή ζημιές που τυχόν συμβούν, είτε από δική του υπαιτιότητα, είτε από υπαιτιότητα εργαζομένου/ων σ' αυτόν. Οποιαδήποτε παράβαση, βλάβη, ζημιά, τραυματισμός ή ατύχημα που θα σχετίζεται με την τέλεση των εργασιών του θα βαρύνει αποκλειστικά τον ανάδοχο. Σε κάθε τέτοια περίπτωση (παράβασης, βλάβης, ζημιάς, τραυματισμού ή ατυχήματος) ο ανάδοχος είναι ο μόνος υπεύθυνος αστικά και ποινικά, είτε ως προς το προσωπικό του, είτε ως προς τον Δήμο Γαλασίου, είτε ως προς τρίτους.

Με την υπογραφή της σύμβασης για την ανάθεση των υπηρεσιών συντήρησης, τεχνικής υποστήριξης και επισκευής του μηχανογραφικού και δικτυακού εξοπλισμού, των περιφερειακών συσκευών, καθώς και της καλωδίωσης δικτύου Η/Υ των σχολείων του Δήμου Γαλασίου, ο ανάδοχος δηλώνει ότι έχει λάβει πλήρη γνώση του εξοπλισμού και της καλωδίωσης που διαθέτουν τα σχολεία του Δήμου. Επιπλέον, δηλώνει ότι έχει ενημερωθεί για τις συνθήκες και την κατάσταση του εξοπλισμού και είναι σε θέση να αναλάβει τη συντήρηση, τεχνική υποστήριξη και επισκευή

τους. Με την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους παραπάνω όρους και δεσμεύεται να τους τηρήσει.

~~2.2.7~~

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά τα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με τη σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνον εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες. Τα φυσικά πρόσωπα που δηλώνονται από τον προσφέροντα στην Ομάδα Έργου και δεν αποτελούν ίδιους πόρους του προσφέροντος, κατά την παρ. 2.2.6.[Ι].γ της παρούσας, αποτελούν τρίτους, στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται ο οικονομικός φορέας και απαιτείται η υποβολή διακριτών ΕΕΕΣ και των σχετικών αποδεικτικών μέσων, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρούσα.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η εκτέλεση των κάτωθι εργασιών/ καθηκόντων όπως αναλυτικά περιγράφεται στην από 14/10/2024 Μελέτη της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Ποιότητας, Ανάπτυξης, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών του Δήμου Γαλασίου (Παράρτημα Ι) γίνεται υποχρεωτικά από τον προσφέροντα ή, αν η προσφορά υποβάλλεται από ένωση οικονομικών φορέων, από έναν από τους συμμετέχοντες στην ένωση αυτή

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από τη σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση από τη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, με το ΕΕΕΣ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης, με την υπεύθυνη δήλωση της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν μετά τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι τη ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για τη σύναψη του συμφωνητικού επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες οι προσφέροντες είχαν δηλώσει ότι πληρούν, οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσας, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα II το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7, συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1 και λειτουργεί μόνο ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με αυτό.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή τού κατά περίπτωση εκπροσώπου τού οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας και ταυτόχρονα να επικαλεστεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Επισημαίνεται, ιδίως, ότι κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παρ. 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ' της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσας, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας δηλώνει ότι εμπίπτει σε μία από τις καταστάσεις των παρ. 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, για τις οποίες συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού, υποχρεούται, εφόσον επικαλεστεί μέτρα αυτοκάθαρσης για να αποδείξει την αξιοπιστία του, στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ, που εμφανίζεται κατόπιν της θετικής απάντησης που έδωσε περί συνδρομής κάποιου από τους ανωτέρω λόγους αποκλεισμού, να δηλώσει:

α. εάν τα μέτρα αυτοκάθαρσης, τα οποία έλαβε για τον συγκεκριμένο λόγο αποκλεισμού που έχει δηλώσει στο ΕΕΕΣ, έχουν ήδη κριθεί σε προγενέστερη διαδικασία στην οποία συμμετείχε, βάσει απόφασης που εκδόθηκε από την ίδια ή άλλη αναθέτουσα αρχή, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής εξέτασης επανορθωτικών μέτρων.

β. εάν τα μέτρα κρίθηκαν ως επαρκή ή μη επαρκή επισυνάπτοντας την απόφαση της περ. α' με βάση την οποία έχουν κριθεί τα συγκεκριμένα μέτρα αυτοκάθαρσης. Περαιτέρω δηλώνεται εάν η ως άνω απόφαση έχει καταστεί «δεσμευτική», με την έννοια ότι, είτε δεν έχουν ασκηθεί τα προβλεπόμενα μέσα έννομης προστασίας είτε ασκήθηκαν και έχει εκδοθεί σχετική απόφαση.

γ. στην περίπτωση που τα μέτρα έχουν κριθεί ως μη επαρκή, εάν έχει λάβει πρόσθετα μέτρα αυτοκάθαρσης μετά την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης της περ. α' και σε περίπτωση που ισχύει το ανωτέρω να προβεί σε ανάλυσή τους, αναγράφοντας υποχρεωτικά και την ημερομηνία κατά την οποία αυτά ελήφθησαν.

Ειδικά, στην περίπτωση που έχουν συμπεριληφθεί στα έγγραφα της σύμβασης δυνητικοί λόγοι αποκλεισμού, για τους οποίους δεν έχουν προβλεφθεί πεδία δήλωσης πληροφοριών στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σχετικά με τη λήψη εκ μέρους των οικονομικών φορέων επανορθωτικών μέτρων, αυτά θα δηλώνονται (περιγράφονται) στη συμπληρωματική υπεύθυνη δήλωση της παρ. 9, του άρθρου 79 του ν. 4412/2016.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας. Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν δικαιολογητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

B. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται κατωτέρω.

Τα εν λόγω πιστοποιητικά υποβάλλονται μαζί με τα υπόλοιπα αποδεικτικά μέσα του άρθρου 22 από τον προσωρινό ανάδοχο, μέσω του υποσυστήματος, στον φάκελο «δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου».

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους

ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που είναι σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.

[Από την 31η.10.2020 όλοι οι φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα υποχρεούνται να λαμβάνουν το αποδεικτικό ενημερότητας των παρ. 1 και 4 του άρθρου 12 του ν. 4174/2013 (Α' 170) μέσω της διαλειτουργικότητας των πληροφοριακών τους συστημάτων με το Κέντρο Διαλειτουργικότητας της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο δεύτερο εδάφιο της παρ. 5 του άρθρου 47 του ν. 4623/2019 (Α' 134). Σε περίπτωση υλοποίησης της ως άνω διαλειτουργικότητας, η Α.Α. αναζητεί αυτεπαγγέλτως το σχετικό αποδεικτικό ενημερότητας.]

[Εφόσον η Α.Α. επιτρέπει την υποβολή προσφορών, όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων δεν έχουν καταβληθεί, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.3 περ. β' της παρούσας, προσκομίζεται από τον οικονομικό φορέα βεβαίωση οφειλής από την ΑΑΔΕ].

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

[η Α.Α. δύναται να ζητήσει επιπλέον υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές]

[Οι Δημόσιες Υπηρεσίες και οι υπηρεσίες φορέων Γενικής Κυβέρνησης, σύμφωνα με την ΚΥΑ οικ. 17535/Δ1.6002 (Β 1754/2020) (άρθρο 7), εφόσον έχουν πιστοποιηθεί σύμφωνα με την οριζόμενη διαδικασία δύναται να αναζητούν αυτεπαγγέλτως το αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας. Σε αυτήν την περίπτωση το παρόν σημείο διαμορφώνεται αναλόγως].

[Εφόσον η Α.Α. επιτρέπει την υποβολή προσφορών, όταν μόνο μικρά ποσά των ασφαλιστικών εισφορών δεν έχουν καταβληθεί, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.3 περ. β της παρούσας, προσκομίζεται από τον οικονομικό φορέα βεβαίωση οφειλής από τον ΕΦΚΑ.]

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, το οποίο έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Ειδικά για τη διαδικασία εξυγίανσης προσκομίζεται επιπλέον υπεύθυνη

δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ότι τηρούνται οι όροι της συμφωνίας εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxiset, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Για τα σωματεία το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, ενώ για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής εις βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

Β.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικείμενου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ

Επισημαίνεται ότι τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Β.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς δεν προσκομίζουν κάποιο δικαιολογητικό.

Β.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν ότι αναφέρει η Μελέτη της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Ποιότητας, Ανάπτυξης, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (Τμήμα Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών) του Δήμου Γαλατσίου (Παράρτημα Ι).

Β.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς δεν απαιτείται να προσκομίσουν κάποιο έγγραφο.

Β.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά κατά την κείμενη νομοθεσία και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται κατά την κείμενη νομοθεσία να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κ.λπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση- πρακτικό του αρμόδιου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρεία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς, όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται πέραν της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση B.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8, για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμόδιου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζομένου για την εκτέλεση της σύμβασης. Η σχετική αναφορά πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο με τον οποίο θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Β.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

Β.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι οφείλουν να συμπεριλάβουν στην προσφορά τους τα κόστη ανά ώρα για την παροχή υπηρεσιών εξειδικευμένου τεχνικού, που αφορούν την αποκατάσταση συγκεκριμένων βλαβών, τη διενέργεια συντήρησης ή την παροχή τεχνικής υποστήριξης. Τα εν λόγω κόστη δεν επιτρέπεται να υπερβαίνουν τα μέγιστα ποσά που καθορίζονται στον παρακάτω πίνακα. Σημειώνεται ότι τα κόστη του πίνακα είναι αναφερόμενα χωρίς τον αναλογούντα Φ.Π.Α.

α/α	Παροχή εργασιών (σε σχέση με την χρονική διάρκεια τους)	Κόστος (€) (μέγιστο, χωρίς ΦΠΑ)	Συντελεστής Βαρύτητας (ΣΒ)
1	Κόστος εργασιών επισκευής και συντήρησης Η/Υ και περιφερειακών, έως δύο ώρες	€ 40/ώρα	0.16
2	Κόστος εργασιών επισκευής και συντήρησης Η/Υ και περιφερειακών, πέραν από τις δύο ώρες	€ 20/ώρα	0.14
3	Κόστος εργασιών κεντρικού εξυπηρετητή (server), έως δύο ώρες	€ 70/ώρα	0.11
4	Κόστος εργασιών κεντρικού εξυπηρετητή (server), πέραν από τις δύο ώρες	€ 30/ώρα	0.09
5	Κόστος εργασιών επισκευής και συντήρησης δικτυακών συσκευών και καλωδίωσης, έως δύο ώρες	€ 50/ώρα	0.13
6	Κόστος εργασιών επισκευής και συντήρησης δικτυακών συσκευών και καλωδίωσης, πέραν από τις δύο ώρες	€ 25/ώρα	0.10
7	Κόστος εργασιών ασφάλειας και διασφάλισης δεδομένων, έως δύο ώρες	€ 70/ώρα	0.15
8	Κόστος εργασιών ασφάλειας και διασφάλισης δεδομένων, πέραν από τις δύο ώρες	€ 35/ώρα	0.12

Η βαθμολόγηση των προσφορών για την αξιολόγηση τους γίνεται με τον παρακάτω τύπο: $\text{Κόστος}1 \times \Sigma B1 + \text{Κόστος}2 \times \Sigma B2 + \text{Κόστος}3 \times \Sigma B3 + \text{Κόστος}4 \times \Sigma B4 + \text{Κόστος}5 \times \Sigma B5 + \text{Κόστος}6 \times \Sigma B6 + \text{Κόστος}7 \times \Sigma B7 + \text{Κόστος}8 \times \Sigma B8$.

Ως πιο συμφέρουσα για τον Δήμο Γαλασίου θεωρείται η προσφορά με την χαμηλότερη βαθμολογία (συνολικού κόστους) που προκύπτει από τον πιο πάνω τύπο.

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής,

υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην, κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016, εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες»

Για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, με τα δεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στη συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθεισών αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

[Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές και οι οικονομικοί όροι δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, η Αναθέτουσα Αρχή δίνει σχετικές οδηγίες στο σημείο αυτό στους Οικονομικούς Φορείς να επισυνάπτουν ηλεκτρονικά υπογεγραμμένα πρόσθετα, σε σχέση με τις αναφορές (εκτυπώσεις) της παραγράφου 2.4.2.4, σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (ιδίως τεχνική και οικονομική προσφορά) παραπέμποντας, αντίστοιχα, σε παραγράφους της παρούσας Διακήρυξης και στα σχετικά παραρτήματα με τυχόν υποδείγματα τεχνικής προσφοράς ή και οικονομικής προσφοράς.]

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά και δεν απαιτείται να προσκομιστούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομιστούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με τον ν. 1497/1984 (Α'188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης το φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», το σχετικό αποδεικτικό στοιχείο προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία: α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου, β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας Διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (<https://espd.eprocurement.gov.gr/>) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύνανται για τον σκοπό αυτό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ (συμπεριλαμβανομένων των διακριτών ΕΕΕΣ από δανείζοντες εμπειρία ή υπεργολάβους, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8), καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση β' ή δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

[Αναλυτικές οδηγίες και πληροφορίες για το θεσμικό πλαίσιο, τον τρόπο χρήσης και συμπλήρωσης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ και της χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint είναι αναρτημένες σε σχετική θεματική ενότητα στη Διαδικτυακή Πύλη (<https://espd.eprocurement.gov.gr/>) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.]

2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με την από 29.11.2024 Μελέτη του Παραρτήματος Ι της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο των υπηρεσιών του προϋπολογισμού της από 29.11.2024 Μελέτης της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Ποιότητας, Ανάπτυξης, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών

(Τμήμα Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών) του Δήμου Γαλασίου και επισυνάπτεται σχετικό υπόδειγμα της οικονομικής προσφοράς (Παράρτημα)

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ ανά ομάδα.

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι οφείλουν να συμπεριλάβουν στην προσφορά τους τα κόστη ανά ώρα για την παροχή υπηρεσιών εξειδικευμένου τεχνικού, που αφορούν την αποκατάσταση συγκεκριμένων βλαβών, τη διενέργεια συντήρησης ή την παροχή τεχνικής υποστήριξης. Τα εν λόγω κόστη δεν επιτρέπεται να υπερβαίνουν τα μέγιστα ποσά που καθορίζονται στην σχετική μελέτη.

Η οικονομική προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα.

Οι οικονομικοί φορείς συμπληρώνουν και το υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς, υπογράφουν ψηφιακά και το αναρτούν στο πεδίο ΕΣΗΔΗΣ. Η συμπλήρωση του υποδείγματος (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ) και η κατάθεσή του είναι υποχρεωτική.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο Παραρτήματος Ι της παρούσας Διακήρυξης.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α' του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, οι προσφορές των οικονομικών φορέων, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου χρονικού ορίου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν τον χρόνο ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τον χρόνο ισχύος των προσφορών τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν τον χρόνο ισχύος της προσφοράς τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει προσφορά:

α) η οποία, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 περί συμπλήρωσης, αποκλίνει από απαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών

συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας, β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλειπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας Διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παρέσχε τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ. γ' της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παρέσχε, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης που έχουν ρητώς καθοριστεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας Διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών, αρμόδιο όργανο της αναθέτουσας αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» και του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», στις ημέρα και ώρα **11:00 π.μ.**

Στο στάδιο αυτό τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την αναθέτουσα αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

3.1.2.1 Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η αναθέτουσα αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητεί από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογίαν και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

[Επισημαίνεται ότι οι διευκρινίσεις/ συμπληρώσεις, κατ' εφαρμογή της παρούσας παραγράφου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 102 του ν.4412/2016, ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης των Προσφορών (Επιτροπή Διενεργείας Διαγωνισμού), μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία»:

- είτε από την Επιτροπή, μέσω του πιστοποιημένου χρήστη της παρούσας ηλεκτρονικής διαδικασίας (χειριστή του διαγωνισμού), χωρίς τη σύνταξη διακριτού εγγράφου
- είτε, με αποστολή διακριτού εγγράφου της Επιτροπής, μέσω του πιστοποιημένου χρήστη της παρούσας ηλεκτρονικής διαδικασίας (χειριστή του διαγωνισμού), χωρίς, στην περίπτωση αυτή, να απαιτείται περαιτέρω έγκρισή του από το αποφαινόμενο όργανο.

Σημειώνεται ότι, όσο διαρκεί η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών και μέχρι την αποστολή των σχετικών πρακτικών της Επιτροπής στον χειριστή του διαγωνισμού, προς έκδοση των οικείων αποφάσεων, οι διευκρινίσεις ζητούνται από την Επιτροπή και δεν υπόκεινται σε προηγούμενη έγκριση του αποφαινόμενου οργάνου.

Σε κάθε περίπτωση, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης εκ μέρους της Επιτροπής και τη διαβίβαση των σχετικών πρακτικών προς το αποφαινόμενο όργανο, το τελευταίο δύναται, κατά την κρίση του, να ζητεί διευκρινίσεις από τους προσφέροντες για στοιχεία των προσφορών, για τα οποία δεν ζητήθηκαν, είτε ακόμη και για στοιχεία, για τα οποία έχει ήδη γνωμοδοτήσει σχετικώς η Επιτροπή.

Το αποφαινόμενο όργανο διατηρεί το δικαίωμα να αναπέμψει στην Επιτροπή προς εξέταση και περαιτέρω διευκρινίσεις οποιοδήποτε ζήτημα χρήζει, κατά την κρίση του, διευκρινίσεων/ συμπληρώσεων.

Τα ανωτέρω ισχύουν και ως προς τα αιτήματα παροχής διευκρινίσεων-συμπληρώσεων, σε περιπτώσεις ασυνήθιστα χαμηλών προσφορών, καθώς και στο στάδιο της υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του προσωρινού αναδόχου].

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την υποβολή της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης υποβολής, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό, με το οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Μετά την έκδοση της ανωτέρω απόφασης, η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, τα δικαιολογητικά συμμετοχής των οποίων έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

γ) Στη συνέχεια, η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, τα δικαιολογητικά συμμετοχής και η τεχνική προσφορά των οποίων κρίθηκαν αποδεκτά, συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρίζονται οι οικονομικές προσφορές κατά σειρά μειοδοσίας και εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική. [Σε κάθε περίπτωση η κρίση της Α.Α. σχετικά με τις ασυνήθιστα χαμηλές προσφορές και την αποδοχή ή όχι των σχετικών εξηγήσεων εκ μέρους των προσφερόντων ενσωματώνεται στην κατωτέρω ενιαία απόφαση]

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές. [Επισημαίνεται, ότι τα αποτελέσματα της κλήρωσης ενσωματώνονται ομοίως στην κατωτέρω ενιαία απόφαση]

[Οι Α.Α., όταν κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, μπορεί να αποφασίζουν να εξετάσουν τις προσφορές πριν από την επαλήθευση της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού και της πλήρωσης των κριτηρίων επιλογής, σύμφωνα με τα άρθρα 73 έως 83. Όταν κάνουν χρήση της δυνατότητας αυτής, εξασφαλίζουν ότι ο έλεγχος μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού και πλήρωσης των κριτηρίων επιλογής πραγματοποιείται κατά τρόπο αμερόληπτο και διαφανή, ώστε να μην ανατίθεται σύμβαση σε προσφέροντα που θα έπρεπε να είχε αποκλειστεί ή δεν πληροί τα κριτήρια επιλογής που έχει καθορίσει η αναθέτουσα αρχή. Στην περίπτωση που η Α.Α. κάνει χρήση της δυνατότητας αυτής διαμορφώνει ανάλογα τις ως άνω παραγράφους αντιστρέφοντας τα ως άνω στάδια β και γ]

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει τα ανωτέρω πρακτικά, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα όλων των ως άνω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά») και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη μειοδότη στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος») να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παράγραφο 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης των πρακτικών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες, δεν αναρτάται στο ΚΗΜΔΗΣ και στη «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας Διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της Διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από τον προσωρινό ανάδοχο σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται, με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομιστούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομιστούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινίσεις, κατά το άρθρο 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει προς την αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής τους, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών, όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, όπως προβλέπεται ανωτέρω. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσηκούσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες (μεταβολές) είτε επήλθαν, είτε έλαβε γνώση αυτών μετά τη δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας Διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας Διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης των

πρακτικών των περ. α & β της παρ. 2 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016 (περί αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς).

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», του διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, επιπλέον δε, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετασχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά, β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ, εκδοθεί απόφαση επ' αυτής, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,

γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και

δ) ο προσωρινός ανάδοχος έχει υποβάλει έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην ταχθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας Διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή, πέραν της κατάπτωσης της εγγύησης συμμετοχής, μπορεί να ζητήσει αποζημίωση, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 του ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημοσίου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να ζητήσει αποζημίωση, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 του ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 346 επ. του ν. 4412/2016 και 1 επ. του π.δ/τος 39/2017, ασκώντας προδικαστική προσφυγή κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του .

Σε περίπτωση προσβολής πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες άσκησης των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επόμενη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται από τον προσφεύγοντα παράβολο υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016. Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντος από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης, επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με τα άρθρα 368 του ν. 4412/2016 και 20 του π.δ/τος 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο μέτρων προσωρινής προστασίας, σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 του ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 του π.δ/τος 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της, προκειμένου να ασκήσει το προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 του π.δ/τος 39/2017 δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΕΑΔΗΣΥ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους, αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη, μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ, το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής.

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της

αίτησης αναστολής και αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής.

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο, εφαρμοζομένων αναλογικά των διατάξεων του π.δ/τος 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμόδιου Διοικητικού Δικαστηρίου Αθηνών. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την ΕΑΔΗΣΥ. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η ΕΑΔΗΣΥ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός τού οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο αρμόδιο Δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος στην ΕΑΔΗΣΥ, την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμόδιου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται, επί ποινή απαραδέκτου του ενδίκου βοηθήματος, να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως अपαράδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμόδιου Δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αίτησης κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ/τος 18/1989.

Αν το Δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ/τος 18/1989.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής

του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δεύτερου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης, μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) εάν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) εάν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) εάν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής)

Εγγύηση καλής εκτέλεσης και εγγύηση προκαταβολής

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, ή του τμήματος αυτής, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (βλ. την παράγραφο 2.1.5. της παρούσας), και επιπλέον τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η/Οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης έχουν ισχύ ένα (1) μήνα μετά την λήξη της σύμβασης, επιστρέφεται/ονται στο σύνολό της/τους μετά την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής γίνεται μετά την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου. Αν οι υπηρεσίες είναι διαιρετές και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για τη σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας Διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2 Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, αφότου λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νόμιμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του, καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής, στην περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ένωση, ισχύουν για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην αναθέτουσα αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμόδιου οργάνου της [σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 216 του ν. 4412/2016, της καθ' ύλην αρμόδιας υπηρεσίας ή, άλλως, είτε της υπηρεσίας η οποία ορίζεται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, είτε της

επιτροπής η οποία συγκροτείται επίσης με απόφαση της αναθέτουσας αρχής για την παρακολούθηση της σύμβασης, εφόσον η εν λόγω αρμοδιότητα προβλέπεται ρητά στην απόφαση συγκρότησης]

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για τους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον επόμενο κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του προτείνει να αναλάβει το ανεκτέλεστο τμήμα της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και με τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της ταχθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της πρόσκλησης. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν ο ανωτέρω δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,

β) κατά τον χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης ο ανάδοχος τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος που θα βρεθεί σε μία από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του δραστηριότητας,

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας, όπως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

Το **100%** της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Ο ανάδοχος υποχρεούται στα παραστατικά (τιμολόγια) παροχής υπηρεσιών που θα προσκομίζει στον Δήμο Γαλασίου να έχει συνημμένα τα αντίστοιχα δελτία τεχνικής υποστήριξης/συντήρησης/επισκευής, στα οποία υποχρεωτικά θα αποτυπώνονται:

- η αναλυτική περιγραφή και αιτιολόγηση των εργασιών του
- η ημερομηνία που οι εργασίες αυτές τελέστηκαν και η διάρκεια (σε ώρες αναλυτικά) των εργασιών αυτών,
- τα ανταλλακτικά εξαρτήματα ή/και τα υλικά που απαιτήθηκαν και το κόστος των ανταλλακτικών εξαρτημάτων και υλικών αυτών
- τα σχολεία και νηπιαγωγεία του Δήμου Γαλασίου (και οι διευθύνσεις αυτών) στα οποία οι εργασίες αυτές τελέστηκαν.

Τα δελτία αυτά (τεχνικής υποστήριξης/συντήρησης/επισκευής) πρέπει να είναι υποχρεωτικά υπογεγραμμένα ολογράφως από αρμόδιο υπάλληλο του Δήμου Γαλασίου με τον οποίο ο ανάδοχος έχει έρθει σε συνεννόηση για την τέλεση των συγκεκριμένων εργασιών.

5.1.2. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Για τις συμβάσεις αξίας άνω των χιλίων (1.000) ευρώ, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, ανεξαρτήτως της πηγής προέλευσης της χρηματοδότησης, κράτηση ύψους 0,1%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. **Μέχρι την έκδοση της κοινής απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016, η ως άνω κράτηση δεν επιβάλλεται.**

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου.

5.1.3. Σε περίπτωση υποβολής ηλεκτρονικού τιμολογίου, ο ανάδοχος συμπληρώνει στο πεδίο BT-11: Στοιχείο αναφοράς αγαθού του Εθνικού Μορφότυπου Ηλεκτρονικού Τιμολογίου: «ΑΔΑ Ανάλυσης»

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του χορηγήθηκε, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 217 περί διάρκειας της σύμβασης παροχής υπηρεσίας και την μελέτη της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Ποιότητας, Ανάπτυξης, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (Τμήμα Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών), με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, στην οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί. Αν η προθεσμία που τάχθηκε με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που ανάγονται σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα, το οποίο δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιάμεσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως,

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν εις βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα έκπτωτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απορριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβληθείσες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν αυτή απορριφθεί από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τη σύμβαση που συνάπτεται στο πλαίσιο της παρούσας Διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας στην οποία εκτελείται η σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο τηρείται υποχρεωτικά η ενδικοφανής διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την Διεύθυνση Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Ποιότητας, Ανάπτυξης, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (Τμήμα Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών). η οποία θα εισηγείται για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από τη σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο, σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Εάν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Εάν οι υπηρεσίες παρασχεθούν, από υπαιτιότητα του αναδόχου, μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, β) είτε εισηγείται την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Εάν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσει πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, στο οποίο αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης, και γνωμοδοτεί ως προς το εάν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς εάν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των οικείων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Εάν, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

6.3.5 Εάν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεστεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής

της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από τη σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Εάν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016

και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

6.5.1 Δεν προβλέπεται και δεν επιτρέπεται αναπροσαρμογή τιμής καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Γ. Συγκροτεί Επιτροπή Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, ως εξής:

ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ

1. Καζέρος Ιωάννης
2. Αναγνωστόπουλος Δημήτριος
3. Σιώτας Ιωάννης

ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ

1. Ντασοπούλου Βασιλική
2. Βότσικας Δημοσθένης
3. Γεωργακάκος Νικόλαος

.....

Ακριβές Απόσπασμα
Γαλάτσι, 23-01-2025
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ Δ.Ε.

ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
(ΔΗΜΑΡΧΟΣ)